

**Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2019. (IV.25.) önkormányzati rendelete
a „Maradj Hajdú-Biharban!” ösztöndíjról**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelete 2. melléklete 12. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével, az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2014. (X. 21.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

A rendelet célja, hatálya

1. §

Jelen rendelet célja, hogy anyagi támogatást biztosítson a rendelet hatálya alá tartozó tanulók, hallgatók számára tanulmányaik folytatásához, ezzel is ösztönözve őket arra, hogy végzettségük megszerzését követően, tudásukat lakóhely szerinti településük és Hajdú-Bihar megye, mint szűkebb értelemben vett szülőföldjük szolgálatába állítsák, erősítve ezáltal a megye népességmegtartó erejét és jövőbeni folyamatos gazdasági, társadalmi fejlődését.

2. §

Jelen rendelet hatálya Nagyhegyes Község közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, nappali tagozaton

- a) Hajdú-Bihar megye területén működő középfokú iskolában tanulói jogviszony keretében, vagy
- b) államilag elismert felsőoktatási intézményben, hallgatói jogviszony keretében teljes idejű
 - ba) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, vagy
 - bb) mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, vagy
 - bc) egységes, osztatlan képzésben, vagy
 - bd) felsőoktatási szakképzésben

tanulmányait folytató, a jelen rendeletben meghatározott jogosultsági feltételeknek megfelelő, magyar állampolgársággal rendelkező természetes személyekre (a továbbiakban: pályázó vagy támogatott) terjed ki.

Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *középfokú iskola*: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdés c)-g) pontjában meghatározott köznevelési intézmény;
2. *felsőoktatási intézmény*: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 9. § (1) bekezdésében meghatározott intézmény;
3. *lakóhely*: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (2) bekezdése szerinti cím;
4. *ösztöndíj*: a tanulónak vagy hallgatónak e jogviszonyára tekintettel, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint adott pénzbeli juttatás;
5. *közösségi szerepvállalás*: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott szervezeteknek, az ott meghatározott tevékenységi körében ellenérték nélkül végzett tevékenység, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott közösségi szolgálat kivételével.

II. Fejezet

Különös rendelkezések

Az ösztöndíjra való jogosultság feltételei, mértéke, folyósítása, az elbírálás során figyelembe vételre kerülő egyéb szempontok

4. §

- (1) Ösztöndíjban az a rendelet hatálya alá tartozó pályázó részesülhet, aki
 - a) az ösztöndíj elnyerésére irányuló pályázata benyújtásakor a 16. életévét betöltötte, de a 25. életévét még nem töltötte be,
 - b) a pályázata benyújtásakor aktív (nem szünetelő) tanulói vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,
 - c) akinek a magatartás és szorgalom érdemjegy nélkül számított tanulmányi eredménye, a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt, aktív tanulmányi félévében legalább a közepes tanulmányi átlagot eléri,
 - d) a pályázat benyújtásakor egyéb, uniós forrásból finanszírozott ösztöndíjban nem részesül,
 - e) még nem részesült a jelen rendelet szerinti ösztöndíj támogatásban.
- (2) Az ösztöndíj mértéke egyszeri 50.000,- Ft, mely egy összegben, átutalással kerül folyósításra.
- (3) Az ösztöndíjat az Önkormányzat az ösztöndíjszerződés megkötését követő 30 napon belül utalja át, továbbá viseli a folyósítással kapcsolatban felmerülő költségeket.
- (4) Az Önkormányzat az ösztöndíjat az EFOP-1.5.3-16-2017-00043 azonosítószámú „Humán szolgáltatások fejlesztése Balmazújvárosban és térségében” című pályázat keretében, a támogató által erre a célra nyújtott támogatási összeg terhére biztosítja.
- (5) A (4) bekezdésben megjelölt támogatási összeg Nagyhegyes Község vonatkozásában 600.000,- Ft, így legfeljebb 12 fő részesülhet ösztöndíjban.

5. §

Az ösztöndíj elnyerése érdekében benyújtott pályázatok elbírálása során – a jogosultsági feltételeken túl – az alábbi szempontok kerülnek értékelésre:

- a) a pályázó rendelkezik-e idegen nyelvismeretet tanúsító, államilag elismert nyelvvizsgával,
- b) a pályázat benyújtását megelőző két évben országos tanulmányi versenyen elért helyezés,
- c) a pályázat benyújtását megelőző két évben országos sportversenyen elért helyezés,
- d) a pályázat benyújtását megelőző két évben országos művészeti versenyen elért helyezés,
- e) közösségi szerepvállalás.

Az Ösztöndíj Munkacsoport, az ösztöndíj odaítélésének szabályai

6. §

- (1) Az Ösztöndíj Munkacsoport (a továbbiakban: Munkacsoport) az ösztöndíj odaítélésével kapcsolatosan véleményt nyilvánító, javaslattevő munkatestület.
- (2) A Munkacsoport tagjait a 2. számú melléklet tartalmazza.
- (3) A Munkacsoport tagjai díjazás nélkül látják el feladatukat.
- (4) A Munkacsoport ülését a megyei közgyűlés elnöke írásban, elektronikus levél kiküldésével hívja össze, legkésőbb az ülést megelőző munkanapon.
- (5) A Munkacsoport üléséről a hozzászólások lényegét és az ösztöndíjak odaítélésével kapcsolatos döntési javaslatot tartalmazó összefoglaló jegyzőkönyv készül. A Munkacsoport ülésén megjelent tagok az ülést levezető elnök személyét maguk közül választják meg.
- (6) A Munkacsoport az ülést levezető elnök személyét, valamint az ösztöndíjak odaítélésével kapcsolatos döntési javaslatát egyszerű szótöbbséggel állapítja meg.
- (7) A Munkacsoport akkor határozatképes, ha ülésén a tagok több, mint fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata irányadó.

7. §

- (1) A benyújtott pályázatokat az Ösztöndíj Munkacsoport a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül megtartott ülésén értékeli és rangsorolja, a 4. §-ban meghatározott jogosultsági és az 5.§-ban meghatározott további értékelési szempontok, valamint az 1. melléklet szerinti pontozási rendszer alapján.
- (2) A pályázati határidőn túl beérkező pályázatokat a Munkacsoport nem értékeli. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.

- (3) Az Ösztöndíj Munkacsoport az (1) bekezdés szerint kialakított javaslatát a Képviselő-testület elé terjeszti. A Képviselő-testület az ösztöndíj odaítéléséről a Munkacsoport döntési javaslatának meghozatalától számított 15 napon belül dönt.
- (4) A Képviselő-testület döntése ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- (5) A Képviselő-testület a döntés meghozatalát követően döntéséről a pályázókat a postai szolgáltatásokról szóló törvény szerint feladott küldemény útján haladéktalanul értesíti.

A pályázati eljárás szabályai

8. §

- (1) Az ösztöndíjra vonatkozó pályázati felhívást tanulmányi félévente legfeljebb egy alkalommal lehet közzé tenni. A pályázat benyújtására nyitva álló határidő egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, melyről közleményt kell közzétenni.
- (2) Az ösztöndíjra vonatkozó pályázati felhívást és a benyújtási határidő meghosszabbításáról szóló közleményt a polgármester teszi közzé, melyet meg kell jelentetni az önkormányzat honlapján.

9. §

- (1) A pályázati felhívás legalább a következőket tartalmazza:
 - a) a pályázók körének pontos megjelölését,
 - b) az elnyerhető ösztöndíj összegét, időtartamát és feltételeit,
 - c) a pályázat benyújtásának módját és határidejét,
 - d) a pályázat elbírálásának rendjét és határidejét,
 - e) a maximálisan támogatható pályázatok számát,
 - f) a pályázatok elbírálása során értékelésre kerülő, 5. § szerinti szempontokat,
 - g) a pályázati eljárással kapcsolatos adatkezelési tájékoztatást.
- (2) Pályázni a pályázati felhíváshoz csatolt pályázati adatlap benyújtásával és az abban meghatározott, kötelező dokumentumok csatolásával lehet.
- (3) A pályázati adatlaphoz csatolni kell:
 - a) a pályázó laccímkártyájának egyszerű másolatát;
 - b) az oktatási intézmény által, a pályázati felhívás közzétételét követően kiállított igazolást a pályázó aktív tanulói vagy hallgatói jogviszonyáról;
 - c) az oktatási intézmény által kiállított igazolást a pályázónak a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt aktív tanulmányi félévének - magatartás és szorgalomjegy nélkül számított – átlageredményéről;
 - d) amennyiben a pályázó rendelkezik államilag elismert nyelvvizsgával, a nyelvvizsga eredményét igazoló bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat egyszerű másolatát;
 - e) kiskorú pályázó esetén törvényes képviselőjének hozzájáruló nyilatkozatát a pályázó személyes adatainak kezeléséhez;
 - f) a pályázó által írt, legfeljebb 2000 - szóközökkel számított – karakter terjedelmű jövőkép leírást, mely tartalmazza a pályázó jövőbeni szakmai elképzeléseit, a közösségi szerepvállalással kapcsolatos tevékenységét, országos versenyeken elért eredményeit;

- g) a közösségi szerepvállalással érintett szervezet nyilatkozatát arról, hogy a pályázó mióta és milyen tevékenységi körben segíti a szervezet munkáját;
- h) az országos tanulmányi-, sport-, művészeti versenyen elért helyezést elismerő oklevél egyszerű másolatát;
- i) a pályázó vagy gondviselője által aláírt nyilatkozatot arról, hogy vállalja, hogy az ösztöndíj elnyerését követő 12 hónapon belül egy alkalommal – közösségi szerepvállalás keretében - részt vesz a település bármelyik rendezvényének lebonyolításában.

A tanulmányi ösztöndíjszerződés, az ösztöndíj visszafizetése

10. §

- (1) Az ösztöndíjban részesített személlyel az Önkormányzat tanulmányi ösztöndíjszerződést köt.
- (2) A tanulmányi ösztöndíjszerződésnek tartalmaznia kell:
 - a) a szerződő felek, továbbá kiskorú támogatott esetén törvényes képviselőjének azonosító adatait,
 - b) a Képviselő-testület támogatásról hozott döntésének megjelölését,
 - c) az ösztöndíj összegét,
 - d) az ösztöndíj folyósításának módját és időpontját,
 - e) a támogatottat terhelő kötelezettségeket,
 - f) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítése esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket, az ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
 - g) a támogatott - kiskorú személy esetén a törvényes képviselőjének – arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nevét és az általa elnyert ösztöndíj összegét az Önkormányzat nyilvánosságra hozhatja.

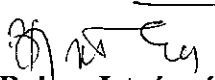
11. §

- (1) Az Önkormányzat a tanulmányi ösztöndíjszerződéstől eláll és a támogatott köteles a részére folyósított ösztöndíj jegybanki alapkamattal növelt összegének visszafizetésére, ha a támogatott pályázatában valótlan adatot szolgáltatott vagy egyéb módon megtévesztette az Önkormányzatot.
- (2) Az Önkormányzat jogosult elállni az ösztöndíjszerződéstől, ha
 - a) a támogatott az ösztöndíj részére történő folyósítása napját követő 6 hónapon belül Hajdú-Bihar megyén kívül létesít lakóhelyet,
 - b) a támogatott az ösztöndíj folyósítása szerinti tanulmányi (fél)év sikeres befejezését az iskolai bizonyítvány vagy felsőoktatásban tanulók esetén a leckekönyv egyszerű másolatával nem igazolja.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott körülmények bekövetkezése esetén, az elállásról a polgármester dönt.

III. Fejezet
Záró rendelkezések

12. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályát veszti 2019. december 31. napján.


Bajusz Istvánné
polgármester


dr. Kovács Gergely
jegyző

A rendeletet kihirdettem: Nagyhegyes, 2019. április 25.


dr. Kovács Gergely
jegyző

Az ösztöndíj pályázatok értékelésének pontozási rendszere

1. A pályázónak a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt, aktív tanulmányi félévének, magatartás és szorgalom érdemjegy nélkül számított átlageredménye

1.1	4,00 – 4,30:	1 pont
1.2	4,31 – 4,60:	3 pont
1.3	4,61 – 5,00:	5 pont

2. A pályázó rendelkezik államilag elismert nyelvvizsgával (a pontok idegen nyelvenként és az elért, igazolt magasabb fokozat szerint számítandók)

2.1. szóbeli vagy írásbeli alapfokú nyelvvizsga:	0,5 pont
2.2. komplex alapfokú nyelvvizsga:	1 pont
2.3. szóbeli vagy írásbeli középfokú nyelvvizsga:	1,5 pont
2.4. komplex középfokú nyelvvizsga:	2 pont
2.5. szóbeli vagy írásbeli felsőfokú nyelvvizsga:	2,5 pont
2.6. komplex felsőfokú nyelvvizsga:	3 pont

3. A pályázat benyújtását megelőző két évben országos tanulmányi versenyen elért helyezés (a pontok tantárgyanként, a legjobb elért helyezés szerint számítandók)

3.1. 7-10. helyezés:	1 pont
3.2. 4-6. helyezés:	2 pont
3.3. 1-3. helyezés:	3 pont

4. A pályázat benyújtását megelőző két évben országos sportversenyen elért helyezés (a pontok sportáganként, a legjobb elért helyezés szerint számítandók)

4.1. 7-10. helyezés:	1 pont
4.2. 4-6. helyezés:	2 pont
4.3. 1-3. helyezés:	3 pont

5. A pályázat benyújtását megelőző két évben országos művészeti versenyen elért helyezés (a pontok művészeti áganként, a legjobb elért helyezés szerint számítandók)

5.1. 7-10. helyezés:	1 pont
5.2. 4-6. helyezés:	2 pont
5.3. 1-3. helyezés:	3 pont

7. A pályázó által végzett közösségi szerepvállalás mértéke (az Ösztöndíj Munkacsoport mérlegelése alapján):

1-5 pont

Az Ösztöndíj Munkacsoport tagjai

Kissné Pusztai Ibolya

Kovácsné Biri Irma

Molnár Enikő

Szatmáriné Máté Éva

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat által delegált személy