



Nagyhegyes Község Önkormányzata Polgármesterétől

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2.

Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: polgarmester@nagyhegyes.hu

**Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
ülését összehívom.**

**Az ülés időpontja:
2019. december 18. szerda 14⁰⁰ óra**

**Az ülés helye: Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal Tanácsterme
(Nagyhegyes, Kossuth utca 2. szám)**

Az ülés javasolt napirendje:

1. A 2020. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása
2. A nemzeti vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet módosítása
3. Az intézményi térítési díjak, valamint az étkezési alapanyag norma felülvizsgálata
4. A központi orvosi ügyelet működésének újra tárgyalása
5. A 2019. évi költségvetési rendelet módosítása
6. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének előkészítése
7. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2019. évi feladatellátásáról
8. A Képviselő-testület 2020. évi munkaterve
9. Nagyhegyesi Polgárőr Egyesület kérelme
10. Tájékoztató a két ülés között eltelt eseményekről
11. Kérdések, interpellációk, bejelentések

Nagyhegyes, 2019. december 11.



Bajusz Istvánné
polgármester

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

Jelentés lejárt határidejű határozatokról

126/2019. (IX. 25.) Kt. határozat

Tárgy: Nabod-Invest Kft. kérelme

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nabod-Invest Kft. kérelméről való döntést elhalasztja.

A Képviselő-testület az október 7-i rendkívüli zárt ülésén az alábbi határozatot hozta: Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 130/2019. (IX. 25.) Kt. határozatát nem kívánja módosítani.

144/2019. (XI. 05.) Kt. határozat

Tárgy: Testületi és bizottsági novemberi ülés időpontok változtatása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a novemberi testületi és bizottsági üléseket november negyedik hetében kívánja megtartani.

A határozat további intézkedést nem igényelt.

Tárgy: Külterületi földek művelési javaslata

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése alapján zártkörű, meghívásos pályázatot ír ki a tulajdonában álló, alábbi földterületek egyes művelési feladatainak ellátására 2020. január 1. napjától az alábbiak szerint:

Hrsz	AK	Terület (m ²)	Növénykultúra 2019	Növénykultúra 2020
08/2	109,18	27294	napraforgó	őszibúza, zöldítés
010/4	411,7	106825	napraforgó	őszibúza, zöldítés
022/12	381,47	99268	takarmánykukorica	napraforgó
022/61	116,6	29544	takarmánykukorica	napraforgó
069/32	306	79035	takarmánykukorica	takarmánykukorica
041/7	23,36	6073	seprűcirok	takarmánykukorica
041/8	60,1	16010	takarmánykukorica	takarmánykukorica
041/9	52,06	13320	seprűcirok	takarmánykukorica
010/8	57,96	18015	napraforgó	őszibúza, zöldítés
693/38	belterület	25971	takarmánykukorica	takarmánykukorica

A Képviselő-testület a fenti földek művelési feladatainak ellátására az alábbi társaságokat hívja fel ajánlattételre:

1. Nagyhegyesi Állattenyésztő, Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (4064 Nagyhegyes, Szoboszlói útfél 077/7.)
2. Nagyhegyes - 7 Mezőgazdasági Szolgáltató, Termelő és Értékesítő Kft. (4064 Nagyhegyes, Szoboszlói útfél 077 hrsz.)
3. Debreceni Egyetem Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság (4032 Debrecen, Böszörményi út 138.)

Az ajánlati felhívás postai úton 2019. november 06-án kiküldésre került valamennyi ajánlattevőnek. A Képviselő-testület 155/2019. (XI. 27.) Kt. határozatában a Debreceni Egyetem Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság (4032 Debrecen, Böszörményi út 138.) őszi búza, napraforgó, és takarmánykukorica termesztése vonatkozásában, 2019. november 18. napján kelt ajánlatát fogadta el.

146/2019. (XI. 05.) Kt. határozat**Tárgy: Külterületi legelők hasznosítása**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 0428/2, 0428/57, 0428/44, 0188/67 hrsz-ú külterületi gyep, nádas, gyümölcsös, legelő művelési ágú területeinek bérbeadására kötött bérleti szerződéseket egy évvel, 2020. december 31. napjáig meg kívánja hosszabbítani.

A 2020. évi bérleti díj összege változatlanul 70.000,- Ft/Ha. Kizáró ok a szerződésben foglalt bérleti díjak határidőre történő meg nem fizetése.

A Képviselő-testület a 0188/13 hrsz-ú területet rendben tartás fejében kívánja bérbeadni a jelenlegi bérlő részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződések aláírására.

A szerződések megkötése megtörtént.

147/2019. (XI. 05.) Kt. határozat**Tárgy: Balmazújvárosi Önkormányzati Tűzoltóság támogatása**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évben már nem biztosít többlettámogatást a Balmazújvárosi Önkormányzati Tűzoltóság részére.

A határozatot kiküldtük a Balmazújvárosi Önkormányzati Tűzoltóság részére.

148/2019. (XI. 05.) Kt. határozat**Tárgy: Bérmegtakarítás átcsoportosítás engedélyezése**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 01.) önkormányzati rendelete 10. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazása alapján engedélyezi a Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatalnál keletkezett bérmegtakarítás felhasználását a hivatali dolgozók anyagi elismerésére.

A határozatot végrehajtottuk.

149/2019. (XI. 05.) Kt. határozat**Tárgy: Béren kívüli juttatás intézményi dolgozók részére**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szerveinél jelenleg is jogviszonyban álló, a 2019. évben legalább 180 nap aktív jogviszonnal rendelkező valamennyi közalkalmazottat és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalót időarányosan (ledolgozott hónapok, rész, illetve teljes munkaidő figyelembevételével) egyszeri nettó 30.000 Ft/fő pénzbeli juttatásban részesíti az intézmények saját költségvetési előirányzata terhére.

A határozatot végrehajtottuk.

150/2019. (XI. 05.) Kt. határozat**Tárgy: Közfoglalkoztatottak jutalmazása**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évben az önkormányzattal, az Idősek Házával, vagy a Tündérváros Óvoda és Bölcsőde költségvetési szervekkel közfoglalkoztatási jogviszonyban álló munkavállalók teljesítményét egyszeri pénzbeli juttatás formájában kívánja elismerni az alábbi szempontrendszer alapján:

1. A jutalmazásra jogosult az, aki 2019. január 1. és 2019. október 31. napja között legalább 180 napig jogviszonyban állt az önkormányzattal, vagy valamely intézményével, illetve aki közfoglalkoztatásra épülő GINOP programban van foglalkoztatva legalább 180 napja.
2. Nem jogosult juttatásra:
 - a) aki jelenleg nem áll már közfoglalkoztatási jogviszonyban, vagy munkaviszonyban az önkormányzattal, vagy valamely költségvetési szervével,
 - b) akinek a közfoglalkoztatási jogviszonya vagy munkaviszonya a 2019. évben nem éri el a 180 napot,
3. A kereten belül differenciálásra - az intézményvezető, az önkormányzat foglalkoztatottjai vonatkozásában pedig a műszaki vezető véleményét kikérve - a polgármester jogosult azzal a

kikötéssel, hogy minden közfoglalkoztatott minimum 10.000, maximum 30.000 Ft nettó jutalomban részesül.

A Képviselő-testület az összesen 25 fő jutalmazására járulékokkal együtt **883.453,- Ft** keretösszeget biztosít az önkormányzat, valamint az intézmények személyi és dologi jellegű megtakarításai terhére.

A határozatot végrehajtottuk.

151/2019. (XI. 05.) Kt. határozat

Tárgy: A polgármester ki nem vett szabadságának megváltása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 107. § (2) bekezdése alapján - figyelemmel a Kttv. 225/L. § (1) bekezdésére - Bajusz Istvánné polgármester részére a 2019. október 13. napján megszűnt jogviszonya alatt keletkezett, 31 nap ki nem adott szabadság pénzben való megváltását rendeli el 781.628, Ft összegben. A Képviselő-testület az előző évi szabadságból fennmaradó 10 nap szabadság átvitelét a következő ciklusba engedélyezi.

A határozatot végrehajtottuk.

154/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

Tárgy: Önkormányzati adóbevételek alakulásáról szóló beszámoló elfogadása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati adóbevételek 2019. évi alakulásáról szóló beszámolót tudomásul veszi.

A Képviselő-testület 2020. január 1. napjától nem kíván új települési adót bevezetni.

A határozat további intézkedést nem igényelt.

161/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

Tárgy: Ipari terület hasznosítási döntése (0188/61 hrsz)

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. június 21. napján kelt pályázati felhívásával - a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelete alapján - a tulajdonában álló, alábbi ipari ingatlant az alábbiak szerint kívánja hasznosítani:

Helyrajzi szám	Terület (m ²)	Nyertes vállalkozó
0188/61	4631	Batiz László EV.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

A vállalkozót a döntésről postai úton értesítettük.

162/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

Tárgy: Ipari terület hasznosítási döntése (0188/66 hrsz)

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. június 21. napján kelt pályázati felhívásával - a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelete alapján - a tulajdonában álló, alábbi ipari ingatlant az alábbiak szerint kívánja hasznosítani:

Helyrajzi szám	Terület (m ²)	Nyertes vállalkozó
0188/66	6960	BINZEL KONTROLL KFT.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

A vállalkozót a döntésről postai úton értesítettük.

163/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

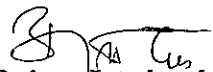
Tárgy: Új pályázati felhívás kihirdetése

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a megbízott jegyzőt valamennyi korábban bérbe nem adott ipari területek, így különösen 0188/59 hrsz-ú terület vonatkozásában a határozat mellékeltét képező új pályázati felhívás honlapon történő kihirdetésére.

A honlapon a pályázati felhívás kihirdetésre került 2019. december 05-én.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztató elfogadására.

Nagyhegyes, 2019. december 09.


Bajusz Istvánné
polgármester

Határozati javaslat:

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2019. december 18.

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

**Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. december 18-i ülésére**

Tárgy: 2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Készítette: Dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek: Éves ellenőrzési terv

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX tv. 119. § (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.


A belső ellenőr javaslat jelleggel elkészítette Nagyhegyes Község Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervének 2020. évi tervezetét. Az önkormányzatra vonatkozó ellenőrzési terv az előterjesztés melléklete.

A legfőbb ellenőrzési területek:

- Civil szervezeteknek nyújtott 2019. évi önkormányzati támogatások ellenőrzése;
- Az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartás ellenőrzése;
- Az ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés jogosultsági feltételei meglétének ellenőrzése;
- Rickl Antal Vilmos Könyvtár működésének, gazdálkodásának szabályossága, hatékonysága.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a 2020. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyására.

Nagyhegyes, 2019. 12. 04.


Bajusz Istvánné
polgármester

Határozati javaslat:

Tárgy: 2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési tervét a mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2020. december 31.

Nagyhegyes Község Önkormányzat
Nagyhegyes Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV

2020.

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja	Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja
Folyamatlista	Kockázatelemzési kritérium mátrix
A folyamatok és a belső ellenőrzési fókusz feltérképezése	Folyamatok kockázata és ellenőrzése

Sor-szám	Az ellenőrzés címe	Az ellenőrzés rövidített címe	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzés módszerei	Ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése		Jelentéskészítés határideje	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás
										Év	Negyedév		
1	Civil szervezeteknek nyújtott 2019. évi önkormányzati támogatások ellenőrzése	Önkormányzati támogatások ellenőrzése	Támogatások odaítélésének, folyósításának dokumentációja, a támogatott civil szervezetek önkormányzati támogatásának felhasználásáról készített elszámolásai	Annak megállapítása, hogy a támogatás odaítélése, folyósítása a helyi szabályozásnak megfelelő-e, a támogatott civil szervezetek az Önkormányzat által biztosított támogatást megfelelően használták-e fel	Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése; Dokumentumok és nyilvántár-tások vizsgálata	2019.	13 / 1 - 4	Pénzügyi ellenőrzés	2019. évből önkormányzati támogatásban részesített civil szervezetek És Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportja	2020.	I	2020-04-30	7 szakértői nap
2	Ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartási ellenőrzése	Ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartási ellenőrzése	Ingatlan vagyonkataszteri, az abból nyert adatok főkönyvi és analitikus nyilvántartással való egyezőségének ellenőrzése	Annak ellenőrzése, hogy az ingatlan vagyonkataszteri vezetése, naprakész-e, vagyonrendelettel, tulajdoni lappal, földhivatali határozatokkal, ingatlan egyedi nyilvántartó lappal való egyezősége biztosított-e	Eljárások és rendszerek szabályzatának elemzése és értékelése, Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése, Dokumentumok és nyilvántár-tások vizsgálata	2019-2020.	4 / 9, 5 / 3, 9 / 16, 19 - 20	Teljesítményellenőrzés	Nagyhegyes Község Önkormányzat és Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal	2020.	IV	2020-12-31	4 szakértői nap
3	Ingatlan és kedvezményes gyermekkezelési jogosultsági feltételei megítélésének ellenőrzése	Ingatlan és kedvezményes gyermekkezelési jogosultsági feltételei megítélésének ellenőrzése	Az ingyenesen vagy kedvezményes élektetésben részesülő gyermekek jogosultsági feltételei igazoló szülői nyilatkozatok, nyilvántartások	Annak megállapítása, hogy az ingyenes vagy kedvezményes gyermekkezelésben résztvevő gyermekek jogosultsági feltételeinek megfelelően igazoltak, a normatívajárművelés az igazolásoknak megfelelően készült-e el.	Dokumentumok és nyilvántár-tások vizsgálata	2020.	14 / 1 - 5	Szabályszerűségi ellenőrzés	Nagyhegyes Község Önkormányzat és a kedvezményes élektetés biztosító intézmények	2020.	IV	2020-12-31	5 szakértői nap

	Riekl Antal Vilmos Könyvtár működésének, gazdálkodása szabályosságának, hatékonyságának ellenőrzése	Intézmény működésének, gazdálkodásának teljes dokumentációja	Az intézmény működésének, gazdálkodásának teljes áttekintése, a szabályosság, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség vizsgálata és értékelése	Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése Pénzügyi, számviteli és statisztikai adatok, költségvetés, beszámoló, szerződések, programok elemzése, értékelése Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata Közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés Informatikai rendszertesztelési eljárások	2019-2020.	1 – 12	Rendszertelenítés	Riekl Antal Vilmos Könyvtár És Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportja	2020.	IV	2020-12-31	8	szakértői nap
4									2020.	I		1	szakértői nap
5	Összeftoló jelentés készítése a 2019. évben végzett belső ellenőrzésekről								2020.	IV		1	szakértői nap
6	2021. évi belső ellenőrzési terv összeállítás								2020.			4	szakértői nap
7	Soron kívüli ellenőrzések (20%)								2020.			2	szakértői nap
8	Tanácsadói tevékenység (10%)								2020.			3	szakértői nap
9	Képzéshez szükséges kapacitás								2020.			35	szakértői nap
	Összesen												

2019. november 14.

Készítette:

Nagy Csaba
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

jegyző

A 2020. évi belső ellenőrzési tervet Nagyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. határozatával elfogadta.

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

**Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. december 18-i ülésére**

Tárgy: A nemzeti vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet módosítása

Készítette: Dr Pinczés Róbert megbízott jegyző, Cseke Tamás Településfejlesztési referens

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek: --

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

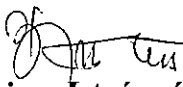
A Képviselő-testület 2019 szeptember 25-i ülésén tárgyalta a Kiserdei Szabadidőparkból egy területrész megvásárlásáról szóló helyi vállalkozó kérelmét. A Képviselő-testület a döntést elhalasztotta, de kezdeményezte az erdő „rét” alrészletű területének ingatlannyilvántartásban történő művelési ág változását „közpark” funkcióra a rendezési tervvel összhangban, valamint a nemzeti vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendeletében a nevezett ingatlan forgalomképtelen vagyonelemek közzé sorolását.

A közigazgatási hivatal jelzéssel él a módosítás kezdeményezésére a fenti döntésre hivatkozással.

A rendelet 3. mellékletében szereplő üzleti vagyonba tartozó vagyonelemeket felülvizsgáltuk. Az időközben értékesített vagyonelemek (Tulipán utcai lakótelkek, Ipari területek) kikerültek, a telekalakítás során megváltozott ingatlanok feltüntetésre kerültek (ipartelep, termőföld vagyonrendezés), valamint a kérdése 180/10 hrsz Kiserdei Szabadidőpark ingatlan a forgalomképtelen vagyonelemekhez került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Nagyhegyes, 2019. december 11.


Bajusz Istvánné
polgármester

**Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019. (..) önkormányzati rendelete
Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló
13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága,

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelete 4. melléklete 11. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével az önkormányzat nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 1. melléklete az alábbi ingatlannal egészül ki:

180/10	Kiserdő	Nagyhegyes	
--------	---------	------------	--

2. §

A Rendelet 3. melléklete az alábbiak szerint módosul:

A rendelet szerint üzleti vagyonba tartozó vagyonelemek

Hrsz	Megnevezés	Helység	Út,utca,házszám
693/39	Telek	Nagyhegyes	Tulipán u. 1.
693/40	Telek	Nagyhegyes	Tulipán u. 3.
693/41	Telek	Nagyhegyes	Tulipán u. 5.
693/42	Telek	Nagyhegyes	Tulipán u. 7.
3	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Alkotmány u. 3.
34/1	Felvásárló telep	Nagyhegyes	
88	Vendégház	Nagyhegyes	Alkotmány u. 2.
92/1	Rendezvényház	Nagyhegyes	Kossuth u. 6/c.
101	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Kossuth u. 18.
216	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Dózsa György u. 2/a.
217	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Dózsa György u. 2.
237/2	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Kossuth u. 37.
237/3	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Kossuth u. 37/a
255	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Táncsics u. 20.
256	Szolgálati lakás	Nagyhegyes	Táncsics u. 22.
325/2	Vásártér	Nagyhegyes	Micsurin u. 1.
693/38	Belterületi szántó	Nagyhegyes	
08/2	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
010/4	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
0439/2	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
0190/6	Agyagbánya	Nagyhegyes	

0190/8	Agyagbánya	Nagyhegyes	
0190/1	Agyagbánya	Nagyhegyes	
0188/13	Gyep(legelő)	Nagyhegyes	
0188/43	Gyep, mázsaház	Nagyhegyes	
022/12	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
069/13	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
069/32	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
022/61	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
0110/4	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
0110/5	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
7081	Telek	Tokod	
0188/59	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/60	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/61	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/62	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/63	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/64	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/65	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/66	kivett telephely	Nagyhegyes	
0188/67	kivett telephely	Nagyhegyes	
Allatorvosi rendelő	Nagyhegyes	Kölcsey u.	
693/86	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	Tulipán u.
693/90	Társasház	Nagyhegyes	Nyugati u.2/b
2/2	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	Alkotmány u. 1.
9/1	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	
0125/6	Külterületi szántó	Nagyhegyes	
180/26	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	
067/4	Tó, erdő, töltés	Nagyhegyes	
0428/2	Gyümölcsös	Nagyhegyes	Elep
0428/44	Gyep,legelő	Nagyhegyes	Elep
0428/57	Gyep, legelő	Nagyhegyes	Elep
328/1	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	
693/99	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	Tulipán u.
693/100	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	Tulipán u.
693/101	Beépítetlen terület	Nagyhegyes	Tulipán u.
0190/7	Agyagbánya	Nagyhegyes	
0188/47	Gyep (legelő)	Nagyhegyes	
0428/42	Udvar	Nagyhegyes	Nagyhegyes. Elep

3. §

Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és hatályát veszíti az azt követő napon.

Bajusz Istvánné
polgármester

dr. Pinczés Róbert
megbízott jegyző

A rendeletet kihirdettem: Nagyhegyes, 2019. december

dr. Pinczés Róbert
megbízott jegyző

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (. .) önkormányzati rendelete Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: nincs.

Környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

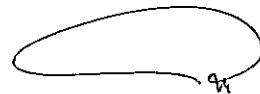
A rendelet megalkotásának szükségessége: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt jogszabályi előírásoknak való megfelelés.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: nincs.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll.
- szervezeti: rendelkezésre áll.
- tárgyi: rendelkezésre áll.
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

Nagyhegyes, 2019. december 11.



dr. Pinczés Róbert
megbízott jegyző

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

a Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. december 18-i ülésére

Tárgy: Az intézményi térítési díjak, valamint az étkezési alapanyag norma felülvizsgálata

Készítette: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek: Étkezési norma felülvizsgálata

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (1) bekezdése alapján a rendelet tervezetekhez az alábbi indokolást adom:

I. Az Idősek Háza intézményi térítési díjainak felülvizsgálata

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) rendelkezései alapján a Képviselő-testületnek minden év április 1-ig felül kell vizsgálni a szociális ellátások intézményi térítési díjait, mely kötelezettség az alapellátás kistérségi feladatkörbe kerülése miatt az Idősek Háza által biztosított ellátásokra terjed ki.

„115. § (1) Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

Az Idősek Háza intézményvezetője nem indítványozta a térítési díj módosítását, a II. pontban szereplő nyersanyagnorma módosítására tekintettel a térítési díj esetleges módosítása a következő felülvizsgálat tárgya lehet.

II. Nyersanyagnorma felülvizsgálata

A Tündéerkert Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője és étkeztetésvezetője minden félév végén felülvizsgálja a tárgyévi étkezési normákat és felhasználásuk egyenlegét. 2020. január 1-től – hivatkozva a folyamatos áremelésekre, és a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet közzétételére vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásaira – az alábbi normaemelésre tettek javaslatot:

<i>Ellátott csoport</i>	<i>jelenlegi norma</i>	<i>2020. évre tervezett norma</i>
Üzemi étkezés Alkalmazottak (Óvoda) E	311.-Ft	342,- Ft

Nagyhegyes Község Önkormányzata

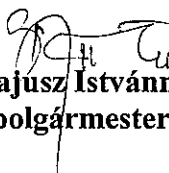
4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.huügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

Üzemi étkeztetés T	78.-Ft	86,- Ft
Üzemi étkeztetés U	78.-Ft	86,- Ft
Szociális étkeztetés, E	311.-Ft	342,- Ft
Előfizetéses menü (jegy) E	311.-Ft	342,- Ft
Menza E	268.-Ft	297,- Ft
Napközi T+E+U	405.-Ft	445,- Ft
Óvoda T+E+U	323.-Ft	358,- Ft
Bölcsőde R+T+E+U	373.- Ft	412,- Ft
Idősek Háza R +E + V	706.- Ft	778,- Ft

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentieknek megfelelően módosítsa az intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletét.

Nagyhegyes, 2019. december 10.


Bajusz Istvánné
polgármester

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

1. határozati javaslat:

Az Idősek Háza intézményi térítési díjának meghatározása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése alapján az általa fenntartott Idősek Háza költségvetési szerv intézményi térítési díjait felülvizsgálta, és azon nem változtat.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester, Idősek Háza intézményvezető

Határidő: 2018. december 31.

2. határozati javaslat:

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a feladatellátáshoz kapcsolódó étkezési alapanyag normákat 2020. január 1. napjától a következők szerint határozza meg:

<i>Ellátott csoport</i>	<i>jelenlegi norma</i>	<i>2020. évre tervezett norma</i>
Üzemi étkezés Alkalmazottak (Óvoda) E	311.-Ft	342,- Ft
Üzemi étkeztetés T	78.-Ft	86,- Ft
Üzemi étkeztetés U	78.-Ft	86,- Ft
Szociális étkeztetés, E	311.-Ft	342,- Ft
Előfizetéses menü (jegy) E	311.-Ft	342,- Ft
Menza E	268.-Ft	297,- Ft
Napközi T+E+U	405.-Ft	445,- Ft
Óvoda T+E+U	323.-Ft	358,- Ft
Bölcsőde R+T+E+U	373.- Ft	412,- Ft
Idősek Háza R +E + V	706.- Ft	778,- Ft

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester, Kovácsné Biri Irma óvodavezető

Határidő: 2020. január 1. napjától a következő felülvizsgálatig

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

**Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2019. (.) önkormányzati rendelete
az intézményi térítési díjakról szóló 9/2013. (III. 21.)
rendeletének módosításáról**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (2) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 29. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Szt. 92. § (1) bekezdésében, illetve a Gyvt. 29. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva,

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelete 2. melléklete 12. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével az intézményi térítési díjakról szóló 9/2013. (III. 21.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 1. számú melléklete helyébe ezen rendelet 1. számú melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet a 2020. január 1-jén lép hatályba, és hatályát veszti az azt követő napon.

Bajusz Istvánné
polgármester

dr. Pinczés Róbert
megbízott jegyző

A rendeletet kihirdettem: Nagyhegyes, 2019. december

dr. Pinczés Róbert
megbízott jegyző

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

1. számú melléklet a /2019. (.) önkormányzati rendelethez

Az intézményi térítési díjak – egy ellátási napra, illetve egy ellátási hónapra – összege:

I. Tündéerkert Óvoda és Bölcsőde; Nagyhegyesi Veres Péter Általános Iskola:

a) óvodai étkeztetés	345 Ft/nap/fő
b) bölcsődei étkeztetés	415 Ft/nap/fő
c) általános iskolai napközi étkeztetés	445 Ft/nap/fő
d) napközis tábori étkeztetés	445 Ft/nap/fő
e) menza iskolai étkeztetés	300 Ft/nap/fő

A térítési díjak az ÁFA összegét nem tartalmazzák.

II. Idősek Háza:

a) Átlagos bentlakásos gondozotti ellátás: térítési díj	3.900 Ft/nap 117.000 Ft/hó
ebből étkezési térítési díj	1.860 Ft/nap
b) demens betegek ellátás: térítési díj	3.900 Ft/nap 117.000 Ft/hó
ebből étkezési térítési díj	1.860 Ft/nap

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (. .) önkormányzati rendelete az intézményi térítési díjakról szóló 9/2013. (III. 21.) rendeletének módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: a Tündérvilla Óvoda és Bölcsőde bevételei növekednek.

Környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: önköltség-számítás alapján vált indokoltá az Idősek Házában alkalmazott intézményi térítési díj emelése.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: nincsenek.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll.
- szervezeti: rendelkezésre áll.
- tárgyi: rendelkezésre áll.
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

Nagyhegyes, 2019. december 11.



dr. Pinczés Róbert
megbízott jegyző

TÜNDÉRKERT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
✉ 4064 NAGYHEGYES, KOSSUTH U. 30/A.
☎ 52/566-023, TEL/FAX: 52/566-022
e-mail: nagyhegyesovi@freemail.hu

79-196/2019

Nagyhegyes Község Önkormányzata
Nagyhegyes
Kossuth u. 2.
4064

Tárgy: norma felülvizsgálat

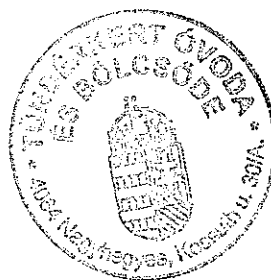
Tisztelt Képviselő Testület!

A 2017. január 1-től érvényes ételmezési normákat és az éves felhasználásunk egyenlegét felülvizsgáltuk. Az első féléves megtakarításunkat év végére teljesen kimerítettük. A folyamatos áremelkedések miatt, valamint, hogy megfeleljünk a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásainak 2020. január 1-től 10 %-os normaemelésre teszünk javaslatot.

Az étkezési norma felülvizsgálatát félévente végezzük. Indokolt esetben teszünk javaslatot az emelésre.

A javasolt normákat az alábbi táblázat tartalmazza.

Amennyiben a normaemelés elfogadásra kerül, ennek függvényében tudjuk az étkezési térítési díjakat megállapítani.



Nagyhegyes 2019-12-03

Kovácsné Biri Ildi
Kovácsné Biri Ildi
Óvodavezető

Kállai Deák Erika
Kállai- Deák Erika
Élelmezésvezető

Nagyhegyesi
Polgármesteri Hivatal

Érk: 2019 DEC 03.

Ügyiratszám: UK/107-33/2019/Üi. 11P.

<i>Ellátott csoport</i>	<i>jelenlegi norma</i>	<i>2020. évre tervezett norma</i>
Üzemi étkezés Alkalmazottak (ovi alkal.) E	311.-Ft	342.-Ft
Üzemi étkeztetés T	78.-Ft	86.-Ft
Üzemi étkeztetés U	78.-Ft	86.-Ft
Szociális étkeztetés, E	311.-Ft	342.-Ft
Előfizetéses menü,(jegy) E	311.-Ft	342.-Ft
Menza E	270.-Ft	297.-Ft
Napközi T+E+U	405.-Ft	445.-Ft
Óvoda T+E+U	325.-Ft	358.-Ft
Bölcsőde R+T+E+U	375.-Ft	412.- Ft
Idősek Háza R +E + V	707.- Ft	778.- Ft

Nagyhegyes, 2019.december 3.

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. december 18-i ülésére

Tárgy: A központi orvosi ügyelet működésének újra tárgyalása

Készítette: Cseke Tamás településfejlesztési referens

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek: Társulási határozat, Működési szabályzat, Központi Orvosi ügyelet 2020. költségvetés tervezete

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Nagyhegyes Község Önkormányzatának egészségügyi alapellátás keretein belül egyik kötelező feladata, az orvosi ügyelet biztosítása. Ezen kötelező feladatát, jelenleg kistérségi – Ebes, Nagyhegyes, Hajdúszovát és Hajdúszoboszló - központi orvosi ügyelet formájában, a szakellátó intézmény (Járóbeteg-Ellátó Centrum, továbbiakban: JEC) igazgató-főorvosa által koordinált, működtetett formában látja el. Az ügyeleti rendszerben dolgozó orvosok által jelzett problémák kezelésére Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás által kapott felhatalmazás alapján, Hajdúszoboszló Város Önkormányzata a múlt évben közbeszerzést folytatott le a központi orvosi ügyelet ellátására.

Dr. Sóvágó László Polgármester Úr, a kistérségi települések javaslatait is figyelembe véve, a többletfinanszírozás hiányában, a „Háziorvosi központi orvosi ügyelet ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárást, a 38/2019. (X.09.) számú közbeszerzési polgármesteri döntéssel, eredménytelennek nyilvánította. A többletfinanszírozás az alábbiak szerint alakult volna:


Település	Önkormányzati támogatás 2019.	Önkormányzati támogatás kiszervezve
Hajdúszoboszló	12.451.000	36.109.060
Ebes	2.606.544	7.122.284
Hajdúszovát	1.745.424	4.768.296
Nagyhegyes	1.537.872	4.113.824
Összesen:	18.340.840	52.113.464

Mivel a fenti feladat ellátása kistérségi keretek között működik, így a 4 település polgármesterének, valamint a településen dolgozó háziorvosok együttes véleményére van szükség ahhoz, hogy bármilyen döntés is szülessen a feladat ellátással kapcsolatosan.

Ennek érdekében a Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás 2019. december 03-án ülésezett, melynek egyik fő napirendi pontja a központi orvosi ügyelet működtetésének, átszervezésének kérdése volt. A Társulási Tanács a mellékletben szereplő határozatot hozta az ügygel kapcsolatban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és véleményét kialakítani szíveskedjen.

Nagyhegyes, 2019. december 04.


Bajusz Istvánné
polgármester

Határozati javaslat:

Tárgya: A központi orvosi ügyelet működésének újra tárgyalása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társulástól kapott információk alapján a kistérségi központi orvosi ügyelet működését külső egészségügyi szolgáltatóhoz történő kiszervezését nem támogatja. A Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 17/2019. (XII.03.) HKTT határozatát elfogadja és a módosított működési szabályzat alapján működtetett kistérségi központi háziorvosi ügyelet működését 6 hónap múlva áttekinti és felülvizsgálja.

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a kistérségi orvosi ügyelet településre eső 588.393,- Ft os költségét a 2020. év költségvetés tervezése során beépíti a költségvetésébe.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2020. aug

Ügyiratszám: HSZ/7956-4/2019.

K I V O N A T

a Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 2019. december 3-án 9.00 órától a társulási titkár hivatali helyiségében tartott üléséről.

(Előterjesztés a központi orvosi ügyelet működésének újra tárgyalására.)

17/2019. (XII. 03.) HKTT határozat

1. Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a központi háziorvosi ügyelet ellátásával kapcsolatos tájékoztatót tudomásul veszi.
2. Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa kijelenti, hogy a központi háziorvosi ügyeletet továbbra is társulási formában kívánja ellátni.
3. Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a központi háziorvosi ügyeleti ellátás kiszervezésével kapcsolatos közbeszerzési eljárás kiírását tartalmazó előterjesztést nem támogatja.
4. Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a Járóbeteg-ellátó Centrum igazgató-főorvosát – mint a kistérségi háziorvosi ügyelet működtetőjét – azzal a feladattal bízta meg, hogy a döntés előkészítéseként a kistérségi, központi háziorvosi ügyelet átdolgozott, egységes szerkezetbe foglalt működési szabályzatát alkossa meg, valamint a módosított szabályzatból levezetett működési költségek összeségét és 1 fő lakosra jutó működési költségösszegét kimutatni szíveskedjen.

Határidő: 1-3. pont: folyamatos, 4. pont: 2019. 12. 05.

Felelős: társulási elnök, jegyző, JEC igazgató-főorvos

K.m.f.

***Bajusz Istvánné sk.
társulási elnök***

A kivonat hitelül:

Hajdúszoboszló, 2019. december 5.

dr. Korpos Szabolcs leíró

JÁRÓBETEG-ELLÁTÓ CENTRUM, HAJDÚSZOBOSZLÓ
A KISTÉRSÉGI KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELETI SZOLGÁLATI
ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE

Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló **47/2004. /V. 14./ EszCsM. rendelet** szerint a sürgősségi betegellátó rendszer részeként - a háziorvosi-, valamint a házi gyermekorvosi feladatok rendelési időn kívüli ellátására - ügyeleti szolgálatot kell működtetni.

"KÖZPONTI ÜGYELET: Az érintett háziorvosi körzetek lakosságának folyamatos vagy meghatározott időben történő alapellátási szintű sürgősségi ellátása az adott területet ellátó mentőszolgálattal együttműködve."(47/2004. (V.11.) EszCsM rendelet.

Az **1997. évi CLIV. ún.** egészségügyi törvény a **betegjogok** között határozza meg a sürgősségi egészségügyi ellátáshoz való jogot, mely szerint minden betegnek joga van a nap 24 órájában:

- sürgős szükség esetén az életmentő, illetve a súlyos vagy maradandó egészségkárosodás megelőzését biztosító ellátáshoz, fájdalomának csillapításához, szenvedésének csökkentéséhez,
- az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő egészségügyi ellátáshoz.

A szolgáltatás működési rendjében 2020. január elsejétől 6 hónapos próbaidőre szervezeti és működtetési változtatásokat foganatosítunk, amelynél teljeskörűen figyelembe vesszük a 2019.12.03.-án Hajdúszoboszlón lezajlott Társulási ülésen elhangzottakat. Ezen a rendezvényen a négy település vezetői megfogalmazták elvárásaikat a szolgáltatás mikéntjével kapcsolatosan, ennek megfelelően 2020.01.01.-től visszavonásig az alább megfogalmazottak vannak érvényben.

Hajdúszoboszlón a 9 felnőtt-háziorvosi körzet és a 4 gyermek-háziorvosi körzet ellátási körébe tartozó lakosság ellátására **azonos telephelyű alapellátási vegyes ügyeletet kell** megszervezni és működtetni.

A négy települést /Hajdúszoboszló, Ebes, Nagyhegyes, Hajdúszová/ összefogó rendszerben a három utóbbi település összes háziorvosa a hajdúszoboszlói központi telephelyhez tartozik.

Az **Alapellátási Kistérségi Háziorvosi Ügyeleti Szolgálat** működtetése kötelező jellegű önkormányzati feladat.

A Járóbeteg-Ellátó Centrum a hajdúszoboszlói, az ebesi, a nagyhegyesi és a hajdúszováti Önkormányzattal kötött, azóta megújított feladat-átadási szerződésnek megfelelően látja el az ügyelet kötelező személyi és tárgyi feltételeinek biztosítását.

A négy településen működő vállalkozó háziorvosok az illetékes Önkormányzattal, és a Járóbeteg-Ellátó Centrummal, mint működtető intézménnyel kötött **m e g á l l a p o d á s** alapján látják el az ügyeleti szolgálatot.

Felelős: az intézmény (JEC) mindenkori igazgató főorvosa

Finanszírozó: a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK, régebben OEP) finanszírozza. 2007 májusától, a megalakulásától kezdve a csatolt települések Önkormányzata testületi döntés alapján kétoldalú megállapodás szerinti Ft/fő/hó kiegészítő támogatást nyújt.

Az ellátási terület: Hajdúszoboszló városra, és a környező településekre (Ebes, Nagyhegyes, Hajdúszovát) terjed ki. A Hajdúszoboszlóra ügyelő orvosnak a közigazgatási határon belül élőkön, tehát az állandó lakosokon kívül el kell látni a közel hasonló számú hajdúszoboszlói üdülővendéget is.

Helye: Az Ügyeleti Szolgálat helye a JEC „régis épület”-ének földszintjén lett kialakítva, azzal a céllal, hogy éjjel ne kelljen a főépületet nyitva tartani. Az ügyeleti traktus városközponti elhelyezkedésű, akadálymentesen megközelíthető, minden szükséges paraméterrel rendelkezik, klimatizálási és energetikai szempontból a főépülettől független, gyalogosan és gépjárművel jól megközelíthető, a mentőforgalom akadálytalan.

Betegfogadási rend: A háziorvosi rendelések befejeződésétől a következő munkanapi rendelőintézeti munkavégzés kezdetéig tart.

Hétközben: 19:00 órától másnap reggel 07:00 óráig,

Hétfőn: /szombat, vasárnap, ünnepnap/ 24 órás folyamatos

I. Alapvető feladatok:

Az ügyeleti szolgálatban a háziorvosoknak *kizárólag* a jogszabályban nevesített, pontosan felsorolt sürgős - a következő nappali rendelési időig nem halasztható – orvosi ellátást kell biztosítani.

A háziorvosi-, házi gyermekorvosi ügyelet keretében az ügyeletes orvos az ellátásra jelentkező betegeket az ügyeleti rendelésben, illetve indokolt esetben a beteg otthonában vagy a tartózkodási helyén látja el.

A csatolt települések orvosai esetében az eddigi gyakorlat helyett a települések vezetői egyhangúan úgy döntöttek, hogy 2020. január elsejétől a három csatolt település orvosai is a JEC régi épületében tartózkodjanak ügyeleti idejük alatt.

Kistérségi hívás esetén az ügyeleti gépkocsi szállítja őket az ellátás vidéki helyszínére.

Mivel a kistérségi orvosok ezentúl az ügyeleti traktusban tartózkodnak éjszaka, abban az esetben, ha akkor érkezik sürgősen ellátandó beteg, amikor a *hajdúszoboszlói* ügyeletes orvos helyszíni ellátás céljából az ügyeleti traktust jogszerűen elhagyta, a *kistérségi* ügyeletes orvos feladata és kötelessége a beérkező beteg szakszerű és azonnali ellátása.

Az ügyeletes orvos szükség esetén gondoskodik a beteg betegségének és állapotának megfelelő egészségügyi szolgáltatóhoz történő utalásáról, lehetőség szerint figyelembe véve a területi ellátási kötelezettséget.

A beérkező telefonhívást az asszisztens fogadja, majd értesíti az ügyeletes orvost. Amennyiben a probléma tanácsadás jellegű, ezáltal telefonon rendezhető, a beteg

vagy a hozzátartozó számára megnyugtató telefonbeszélgetés után az eset az elektronikus esetnaplóban rögzítésre kerül.

Az ügyeleten a telefonbeszélgetések a hívó fél előzetes tájékoztatása után minden esetben rögzítésre kerülnek, a további jogorvoslati lehetőségek biztosítása végett.

Az asszisztens az orvos tudta és beleegyezése nélkül beteget nem utasíthat el, nem küldhet el.

Minden olyan esetben, amikor a legkisebb mértékben is felmerül a helyszíni vizsgálat és ellátás szükségessége, az ügyeletes orvosnak büntetőjogi felelőssége és kötelessége az ügyeleti gépkocsival és az ügyeleti gépkocsivezetővel a helyszínre kiszállni.

A JEC-nek mint működtetőnek lehetőségének határait is figyelembe véve kötelező olyan gépkocsivezetőt alkalmazni, akinek képesítése és gyakorlata van a helyszíni betegellátásban, tehát hathatós segítséget tud nyújtani a kiszálló orvosnak a helyszíni ellátás során.

Kívánatos a helyi mentőállomás dolgozóival szorosabb, hosszú távú szervezeti kapcsolatot kiépíteni és fenntartani a fentiek biztosítása érdekében.

Az ügyeletet teljesítő orvos gondoskodik arról, hogy másnap a beteg kezelőorvosa megfelelő tájékoztatást kapjon az általa nyújtott ellátásról.

Amennyiben szükséges, az ellátás közben vagy után felveszi a kapcsolatot az ügyeletes gyógyszerárval, hogy a beteg még az éjszaka folyamán hozzájusson a szükséges gyógyszerhez, de *csak abban az esetben, amennyiben ez reggelig semmilyen körülmények között nem halasztható.*

Az ügyeleti szolgálatban törtétekért, az adminisztráció megfelelő részletességű vezetéséért (halottvizsgálati lap, látlelet, írott és elektronikus ambuláns lap stb.) és az ápolónő ténykedéséért a **mindenkori ügyeletes orvos a felelős.**

Minden, az ügyeleten ellátott beteg az ellátásról ambuláns lapot kap.

Az 1997. évi CLIV tv 27. § (1). meghatározza, hogy:

A beteg és hozzátartozói a jogaik gyakorlása során kötelesek tiszteletben tartani más betegek jogait. **Azaz a betegek nem hívhatják fölősegesen az ügyeletet, mert ezzel más betegek egészségét, életét veszélyeztethetik!**

Az ügyeletes orvost és munkatársait a szolgálat során mint fontos közfeladatot ellátó személyt, különleges jogi védelem illet meg.

II. Ügyeleti beosztás:

Egy 12 órás ügyeleti szolgálatba 2 orvos, 1 ápoló(nő) és 1 gépjárművezető van beosztva, az ügyeletes orvosoknak ügyeleti gépjármű van biztosítva. Hétvégén, és ünnepnapokon nappalra biztosítva van még egy takarítónő is, 6 órában.

Az Ügyeleti Szolgálatban köteles részt venni mind a négy település minden vállalkozó háziorvosa, és a vállalkozásokban alkalmazott szakdolgozók, ápolónók.

Az ügyeletben résztvevők szakképesítési előírásait a 4/2000. /II.25./ Eü.M. rendelet tartalmazza és szabályozza.

A havi beosztást a mindenkori vezető háziorvos (jelenleg Dr. Fucskó Csilla) az előző hónap 20. napjáig elkészíti. Ezt közzé kell tenni az ügyeleti rendelőben, az igazgatói irodában, a települések honlapján, ÁNTSZ felé stb.)

A beosztástól eltérni, vagy külső helyettest beállítani csak az illetékes vezető háziorvos, és az igazgató főorvos tudtával, és engedélyével lehet.

Akadályoztatás esetén az ügyeletes orvos a vezető háziorvossal együttműködve biztosítja az ügyeleti ellátást.

Az ügyeleti beosztás elkészítéséért és annak teljesítéséért felelős a szakmai és jogi megfelelés alapján:

- az orvosoknál	vezető háziorvos,
- a szakdolgozók vonatkozásában	vezető asszisztens,
- a csatolt települések esetében	igazgató - főorvos

A kistérségi orvosok ügyeleti beosztása az eddigi módon, az internet segítségével egymás között köröztetett táblázat segítségével, saját vállalkásuk alapján történik.

Az orvosi ügyelet NEM a háziorvosi rendelés meghosszabbítása.

Feladata kizárólag a háziorvosi rendelési időn kívüli, alapvetően sürgősségi ellátás.

III. Működési feltételek biztosítása

A szükséges tárgyi feltételeket az Intézmény biztosítja /gép-műszerpark, gyógyszer-kötszer, egyszer-használatos eszközök, takarítás, mosatás, veszélyes hulladék-kezelés, mobiltelefonos összeköttetés, WIFI, védőoltások, stb. /

Állandó ügyeleti gépkocsi rendelkezésre állása segíti az ügyeleti ellátást Hajdúszoboszló és a csatolt települések területén.

A napi események nyomkövetésére, a hiányosságok jelzésére és az ésszerű gyógyszerfelhasználás ellenőrzésére a vezető asszisztens feladata.

A zavartalan működéshez napi szintű kapcsolattartás szükséges az ügyeletet ellátó orvosok, a gazdasági hivatal, és a vezető asszisztens között.

Felelős: üzemeltetési és finanszírozási vezető
vezető asszisztens

IV. Az ügyelet díjazása:

A 233/2000. /XII.23./ Korm. rendelet határozza meg az ügyeleti szolgálat díjazásának mértékét, és formáját.

A szakfeladat fontosságára tekintettel, és a törvény adta lehetőséget kihasználva Intézményünkben közösen elfogadott összeget fizetünk az ügyeleti szolgálatért.

Külön állapítjuk meg az összeget a hétközi, hétvégi és ünnepnapokra, mind az az orvosi szolgáltatnak, mind az ápoló személyzetnek.

Rendszeresen felülvizsgáljuk az ügyeleti díjazást, és azt, ha a körülmények és a finanszírozás, a bevételi és a kiadási oldal engedi, módosítjuk.

Az orvosok díjának kifizetésére a háziorvosi vállalkozásokkal kötött „három oldalú” megállapodás ad alapot. A háziorvosok számla alapján kapják a pénzt, a nekik megfelelő időzítésben.

Az új rendszer díjazási kondíciói jelenleg kialakítás alatt vannak, mivel emelkedni fog az önkormányzatok által befizetett Ft/fő/hó hozzájárulás mértéke, ehhez azonban testületi jóváhagyások szükségesek.

Az ápolónőkkel és az ápolókkal külön-külön megbízási szerződést kötünk.

Felelős: igazgató főorvos
Munkaügyi előadó

V. **Egyebek:**

- a./ Az ügyeleti szolgáltatást teljesítő helyi orvos köteles mindvégig az ügyeletet rendelőben tartózkodni – kivéve a házhoz történő, vagy baleseti helyszínrre történő hívást.
- b./ Az ügyeleti szolgálat rendjét /nyitva tartás/ és elérhetőségét /cím, telefonszám/ az Intézmény főépületében és az ügyeleti váróban is ki kell függeszteni.
- c./ Rendkívüli helyzetben a 12 órás ügyeleti időn túl is köteles az orvos a szolgáltatást ellátni a veszélyhelyzet elmúltáig. Pl. katasztrófa helyzet, tömeges sérülés, tűz és vagyonvédelem, járványveszély (lásd a JEC új Közegészségügyi Válsághelyzeti Tervének szövegét).
- d./ A hétvégi nem injekciózásra az egyes háziorvosok a külön erre a célra rendszeresített füzetbe jegyzik be, hogy körzetükből kinek és milyen injekció beadását rendelik el. A bejegyzést aláírásukkal és bélyegzőjükkel hitelesítik.
- e./ Intézményünkben az Önkormányzat és a vállalkozó gyermekgyógyász háziorvosok közötti **megállapodás alapján** külön gyermekorvosi ügyelet is működik, ennek finanszírozása a központi ügyeleti ellátásra biztosított forrásból történik.

Idéje: minden szombaton délelőtt

Díjazás : a felnőtt háziorvosokéval megegyező összeg.

- f./ Az ügyeleti szolgáltatást teljesítők részletes feladatait az aktualizált munkaköri leírások tartalmazzák.

g./ A házi gyermekorvosok a felnőtt ügyeleti szolgáltatásban nem vesznek részt, mivel képzettségük, ellátásjogi kompetenciájuk erre nem hatalmazza fel őket.

Központi Orvosi ügyelet 2020. költségvetés tervezete

Bevétel		Hajdúszoboszló	Ebes	Hajdúszovát	Nagyhegyes	összesen
Lakosságszám fő		24114	4751	3174	2871	34910
OEK finanszírozás		25522258	5291854	3535328	3950266	38299706
Kiadás	Ft/fő					éves összesen
Orvosok díjazása (254 x 12 x1.900)+(112 x 24 x2.500)	358	8642082	1702684	1137512	1028922	12511200
Orvosok kiegészítő díjazása 800Ft/óra (254 x 12 x800)+(112 x 24 x800)	131	3169703	624503	417211	377383	4588800
Asszisztens (254 x 12 x 1.210) + (112 x 24 x 1.512)	222	5354908	1055037	704839	637552	7752336
Asszisztens kiegészítő díjazása 200 Ft/óra (254 x 12 x 200)+ (112 x 24 x200)	33	792426	156126	104303	94346	1147200
3 fő gépkocsivezető felmentési díja (210.600 Ft/fő*21 hó)	127	3054900	601884	402101	363715	4422600
Szakképzett gépkocsivezető díjazása: (254 x 12 x 1.210) + (112 x 24 x 1.512)	222	5354908	1055037	704839	637552	7752336
Szakképzett gépkocsivezető kiegészítő díjazása: (254 x 12 x 200)+ (112 x 24 x200)	33	792426	156126	104303	94346	1147200
Takarítónő bérköltség (hétvégen naponta (112 x 2,5 óra x 1.000) hétköznap: (4 óra) 210.600/2 = 105.300	44	1066238	210073	140343	126946	1543600
orvosbiztosítás	7	165779	32662	21821	19738	240000
járulék	110	2652049	522513	349075	315752	3839390
BVGYszer	17	414449	81656	54552	49344	600000
szakmai anyag	2	41445	8166	5455	4934	60000
titkftószter	4	103612	20414	13638	12336	150000
íróasztal	4	87034	17148	11456	10362	126000
karbantartási anyag	1	27630	5444	3637	3290	40000
rezsi költség:költségfelosztás alapja négyzetméter	0	0	0	0	0	0
gáz (költség felosztás alapján) összes költség 33%-a	12	285279	56206	37550	33965	413000
áram költség felosztás alapján) összes költség 10%	14	343302	67638	45187	40873	497000
víz költség felosztás alapján) összes költség 37 %	1	29011	5716	3819	3454	42000
egészségügyi program használati díj	9	225874	44502	29731	26892	327000
telefon (vezetékes és mobil)	5	117427	23136	15456	13981	170000
üzemanyag költség : kisteréség hétköznap 600 km/hó, hétvége 1200 km/hó, Hszoboszló (2018. évi adat alapján) 3.800 km/év üzemanyagra: 350 Ft/liter	27	644778	127036	84869	76767	933450
kötelező biztosítás 46.440 Ft, casco 88.980 Ft	4	93251	18373	12274	11102	135000
eszköz-, járműkarbantartás	4	103612	20414	13638	12336	150000
szemétszállítás	2	44899	8846	5910	5346	65000
mosatás	3	82890	16331	10910	9869	120000
Áfa	28	666455	131307	87722	79348	964832
bank, postaköltség	1	34537	6805	4546	4112	50000
Központi Irányítás költség: 10%	155	3730037	734901	490965	444096	5400000
A felosztás a szakfeladatokat rehely tényleges kiadások arányában történik.						
Összes kiadás	1581	38120941	7510682	5017661	4538659	55187943
Önkormányzati támogatás		12598684	2218828	1482332	588393	16888237

ELŐTERJESZTÉS
Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. december 18-ai ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Készítette: Törökné Buri Éva pénzügyi-és gazdálkodási irodavezető
Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Véleményező bizottságok: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Bizottságok!

A Képviselő-testület 2019. február 27-i ülésén 3/2019. (III. 01.) önkormányzati rendeletével fogadta el az önkormányzat 2019. évi költségvetését, melyet a mellékelt rendelet-tervezet a következők szerint módosít.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) bekezdése alapján „a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

2019. január 01 – 2019. október 31. időszakban az alábbi előirányzat módosítások váltak szükségessé:

Polgármesteri Hivatal

• 2018. évi maradvány igénybevétele	B816	(-)	1.340.820,- Ft
	B813	(+)	1.340.820,- Ft
• Bérkompenzáció 2018.12-2019.10.hó	B816	(+)	179.895,- Ft
	K1	(+)	151.400,- Ft
	K2	(+)	28.495,- Ft

• GINOP támogatás	B16	(+)	2.288.356,- Ft
	K1	(+)	1.937.000,- Ft
	K2	(+)	351.356,- Ft
• Átcsoportosítás kiküldetés kiadásaira	K1	(-)	14.250,- Ft
	K3	(+)	14.250,- Ft
• 2019.05.26. EP választás	B16	(+)	756.356,- Ft
	K1	(+)	590.352,- Ft
	K2	(+)	122.929,- Ft
	K3	(+)	43.075,- Ft
• 2019.10.13. Önkorm.választás kiadásai	B16	(+)	948.248,- Ft
	K1	(+)	750.746,- Ft
	K2	(+)	144.624,- Ft
	K3	(+)	52.878,- Ft
• 2019.10.13. Önkorm.választás többlet- kiadás megelőlegezése	B816	(+)	164.500,- Ft
	K1	(+)	140.000,- Ft
	K2	(+)	24.500,- Ft

Tündérmű Óvoda és Bölcsőde

• 2018. évi maradvány igénybevétele	B816	(-)	12.257.130,- Ft
	B813	(+)	12.257.130,- Ft
• Szoc.ág.pótlék 2018.12-2019.10.hó	B816	(+)	250.771,- Ft
	K1	(+)	211.263,- Ft
	K2	(+)	39.508,- Ft
• Dietetikus megbízási díj átcsoportosítás	K1	(-)	720.000,- Ft
	K3	(+)	720.000,- Ft
• Közfogl. közvetett költségek támogatása	B16	(+)	39.070,- Ft
	K3	(+)	25.100,- Ft
	K6	(+)	13.970,- Ft

Idősek Háza

• 2018. évi maradvány igénybevétele	B816	(-)	3.957.460,- Ft
	B813	(+)	3.957.460,- Ft
• 2018. évi előirányzat elszámolás	K3	(-)	357.916,- Ft
	B506	(+)	357.916,- Ft
• Eü.kieg.pótlék 2018.12-2019.10.hó	B816	(+)	387.532,- Ft
	K1	(+)	326.165,- Ft
	K2	(+)	61.367,- Ft
• Szoc.ág.pótlék 2018.12-2019.10.hó	B816	(+)	3.802.309,- Ft

	K1	(+)	3.227.437,- Ft
	K2	(+)	603.105,- Ft
• Bérkompenzáció 05-10.hó	B816	(+)	107.459,- Ft
	K1	(+)	90.500,- Ft
	K2	(+)	16.959,- Ft
• Átcsoportosítás reprezentációra	K3	(-)	4.914,- Ft
	K1	(+)	4.914,- Ft
• Gyógyszer kiadások továbbszámlázása	B4	(+)	2.000.000,- Ft
	K3	(+)	2.000.000,- Ft
• Intézményfin. Szociális munka napjára	B816	(+)	85.000,- Ft
	K3	(+)	85.000,- Ft
• Intézményfin. Demencia gondozó képzésre	B816	(+)	1.370.000,- Ft
	K3	(+)	1.370.000,- Ft

Rickl Antal Vilmos Könyvtár

• 2018. évi maradvány igénybevétele	B816	(-)	23.820,-Ft
	B813	(+)	23.820,-Ft
• Kult.ill.pótlék 2018.12-2019.10.havi	B816	(+)	354.174,-Ft
	K1	(+)	298.200,-Ft
	K2	(+)	55.974,-Ft
• Átcsoportosítás reprezentációs kiadásokra	K3	(-)	200.000,- Ft
	K1	(+)	200.000,- Ft
• Átcsoportosítás megbízási díj kiadásokra	K3	(-)	27.065,-Ft
	K1	(+)	27.065,-Ft
• Külső homlokzat, belső fogadótér festés	B816	(+)	1.485.900,- Ft
	K3	(+)	1.485.900,- Ft

Nagyhegyes Község Önkormányzata

• 2018. évi maradvány (intézmények)	K513	(+)	17.579.230,- Ft
	K915	(-)	17.579.230,- Ft
• 2018. évi maradvány (önkormányzat)	K513	(+)	20.204.099,- Ft
	B813	(+)	20.204.099,- Ft
• 2018. évi elvonás teljesítés	K914	(-)	788.471,- Ft
	K502	(+)	788.471,- Ft
• Vendégház felújítás tartalék terhére	K513	(-)	4.648.200,- Ft
	K7	(+)	4.648.200,- Ft
• Könyvtár homlokzat, belső fogadótér festés	K513	(-)	1.485.900,- Ft
	K915	(+)	1.485.900,- Ft

• 2019.10.13. Önkorm.választás többlet-kiadás megelőlegezése	K513	(-)	164.500,- Ft
	K915	(+)	164.500,- Ft
• Idősek Háza képzés megelőlegezése	K513	(-)	1.455.000,- Ft
	K915	(+)	1.455.000,- Ft
• Reprezentáció átcsoportosítás	K3	(-)	127.859,- Ft
	K1	(+)	127.859,- Ft
• Közvetített szolgáltatás teljesítése	K3	(+)	800.000,- Ft
	B4	(+)	800.000,- Ft
• Nyári napközi megbízási díj átcso.	K3	(-)	598.080,- Ft
	K1	(+)	598.080,- Ft
• Kiküldetés átcsoportosítás	K1	(-)	700.000,- Ft
	K3	(+)	700.000,- Ft
• Bérkomp.fin. (intézmények)	B111	(+)	287.354,- Ft
	K915	(+)	287.354,- Ft
• Bérkomp. (önkorm.)	B111	(+)	175.391,- Ft
	K1	(+)	147.500,- Ft
	K2	(+)	27.891,- Ft
• Kult.ill.pótlék fin. (intézmény)	B114	(+)	354.174,- Ft
	K915	(+)	354.174,- Ft
• Kult.ill.pótlék (önkorm.)	B114	(+)	375.415,- Ft
	K1	(+)	315.600,- Ft
	K2	(+)	59.815,- Ft
• Eü.kieg. fin. (intézmény)	B113	(+)	387.532,- Ft
	K915	(+)	387.532,- Ft
• Szoc.ágazati pótlék (intézmény)	B113	(+)	4.081.313,- Ft
	K915	(+)	4.081.313,- Ft
• Inkasszó, megelőlegezés 2019.00.havi	K914	(+)	4.904.530,- Ft
	B112	(+)	1.734.748,- Ft
	B113	(+)	3.034.933,- Ft
	B114	(+)	134.849,- Ft
• Inkasszó, megelőlegezés 2019.évi	K914	(+)	13.055.230,- Ft
	B814	(+)	13.055.230,- Ft

A Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal 2019. 10. havi teljesítési adatai (Ft)

Elemi költségvetés rovatonként	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	43 157 815	44 699 576	1 541 761	37 768 566	84,5%
K1107 - Béren kívüli juttatások	1 784 400	1 784 400	-	1 784 388	100,0%
K1108 - Ruházati költségterítés	-	97 000	97 000	93 720	96,6%
K1109 - Közlekedési költségterítés	360 000	795 000	435 000	608 839	76,6%
K1110 - Egyéb költségterítések	916 000	384 000	- 532 000	93 085	24,2%
K1113 - Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	62 400	1 288 775	1 226 375	980 399	76,1%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	46 280 615	49 048 751	2 768 136	41 328 997	84,3%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott jutt.	3 789 500	3 696 942	- 92 558	2 317 059	62,7%
K123 - Egyéb külső személyi jutt.	-	879 670	879 670	809 170	92,0%
K12 - Külső személyi juttatások	3 789 500	4 576 612	787 112	3 126 229	68,3%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	50 070 115	53 625 363	3 555 248	44 455 226	82,9%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOC.HOZZÁJÁRADÓ	9 743 297	10 415 201	671 904	8 469 186	81,3%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	120 000	123 657	3 657	123 657	100,0%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 365 000	2 384 455	19 455	1 389 416	58,3%
K31 - Készletbeszerzés	2 485 000	2 508 112	23 112	1 513 073	60,3%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 200 000	2 592 318	392 318	2 577 318	99,4%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	650 000	650 000	-	581 199	89,4%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	2 850 000	3 242 318	392 318	3 158 517	97,4%
K331 - Közüzemi díjak	820 000	820 000	-	362 496	44,2%
K334 - Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 300 000	1 300 000	-	753 732	58,0%
K337 - Egyéb szolgáltatások	2 630 000	2 188 982	- 441 018	776 073	35,5%
K33 - Szolgáltatási kiadások	4 750 000	4 308 982	- 441 018	1 892 301	43,9%
K341 - Kiküldetések kiadásai	300 000	332 882	32 882	100 945	30,3%
K342 - Reklám-és propaganda kiadásai	-	63 700	63 700	63 700	100,0%
K34 - Kiküldetések, reklám-és propagandakiadások	300 000	396 582	96 582	164 645	41,5%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 877 450	1 878 659	1 209	1 142 418	60,8%
K352 - Fizetendő áfa	-	38 000	38 000	38 000	100,0%
K355 - Egyéb dologi kiadások	1 200 000	1 200 000	-	498 658	41,6%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 077 450	3 116 659	39 209	1 679 076	53,9%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	13 462 450	13 572 653	110 203	8 407 612	61,9%
K61 - Immateriális javak beszerzése	770 000	770 000	-	-	0,0%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	460 000	460 000	-	50 800	11,0%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	100 000	100 000	-	17 351	17,4%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgadó	359 100	359 100	-	2 389	0,7%
K6 - BERTUHÁZÁSOK	1 689 100	1 689 100	-	70 540	4,2%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	74 964 962	79 302 317	4 337 355	61 402 564	77,4%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	74 964 962	79 302 317	4 337 355	61 402 564	77,4%
Elemi költségvetés rovatonként	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevétele államháztartáson belülről	1 090 060	5 083 020	3 992 960	3 992 960	78,6%
B1 - MŰK.CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜLRŐL	1 090 060	5 083 020	3 992 960	3 992 960	78,6%
B401 - Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	15 000	0,0%
B402 - Szolgáltatások ellenértéke	140 000	140 000	-	781 194	558,0%
B403 - Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	37 581	0,0%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	221 071	0,0%
B411 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	25 956	0,0%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	140 000	140 000	-	1 080 802	772,0%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 230 060	5 223 020	3 992 960	5 073 762	97,1%
B813 - Maradvány igénybevétele	-	1 340 820	1 340 820	1 340 820	100,0%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	73 734 902	72 738 477	- 996 425	57 142 007	78,6%
B8 - Finanszírozási bevételek	73 734 902	74 079 297	344 395	58 482 827	78,9%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	73 734 902	74 079 297	344 395	58 482 827	78,9%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	74 964 962	79 302 317	4 337 355	63 556 589	80,1%

A Tündérváros Óvoda és Bölcsőde 2019. 01 - 10. havi teljesítési adatai (Ft)

Elemi költségvetés rovatonként	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	106 441 145	102 266 670	- 4 174 475	81 575 091	79,8%
K1106 - Jubileumi jutalmak	487 200	487 200	-	487 200	100,0%
K1107 - Béren kívüli juttatások	5 167 325	5 167 325	-	5 162 812	99,9%
K1109 - Közlekedési költségérítés	696 650	696 650	-	440 402	63,2%
K1110 - Egyéb költségérítések	420 000	420 000	-	419 690	99,9%
K1113 - Fogl. egyéb személyi juttatásai	-	4 385 738	4 385 738	4 385 738	100,0%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	113 212 320	113 423 583	211 263	92 470 933	81,5%
<small>K122 - Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</small>	1 152 000	432 000	- 720 000	-	0,0%
K12 - Külső személyi juttatások	1 152 000	432 000	- 720 000	-	0,0%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	114 364 320	113 855 583	- 508 737	92 470 933	81,2%
<small>K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HÓZZÁJÁR. ADÓ</small>	22 940 295	22 979 803	39 508	18 221 643	79,3%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	890 000	890 000	-	128 478	14,4%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	43 559 021	43 348 184	- 210 837	37 214 508	85,9%
K31 - Készletbeszerzés	44 449 021	44 238 184	- 210 837	37 342 986	84,4%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	657 000	657 000	-	346 000	52,7%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	227 000	227 000	-	216 640	95,4%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	884 000	884 000	-	562 640	63,6%
K331 - Közzetési díjak	6 032 000	6 138 331	106 331	6 138 331	100,0%
K332 - Vásárok élelmiszer	120 000	120 000	-	-	0,0%
K334 - Karbantartási, kiegészítő szolgáltatások	6 164 000	4 172 485	- 1 991 515	2 066 012	49,5%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	144 000	864 000	720 000	696 000	80,6%
K337 - Egyéb szolgáltatások	4 658 200	4 658 200	-	3 480 379	74,7%
K33 - Szolgáltatási kiadások	17 118 200	15 953 016	- 1 165 184	12 380 722	77,6%
K341 - Kiküldetések kiadásai	80 000	80 000	-	1 265	1,6%
K34 - Kiküldetések, reklám-és propagandakiadások	80 000	80 000	-	1 265	1,6%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	13 410 408	9 768 298	- 3 642 110	9 396 523	96,2%
K352 - Fizetendő általános forgalmi adó	-	5 763 000	5 763 000	5 763 000	100,0%
K353 - Kamatkiadások	-	5 458	5 458	5 458	100,0%
K355 - Egyéb dologi kiadások	480 000	474 773	- 5 227	239 715	50,5%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	13 890 408	16 011 529	2 121 121	15 404 696	96,2%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	76 421 629	77 166 729	745 100	65 692 309	85,1%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, kétesítése telj.	-	98 600	98 600	98 600	100,0%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, kétesítése	2 693 000	2 605 400	- 87 600	344 886	13,2%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	543 510	546 480	2 970	93 120	17,0%
K6 - BERTÁRSZÁMOLÁSOK	3 236 510	3 250 480	13 970	536 606	16,5%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	216 962 754	217 252 595	289 841	176 921 491	81,4%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	216 962 754	217 252 595	289 841	176 921 491	81,4%
Elemi költségvetés rovatonként	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 229 289	3 268 359	39 070	2 253 303	68,9%
B1 - MŰKÖDÉSI C.TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜLRŐL	3 229 289	3 268 359	39 070	2 253 303	68,9%
B401 - Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	0,00%
B405 - Ellátási díjak	54 966 475	54 966 475	-	45 263 092	82,3%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 840 948	14 840 948	-	12 222 578	82,4%
B4108 - Egyéb kapott kamat bevételek	-	-	-	1	0,0%
B411 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	7 845	0,0%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	69 807 423	69 807 423	-	57 493 516	82,4%
B51 - Immateriális javak értékesítésének teljesítése	-	-	-	5 203	0,0%
B5 - FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	-	-	5 203	0,0%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	73 036 712	73 075 782	39 070	59 752 022	81,8%
B813 - Maradvány igénybevétele	-	12 257 130	12 257 130	12 257 130	100,0%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	143 926 042	131 919 683	- 12 006 359	117 491 758	89,1%
B8 - Finanszírozási bevételek	143 926 042	144 176 813	250 771	129 748 888	90,0%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	143 926 042	144 176 813	250 771	129 748 888	90,0%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	216 962 754	217 252 595	289 841	189 500 910	87,2%

Idősek Háza 2019. 01 - 10. havi teljesítési adatai (Ft)

Elemi költségvetés	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	47 945 720	48 953 258	1 007 538	40 578 469	82,9%
K1107 - Béren kívüli juttatások	2 230 500	2 230 500	-	2 193 819	98,4%
K1109 - Közlekedési költségértékelés	576 000	719 366	143 366	715 107	99,4%
K1110 - Egyéb költségértékelések	180 000	180 000	-	174 553	97,0%
K1112 - Szociális támogatások	-	100 000	100 000	100 000	100,0%
K1113 - Fogl.egyéb személyi juttatásai	-	2 393 198	2 393 198	2 359 423	98,6%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	50 932 220	54 576 322	3 644 102	46 121 371	84,5%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.Észterít. jutt.	240 000	240 000	-	200 000	83,3%
K123 - Egyéb külső személyi juttatások teljesítése	-	4 914	4 914	4 914	100,0%
K12 - Külső személyi juttatások	240 000	244 914	4 914	204 914	83,7%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	51 172 220	54 821 236	3 649 016	46 326 285	84,5%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOC.HOZZAJÁR.LÁDÓ	10 200 838	10 882 269	681 431	9 285 283	85,3%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	1 990 000	1 728 858	- 261 142	922 615	53,4%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 743 100	2 490 234	- 252 866	1 630 661	65,5%
K31 - Készletbeszerzés	4 733 100	4 219 092	- 514 008	2 553 276	60,5%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	480 000	480 000	-	395 935	82,5%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	360 000	360 000	-	266 413	74,0%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	840 000	840 000	-	662 348	78,9%
K331 - Közüzemi díjak	3 270 000	3 270 000	-	2 711 142	82,9%
K332 - Vásárolt ételmezés	20 017 717	20 017 717	-	16 082 358	80,3%
K334 - Karbantartási, kijavítási szolgáltatások	788 000	883 042	95 042	883 042	100,0%
K335 - Közvetített szolgáltatások	-	1 648 766	1 648 766	1 436 937	87,2%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100 000	345 000	245 000	295 000	85,5%
K337 - Egyéb szolgáltatások	1 887 600	2 054 860	167 260	2 024 860	98,5%
K33 - Szolgáltatási kiadások	26 063 317	28 219 385	2 156 068	23 433 339	83,0%
K341 - Kiküldetések kiadásai	50 000	50 000	-	34 540	69,1%
K34 - Kiküldetések, reklám-és propaganda kiadások	50 000	50 000	-	34 540	69,1%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 726 431	7 726 431	-	6 017 301	77,9%
K353 - Kamatkiadások	-	24	24	24	100,0%
K355 - Egyéb dologi kiadások	190 000	1 640 086	1 450 086	101 206	6,2%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	7 916 431	9 366 541	1 450 110	6 118 531	65,3%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	39 602 848	42 695 018	3 092 170	32 802 034	76,8%
K506 - Egyéb műk.c.tám. ÁHT-n belülről	-	357 916	357 916	357 916	100,0%
K5 - EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	357 916	357 916	357 916	100,0%
K62 - Ingatlanok beszerzése, létesítése	-	-	-	-	0,0%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	180 000	180 000	-	-	0,0%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	708 300	708 300	-	73 699	10,4%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	239 840	239 840	-	19 899	8,3%
K6 - BERUHÁZÁSOK	1 128 140	1 128 140	-	93 598	8,3%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	102 104 046	109 884 579	7 780 533	88 865 116	80,9%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	102 104 046	109 884 579	7 780 533	88 865 116	80,9%

Elemi költségvetés	2019.				10. havi / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevétele államháztartáson belülről	3 170 430	3 170 430	-	2 202 708	69,5%
B1 - MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁHT-N BELÜLRŐL	3 170 430	3 170 430	-	2 202 708	69,5%
B401 - Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	0,00%
B402 - Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	-	-	-	52 677	0,0%
B403 - Közvetített szolgáltatások	-	1 790 000	1 790 000	1 228 609	0,0%
B405 - Ellátási díjak	58 759 200	58 759 200	-	44 195 916	75,2%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	210 000	210 000	89 007	0,0%
B408 - Egyéb kapott kamat bevételek	-	-	-	1	0,0%
B411 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	21 204	0,0%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	58 759 200	60 759 200	2 000 000	45 587 414	75,0%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	61 929 630	63 929 630	2 000 000	47 790 122	74,8%
B813 - Maradvány igénybevétele	-	3 957 460	3 957 460	3 957 460	100,0%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	40 174 416	41 997 489	1 823 073	40 675 861	96,9%
B8 - FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	40 174 416	45 954 949	5 780 533	44 633 321	97,1%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	40 174 416	45 954 949	5 780 533	44 633 321	97,1%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	102 104 046	109 884 579	7 780 533	92 423 443	84,1%

A Rickl Antal Vilmos Könyvtár 2019. 01 - 10. havi teljesítési adatai (Ft)

Elemi költségvetés	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 799 200	3 097 400	298 200	2 600 199	83,9%
K1107 - Béren kívüli juttatások	148 700	148 700	-	148 699	100,0%
K1110 - Egyéb költségterítések	12 000	12 000	-	12 000	100,0%
K1113 - Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	-	120 000	120 000	120 000	100,0%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	2 959 900	3 378 100	418 200	2 880 898	85,3%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját égl. fizetett jutt.	240 000	147 065	- 92 935	147 065	100,0%
K123 - Egyéb külső személyi juttatások	-	200 000	200 000	22 289	11,1%
K12 - Külső személyi juttatások	240 000	347 065	107 065	169 354	48,8%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	3 199 900	3 725 165	525 265	3 050 252	81,9%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOC. HOZZÁJÁRADÓ	646 286	702 260	55 974	598 146	85,2%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	1 210 000	1 210 000	-	832 585	68,8%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	270 000	270 000	-	93 777	34,7%
K31 - Készletbeszerzés	1 480 000	1 480 000	-	926 362	62,6%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	148 000	148 000	-	100 729	68,1%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	96 000	96 000	-	24 369	25,4%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	244 000	244 000	-	125 098	51,3%
K331 - Közzémi díjak	606 000	606 000	-	311 346	51,4%
K334 - Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások	570 000	1 740 000	1 170 000	1 270 620	73,0%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	800 000	523 794	- 276 206	379 050	72,4%
K337 - Egyéb szolgáltatások	442 000	491 141	49 141	473 141	96,3%
K33 - Szolgáltatási kiadások	2 418 000	3 360 935	942 935	2 434 157	72,4%
K341 - Kiküldetések kiadásai	10 000	10 000	-	-	0,0%
K342 - Reklám- és propagandakiadások	50 000	50 000	-	-	0,0%
K34 - Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	60 000	60 000	-	-	0,0%
K351 - Műk. előzetesen felszámított általános forgalmi adó	861 930	1 177 830	315 900	580 020	49,2%
K355 - Egyéb dologi kiadások	380 000	380 000	-	281 979	74,2%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 241 930	1 557 830	315 900	861 999	55,3%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	5 443 930	6 702 765	1 258 835	4 347 616	64,9%
K62 - Ingatlanok beszerzése	300 000	381 000	81 000	337 960	88,7%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	30 000	30 000	-	-	0,0%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	55 000	55 000	-	17 803	32,4%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forg. adó	103 950	22 950	- 81 000	4 807	20,9%
K6 - BERUHÁZÁSOK	488 950	488 950	-	360 570	73,7%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	9 779 066	11 619 140	1 840 074	8 356 584	71,9%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	9 779 066	11 619 140	1 840 074	8 356 584	71,9%

Elemi költségvetés	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
B402 - Szolgáltatások ellenértéke	157 000	157 000	-	179 726	114,5%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	43 000	43 000	-	48 334	112,4%
B4011 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	4 102	0,0%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	200 000	200 000	-	232 162	116,1%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	200 000	200 000	-	232 162	116,1%
B813 - Maradvány igénybevételek	-	23 820	23 820	23 820	100,0%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	9 579 066	11 395 320	1 816 254	8 114 097	71,2%
B8 - FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	9 579 066	11 419 140	1 840 074	8 137 917	71,3%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	9 579 066	11 419 140	1 840 074	8 137 917	71,3%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	9 779 066	11 619 140	1 840 074	8 370 079	72,0%

A Nagyhegyes Község Önkormányzata 2019. 01 - 10. havi teljesítési adatai (Ft)

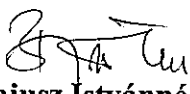
Elemi költségvetés rovatonként	2019.				10. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	52 318 130	50 565 427	- 1 752 703	44 252 534	87,5%
K1107 - Béren kívüli juttatások	1 858 750	1 858 750	-	1 512 073	81,3%
K1109 - Közlekedési költségtérítés	1 343 000	793 930	- 549 070	802 169	101,0%
K1110 - Egyéb költségtérítések	120 000	170 000	50 000	119 245	70,1%
K1113 - Foglgyéb személyi juttatásai	-	1 743 537	1 743 537	1 455 828	83,5%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	55 639 880	55 131 644	- 508 236	48 141 849	87,3%
K121 - Választott tisztviselők juttatásai	14 360 204	13 736 808	- 623 396	11 432 386	83,2%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak jutt.	300 000	1 807 400	1 507 400	1 907 400	105,5%
K123 - Egyéb külső személyi juttatások	1 725 200	1 838 471	113 271	1 864 186	101,4%
K12 - Külső személyi juttatások	16 385 404	17 382 679	997 275	15 203 972	87,5%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	72 025 284	72 514 323	489 039	63 345 821	87,4%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOC.HOZZÁJÁRADÓ	14 017 527	14 105 233	87 706	10 464 331	74,2%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	51 000	51 000	-	14 018	27,5%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	13 520 918	13 520 918	-	12 973 851	96,0%
K31 - Készletbeszerzés	13 571 918	13 571 918	-	12 987 869	95,7%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	865 000	870 445	5 445	870 445	100,0%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	629 000	629 000	-	546 530	86,9%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	1 494 000	1 499 445	5 445	1 416 975	94,5%
K331 - Közüzemi díjak	11 446 000	10 721 000	- 725 000	8 994 051	83,9%
K333 - Bérleti-és lízing díjak	40 000	40 000	-	32 315	80,8%
K334 - Karbantartási, kijavítási szolgáltatások	5 262 000	5 262 000	-	4 701 457	89,3%
K335 - Közvetített szolgáltatások	-	1 632 681	1 632 681	1 632 681	100,0%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	34 890 000	28 834 224	- 6 055 776	14 579 039	50,6%
K337 - Egyéb szolgáltatások	31 924 872	34 932 569	3 007 697	34 922 841	100,0%
K33 - Szolgáltatási kiadások	83 562 872	81 422 474	- 2 140 398	64 862 384	79,7%
K341 - Kiküldetések kiadásai	60 000	760 000	700 000	593 892	78,1%
K342 - Reklám-és propagandakiadások	2 900 000	2 900 000	-	1 220 640	42,1%
K34 - Kiküldetések, reklám-és propagandakiadások	2 960 000	3 660 000	700 000	1 814 532	49,6%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	23 931 383	15 648 397	- 8 282 986	15 556 004	99,4%
K352 - Fizetendő általános forgalmi adó	-	10 592 000	10 592 000	10 592 000	100,0%
K353 - Kamatkiadások	-	26 249	26 249	26 249	100,0%
K355 - Egyéb dologi kiadások	4 247 612	4 121 363	- 126 249	3 017 850	73,2%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	28 178 995	30 388 009	2 209 014	29 192 103	96,1%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	129 767 785	130 541 846	774 061	110 273 863	84,5%
K42 - Családi támogatások	-	165 000	165 000	165 000	100,0%
K48 - Egyéb nem intézményi ellátások	14 365 000	14 365 000	-	10 856 414	75,6%
K4 - ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	14 365 000	14 530 000	165 000	11 021 414	75,9%
K502 - Elvonások és befizetések	30 880 453	31 668 917	788 464	27 875 495	88,0%
K506 - Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	23 039 143	23 039 143	-	19 930 179	86,5%
K512 - Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	11 650 000	13 580 500	1 930 500	13 580 500	100,0%
K513 - Tartalékok	21 422 236	49 521 465	28 099 229	-	0,0%
K5 - EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	86 991 832	117 810 025	30 818 193	61 386 174	52,1%
K62 - Ingatlanok beszerzése, létesítése	26 300 000	103 745 061	77 445 061	101 310 475	97,7%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	1 456 000	1 456 000	-	1 174 864	80,7%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	201 694 386	124 249 325	- 77 445 061	18 168 516	14,6%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forg.adó	61 951 603	61 951 603	-	27 252 214	44,0%
K6 - BERUHÁZÁSOK	291 401 989	291 401 989	-	147 906 069	50,8%
K71 - Ingatlanok felújítása	5 015 813	8 675 813	3 660 000	7 332 042	84,5%
K74 - Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	1 354 660	2 342 860	988 200	1 844 650	78,7%
K7 - FELÚJÍTÁSOK	6 370 473	11 018 673	4 648 200	9 176 692	83,3%
K84 - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	15 259 529	15 259 529	-	-	0,0%
K8 - EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	15 259 529	15 259 529	-	-	0,0%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	630 199 419	667 181 618	36 982 199	413 574 364	62,0%
K914 - ÁHT-n belüli megelőlegezés	-	17 171 289	17 171 289	17 171 289	100,0%
K915 - Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	267 414 426	258 050 969	- 9 363 457	223 423 723	86,6%
K9 - FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	267 414 426	275 222 258	7 807 832	240 595 012	87,4%
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	267 414 426	275 222 258	7 807 832	240 595 012	87,4%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	897 613 845	942 403 876	44 790 031	654 169 376	69,4%

A Nagyhegyes Község Önkormányzata 2019. 01 - 10. havi teljesítési adatai (Ft)

Elemi költségvetés rovatonként	2019.				10. havi teljesítése / módei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	10. havi teljesítése	
B111 - Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	462 745	462 745	424 792	91,8%
B112 - Települési önkormányzatok egyéb köznevelési feladatainak támogatása	67 433 250	69 167 998	1 734 748	59 138 868	85,5%
B113 - Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	75 873 339	83 377 117	7 503 778	80 176 888	96,2%
B114 - Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 371 060	4 235 491	864 431	4 180 941	98,7%
B115 - Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	1 155 700	0,0%
B116 - Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	1 332 867	0,0%
B11 - Önkormányzatok működési támogatása	146 677 649	157 243 351	10 565 702	146 410 036	93,1%
B16 - Egyéb műk. c. támogatások bevétele államháztartáson belülről	51 843 408	52 008 408	165 000	35 492 765	68,2%
B1 - MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁHT-N BELÜLRŐL	198 521 057	209 251 759	10 730 702	181 902 821	86,9%
B25 - Egyéb felhalmozási c. támogatások bevételei ÁHT-n belülről	206 381 542	206 381 542	-	130 793 837	63,4%
B2 - FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜLRŐL	206 381 542	206 381 542	-	130 793 837	63,4%
B311 - Magánszemélyek jövedelemadói	-	-	-	72 986	0,0%
B351 - Értékesítési és forgalmi adók	315 000 000	315 000 000	-	334 200 045	106,1%
B354 - Gépjárműadók	9 000 000	9 000 000	-	9 979 982	110,9%
B355 - Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	200 000	200 000	-	-	0,0%
B35 - Termékek és szolgáltatások adói	324 200 000	324 200 000	-	344 180 027	106,2%
B36 - Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	-	90 584	90,6%
B3 - KÖZHATALMI BEVÉTELEK	324 300 000	324 300 000	-	344 343 597	106,2%
B401 - Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	0,0%
B402 - Szolgáltatások ellenértéke	20 060 000	20 060 000	-	2 579 159	12,9%
B403 - Közvetített szolgáltatások bevétele	-	800 000	800 000	2 083 040	260,4%
B404 - Tulajdonosi bevételek	16 035 000	16 035 000	-	15 472 265	96,5%
B405 - Ellátási díjak	-	-	-	6 882	0,0%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 040 200	3 040 200	-	2 791 131	91,8%
B407 - Általános forgalmi adó visszatérítése	2 970 000	2 970 000	-	-	0,0%
B408 - Kamatbevételek	-	-	-	57 045	0,0%
B410 - Biztosítók által fizetett kártérítés	-	-	-	189 391	0,0%
B411 - Egyéb működési bevételek	6 200 000	6 200 000	-	4 576 060	73,8%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	48 305 200	49 105 200	800 000	27 754 973	56,5%
B52 - Ingatlanok értékesítése	12 000 000	12 000 000	-	15 900 000	132,5%
B5 - FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	12 000 000	12 000 000	-	15 900 000	132,5%
B64 - Műk. c. visszatér. ÁHT-n kívülről	-	-	-	60 713	0,0%
B65 - Egyéb műk. c. átvett pénzeszközök	-	-	-	782 585	0,0%
B6 - Műk. c. átvett pénzeszközök	-	-	-	843 298	0,0%
B75 - Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	0,0%
B7 - FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	-	-	-	-	0,0%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	789 507 799	801 038 501	11 530 702	701 538 526	87,6%
B813 - Maradvány igénybevétele	108 106 046	128 310 145	20 204 099	128 310 145	100,0%
B814 - ÁHT - n belüli megelőlegezések	-	13 055 230	13 055 230	13 055 230	100,0%
B8 - FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	108 106 046	141 365 375	33 259 329	141 365 375	100,0%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	108 106 046	141 365 375	33 259 329	141 365 375	100,0%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	897 613 845	942 403 876	44 790 031	842 903 901	89,4%

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Nagyhegyes, 2019. december 11.



Bajusz Istvánné
polgármester

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2019. () önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló
3/2019. (III. 01.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága,

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelete 4. melléklete 11. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 01.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 3. § helyébe a következők lépnek:

A Képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetését **1.360.462.507,- Ft** költségvetési bevétellel, **1.360.462.507,- Ft** költségvetési kiadással állapítja meg. A 2018. évi maradvány a zárszámadás alapján **145.889.375,- Ft**. Az önkormányzat és intézményei módosított előirányzatait az 1. számú melléklet tartalmazza.

2. §

A Rendelet 4. § helyébe a következők lépnek:

- (1) A Képviselő-testület a **Polgármesteri Hivatal** létszám előirányzatát 12 főben állapítja meg, 2019. évi költségvetését **79.302.317,-Ft** bevétellel, **79.302.317,-Ft** kiadással hagyja jóvá. A Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal módosított előirányzatait a 2. számú melléklet tartalmazza.
- (2) A Képviselő-testület a **Tündérmű Óvoda és Bölcsőde** létszámát 36 főben állapítja meg, 2019. évi költségvetését **217.139.056,-Ft** bevétellel, **217.139.056,- Ft** kiadással hagyja jóvá. A Tündérmű Óvoda és Bölcsőde módosított előirányzatait a 3. számú melléklet tartalmazza.
- (3) A Képviselő-testület az **Idősek Háza** létszámát 15 főben állapítja meg, 2019. évi költségvetését **109.884.579,- Ft** bevétellel, **109.884.579,-Ft** kiadással hagyja jóvá. Az Idősek Háza módosított előirányzatait a 4. számú melléklet tartalmazza.
- (4) A Képviselő-testület a **Rickl Antal Vilmos Könyvtár** létszámát 1 főben állapítja meg, 2019. évi költségvetését **11.619.140,-Ft** bevétellel, **11.619.140,-Ft** kiadással hagyja jóvá. A Rickl Antal Vilmos Könyvtár módosított előirányzatait az 5. számú melléklet tartalmazza.
- (5) A Képviselő-testület az Önkormányzat létszámát 14 főben állapítja meg, 2019. évi költségvetését **942.403.876,-Ft** bevétellel, **942.403.876,-Ft** kiadással hagyja jóvá. A Nagyhegyes Község Önkormányzata módosított előirányzatait a 6. számú melléklet tartalmazza.

3. §

Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és hatályát veszíti az azt követő napon.

Bajusz Istvánné
polgármester

dr. Pinczés Róbert
mb. jegyző

A rendeletet kihirdettem: Nagyhegyes, 2019. december

dr. Pinczés Róbert
mb. jegyző

1. számú melléklet a /2019. (. .) önkormányzati rendelethez

1.sz.melléklet					
Nagyhegyes Község Önkormányzata és intézményei összesen					
2019. évi elemi költségvetése és 2019. 01 - 10. havi módosított előirányzata (Ft)					
2019. évi tervezett kiadások kiemelt előirányzatokként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	2019. évi tervezett bevételek kiemelt előirányzatokként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)
K1 - Személyi juttatások	290 831 839	298 541 670	B1 - Műk.c.tám.ÁHT-n belülről	206 010 836	220 773 568
K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	57 548 243	59 084 766	B2 - Felhalm.c.tám. ÁHT-n belülről	206 381 542	206 381 542
K3 - Dologi kiadások	264 698 642	270 679 011	B3 - Közhatalmi bevételek	324 300 000	324 300 000
K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 365 000	14 530 000	B4 - Működési bevételek	177 211 823	180 011 823
K5 - Működési célú egyéb kiadások	86 991 832	118 167 941	B5 - Felhalmozási bevételek	12 000 000	12 000 000
K6 - Beruházások	297 944 689	297 958 659	B6 - Műk.c. átvett pénzeszközök	-	-
K7 - Felújítások	6 370 473	11 018 673	B7 - Felhalm.c. átvett pénzeszközök	-	-
K8 - Egyéb felhalm. célú kiadások	15 259 529	15 259 529	---	-	-
Költségvetési kiadások	1 034 010 247	1 085 240 249	Költségvetési bevételek	925 904 201	943 466 933
K9 - Belföldi finanszírozás kiadásai	267 414 426	275 222 258	B8 - Belföldi finanszírozás bevételei	375 520 472	416 995 574
Összesen	1 301 424 673	1 360 482 507	Összesen	1 301 424 673	1 360 482 507

2. számú melléklet a /2019. (. .) önkormányzati rendelethez

2.sz.melléklet					
Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal 2019. évi elemi költségvetése és 2019. 01 - 10. havi módosított előirányzata (Ft)					
2019. évi tervezett kiadások Nemelt előirányzatoként		2019. évi tervezett bevételek Nemelt előirányzatoként			
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)		Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)
K1 - Személyi juttatások	50 070 115	53 625 363	B1 - Műk.c.tám.ÁHT-n belülről	1 090 060	5 083 020
K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	9 743 297	10 415 201	B2 - Felhalm.c.tám. ÁHT-n belülről	-	-
K3 - Dologi kiadások	13 462 450	13 572 653	B3 - Közhatalmi bevételek	-	-
K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	B4 - Működési bevételek	140 000	140 000
K5 - Működési célú egyéb kiadások	-	-	B5 - Felhalmozási bevételek	-	-
K6 - Beruházások	1 689 100	1 689 100	B6 - Műk.c. átvett pénzeszközök	-	-
K7 - Felújítások	-	-	B7 - Felhalm.c. átvett pénzeszközök	-	-
K8 - Egyéb felhalm. célú kiadások	-	-	-----	-	-
Költségvetési kiadások	74 964 962	79 302 317	Költségvetési bevételek	1 230 060	5 223 020
K9 - Belföldi finanszírozás kiadásai	74 964 962	79 302 317	B8 - Belföldi finanszírozás bevételei	1 230 060	5 223 020

3. számú melléklet a /2019. (. .) önkormányzati rendelethez

3.sz.melléklet					
Tündérváros Óvoda és Bölcsőde 2019. évi elemi költségvetése és 2019. 01 - 10. havi módosított előirányzata (Ft)					
2019. évi tervezett kiadások nemelt előirányzatoként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	2019. évi tervezett bevételek nemelt előirányzatoként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)
K1 - Személyi juttatások	114 364 320	113 855 583	B1 - Műk.c.tám.ÁHT-n belülről	3 229 289	3 268 359
K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	22 940 295	22 979 803	B2 - Felhalm.c.tám. ÁHT-n belülről	-	-
K3 - Dologi kiadások	76 421 629	77 166 729	B3 - Közhatalmi bevételek	-	-
K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	B4 - Működési bevételek	69 807 423	69 807 423
K5 - Működési célú egyéb kiadások	-	-	B5 - Felhalmozási bevételek	-	-
K6 - Beruházások	3 236 510	3 250 480	B6 - Műk.c. átvett pénzeszközök	-	-
K7 - Felújítások	-	-	B7 - Felhalm.c. átvett pénzeszközök	-	-
K8 - Egyéb felhalm. célú kiadások	-	-	-----	-	-
Költségvetési kiadások	216 962 754	217 252 595	Költségvetési bevételek	73 036 712	73 075 782
K9 - Belföldi finanszírozás kiadásai			B8 - Belföldi finanszírozás bevételei	143 926 042	144 176 819
KÜNDKÖLTSÉGVETÉS	216 962 754	217 252 595	KÜNDBEVÉTELEK	73 036 712	73 075 782

4. számú melléklet a /2019. (.) önkormányzati rendelethez

4.sz.melléklet					
Idősek Háza 2019. évi elemi költségvetése és 2019. 01 -10. havi módosított előirányzata (Ft)					
2019. évi tervezett kiadások rovatonként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	2019. évi tervezett bevételek rovatonként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)
K1 - Személyi juttatások	51 172 220	54 821 236	B1 - Mük.c.tám.ÁHT-n belülről	3 170 430	3 170 430
K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	10 200 838	10 882 269	B2 - Felhalm.c.tám. ÁHT-n belülről	-	-
K3 - Dologi kiadások	39 602 848	42 695 018	B3 - Közhatalmi bevételek	-	-
K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	B4 - Működési bevételek	58 759 200	60 759 200
K5 - Működési célú egyéb kiadások	-	357 916	B5 - Felhalmozási bevételek	-	-
K6 - Beruházások	1 128 140	1 128 140	B6 - Mük.c. átvett pénzeszközök	-	-
K7 - Felújítások	-	-	B7 - Felhalm.c. átvett pénzeszközök	-	-
K8 - Egyéb felhalm. célú kiadások	-	-		-	-
Költségvetési kiadások	102 104 046	109 884 579		61 929 630	63 929 630
K9 - Belföldi finanszírozás kiadásai			B8 - Belföldi finanszírozás bevételei	40 174 416	45 954 949
	102 104 046	109 884 579		102 104 046	109 884 579

5. számú melléklet a /2019. (.) önkormányzati rendelethez

5.sz.melléklet					
Rickl Antal Vilmos Könyvtár 2019. évi elemi költségvetése és 2019. 01 - 10. havi módosított előirányzata (Ft)					
2019. évi tervezett kiadások Nemelt előirányzatoként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	2019. évi tervezett bevételek Nemelt előirányzatoként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)
K1 - Személyi juttatások	3 199 900	3 725 165	B1 - Műk.c.tám.ÁHT-n belülről	-	-
K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	646 286	702 260	B2 - Felhalm.c.tám. ÁHT-n belülről	-	-
K3 - Dologi kiadások	5 443 930	6 702 765	B3 - Közhatalmi bevételek	-	-
K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	B4 - Működési bevételek	200 000	200 000
K5 - Működési célú egyéb kiadások	-	-	B5 - Felhalmozási bevételek	-	-
K6 - Beruházások	488 950	488 950	B6 - Műk.c. átvett pénzeszközök	-	-
K7 - Felújítások	-	-	B7 - Felhalm.c. átvett pénzeszközök	-	-
K8 - Egyéb felhalm. célú kiadások	-	-	-----	-	-
Költségvetési kiadások	9 779 066	11 619 140	Költségvetési bevételek	200 000	200 000
K9 - Belföldi finanszírozás kiadásai			B8 - Belföldi finanszírozás bevételei	9 579 066	11 419 140
Összesen	9 779 066	11 619 140	Összesen	9 779 066	11 619 140

6. számú melléklet a /2019. (. .) önkormányzati rendelethez

6.sz.melléklet					
Nagyhegyes Község Önkormányzata 2019. évi elemi költségvetése és 2019. 01 - 10. havi módosított előirányzata (Ft)					
2019. évi tervezett kiadások Nemelt előirányzatokként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	2019. évi tervezett bevételek Nemelt előirányzatokként	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)
K1 - Személyi juttatások	72 025 284	72 514 323	B1 - Műk.c.tám.ÁHT-n belülről	198 521 057	209 251 759
K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	14 017 527	14 105 233	B2 - Felhalm.c.tám. ÁHT-n belülről	206 381 542	206 381 542
K3 - Dologi kiadások	129 767 785	130 541 846	B3 - Közhatalmi bevételek	324 300 000	324 300 000
K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 365 000	14 530 000	B4 - Működési bevételek	48 305 200	49 105 200
K5 - Működési célú egyéb kiadások	86 991 832	117 810 025	B5 - Felhalmozási bevételek	12 000 000	12 000 000
K6 - Beruházások	291 401 989	291 401 989	B6 - Műk.c. átvett pénzeszközök	-	-
K7 - Felújítások	6 370 473	11 018 673	B7 - Felhalmc. átvett pénzeszközök	-	-
K8 - Egyéb felhalm. célú kiadások	15 259 529	15 259 529	-----	-	-
Költségvetési kiadások	630 199 419	667 181 618	Költségvetési bevételek	789 507 799	801 038 501
K9 - Belföldi finanszírozás kiadásai	267 414 426	275 222 258	B8 - Belföldi finanszírozás bevételei	108 106 046	141 365 375
	837 605 845	892 403 876		897 613 845	942 403 876

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (. .) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 01.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: nincs.

Környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

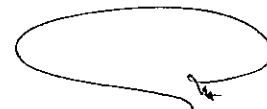
A rendelet megalkotásának szükségessége: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt jogszabályi előírásoknak való megfelelés.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: nincs.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll.
- szervezeti: rendelkezésre áll.
- tárgyi: rendelkezésre áll.
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

Nagyhegyes, 2019. december 11.



dr. Pinczés Róbert
mb. jegyző

Pénzügyi Bizottság javaslata

368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (2) bek. alapján
a Pénzügyi Bizottság a 2019. december 16-i ülésén
Nagyhegyes Község Önkormányzata 2019. évi költségvetés módosítását
észrevételek, megjegyzések nélkül elfogadásra javasolja:

Nagyhegyes, 2019. december 16.


Kisné Pusztai Ibolya sk.
Pénzügyi Bizottság elnöke

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő:hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11⁰⁰

Előterjesztés

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december 18-i ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének előkészítése

Készítette: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző, Cseke Tamás településfejlesztési referens, Törökné Buri Éva pénzügyi-gazdálkodási csoportvezető

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek:

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 2014. szeptember 29. napjáig hatályos 87. § (1) bekezdése alapján „a polgármester a háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet.” Az egyes törvényeknek a költségvetési tervezéssel, valamint a pénzügyi és a közüzemi szolgáltatások hatékonyabb nyújtásával összefüggő módosításáról szóló 2014. évi XXXIX. törvény 64. § (1) bekezdése alapján 2014. szeptember 30. napjától hatályát veszítette az Áht. 24. § (1) bekezdése és 87. §-a. A módosítás értelmében a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót nem kell a Képviselő-testületnek benyújtani.

Ahhoz azonban, hogy a 2020. évi költségvetési rendelet megalkotása kellően megalapozott és átgondolt legyen, iránymutatást adunk a tervezéshez mind a dologi, mind a felhalmozási feladatok vonatkozásában az önkormányzat és az intézményhálózat vonatkozásában.

I. 2020. évi költségvetés főbb fejlesztési területeire vonatkozóan az alábbi irányok látszanak:

1. Az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények energetikai rendszerének korszerűsítése, hatékony, gazdaságos üzemeltetés biztosítása: energia-felhasználás csökkentése, ezen keresztül a fenntartási költségek csökkenése, valamint a környezetterhelés csökkentése.

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
VP6-7.2.1.-7.4.1.3-17 Tündérkert Óvoda és Bölcsőde vendéglátó egység korszerűsítése	42 millió Ft	19,9 millió Ft támogatás 22,1 millió Ft önerő
KEHOP-5.4.1-16 „Együtt zöldülünk” szemléletformáló projekt	3,5 millió Ft	3,5 millió Ft támogatás
MFP-NHI/2019 Művelődési ház felújítása Nagyhegyes községben	20,0 millió Ft	15,0 millió Ft támogatás 5,0 millió Ft önerő
MFP-FOB/2019 Tündérkert Óvoda és Bölcsőde férőhelybővítés nélküli felújítása korszerűsítése	30,0 millió Ft	30,0 millió Ft támogatás

2. Infrastrukturális fejlesztések folytatása: belterületi utak, járdák felújítása, emellett a kerékpárút építésének folytatása.

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Kerékpárút Debrecen irányába a körforgalomtól TOP-3.1.1-15-HB1-2019-00017	710,0 millió Ft	700,0 millió Ft támogatás 10,0 millió Ft önerő

Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00009	128,6 millió Ft	128,6 millió Ft támogatás
Közterületi útburkolati felújítás (valamelyik utca)	18 millió Ft	18,0 millió Ft önerő
Ipartelepi út tűzép előtt	10 millió Ft	10 millió forint önerő*
Ipartelepi út (Pet Food)	12 millió Ft	12 millió Ft önerő*
Közvilágítás kiépítés Bocskai utca, Veres Péter utca Ibolya utca	9,5 millió Ft	9,5 millió Ft önerő

*A beruházásokat javasoljuk magántőke bevonásával, PPP konstrukcióban megvalósítani, ami az önerő összegét jelentősen csökkentheti

3. Önkormányzati tulajdonban álló épületek építése, felújítása.

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Önkormányzati bérlakások szakaszos felújítása (támogatási szerződésben vállalás a 2x6 lakásnál) legalább a befolyt bevétel mértékéig	4,5 millió Ft	4,5 millió Ft önerőből

4. Falusi turizmus fellendítése

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Tanösvény, bemutatóház, játszótér illetve kilátó kialakítása Elepen a települési értékek bemutatására (daruvonulás, szürkemarha hajtóút stb.) TOP-1.2.1-15 Oxenweg	80 millió Ft	51,5 millió Ft támogatás 28,5 millió Ft önerő
Kráter Apartman II szolgálati lakásból turisztikai szálláshely kialakítás	3,5 millió Ft	3,5 millió Ft önerő
Alkotmány utca 3. turisztikai szálláshely fejlesztés	15,0 millió forint	8,0 millió Ft támogatás 7 millió Ft önerő

5. Egyéb fejlesztés

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Rendezési terv módosítás	10 millió Ft	10 millió Ft önerő

II. Működési kiadások:

A Képviselő-testület elsődleges feladata a település üzemeltetéséhez, a meglévő intézményhálózat jelenlegi színvonalú működtetéséhez szükséges feltételek források biztosítása.

A Képviselő-testület 2020. évben intézményhálózatának bővülésével nem számol.

A Képviselő-testület költségvetési rendeletének magalkotása során az ismert kötelezettségeit számszerűsíti, melyen belül kiemelt figyelmet fordít arra, hogy:

- létszámnövekedés kizárólag feladatbővülés esetén, illetve pályázati lehetőség esetén tervezhető.
- év közben belépett fejlesztésekkel és azok szintre hozásával növelhető a létszám.

Személyi juttatások tervezése:

- A közszolgálati tisztviselők illetményalapja a 2020. évben is 48.300 Ft-tal tervezhető.
- A képviselői tiszteletdíjak összege változatlan összeggel tervezhető,
- Az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is magába foglaló cafeteria együttes összege nem haladhatja meg a bruttó 200.000 forintot.
- A fizetési számlához kapcsolódóan egy foglalkoztatottnak havonta adható bankszámla-hozzájárulás mértéke legfeljebb 1.000 forint.
- Szociális kiadások esetében a helyi és a központi szociális rendeletben megállapítottak az irányadók.

- A munkabérek, illetve a munkaadói járulékok 2020-ra tervezett összegét adóval a hatályos jogszabályok alapján számolandó. A minimálbér, illetve garantált bérminimum mértéke a jelenleg ismert, még nem hivatalos adata 161.000,- Ft, illetve 210.600,- Ft.
Az elemi költségvetés készítésekor a már hatályos adatok alkalmazandók.

A minimálbér és a garantált bérminimum is, az utóbbi két évben 8-8%-kal növekedett. Ezen adatok ismeretében is indokolt és szükségszerűvé válik a személyi bérek illetve pótlékok tételes áttekintése, felülvizsgálata az önkormányzat és intézményei teljes állományára vonatkozóan.

A dologi kiadásokat a 2019. évi előirányzatokból kiindulva kell megtervezni, figyelembe véve a 2019. évi várható teljesítést, valamint a különböző fejlesztések eredményeképpen létrejövő megtakarításokat pl. a rezsiköltségek tekintetében.

- A feladatok ellátáshoz szükséges feltételeket, forrásokat biztosítani kell.

A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény előírásai szerint:

„A 32 000 forint feletti egy lakosra jutó adóerő-képességgel rendelkező települési önkormányzattól - Budapest Főváros Önkormányzatának kivételével - a támogatáscsökkentés beszámítás alapját meghaladó része (a továbbiakban: szolidaritási hozzájárulás alapja) a nettó finanszírozás keretében elvonásra kerül **szolidaritási hozzájárulás** jogcíme.”

2020. évben várhatóan (2019. év tényleges teljesítésén alapuló becsléssel számítva) kb. **30,0 millió forint** szolidaritási hozzájárulással kell kalkulálnunk.

III. Bevételek:

A költségvetési rendelet összeállítása során kizárólag azokkal a bevételi forrásokkal számol a Képviselő-testület, amelyek minden kockázati elem nélkül megilletik az önkormányzatot.

A helyi önkormányzatok központi finanszírozása 2020. évben is a – korábbi években kialakított – az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszerben történik. A struktúra megszilárdítása mellett, a részletek indokolt pontosítása az idei évben is folytatódik, továbbá a 2020. év fő feladata a helyi önkormányzatok számára a működési hiány nélküli gazdálkodás fiskális feltételeinek erősítése, a kistélepülések további felzárkóztatásának, az esélyegyenlőség megteremtésének elősegítése, valamint az önkormányzatok által nyújtott közfeladatok és közszolgáltatások színvonalának emelése a költségvetés lehetőségeihez mérten. Ezek mellett fontos szerepet kap a gyermekek eltérő élethelyzetéből, környezetéből származó esélyegyenlőségének megteremtése, több forrás jut a gyermekek ellátásának intézményeire.

A 2020. évi megalapozó felmérés (2019. októberi adatszolgáltatás) adatai alapján az Önkormányzat köznevelési feladatainak támogatására várhatóan 80.315 eFt-ot kap az államtól, mely tartalmazza a dolgozók bértámogatását, valamint a létszám alapú óvodaműködtetési támogatást.

A finanszírozás szempontjából elismert szakmai bölcsődei dolgozók bértámogatására 8.979 eFt.

Az Idősek Háza elismert dolgozói (12 fő) bértámogatására 46.296 eFt, a gyermekétkeztetésben dolgozók (6,48 fő) bértámogatására 14.256 eFt-ot, a szünidei gyermekétkeztetésre 235 eFt-ot kap az Önkormányzat az államtól. A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása várható összege 3.565 eFt.

Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 2019. évben 13.733 eFt volt, a 2020. évi támogatás összege jelenleg nem ismert.

A fenti támogatások összesen 167.380 eFt. Ez az összeg a 2019. évtől közel 30 eFt – tal több. Jelentős összegű emelést jelent ezen tételeken belül az Idősek Háza intézményében a szakmai dolgozók bértámogatása, ami önmagában a 2019. évtől 15 mFt-tal több. Ezt a jelentős összegű normatíva összeg változása okozza, amely 2019- ről 2020-ra 2.848 eFt – ról 3.858 eFt-ra emelkedett, miközben az elismert létszám is (demens beteg létszámának emelkedése miatt) 1 fővel, a korábbi 11-ről 12 főre emelkedett.

További 3 mFt emelkedést okoz a gyermekétkeztetésben érintett, finanszírozás szempontjából elismert dolgozók létszámának valamint az arra jutó normatíva emelkedése is.

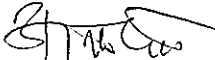
Helyi adó bevételeink (*helyi iparűzési adó, gépjárműadó 40 %-a, bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből termőföld bérbeadásából származó bevételek*) várható összegének tervezése a 2019. évi tényleges adatok ismeretében kerül pontosításra.

Az Önkormányzat képviselő-testülete 2020. évre nem kívánt bevezetni települési adót.

Összességében elmondható, hogy az önkormányzat célkitűzése 2020. évben a kötelező feladatok maradéktalan végrehajtásához, valamint a működőképesség megtartásához szükséges fedezet biztosítása. Az általános tartalék felhasználása során az elnyert és a még folyamatban lévő pályázatokhoz nyújtandó önkormányzati önerő biztosítása kell, hogy prioritást élvezzen az egyéb beruházásokkal szemben. Ebben az esetben ésszerű és takarékos gazdálkodással - a jelenleg rendelkezésre álló likvid pénzeszközök, valamint a kalkulált bevételek és kiadások alapján, váratlan kiadások nélkül - a költségvetési egyensúly, valamint a gazdálkodás stabilitásának megőrzése biztosított.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot részletesen vitassa meg, ezzel nyújtson iránymutatást a 2019. évi költségvetés tervezéséhez.

Nagyhegyes, 2019. december 11.


Bajusz Istvánné
polgármester

1. határozati javaslat:

Tárgy: Az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének előkészítése

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetés tervezése során az alábbi javaslatokat veszi figyelembe:

1. Az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények energetikai rendszerének korszerűsítése, hatékony, gazdaságos üzemeltetés biztosítása: energia-felhasználás csökkentése, ezen keresztül a fenntartási költségek csökkenése, valamint a környezetterhelés csökkentése.

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
VP6-7.2.1.-7.4.1.3-17 Tündérvilla Óvoda és Bölcsőde vendéglátó egység korszerűsítése	42 millió Ft	19,9 millió Ft támogatás 22,1 millió Ft önerő
KEHOP-5.4.1-16 „Együtt zöldülünk” szemléletformáló projekt	3,5 millió Ft	3,5 millió Ft támogatás
MFP-NHI/2019 Művelődési ház felújítása Nagyhegyes községben	20,0 millió Ft	15,0 millió Ft támogatás 5,0 millió Ft önerő
MFP-FOB/2019 Tündérvilla Óvoda és Bölcsőde férőhelybővítés nélküli felújítása korszerűsítése	30,0 millió Ft	30,0 millió Ft támogatás

2. Infrastrukturális fejlesztések folytatása: belterületi utak, járdák felújítása, emellett a kerékpárút építésének folytatása.

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Kerékpárút Debrecen irányába a körforgalomtól TOP-3.1.1-15-HB1-2019-00017	710,0 millió Ft	700,0 millió Ft támogatás 10,0 millió Ft önerő
Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00009	128,6 millió Ft	128,6 millió Ft támogatás
Közterületi útburkolati felújítás (valamelyik utca)	18 millió Ft	18,0 millió Ft önerő
Ipartelepi út tűzép előtt	10 millió Ft	10 millió forint önerő*
Ipartelepi út (Pet Food)	12 millió Ft	12 millió Ft önerő*
Közvilágítás kiépítés Bocskai utca, Veres Péter utca Ibolya utca	9,5 millió Ft	9,5 millió Ft önerő

3. Önkormányzati tulajdonban álló épületek építése, felújítása.

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Önkormányzati bérlakások szakaszos felújítása (támogatási szerződésben vállalás a 2x6 lakásnál) legalább a befolyt bevétel mértékéig	4,5 millió Ft	4,5 millió Ft önerőből

4. Falusi turizmus fellendítése

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Tanösvény, bemutatóház, játszótér illetve kilátó kialakítása Elepen a települési értékek bemutatására (daruvonulás, szürkemarha hajtóút stb.) TOP-1.2.1-15 Oxenweg	80 millió Ft	51,5 millió Ft támogatás 28,5 millió Ft önerő
Kráter Apartman II szolgálati lakásból turisztikai szálláshely kialakítás	3,5 millió Ft	3,5 millió Ft önerő
Alkotmány utca 3. turisztikai szálláshely fejlesztés	15,0 millió forint	8,0 millió Ft támogatás 7 millió Ft önerő

5. Egyéb fejlesztés

Tervezett intézkedés	Becsült költség	Tervezett forrás
Rendezési terv módosítás	10 millió Ft	10 millió Ft önerő

6. Létszám tervezése

A létszámot az alábbiak szerint kell tervezni:

- létszám az év közben belépett fejlesztésekkel és azok szintre hozásával növelhető.

7. Személyi juttatások tervezése:

- A személyi juttatásokat úgy kell megtervezni, hogy az fedezetet nyújtson a törvény szerinti kifizetésekre.
- Az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatói terhelő közterheket is magába foglaló együttes összege nem haladhatja meg a bruttó 200.000 forintot.

8. A munkaadókat terhelő járulékokkal és a szociális hozzájárulási adóval a hatályos jogszabályok alapján kell számolni, megtervezni az előirányzatot.

9. A dologi kiadások tervezése

A dologi kiadásokat a 2019. évi eredeti előirányzatból és a 2019. évi döntésekből kiindulva kell megtervezni.

A dologi kiadások előirányzatát a saját bevételek növekményéből, továbbá az uniós programokhoz kapcsolódó dologi kiadások kerete terhére kell megtervezni.

10. Az intézményi felhalmozási kiadások tervezése

Tervezésük az intézményeknél a Felhalmozási költségvetés előirányzat-csoporton belül, takarékosági, rangsorolási szempontok érvényesítésével, a tényleges közgazdasági tartalom szerinti rovatokon történik.

11. A 2019. évi bevételek tervezése

- bevételek teljes körű felmérése,
- a 2014-2020. programozási periódusban a pályázati lehetőségek kihasználása,
- helyi adóbevétel maximális realizálása,
- bevételek előírásainál minimálisan az önköltség megtérítése,
- kintlévőségek behajtása.
-

12. A tervezés során biztosítani kell a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottságát, és azt, hogy csak annyi kiadás kerüljön megtervezésre, amennyi a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges. A gazdálkodás során biztosítani kell a bevételek és kiadások tervezése során meghatározott célhoz kötött felhasználást.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2020. február 28.

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

**Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. december 18-i ülésére**

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról

Készítette: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző, Cseke Tamás településfejlesztési referens, Hartman Panna kommunikációs referens, Törökné Buri Éva pénzügyi és gazdálkodási irodavezető, Vágnerné Varga Tünde adóügyi és anyakönyvi ügyintéző

Előterjesztő: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Melléletek: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!


Tisztelt Bizottság!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a hivatal tevékenységéről a képviselő-testületnek.

Az elmúlt évnek megfelelően a beszámolót a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek igazgatási, pénzügyi és egyéb területen végzett munkáját igyekeztünk bemutatni a Képviselő-testületnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról szóló beszámolót, valamint a Polgármesteri Hivatal ünnepi nyitva tartását vegye tudomásul.

Nagyhegyes, 2019. december 10.



**dr. Pinczés Róbert
megbízott jegyző**

1. Határozati javaslat:

Tárgy: A Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkáját megfelelőnek értékeli, a feladatellátásról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester, dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Határidő: 2019. december 18.

2. Határozati javaslat:

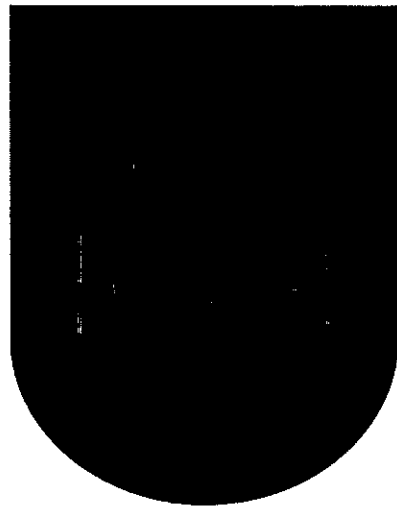
Tárgy: A Polgármesteri Hivatal évvégi ünnepek körüli nyitvatartási rendje

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2019. december 30. napjától 31. napjáig (munkanapokon) az ügyfélfogadás ügyeleti rendszerben történik.

A pénzügyi utalások, valamint a pénztár nyitva tartása 2019. december 18-tól 2020. január 3-ig a központi rendszerek (ASP) karbantartása miatt szünetel.

Végrehajtásért felelős: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Határidő: 2020. január 3.



Beszámoló

a Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal

2019. évi tevékenységéről

BEVEZETŐ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Mötv. 81. § (1) bekezdése értelmében a Hivatalt a jegyző vezeti. A Hivatalban a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, visszavonása, jutalmazás esetében a polgármester egyetértési joggal rendelkezik.

A Hivatal belső szervezeti egységeinek tagozódása a 2019. évben az alábbiak szerint alakult:

1. Jegyző
2. Településfejlesztési referens (1 fő)
3. Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda (5 fő)
 - pénzügyi-gazdálkodási irodavezető
 - gazdálkodási ügyintéző
 - pénzügyi ügyintéző (2 fő)
 - pénztáros
4. Önkormányzati és Igazgatási Iroda (4 fő)
 - szociális ügyintéző, igazgatási irodavezető
 - kommunikációs referens
 - közfoglalkoztatási és titkársági ügyintéző
 - adóügyi és anyakönyvi ügyintéző

A hivatal köztisztviselői állományi létszáma 11 fő, melyből 6 fő felsőfokú végzettségű, 5 fő középfokú végzettségű.

A köztisztviselőkön felül a Hivatal munkáját segítette 2019-ben egy hivatalsegéd, valamint 2018. októberétől egy fő középiskolai végzettségű munkavállaló GINOP pályázati forrásból 2019. októberéig. A közfoglalkoztatási és titkársági ügyintéző várandóságára való tekintettel novembertől táppénzes állományban van. Az ő munkaköre egy részét novembertől 2019. december 31-ig a korábban GINOP pályázati forrásból alkalmazott munkavállaló látja el, a munkakörének további része ideiglenesen felosztásra került néhány köztisztviselő között. November 13-tól a szociális ügyintéző, igazgatási irodavezető, megbízott jegyzőként is teljesíti a feladatokat, ugyanis az októberi választások következtében a jegyző összeférhetetlenség miatt kénytelen volt lemondani és elbúcsúzott a Hivataltól.

A Polgármesteri Hivatal 2019. évben munkáját a hatályos jogszabályok alapján végezte. Kiemelt cél volt a polgármesteri hivatal ügyintézésében a szolgáltató jelleg további erősödése, hogy fokozottan érvényesüljenek az ügyfélbarát közigazgatás eszközei és módszerei.

I. Ügyiratforgalom

A Polgármesteri Hivatal az iratkezelési feladatok ellátását – a szervezeti tagozódásnak, valamint az iratforgalomnak megfelelően – központilag szervezett iktatás rendszerben szervezi meg. Az iktatás módja: elektronikus.

A polgármesteri hivatalban az iratkezelés felügyeletét az önkormányzat jegyzője látja el, aki felelős azért, hogy a biztonságos iratkezelés személyi, dologi feltételei és eszközei rendelkezésre álljanak.

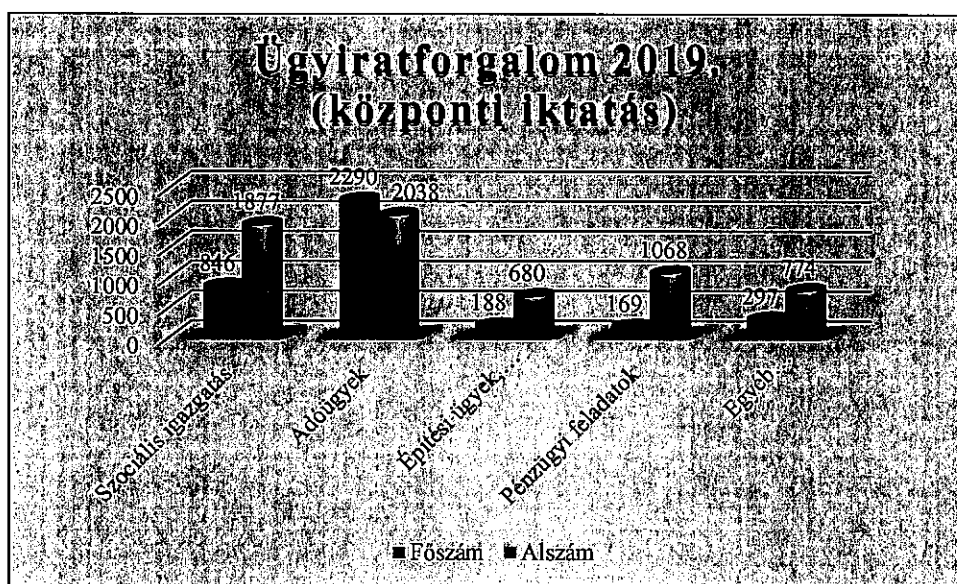
Az Önkormányzathoz (Polgármesteri Hivatalhoz) érkező, illetve ott keletkező iratokat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – iktatással kell nyilvántartani.

2019. évi ügyiratforgalom az államigazgatási és önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekről (2019. november 30-ig).

Az iktatott ügyiratok számában az előző évhez képest 67%-os emelkedés történt, mely elsősorban az alszámra történő iktatásokból adódott, amely kb. duplájára emelkedett.

Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalma	2018. év	2019. év
Iktatott ügyiratok száma (főszámra)	3596	3790
Iktatott ügyiratok száma (alszámra)	3276	6437
Iktatott ügyiratok száma összesen	6872	10227

Az ügyiratforgalom ágazat szerinti tagolódása az alábbi diagramon kerül bemutatásra:



II. Termőfölddel kapcsolatos ügyintézés

A Földforgalmi törvény módosítását követően jelentős ügyforgalmat tesz ki a termőföldek adás-vételi és haszonbérleti szerződések hirdetmény úton történő kifüggesztése is. A szerződéseket 15/60 napra kell az Önkormányzat hirdető tábláján a helyben szokásos módon közzé tenni. Mindezek mellett ezeket a dokumentumokat a magyarország.hu honlapra is fel kell tölteni. Lejáratot követően továbbítani kell a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Földhivatalához. A Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Hajdú-Bihar Megyei Szervezetének, mint a helyi földbizottságok helyett eljáró szerv, már nem küldi meg az állásfoglalását az adásvételi szerződésekkel kapcsolatban, így az már az önkormányzatnál nem kerül kifüggesztésre.

2019. január 1. és 2019. november 30. között 50 adásvételi és 23 haszonbérleti szerződés került kifüggesztésre.

III. Közfoglalkoztatás alakulása

Az alábbi táblázat is mutatja, hogy 7 hatósági szerződést kötöttünk az idei évben a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúszoboszlói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával. A hatósági szerződések közül három a Járási Startmunka Programhoz (mezőgazdaság, közút, helyi sajátosságokra épülő startmunka), egy a „hagyományos”, hosszabb idejű közfoglalkoztatási program, kettő pedig a nyári diákmunkához kapcsolódik. Az idén a GINOP 8+4 program keretein belül 3 fő munkavállalót alkalmaztunk. A támogatási kérelmek, hatósági szerződések előkészítése, a közfoglalkoztatási szerződések megkötése, a havi

elszámolások, illetve a folyamatos adatszolgáltatási kötelezettségek rengeteg adminisztrációval járnak. A Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának (régi nevén Munkaügyi Kirendeltség) vezetőjével, illetve munkatársaival a túlzottan bürokratikus folyamatok ellenére az együttműködésünk kifejezetten jónak mondható.

2019. évi közfoglalkoztatás		
Támogatási időszak	Létszám	Támogatás intenzitása
2019.03.01-2020.02.29. startmunka mezőgazdaság	5 fő	100%
2019.03.01-2020.02.29. startmunka közút program	7 fő	100%
2019.03.01-2020.02.29. startmunka helyi sajátosságok	5 fő	100%
2018.03.01-2019.02.28. hosszabb idejű közfoglalkoztatás	5 fő	100%
2019.07.01-2019.07.31. nyári diákmunka	6 fő	100%
2019.08.01-2019.08.31. nyári diákmunka	1 fő	100 %
GINOP pályázat 8+4	3 fő	100%



A kötelező önkormányzati feladatok között szerepelnek olyanok, amelyekre kevés költségvetési forrás jut. A közterületi feladatok kiegészítő ellátása, az élhető települési környezet fenntartása értékes és fontos munkavégzést jelent, amely lehetővé teszi a lakosság komfortérzetének növelését.

A 2019. évben végzett tevékenységek közül kiemelném az alábbiakat:

- utak karbantartása, kátyúzás, aszfaltozás,
- külterületi övárkok karbantartása,
- járdák térkövezése,
- az önfenntartóvá válás elősegítése céljából mezőgazdasági program
- önkormányzati tulajdonú ingatlanokon növénytermesztés elsődlegesen a közétkeztetésben jelentkező igények kiszolgálása, másodlagosan a rászorulóknak segítése céljából,
- cirokseprűkötés-varrás,

- közterületek parkosítása, virágosítása, illetve ezek folyamatos karbantartása,
- önkormányzati fenntartású intézmények feladatellátásának segítése,
- műfüves pályagondnoki feladatainak ellátása,
- „Nagyhegyes Kincsei” elnevezés alatt a helyi sajátosságokra épülő mintaprogramban az önkormányzat által természetett levendula hasznosítása, kézműves termékek előállítása,
- újság kihordása, szaloncukrok kézbesítése.

A kiegészítő jellegű tevékenységekhez kapcsolódó munkavégzés lehetővé teszi a település magasabb színvonalú feladat-ellátását, a közfoglalkoztatott számára pedig alkalmas arra, hogy a munkaviszonyban töltött időben értékes és hasznos munkát tudjon végezni.

IV. Szociális ügyek

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak számában kis mértékű növekedést tapasztalunk ugyan, de a kedvezményezették szám nem éri el az azt megelőző éveket. Ennek oka továbbra is az az, hogy a támogatás feltételei hosszú ideje változatlanok, és az egyik legalacsonyabb egy főre eső összeghatár érvényes rá (37.050,- Ft, illetve 39.900,- Ft), így amennyiben bármelyik családtag biztos jövedelemre tesz szert, úgy a támogatás nagy valószínűséggel megszűnik. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján egy évben két alkalommal kerül kifizetésre egy jogszabályi változás miatt készpénzben a gyermekeként 6.000,- Ft, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.500,- Ft értékben, egyebekben a támogatás kedvezményekben valósul meg (így például kedvezményes étkezési díj formájában).

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	2018		2019	
	fő	eFt	fő*	eFt
	34	-	40	-

*Megjegyzés: 2019. december 08.-i állapotot tükrözi

Helyi lakásfenntartási támogatás:

A helyi lakásfenntartási támogatás a normatív lakásfenntartási támogatás helyébe lépett, ami helyi rendeletünk alapján megállapított ellátás. Lényegében a korábbi normatív lakásfenntartási támogatás feltételeivel tudjuk biztosítani, ahol az egy fogyasztási egységre eső 71.250,- Ft az összeghatár, ami jóval magasabb, mint az egyéb ellátások esetén, így továbbra is fontos ellátási forma, hiszen viszonylagosan sok jogosultat illet meg.

Helyi lakásfenntartási támogatás	2018		2019	
	fő	eFt	fő	eFt
	62	2.572	39*	1.642

*Megjegyzés: 2019. december 08.-i állapotot tükrözi

Eseti segélyezés:

Segélyformák	2018		2019*	
	fő	eFt	fő	eFt
Egyszeri tűzifa segély	26	1.116	24	1.022
Rendkívüli segély	70	350	53	265
Temetési segély	27	770	23	656
Köztemetés	4	464	0	0
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	60	480	42	336
Hulladékszállítási díj kedvezmény	3	50	3	50
Gyógyszertámogatás	2	4	2	4

Katasztrófasegély	0	0	1	50
Összesen	192	3.234	148	2.383

*Megjegyzés: 2019. december 08.-i állapotot tükrözi

Első lakáshoz jutók támogatásában mindösszesen 5 építkező, illetve lakásvásárló részesült (ez kérelmenként 250.000,- Ft támogatást jelent), míg a Babatámogatást 20 kisded vonatkozásában vették igénybe, egyenként 50.000,- Ft értékben.

Vannak olyan szociális, illetve gyermekvédelmi ellátások, melyek egy évben egyszer, „kampányszerűen” jelentkeznek. Ezek közül kiemelendő a tanévkezdési támogatás, melynek keretében 2019. évben 357 jogosult (61 óvodás/bölcsődés, 158 általános iskolás, 119 középiskolás és 19 felsőoktatási képzésben résztvevő) részére került megállapításra mindösszesen 3.515.000,- Ft értékű támogatás.

A Szociális tűzifa támogatás 2019. évben is jelentős számú ügyfél számára jelentett segítséget a téli tüzelőanyag, ezúttal barnakőszén biztosításában. A 60 kérelmezőből mindegyik jogosultnak biztosított a bizottság tüzelőanyagot, háztartásonként 5 illetve 10 q barnakőszén formájában, mindösszesen 364 q mennyiségben.

Az *Ösztöndíj-program* keretében 2019/20-as tanévben **9 diák kap** havonta 5-20.000 Ft értékű támogatást tanulmányaikhoz, az havi 100.000,- Ft összegű kötelezettséget jelent a költségvetés számára..

V. Gyámhatósági ügyek

Gyámügyekben továbbra is kapunk feladatokat az illetékes gyámhivataltól, bíróságtól, egyéb eljáró hatóságoktól (pl. ügyfelek nyilatkoztatása bizonyos kérdésekben, környezettanulmány készítése). A szociális ügyintéző tagja a gyermekvédelmi jelzőrendszernek, melynek keretében szoros együttműködésben áll a család- és gyermekvédelmi szakszolgálat munkatársaival.

2019. évben **9 gyermek vonatkozásában** került megállapításra, hogy a gyermek **hátrányos helyzetű**, míg **halmozottan hátrányos helyzet megállapítására 2 gyermek** esetén került sor.

VI. Hagyatéki ügyek

A hagyatéki leltár felvételére a halotti anyakönyvezést követően, vagy az anyakönyvezés helyéről megküldött halottvizsgálati bizonyítvány megküldését követően kerül sor. A hagyatéki leltárt az illetékes közjegyző részére továbbítjuk. Társhatóságok megkeresése alapján évente **5-10 esetben** kerül sor hagyatéki leltár felvételére meghallgatás útján. Helyben indult ügyekben hagyatéki leltár, és póthagyatéki leltár felvételére a tárgyévben **50 esetben** került sor.

VII. Kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet rendelkezései alapján történt eljárások:

Kereskedelmi tevékenységek	2018		2019	
	új	Megszűnő	új	Megszűnő
Bejelentés köteles	5	1	6	2
Működési engedély köteles	0	0	0	0

VIII. Telepengedélyezésre, illetve telep létesítésének bejelentésére irányuló eljárások

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013.(II.27.) Korm. rendelet alapján a 2018-os évben telepengedély kiadására **két esetben** került sor.

IX. Zenés, táncos rendezvények nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek

A zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet alapján a 2019. évben nem indult eljárás.

X. Szálláshely-üzemeltetési engedéllyel kapcsolatos eljárások

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet alapján szálláshely-szolgáltatás folytatásának engedélyezése két esetben történt a 2019-es évben.

XI. Birtokvédelem

Birtokvédelmi ügyben 2019. évben három eljárás indult.

XII. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek

Anyakönyvi ügyek

Anyakönyvi események, kiadott anyakönyvi kivonatok	Esemény	Kiadott kivonat
Házasságkötés	27	32
Halálozás	18	19
Házassági névmódosítás	3	3
Születés	1	5
Kiadott anyakönyvi kivonat összesen:	-	59

A hivatali időn és hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezésének feltételeit, illetve a fizetendő térítési díjak mértékét a 6/2017. (II.23.) számú önkormányzati rendelet szabályozza. A beszámolási időszakban 6 házasságkötésre került sor hivatali időben, 9 hivatali munkaidőn túli, 12 pedig munkaidőn túli és hivatali helyiségen kívüli házasságkötés volt.

A 2019-es évben 1 gyermek névadói ünnepségére, míg jubileumi házasságkötésre, házasságkötés megerősítésére nem került sor. Ezen események díjmentesen történnek – helyi rendelettel nem szabályozható, mert hivatalosan nem anyakönyvi események-az anyakönyvvezető részéről azonban ugyanolyan munkaidő-ráfordítással járnak, mint a házasságkötések.

Az anyakönyvi események rögzítése, az okiratok kiadása a 2014. július 1-jén bevezetett Elektronikus Anyakönyvi rendszerben (EAK) történik. Az EAK rendszer, folyamatosan változik, újul a felülete.

A demográfiai események központi nyilvántartásban Személyi és Lakcímnnyilvántartó rendszerben (SZL) történő elektronikus rögzítése az Anyakönyvi Szolgáltató Alrendszer (ASZA) rendszerben Központi címregiszter (KCR) alkalmazásban történik.

Állampolgársági ügyek

Egyszerűsített honosítási eljárás keretében 2019. évben 0 fő tett állampolgársági esküt. Nagyhegyesen. Az eskütétellel kapcsolatban nem keletkezett ügy. A honosítás iránti kérelmet a Járási hivatalokhoz kell benyújtani, de a honosított állampolgár, az eskütétel helyszínéül bármelyik települést megjelölheti.

Magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseménye miatt hazai anyakönyvvezés kezdeményezésére 2019. évben nem indult eljárás.

XIII. Lakcímnnyilvántartás

Lakcím jelentés: a lakóhely, illetve tartózkodási hely létesítésével, változtatásával, megszüntetésével, kapcsolatosan évente 140-160 db lakcímjelentő-lapot veszünk át, melyeket 2013. január 1-től a Járási Hivatalhoz továbbítunk.

Címnyilvántartást elektronikusan vezetjük. A program segítségével az új közterület felvitele, közterület (elnevezés, jelleg) változása, új és a valóságban létező, de a nyilvántartásban még nem szereplő házszaomok rögzítése történik.

Jelenleg folyamatban van az új nyilvántartás a Központi Címregiszter (KCR) kialakítása, mely jelentősen leterheli az ezzel foglalkozó ügyintézőt. A program nehezen értelmezhető, nagyon sok esetben a felettes hatóság az azonnali probléma kezelésére nem tud, vagy nagyon hosszú idő után tud megoldást adni.

XIV. Hatósági bizonyítvány

Hatóságoknál, egyéb szerveknél, szervezeteknél (Földhivatal, pénzüintézetek, Magyar Államkincstár, Kormányablak) történő felhasználásra évente átlagosan 45-50 hatósági bizonyítvány kerül kiadásra. Ebből lakcímgazolással kapcsolatban 2019. november 30. napjáig 30 db hatósági bizonyítvány, adóval kapcsolatban pedig 13 adóhatósági bizonyítvány, igazolás került kiadásra. Ezen felül jogszabályok alapján a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe tartozik annak igazolása is, hogy egy ingatlan alkalmas-e 3,5 tonna öszztömeget meghaladó tehergépkocsik tárolására. Ez 2019. november 30. napjáig 7 ügyet jelentett.

XV. Adóigazgatási tevékenység

A helyi adóztatási feladatok ellátása mindenkor a hatályos jogszabályoknak megfelelően, így különösen a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.), valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) rendelkezései alapján történik.

A Htv. 1. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete illetékességi területén rendelettel helyi adókat vezethet be.

Nagyhegyes Községi Önkormányzat illetékességi területén jelenleg az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

Helyi iparűzési adó

A vonatkozó helyi rendelet száma: 14/2013.(VI.20.) önkormányzati rendelet

Az adó mértéke: 2%

Adóalanyok száma: 2019-ben 600 fő.

Teljesítés aránya 111,77 %

Gépjárműadó

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 9. § (1) bekezdése alapján a *gépjárműadóval* kapcsolatos adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság látja el, 2013. január 1-től az így beszedett összeg 40 %-a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 32. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzatot illeti meg, 60 %-a tovább utalásra kerül a Magyar Államkincstár gépjárműadó beszedési számlájára.

Adótárgyak száma: 2019-ben 968 db.

Teljesítés aránya 107,52 %

A fenti adónemeken túlmenően az adóigazgatási feladatok közé tartozó, az önkormányzati adók nyilvántartásában szereplő alábbi bevételek kezelése történik:

- Az adó késedelmes teljesítése esetére számított *pótlék*.

Szennyvízközmű-fejlesztési hozzájárulás

A Képviselő-testület a 27/2010. (XII.16.) önkormányzati rendelettel vezette be. Nagyhegyes közigazgatási területén azokra az ingatlanokra terjedt ki, amelyekre jogerős vízjogi engedély van, kifutási ideje 3 év, azaz 2013. december 31. napja volt.

Mezőöri hozzájárulás

A Képviselő-testület 2008-ban vezette be, azonban a 2018. január 1-jén hatályba lépett 16/2017. (VI.21.) önkormányzati rendelettel jelentős módosítások léptek életbe, a korábbi aranykorona alapú fizetési rendszert területalapú rendszer váltotta fel. A járulék alanya a földtulajdonos/használó, mértéke művelési áganként eltérő.

Talajterhelési díj

A talajterhelési díjat a képviselő testület 23/2011. (XI.24.) önkormányzati rendeletével vezette be. A talajterhelési díjat önadózás útján kell bevallani és megfizetni, az erre rendszeresített nyomtatványon.

A kintlévőségek kezelése, végrehajtási ügyek

Az adó bevételezése az adóalany önkéntes teljesítésével, illetve annak elmaradása esetében végrehajtási eljárás fogantatásával történt.

A 2019-es év során 5 végrehajtási ügy volt folyamatban, mely az önkormányzat bevételeit képező adótartozások behajtására (két főszámon egész évben a gépjárműadó és a helyi iparüzési adó hátralékosok) míg 3 esetben megkeresésre adók módjára behajtandó köztartozásra irányult.

2018. január 01. napjától a 2016. évi CL törvény (Ákr.) rendelkezése értelmében a meg nem fizetett köztartozások végrehajtása során az állami adóhatóság a végrehajtó hatóság.

Egyéb 2019. évi adóigazgatási feladatok

Adóbevallások: 628 esetben.

Adókievetések: 1245 esetben

Adóigazolás, hatósági bizonyítvány kiállítása: 15 esetben.

XVI. Pénzügyi és gazdálkodási feladatok

A Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda 2019. gazdasági évben 4 fő ügyintéző és 1 fő irodavezetői létszámmal működött.

A Hivatal pénzügyi-, számviteli-, gazdálkodási feladatainak ellátása mellett különös figyelmet fordítottunk az intézményekkel való kapcsolattartásra, a közös munkára, annak koordinálására.

Az intézményekkel történő hatékonyabb kommunikáció hatására jelentős javulás érzékelhető, akár a napi szintű egyeztetések, kötelezettségvállalások nyilvántartása, számlázás pontosítása, a munkafolyamatok optimalizálása terén.

A 2019. évi belső ellenőrzési terv szerint az alábbiak vizsgálata valósult meg:

- Civil szervezeteknek nyújtott 2018. évi önkormányzati támogatások ellenőrzése,
- Az Önkormányzat zárszámadási, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének ellenőrzése,
- A 2018. évi belső ellenőrzési tervben jóváhagyott, elvégzett belső ellenőrzések megállapításai alapján tett javaslatok megvalósításához készített intézkedési tervekben foglalt feladatok megvalósításának utóellenőrzése, úgy mint a

- Vagyongazdálkodás hatékonysága,
- Idősek Háza ellátottai étkeztetéséhez élelmiszer beszerzések dokumentáltsága, szabályozottsága,
- A tervezés folyamata, jóváhagyása és költségvetés szerkezete

- Szabályozottság.

A fenti ellenőrzési területek vizsgálatának eredményeképpen elkészült jelentéstervezetekre az intézkedési ütemterv készítése folyamatban van.

A belső ellenőrzési tervben feltüntetett és teljesített ellenőrzések mellett további ellenőrzések történtek a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, illetve a Magyar Államkincstár részéről is.

Az Államkincstár szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés van folyamatban az Önkormányzat és intézményei tekintetében, 2018. január 01. és június 30. időszakra vonatkozóan. Az ellenőrzés a 2018. év végi beszámolóval egyidejűleg került lezárásra.

Az ellenőrzések során feltárt hibák, hiányosságok javítása folyamatosan történik.

2019. évben a közfoglalkoztatottak támogatásának (havi), a mezőri hozzájárulás (negyedéves) valamint több folyó pályázat (folyamatos) elszámolásai mellett két választás is kiemelt pénzügyi-számviteli koordinációt igényelt.

Az ASP könyvelési rendszer adta lehetőségek maximális kihasználására törekszünk. A rendszer lehetőséget ad az elkülönített könyvelésre, több analitika készítésére. Ezek a lekérdezések csak akkor eredményesek, ha azokat megalapozott előzetes felmérés előzi meg. Ez a kapcsolódó munkafolyamatok rendezését, ésszerűsítését is igényli. Célunk a naprakész, pontos adatszolgáltatás biztosítása.

Az önkormányzat és intézményei előirányzat módosítását 2019. október 31 – ig két alkalommal terjesztettük a Képviselő-testület elé.

Az eddigi előirányzat-módosítások többségét az eredeti költségvetésben nem tervezhető, viszont év közben többletként kapott támogatások (bérkompenzáció, eü.kieg.pótlék, szoc.ágazati pótlék, stb.) esetleges rovatok közötti átcsoportosítás valamint a tartalékok felhasználásai tették ki.

A 2019. november és december havi módosítások alkalmával lehetőség nyílik az esetleges többlet bevételekből realizálható kiadások módosítására.

A könyvelési rendszerünkben az alábbi tételek kerültek rögzítésre: (db)

Bejövő számlák	2404
Kimenő számlák	4307
Egyéb bizonylat (átvezetés, kerekítés, egyéb)	3008
Utárványrendelet	12511
Pénztári forgalom tételei	1252
Rögzített szerződés	3278
Partnerek száma	1880

Jelentős törekvéseket tettünk az adatszolgáltatások határidőre történő teljesítésére.

2019. költségvetési évben a havi költségvetési jelentések, valamint a negyedéves mérlegjelentések határidőre történő beküldésének eleget tettünk. Bírsággal sújtott késedelmes adatszolgáltatásunk az idén sem volt.

XVII. Polgárvédelem, katasztrófavédelem

A polgári védelmi és katasztrófavédelmi feladatok az idei évben is változatlanul különleges feladatvégrehajtást követeltek meg a témakörbe érintett és bevont köztisztviselőktől. A megszokott

negyedéves gyakoriságú kirendeltségi értekezleteken az aktualizált feladatokról a számadás az idei évben sem maradhatott el. A hajdúszoboszlói járási székhelyű védelmi bizottság honvédség által szervezett vezetői törzsgyakorlatára is ismételten sor kerítettek ez év októberében.

A közbiztonsági referensi feladatokat egy ember látta el, akinek az alábbi kiemelt feladatokat kellett teljesíteni:

- téli technikai eszközök pontosítása;
- veszélyelhárítási adattár pontosítása;
- belvízelvezető rendszerek ellenőrzése;
- külső védelmi tervgyakorlat megszervezése, lebonyolítása;
- referensi továbbképzésen való részvétel;
- Befogadóhelyek, veszélyes fasorok helyszíni ellenőrzése;
- Sziréna állapotfelmérés;
- téli helyzettel kapcsolatos felkészülési feladatok végrehajtása, stb.

A Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség által rendszeresen kért adatgyűjtések, jelentések, tervek elkészítése, aktualizálása, pontosítása több napos feladat, melyet a napi munkavégzés mellett, rövid határidővel kell teljesíteni.

XVIII. Képviselő-testületi és bizottsági ülések lebonyolítása

2019. évben a Hivatal az erőforrásaihoz képest elvégezte a Képviselő-testület munkájához kapcsolódó feladatait. A Hivatal a rendszergazda által létrehozott, költséghatékonyság szempontjából is javasolt Nextcloud értesítési rendszert használja a testületi és bizottsági ülés előterjesztéseinek feltöltésére, illetve egyedi kérelmek alapján különböző adathordozókon keresztül (pendrive, email) kapják meg a képviselők az anyagot.

2019. évben december 10-ig 18 ülést kellett előkészíteni, lebonyolítani és az ott született döntéseket végrehajtani, melyből 9 rendes és 9 rendkívüli volt. A beszámoló elkészültéig 13 önkormányzati rendelet előkészítésében és kihirdetésében vettünk részt. Az önkormányzati határozatok száma 2019. december 10-ig 163 volt, melyek esetében a döntés előkészítésében és végrehajtásában vett részt a Hivatal. A Képviselő-testület és bizottságainak üléseire vonatkozó adatokat az alábbi táblázatba foglaltuk össze:

	Ülések száma	Határozatok száma
Képviselő-testület	9 + 9 rendkívüli	163
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	8	75
Településfejlesztési Bizottság	6	54

**Megjegyzés: A táblázat a 2019. december 10-i állapotot tükrözi*

XIX. A Polgármesteri Hivatal pályázatok kezelésével kapcsolatos tevékenysége

Az alábbi felsorolásokban a településfejlesztési referens által az idei évben menedzselt pályázati projekteket gyűjtöttük össze

Nagyhegyes Község Önkormányzata 2019. évben folyamatban lévő, lezárt pályázatai

1. TOP-1.1.1-15-HB1-2016-00006 „Ipari terület alpinfrastruktúrájának fejlesztése”

1. Támogatás mértéke: 150.000.000,- Ft
2. Önerő mértéke: 36.756.027,- Ft
3. Projekt célja: 3,5 ha területen kialakított 7 db ipari felhasználásra szánt ingatlan infrastrukturális fejlesztése, 1032 fm aszfaltburkolatú út, 600 fm gravitációs szennyvízcsatorna, 250 méter vízhálózat, valamint a 7 ingatlant ellátó elektromos hálózat kiépítésével.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: 2019. július 21-én a pályázat sikeresen lezárult és ugyanezen nappal az 5 éves projekt fenntartási idő elindult, melynek során legalább 6 vállalkozás betelepítéséről kell gondoskodni.

2. TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00012 „Energetikai korszerűsítések Nagyhegyesen”

1. Támogatás mértéke: 50.429.043,- Ft
2. Önerő mértéke: 1.014.493,- Ft
3. Projekt célja: a Polgármesteri Hivatal épületén egy 15 kW-os napelemes rendszer kiépítése, az iskolai kistornatermi szárny energetikai korszerűsítése (hőszigetelés, nyílászáró csere, fűtőkorszerűsítés), akadálymentesítése, valamint egy 33 kW-os napelemes rendszer kiépítése.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A beruházás és a záró helyszíni ellenőrzés sikeresen lezárult. A projekt támogató szervezet általi lezárása még nem történt meg.

3. TOP-3.1.1-15-HB1-2016-00012 „Kerékpárforgalmi létesítmények fejlesztése Balmazújvároson és Nagyhegyes közigazgatási területén”

1. Támogatás mértéke: 294.482.772,- Ft
2. Önerő mértéke: ~367.000.000,- Ft
3. Projekt célja: a 33. számú főút szelvényezés szerinti bal oldalán, a körforgalom és a debreceni közigazgatási határ között, egy 6796,07 fm hosszú, 2,5 m burkolatszélességű, a megfelelő útsatlakozásokkal kiépített külterületi kerékpárút kiépítése, Balmazújváros Város Önkormányzata - mint konzorciumi vezető - saját belterületi kerékpárút felújításával közös projekt keretében.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A projekt költségeire hivatkozással a konzorciumi megállapodás felmondásra került. A támogató által kiutalt támogatási összeg visszafizetéséről intézkedtünk. A konzorciumi partnerrel személyes megbeszélést is történt a még folyamatban lévő ügyek végleges rendezésére.

4. TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 „Magyar Szürkék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében”

1. Támogatás mértéke: 57.000.000,- Ft
2. Önerő mértéke: ~23.000.000,- Ft
3. Projekt célja: Elep településrészen a meglévő klub helyiség épületének felújítása, turisztikai célú bemutató- és fogadótér kialakítása gyermekbarát funkciókkal, kapcsolódó játszó- és pihenőhely tájjellegű és madárbarát elemekkel, tanösvény kialakítása, kilátó építése (szürke marha tenyésztés, daruvonulás közvetlen megtekintésére).
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: 2019 augusztusában a nyílt közbeszerzés eredménytelenül zárult. Új eljárás került meghirdetésre. Várható befejezés 2020. május 30-ig.

5. EFOP-1.5.3-16-2017-00043, „Humán szolgáltatások fejlesztése Balmazújvárosban és térségében”

1. Támogatás mértéke: 27.668.642,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: Balmazújváros Város Önkormányzata konzorciumi vezetőn keresztül család és gyermekjóléti szolgáltatások szervezése, közösségfejlesztés, szakmai képzések szervezése, ösztöndíjprogram középiskolásoknak, eszközbeszerzések, építési beruházás (iskolai kerestépület külső felújítása)
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A projekt több eleme már megvalósult az elszámolások folyamatosan beadásra kerülnek a projekt zárása 2020 szeptemberében várható.

6. VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 „Nagyhegyesi meliorációs út (Hrsz 0205) mechanikai stabilizálása, valamint önkormányzati utak karbantartását biztosító erőgép és függesztett munkagépek beszerzése”

1. Támogatás mértéke: 95.545.423,- Ft
2. Önerő mértéke: 22.574.009,- Ft
3. Projekt célja: Külterületi és belterületi utak karbantartását végző erő (Solos 75 traktor) és munkagép (gréder) beszerzése, valamint a Meliorációs út útalapjának elkészítése 1475 fm hosszan 6 méter szélességben a bekötőutakkal együtt.

4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A záró elszámolás benyújtásra került a helyszíni ellenőrzésre 2019. szeptember 09-én került sor, és a közbeszerzés szabálytalansági gyanú miatti eljárása még nem zárult le.

7. VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 „Tündérbert Óvoda és Bölcsöde vendéglátó egység korszerűsítése”

1. Támogatás mértéke: 19.999.454,- Ft
2. Önerő mértéke: ~25.973.910,- Ft
3. Projekt célja: A projekt keretében a 450 adagos főzőkonyha és a hozzá tartozó étkező fejlesztését kívánjuk megvalósítani (Konyhai gépek, eszközök beszerzése, akadálymentesítés, épületgépészeti csővezetékek-, épületgépészeti szerelvények szerelése-cseréje; légtechnika szerelése.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A közbeszerzés az MVH-hoz beadott változásjelentőről szóló döntés megérkezéséig felfüggesztésre került.

8. KEHOP-5.4.1-16-2016-00185 „EGYÜTT ZÖLDÜLÜNK” Szemléletformálási programok Nagyhegyesen”

1. Támogatás mértéke: 3.411.750,- Ft
2. Önerő mértéke: 1.550.000,- Ft
3. Projekt célja: a környezettudatosság megvalósításának folyamatát szolgálja Nagyhegyesen. A szemléletformáló kampány keretében bevonja az óvodásokat, az általános iskolásokat és az önkormányzati dolgozókat, szakszerűen megszervezett, összeállított és lebonyolított programok keretében. Intézményi, települési tematikus szemléletformálási programsorozatot szervez az önkormányzat, ezen kívül települési figyelemfelhívó akciókat, valamint a település és az intézmények vezetői számára workshopot szerveznek. Az ifjúság szemléletformáló programok, oktatások versenyek keretében lesznek bevonva a projektbe.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A pályázat 2018. december 6. kapott támogatói döntést. A projekt szerződéskötése még mindig folyamatban van a támogató szervezet állandó átalakítása miatt.

9. KÖFOP.-1.2.1-VEKOP-16-2016-00148 „Nagyhegyes Község Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása”

1. Támogatás mértéke: 6.000.000,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: az egységesített önkormányzati elektronikus ügyviteli megoldások bevezetése országos szinten, az egyes települési önkormányzatok az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozásának megvalósításával.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A pályázat megvalósítása 2018. június 30-án zárult. A záró kifizetési kérelem 2018. július 05-én benyújtásra került, melyet még a támogató szervezet nem hagyott jóvá.

10. GINOP-3.3.1-16-2016-00001 „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése”

1. Támogatás mértéke: A digitális mentorhálózaton keresztül történik a finanszírozás
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: Mentorképzés, IKT eszközök beszerzése, ezen eszközökkel való helyi képzések lebonyolítása, előadások szervezése a Rickl Antal Vilmos Könyvtárban.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A megvalósítása folyamatosan történik.

11. TOP-3.1.1-15-HB1-2019-00017 „Kerékpárforgalmi létesítmény fejlesztése Nagyhegyes közigazgatási területén”

1. Támogatás mértéke: 700.000.000,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft

3. Projekt célja: a 33. számú főút szelvényezés szerinti bal oldalán, a körforgalom és a debreceni közigazgatási határ között, egy 6796,07 fm hosszú, 2,5 m burkolatszélességű, a megfelelő útcsatlakozásokkal kiépített külterületi kerékpárút kiépítése.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A 2019. szeptember 13-án benyújtott pályázat jogosultsági vizsgálata megtörtént várható pozitív támogatási döntés december 31-ig.

12.TOP-2.2.3-16-HB1-2019-00009 „Nagyhegyes település környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztése”

1. Támogatás mértéke: 128.511.905,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: a belterületi belvízelvezető rendszer néhány elemének korszerűsítése (0202 árok, Bocskai utca, Nyugati utca, Kiserdő út, Vasvári Pál utca).
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A 2019. október 11-én benyújtott pályázat jogosultsági vizsgálata folyamatban van.

Nagyhegyes Községi Önkormányzat 2019. évben támogatott pályázatai

1. VP6-19.2.1.-40-2-17 Turisztikai fejlesztés Nagyhegyes településen

1. Támogatás mértéke: 7.955.915,- Ft
2. Önerő mértéke: ~1.403.985,- Ft
3. Projekt célja: A projekt keretében a 4064 Nagyhegyes, Alkotmány utca 3. szám alatti, 3 hrsz-ú ingatlant, mint meglévő épületet szálláshely jellegű épületté kívánjuk alakítani. A felújítás során nyílászáró csere, akadálymentesítés, belső burkolás, festés valósulna meg.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A Támogatói okirat kiküldésére 2019. szeptember 05-én került sor. A megvalósítás várhatóan 2020 első félévében. értesítést kaptunk a támogatási kérelem adminisztratív és tartalmi ellenőrzésének elvégzéséről.

2. „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázata”

1. Támogatás mértéke: 1.155.700,- Ft
2. Önerő mértéke: 392.430,- Ft
3. Projekt célja: szociális tüzelőanyag támogatás az arra rászoruló helyi lakosság számára.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: Az önkormányzati államtitkár 2019. augusztus 21-én 364 mázsa barnakőszén tüzelőanyag mennyiséggel támogatta az önkormányzat kérelmét. A támogatás a lakosság részére kiosztásra került.

3. MFP-AEE/2019. Magyar Falu Program „Nagyhegyesi egészségügyi alapellátás feltételeinek javítása”

1. Támogatás mértéke: 2.962.386,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: az Egészségügyi Centrum épületében működő alapfeladatot ellátó két házi orvos, egy fogorvos és egy védőnő az egészségügyi alapellátást is magasabb színvonalon, fejlett orvosi diagnosztikai és azt elősegítő egyéb eszközökkel biztosítsa.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A projekt 2019. július 25-én támogatásban részesült. Az eszközök beszerzése megtörtént és az orvosok részére átadásra került.

4. MFP-FOB/2019. Magyar Falu Program „Tündérváros Óvoda és Bölcsőde férőhelybővítés nélküli felújítása, korszerűsítése”

1. Támogatás mértéke: 29.990.134,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: A tervezett tevékenységek között szerepel az elavult radiátorok cseréje, a több mint 20 éves gázkazán cseréje, a teljes vízvezeték hálózat cseréje és fejlesztése.

4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A projekt 2019. október 28-án támogatásban részesült. A projekt megvalósítására 2020 első félévében kerülhet sor.

5. MFP-NHI/2019. Magyar Falu Program „Művelődési ház felújítása Nagyhegyes községben”

1. Támogatás mértéke: 14.945.360,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: A projekt keretében a Nagyhegyes, Kossuth utca 4 szám alatti Művelődési Ház épület nyílászáró cseréje valósul meg.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A projekt 2019. december 05-i támogatásban részesült. A projekt megvalósítására 2020 első félévében kerülhet sor.

Nagyhegyes Község Önkormányzata 2019. évben elutasított pályázatai

1. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra 2019.

1. Támogatás mértéke: 15.000.000,- Ft
2. Önerő mértéke: 18.681.200,- Ft
3. Projekt célja: az Elepi Akácfa utca és a Rákóczi utca burkolatfelújítási munkálatai
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2019. október 04-én döntése alapján pályázatunk nem került támogatásra.

2. MFP-KKE/2019. Magyar Falu Program „Nagyhegyesi közterületi eszközfejlesztés”

1. Támogatás mértéke: 14.152.632,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: A projektben beszerezni kívánt eszközök egy része (pótkocsi, hótoló, sószóró) a már meglévő erőgép funkcionalitását, kihasználását növeli. A speciális gépek (magasgazvágó, térkögzasztalanító) a szűk emberállomány munkahatékonyságába jelenthet nagy segítséget. A kisebb eszközök (fűkaszák, fűrészek, mosó, vibrátor, áramfejlesztő, egyéb kézi szerszámok) a mindennapi közterületi munkavégzés (fűnyírás, árokcarbantartás, járdaépítés és karbantartás, kátyúzás, közlekedési táblák javítása cseréje, közterületi bútorok, játékelemek karbantartása javítása stb.) megkönnyítését, szakszerű, gyors, hatékony elvégzését segítik elő
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A miniszterelnökség 2019. október 24-i döntése alapján pályázatunkat tartaléklistára (jelenleg nem támogatott) helyezték.

3. MFP-ÖTU/2019. Magyar Falu Program „Nagyhegyesi Petőfi utca, Ipari út belterületi utak felújítása”

1. Támogatás mértéke: 29.526.128,- Ft
2. Önerő mértéke: 0,- Ft
3. Projekt célja: A projekt keretében a Petőfi utca, mint lakókönyezet kiszolgálást ellátó út burkolatfelújítására, valamint az Ipari út hiányzó részének szilárd burkolattal történő ellátására kerülne sor.
4. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A miniszterelnökség 2019. október 24-i döntése alapján pályázatunkat tartaléklistára (jelenleg nem támogatott) helyezték.

4. MFP-HPH/2019. Magyar Falu Program „Polgármesteri hivatal felújítása”

5. Támogatás mértéke: 33.462.178,- Ft
6. Önerő mértéke: 0,- Ft
7. Projekt célja: A projekt keretében a Nagyhegyes, Kossuth utca 2.,1.hrsz alatt lévő épület tető héjazatának cseréje, elektromos és világítási rendszer korszerűsítése, teljes belső festés és parketta csiszolás történik meg, a nagyterem és néhány iroda bútorainak beszerzésével.

8. Összefoglaló a projekt szakmai előre haladásáról: A miniszterelnökség 2019. november 14-i döntése alapján pályázatunkat tartaléklísta (jelenleg nem támogatott) helyezték.

XX. Településmarketing

A Hivatal a közösségi média megjelenési formái közül a következőket alkalmazza: Nagyhegyes Újság, www.nagyhegyes.hu honlap, Nagyhegyes Község Önkormányzatának hivatalos facebook oldala, valamint helyi hirdetőtáblák.

A Nagyhegyes Újság havonta megjelenő lap, melyben az olvasók az elmúlt hónapok eseményeiről, önkormányzati hírekről, közérdekű információkról, jövőben megrendezésre kerülő programokról tájékozódhatnak. A lapzárta előtt egy héttel a kommunikációs referens értesíti a lapzárta időpontjáról – amely az impresszumban is megtalálható- az intézményeket, civil szervezeteket, szakköröket, akik cikkeket kívánnak írni a lapba. Az újságban hirdetésre is van lehetőség, mely 2019-ben 526 000,-Ft bevételi forrást jelentett, mely a tavalyi évhez képest (2018-ban 338 800,Ft) jelentősen nőtt.

A www.nagyhegyes.hu honlap 2018 májusától az ASP rendszerrel együtt megújult. Az oldal folyamatos feltöltés alatt áll. A közérdekű információk prioritást élveznek és azonnali feltöltésre kerülnek.

A facebook oldalunk segítségével tudjuk a lakosokat a leggyorsabban és leghatékonyabban tájékoztatni a községünk közérdekű és közéleti híreiről, jeles napokról, ünnepeinkről, megemlékezéseinkről.

A helyi médián kívül a megyei napilapokban és online felületeken is törekszünk Nagyhegyesről hírt adni.

Az önkormányzat 2019-ben megszervezett programjai közül az alábbiakat szeretném kiemelni:

- Kosztolányi László megemlékezés (koszorúzás a szobornál) /január 4./
- Vállalkozói Koccintás /január 17./
- Községi ünnepség az 1848-as forradalom és szabadságharc emlékére /március 14./
- TESZEDD! szemétszedési mozgalom /március 22./
- 8. osztályosok hivatali látogatása /május 13./
- HegyesFeszt /május 18./
- Nemzeti Összetartozás Napja /június 4./
- Nyári napközi szervezése /június 17-28./
- Nagyhegyesi Kenyérünnep /augusztus 18./
- Maradj Hajdú-Biharban! ösztöndíjpályázat ünnepélyes díjátadó /október 4./
- október 23. községi ünnepség 1956-os forradalom és szabadságharc emlékére /október 22./
- Vállalkozói Ankét /december 12./

A jövőre nézve a Hivatal dolgozói igyekeznek hatékony team munkában dolgozni, ezáltal még kreatívabb ötletek, koncepciók szülehetnek. Törekedünk a település egységes arculatának kialakítására.

Településmarketing szempontjából a következő események érdemelnek még említést:

1. Külföldi vendégek két alkalommal látogatták meg településünket:

- Május 22-én ciprusi vendégek a Tündéerkert Óvoda és Bölcsődét és a Tájházat tekintették meg.
- Július 3-án egy nemzetközi study visit keretében német és spanyol szakembereknek tartottunk prezentációt Nagyhegyes energetikai fejlesztéseiről.

Az idelátogatók megköszönték a kedves fogadtatást, nem győztek csodálkozni, milyen szép kis községben élünk. Megígérték, továbbadják jó hírünket!

2. Tour de Hongrie Magyar Kerékpáros Körverseny 4. szakasza június 14-én Nagyhegyest is érintette. Immár második alkalommal haladt át Nagyhegyesen a Tour de Hongrie mezőnye. Ez a sportesemény ismét megmozgatta a nagyhegyesi lakosokat, tapssal, kolomppal, szurkolással köszöntötték az út mentén haladó kerekeseket. A Fusshegyes Sportegyesület tagjai molinóval, a Nagyhegyesi Ifi Klub tagjai saját testükből formált betűkből, Nagyhegyes felirattal várták a mezőnyt. A verseny zavartalan lebonyolításában a Nagyhegyesi Polgárörtség tagjai is aktívan részt vettek. Ismét bebizonyítottuk, habár kis település vagyunk,

de nagy tettekre vagyunk képesek! Jövőre reméljük, újra üdvözölhetjük településünkön e sportág szerelmeit.

A verseny lebonyolítása után a facebookon a Tour de Hongrie szervezői „Élőkép szavazást” versenyt írtak ki. A 4. szakaszon a Nagyhegyes feliratot formázó Ifi Klub kapta a legtöbb szavazatot, így ő lett a nyertes!

3. A kerékpározás mellett elhivatott településként újra összeült a kreatív csapatunk (Cseke Tamás, Hartman Panna, Katona László, Kerékgyártó Csaba, dr. Kovács Gergely, Tóth Richárd). A Tour de Hongrie alkalmából, illetve településünk turisztikai szempontját is figyelembe véve szerettünk volna valami maradandót alkotni, így született meg a Bringatorony.

4. Július hónap utolsó hetében a testvértelepüléseink közül az erdélyi Vámosgálfalvai és a lengyel Puchaczow-i gyermekcsoportokat láttuk vendégül, próbálva községünk látványosságáiból és a környék nevezetességeiből minél többet megmutatni, mint például a Kráter-tavat, a hortobágyi Állatparkot, kisvasutat, Debrecenben a Nagytemplomot, a Református Kollégiumot, Balmazújvároson a Semsey kastélyt, Hajdúszoboszlón a fürdőt. A tábor kiváló alkalmat nyújtott a vendég és a helyi gyerekek közötti ismerkedésre, az angol nyelvtudásuk gyakorlására, tökéletesítésére.

XXI. A köztisztviselők képzésével kapcsolatos feladatok

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 80. § (1) bekezdés alapján „*A kormánytisztviselő jogosult az előmenetelhez, és köteles a központilag vagy az államigazgatási szerv által előírt képzésben, továbbképzésben vagy átképzésben - ideértve a közigazgatási vezetőképzést is - (a továbbiakban együtt: továbbképzés) részt venni.*”

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet 9. §-a szerint: „(1) *A kormánytisztviselő, köztisztviselő továbbképzési kötelezettsége a közszolgálati továbbképzési, valamint szakmai továbbképzési programokkal, illetve a vezetőképzésekben való részvétellel teljesíthető.*

(2) A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik.

(3) A felsőfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesíteni.”

A Nemzeti Közszolgálati Egyetem által jóváhagyott programok közül személyre szabott e-learning, blended, illetve jelenléti képzések közül lehetett kiválasztani a szakmai és közszolgálati képzéseket. 2019. évben minden köztisztviselő teljesítette a számára előírt képzést, Hartman Panna köztisztviselő sikeres alapvizsgát tett.

XXII. Teljesítményértékelés

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) kormányrendelet szabályozza a köztisztviselőkkel szemben támasztott követelményeket, a feladatok végrehajtása értékelésének szabályait, amely első ízben 2013. első félévében valósult meg hivatalunkban. Minden év január hónapjában a jegyző az előző évi teljesítménykövetelmények alapján értékeli, majd minősíti a kollegák munkáját. A minősítés után minden köztisztviselő részére személyre szabott egyéni teljesítménykövetelményt ír elő, ezt minden év június 30-ig ismét értékelni kell, majd ismételten új teljesítménykövetelményt ír elő. A második félévre meghatározott egyéni követelményeket a munkáltatói jogkör gyakorlója következő év január 31. napjáig értékeli.

Az értékelés eredményeként – a közszolgálati tisztviselőkről szóló CXCV. törvényben foglaltak szerint – a köztisztviselő illetményét a munkáltató jogkör gyakorlója megemelheti 50 %-kal, vagy csökkentheti 20 %-kal.

XXIII. Közszolgálati ellenőrzés

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Jogi és Koordinációs Főosztály Humánpolitikai és Szervezési Osztálya 2019. évre vonatkozóan közszolgálati ellenőrzést nem folytatott hivatalunknál.

Összegzés

Összességében megállapítható, hogy a gyorsan változó, a hatásköröket többször is átíró jogszabályi háttér ellenére a Polgármesteri Hivatalban nem lett kevesebb a teendő, és az ott dolgozó, megfelelő szakértelemmel rendelkező köztisztviselők, munkavállalók szakszerű, elhivatott munkájának köszönhetően a hivatali munka színvonala sem csökkent. A Képviselő-testülettel és Bizottságokkal fennálló kölcsönös, jó együttműködésre eddig is támaszkodhattunk és arra a jövőben is számítunk.

Nagyhegyes, 2019. december 10.



dr. Pinczés Róbert
mb. jegyző

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2020. december 18-i ülésére

Tárgy: A Képviselő-testület 2020. évi munkaterve

Készítette: Cseke Tamás településfejlesztési referens, Hartman Panna kommunikációs referens

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek: ---

Véleményező bizottság: ---

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.


Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 12/2019. (X. 24.) önkormányzati rendelete 10. §-a szerint a képviselő-testület munkáját éves munkaterv szerint végzi, melyet a tárgyévet megelőző év decemberi ülésén fogad el. A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontját és napirendjét.

A Képviselő-testület évente legalább tíz ülést tart. A munkatervet úgy kell előkészíteni, hogy képviselő-testület *lehetőleg minden hónap harmadik hetének szerdai napján*, július, augusztus hónapban szükség szerint tartsa ülését. A munkaterv tervezetét a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület ülését össze kell hívni bármelyik képviselő, vagy a képviselő-testület bizottságának az indítványára.

A 2020. évi munkaterv összeállítása során figyelembe kellett venni a törvényi kötelezettség alapján kötelezően napirendre kerülő feladatokat, valamint a képviselő-testület által eddig kialakított gyakorlatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslat alapján fogadja el 2020. évi munkatervét.

Nagyhegyes, 2019. 12. 04.


Bajusz Istvánné
polgármester

1. határozati javaslat:

Tárgy: A Képviselő-testület 2020. évi munkaterve

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020. évi munkatervét a következők szerint fogadja el:

2020. január 22.

1. Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet felülvizsgálata
2. Polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése
3. Bérleti díjak felülvizsgálata a nem lakás céljára szolgáló ingatlanok esetében

2020. február 19.

1. Nagyhegyes Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása
2. Civil szervezetek beszámolója a 2019. évi szakmai tevékenységükről
3. Közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata
4. A 2020. évi közbeszerzési terv elfogadása

2020. március 4-5.

Közmeghallgatás:

1. A 2015-től hatályos Gazdasági Program teljesüléséről szóló rövid tájékoztató
2. Lakosság bevonása 2020-2025 évekre vonatkozó Gazdasági Program előkészítésébe
3. Lakossági kérdések, válaszok

2020. március 18.

1. Tájékoztató a község közbiztonságának helyzetéről, a rendőrség munkájáról
2. Beszámoló a hivatásos és az önkormányzati tűzoltóság munkájáról, a település tűzvédelmi helyzetéről
3. Beszámoló a Rickl Antal Vilmos Könyvtár 2019. évi tevékenységéről
4. Az intézményi térítési díjak felülvizsgálata
5. Döntés a 2020. évi Civil Keret felhasználásáról
6. A 2020-2025 évekre vonatkozó Gazdasági Program elfogadása

2020. április 15.

1. A Berettyóújfalvai Tankerületi Központ tankerületi igazgatójának tájékoztatója
2. Tájékoztató az Önkormányzat által biztosított egészségügyi szolgáltatások ellátásáról
3. Beszámoló az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásáról
4. A Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata

2020. május 20.

1. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése
2. Beszámoló az Idősek Háza tevékenységi körében végzett munkáról
3. Nagyhegyes Község Önkormányzata 2019. évi zárszámadásáról szóló rendeletének megalkotása
4. Összefoglaló jelentés a 2019. évi belső ellenőrzésekről

2020. június 17.

1. Nagyhegyes Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
2. Döntés az önkormányzat által alapított elismerő címekről
3. Tájékoztató a civil szervezetek belső ellenőri jelentéséről
4. Tájékoztató külterületi földek műveléséről

2020. szeptember 16.

1. A Tündérváros Óvoda és Bölcsőde átfogó beszámolója
2. Beszámoló a folyamatban lévő uniós projektekről
3. Külterületi szántók 2021. évi művelésének pályáztatása

2020. október 21.

1. Beszámoló az önkormányzati adóbevételek alakulásáról
2. Beszámoló az önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának I-III. negyedéves helyzetéről

2020. november 18.

1. Szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása
2. A helyi iparűzési adóról szóló rendelet felülvizsgálata

2020. december 16.

1. A 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
2. A gazdálkodás átmeneti szabályairól szóló rendelet megalkotása
3. Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének előkészítése
4. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2020. évi feladatellátásáról
5. A Képviselő-testület 2021. évi munkaterve

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a munkatervtől eltérően, a szükség szerinti napirendi pontokkal a Képviselő-testület ülését összehívja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester,

Határidő: 2020. december 31-ig az ülések napjai

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

**Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. december 18-i ülésére**

Tárgy: Nagyhegyesi Polgárőr Egyesület kérelme

Készítette: Hartman Panna kommunikációs referens

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek: Egyesület kérelme

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!


Tisztelt Bizottság!

A Nagyhegyesi Polgárőr Egyesület vezetője, Fehér Attila kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, melyben kéri a Civil keretből elnyert 1.120.000,-Ft működési támogatásból 140.000,-Ft átvitelét és felhasználását a 2020. évre. A kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 14/2015. (XI. 19.) önkormányzati rendelet 11. § (5) bekezdése alapján *„amennyiben a civil szervezet a támogatás összegét, vagy annak egy részét a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem használta fel, a fel nem használt részt a Képviselő-testület engedélyével a következő évre átviheti, ennek hiányában azt köteles visszafizetni.”*

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a maradványösszeg 2020. évi felhasználásához járuljon hozzá.

Nagyhegyes, 2019. december 04.


**Bajusz Istvánné
polgármester**

Határozati javaslat:

Tárgya: Támogatás felhasználásának meghosszabbítása (Nagyhegyesi Polgárőr Egyesület)

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nagyhegyesi Polgárőr Egyesület vezetőjének kérelmét támogatja, és az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 14/2015. (XI. 19.) önkormányzati rendelete 11. § (5) bekezdése alapján engedélyezi a 2019. évi támogatásból fel nem használt rész - 140.000,- Ft - átvitelét a 2020. évre.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2020. március 31.

Nagyhegyes Község Önkormányzata
Képviselőtestülete részére

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő testület!

A Nagyhegyesi Polgárőr Egyesület nevében azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a 2019. évben, a Civil keretből elnyert 1.120.000,-Ft működési támogatás egy részét szeretnénk a 2020. évre átvinni. Mindenképpen pályázni kívánunk a 2020-as évben a kiírásra kerülő Civil keretre, de addig is az egyesület folyamatos működését biztosítani kívánjuk, ezért kérjük a testület jóváhagyását, hogy 140.000,-Ft ot átvihessünk jövő évre. Ebből kívánjuk fedezni a márciusig felmerülő működési költségeket.

Januárban mi leszünk házigazdái a Járási Közbiztonsági Fórumnak, ez a fórum minden évben más településen kerül megtartásra, munkavacsora keretében. Erre a célra is tartalékoltunk és szeretnénk szintén átvinni 100.000 forintot. Azaaz összesen 240.000,-Ft ot.

Nagyhegyes, 2019. december 10.

Tisztelettel:

Fehér Attila elnök

Nagyhegyesi
Polgármesteri Hivatal

Énk 2019 DEC 04.

Ügyiratszám: 104-36/2019/Üi. 4 p.



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

TÁJÉKOZTATÓ

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. december 18-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a két ülés között eltelt időszak eseményeiről

Készítette: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző szociális ügyintéző, Cseke Tamás településfejlesztési referens

Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester

Mellékletek: Szennyvízbírság határozat, Jegyzőkönyv veszélyes fák

Véleményező bizottság: -

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Szociális és gyermekvédelmi ügyek

2019. november 21. és 2019. december 10. között szociális és gyermekvédelmi ügyekben a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva a Polgármester az alábbi ügyeket látta el:

Ügy típusa	Beérkezett kérelmek száma	Megállapított ellátások száma	Elutasított kérelmek, megszüntetett ellátások száma	Vállalt kötelezettség
Szociális ügyek:				
Rendkívüli segély	1	1	0	5.000,- Ft
Temetési segély	4	3	1	85.500,- Ft
Hulladékszállítási díj átvállalása	0	0	0	100 %
Egyszeri tűzifa segély	7	3	4	30 q
Katasztrófasegély	0	0	0	0,- Ft
Gyógyszertámogatás	0	0	0	0,- Ft
Első lakáshoz jutók tám.	0	0	0	0,- Ft
Gyermekvédelmi ügyek:				
Tanévkezdési támogatás	0	0	0	0,- Ft
Babátámogatás	0	0	0	0,- Ft
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	2	2	0	32.000,- Ft
Sajátos nevelési igényű gyermekek közlekedési kedvezménye	0	0	0	50%

2. TRV Zrt. 2018. évi vízszennyezési bírsága

A Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgató-Helyettesi Szervezet Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat határozata alapján 165.505,- Ft bírságot szabott ki a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére a Nagyhegyes települési szennyvíztisztító telepéről 2018. évben kibocsátott tisztított szennyvízzel okozott vízszennyezés miatt. A bírság összegének 30 %-át 49.652,- Ft összeget az önkormányzat részére utalták.

3. Közműépítési hozzájárulások

Nagyhegyes Község Önkormányzata (4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2) képviseletében, Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) Ör. rendelete 3. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott felhatalmazás alapján tulajdonosi hozzájárulás került kiadásra az alábbi ingatlanok közművesítése vonatkozásában:

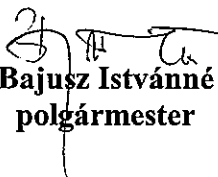
- Bethlen utca 17. villamosenergia-ellátás;
- külterület 0106 hrsz út villamosenergia-ellátás (0110/4) földalatti átvezetés ügyében;
- külterület 0288 hrsz út villamosenergia-ellátás (0419/1) földalatti átvezetés ügyében.

4. Rickl Antal Vilmos Könyvtár veszélyes fák.

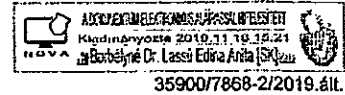
A Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség szakembere helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálta a Rickl Antal Vilmos Könyvtár területén található fákat. A bejárás során megállapítást nyert, hogy egyes fák veszélyesek az épületre és a területen tartózkodókra. A területen található 12 nyárfa és 9 db tujafa gallyazása és szükség szerinti kivágása indokolt a balesetveszély elhárítására, melyre 2020 április 30-ig kaptunk határidőt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a két ülés között eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztatót vegye tudomásul.

Nagyhegyes, 2019.12.11.


Bajusz Istvánné
polgármester

04/298-24/2019



35900/7868-2/2019.élt.

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
IGAZGATÓ-HELYETTESI SZERVEZET
KATASZTRÓFAVÉDELMI HATÓSÁGI SZOLGÁLAT

Tárgy: Nagyhegyes települési
szennyvíztisztító telep 2018. évi
vízszennyezési bírság kiszabása
Ügyintéző: Karap Laura/Kádár Zoltán
KÜJ: 100222955
KTJ: 102417857
Vízikönyvi szám: Kösely VIII/1840.
Telefon: +36 (52) 511-033
Hivatkozzon iktatószámunkra!

HATÁROZAT

1./ A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000. Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.) az általa üzemeltetett Nagyhegyes települési szennyvíztisztító telepről 2018. évben kibocsátott tisztított szennyvízzel okozott vízszennyezés miatt:

165 505.- Ft

azaz — Százhatvanötezer – ötszázöt — forint vízszennyezési bírság megfizetésére kötelezem.

A bírság megfizetését az alábbi részletezés szerint kell teljesíteni:

1./ A bírság összegének 70%-át:
115 854.- Ft-ot

a határozatot hozó Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: vízvédelmi hatóság) Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01040047-00000000 számú bankszámlájára, míg

2./ a bírság összegének 30%-át:
49 652.- Ft-ot

Nagyhegyes Község Önkormányzata 11738084-15372923-00000000 számú számlájára kell befizetni - a határozat számára hivatkozva - a határozat véglegessé válását követő hónap 15. napjáig.

A pénzfizetési kötelezettség önkéntes teljesítésének elmaradása esetén az *általános közigazgatási rendtartásról* szóló 2016. évi CL törvény (továbbiakban Ákr.) 135. §-a szerint a késedelmi pótlékra vonatkozó rendelkezését kell alkalmazni, továbbá a teljesítés elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítése esetén az *adóhatóság által fogantatandó végrehajtási eljárásokról* szóló 2017. évi CLIII törvényben foglalt végrehajtási szabályok alkalmazásának van helye.

A vízszennyezési bírság adók módjára behajtható köztartozás.

A határozat ellen a közléstől számított 15 napon belül a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságához, mint másodfokon eljáró országos vízvédelmi hatósághoz címzett, de a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságához, mint területi vízvédelmi hatósághoz elektronikus úton benyújtandó fellebbezésnek van helye.

A fellebbezés illetéke az illetékekről szóló törvény alapján 15.000, Ft, melyet a Magyar Államkincstár 10032000-01012107-00000000 számlájára kell befizetni, átutalás esetén befizetést igazoló bizonylatot fellebbezéshez csatolni kell.

I n d o k o l á s

A vízvédelmi hatóság hivatalból eljárást indított a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000. Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.) által üzemeltetett Nagyhegyes települési szennyvíztisztító telepről elfolyó, határértéknek nem megfelelő tisztított szennyvízzel, a befogadó Brassó-ér északi ágában okozott 2018. évben történt vízszennyezés miatt. A Zrt. a 2018. év során okozott vízszennyezés miatt a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 106. § (1) bekezdése és a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Fvr.) 31. § (1) bekezdése értelmében vízszennyezési bírság fizetésére köteles. Az Fvr. 33. § (2) bekezdése alapján a vízszennyezési bírságot önellenőrzésre kötelezetteknek az önellenőrzési adatok alapján kell megállapítani, ha az önellenőrzés megfelelőségét a vízvédelmi hatóság elfogadta.

A vízszennyezési bírság megállapításánál az alábbi szempontokat vette figyelembe:

1. A vízvédelmi hatóság a 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-ában foglaltak alapján megállapította, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000. Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.) nem minősül kis- és középvállalkozásnak.
2. Nagyhegyes települési szennyvíztisztító telepének kibocsátási követelményeit a 330 /09/ 2013. számú vízjogi üzemeltetési engedélyben állapította meg a vízvédelmi hatóság. A korábban jóváhagyásra került önellenőrzési terv év közben lejárt, ezért a Zrt. 2018. július 20-án új önellenőrzési tervet nyújtott be, mely a 35900/4536-3/2018.ált. számon elfogadásra került.
3. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. önellenőrzést végző laboratóriuma 2018. évben havi rendszerességgel mintavételezést tartott. A vizsgálati eredményeket az önellenőrzésre kötelezett a vízvédelmi hatóságnak megküldte, mely a vízszennyezési bírság alapjául szolgál, mivel a vízvédelmi hatóság a 2018. évi önellenőrzés megfelelőségét elfogadta.
4. A vízvédelmi hatóság az önellenőrzési rendszer megfelelőségét, megbízhatóságát a 27/2005. (XII. 4.) KvVM rendelet (továbbiakban R.) 14. § (1) bekezdése szerint vizsgálta a következő szempontok szerint:
 - a kibocsátó az önellenőrzést a jóváhagyott terv szerint folytatta 2018-ban. Az önellenőrzés gyakorlati megvalósításában nem állapítható meg eltérés az önellenőrzési tervben rögzítettekől.
 - A vízvédelmi hatóság 2018. február 26- hatósági ellenőrzés lefolytatására került sor, azonban mintavétel nem történt, így nem áll rendelkezésre olyan vizsgálati

eredmény, amely összevethető lenne az önellenőrző laboratórium mintavételeiből származó vizsgálati eredményekkel.

5. A vízszennyezési bírság összege az engedélyben foglaltak, valamint az Fvr. rendelet előírásai és bírságtételei alapján, az önellenőrzési eredmények, illetve az üzemeltető által a vízvédelmi hatóságra OKIR rendszeren benyújtott VÉL adatszolgáltatáshoz csatolt összefoglaló jelentésben benyújtott kibocsátott havi szennyvízmenyiségeinek felhasználásával, az R. 18. §-ában foglalt szabályok alkalmazásával állapítottam meg.

Az önellenőrzési vizsgálatok időpontjai és az Fvr. 2. számú mellékletének 2./I. 2.7.1. pontja szerint meghatározott bírságotlasi időszakok, valamint a bírságotlasi határérték feletti kibocsátások adatai, a bírságotlasihoz kapcsolódó egyéb adatok, jellemzők, az Fvr. 2. számú mellékletének 2./I. 1-2.4. pontjaiban foglaltak alapján az alábbi táblázatban kerültek összefoglalásra:

1. táblázat: az Fvr. 2. számú melléklet 2./I. 2.7.2. pontja szerint számított számtani átlag

Szennyezőanyagok	Mért szennyezőanyag koncentrációk [mg/l]												C _a [mg/l]	C _e [mg/l]
	2018.01.24	2018.02.05	2018.03.05	2018.04.03	2018.05.16	2018.06.13	2018.07.18	2018.08.08	2018.09.12	2018.10.17	2018.11.07	2018.12.12		
Ötnapos biokémiai oxigénigény	30	40	14	5	7	12	15	10	1,5	5	12	16	13,96	25
Ammónia-ammónium-ion nitrogén	20	4,5	2,7	10,7	11,4	12,8	31	1,9 3	4,5	1,38	14,3	5,9	10,09	20

C_a: az önellenőrzés során mért koncentrációk átlaga

C_e: az engedélyben előírt határérték koncentráció

A vízjogi üzemeltetési engedélyben a szennyvíztisztító telepre nincs meghatározva kibocsátható vízmennyiség, ezért az éves kibocsátott vízmennyiséggel és az engedélyben előírt kibocsátható vízmennyiséggel történő számítást mellőzöm és megállapítom, hogy az 1. számú táblázatban feltüntetett szennyezőanyagok kibocsátása nem haladta meg a kibocsátásra engedélyezett maximális szennyezőanyag koncentrációt, ezért bírságot nem szabok ki.

2. táblázat: az az Fvr. 2 számú melléklet 2./I. 1.-2.7.1. pont szerinti számítások

bírságotlasi időszakok 2018. -tól -ig	Q _t [m ³]	határérték feletti kibocsátott szennyező anyag	C _i [mg/l]	C _e [mg/l]	C _i -C _e [mg/l]	M _f = Q _t ·(C _i -C _e)/1000 [kg/bírságotlasi időszak]	k [Ft/kg]	j	Bírdőszakos= M _f ·j·k [Ft]
01.24-02.04.	5292	Összes lebegőanyag	82	35	47	248,724	70	1,3	22 634
02.05-03.04.	14081	Összes lebegőanyag	138	35	103	1450,343	70	1,3	131 981

bírságot időszakok 2018. -tól -ig	Qt [m ³]	határérték felett kibocsátott szennyező anyag	Ci [mg/l]	Ce [mg/l]	Ci-Ce [mg/l]	Mf= Qt*(Ci-Ce)/1000 [kg/bírságotási időszak]	k [Ft/kg]	j	Bidőszakos= Mf*j*k [Ft]
07.18- 08.07	8188	Összes lebegőanya g	54	35	19	155,572	70	1	10 890
Béves									165 505

- Q: kibocsátott szennyvíz mennyisége a bírságotási időszakban
 Ci: az önellenőrzés során mért koncentráció
 Ce: az engedélyben előírt határérték koncentráció
 M: határérték felett kibocsátott szennyezési koncentrációból számolt szennyező anyag mennyiség
 k: fajlagos bírságotiel
 j: jelentős túllépés miatti bírságoténevező
 B_{éves}: tárgyévre kiszabott éves bírságot

Amint az a fentiekben említésre került a vízjogi üzemeltetési engedélyben a szennyvíztisztító telepre nincs meghatározva kibocsátható vízmennyiség, ezért a vízvédelmi hatóság az éves kibocsátott vízmennyiséggel és az engedélyben előírt kibocsátható vízmennyiséggel történő számítást a hatóság a 2. számú táblázat esetében is mellőzi.

A vízszennyezési bírságot megállapításánál az alábbi bírságot összeget módosító tényezőket vette figyelembe a vízvédelmi hatóság:

- Azokban az esetekben, amikor az önellenőrzés során mért koncentráció az engedélyben előírt határérték kétszeresét elérte, vagy meghaladta, a túllépés mértéke 100 % vagy annál nagyobb volt, akkor az adott szennyező anyagra vonatkozóan – a 2.4. pont alapján – az adott bírságotási időszakra megállapított bírságot a jelentős túllépés miatti bírságoténevezővel (j) kerül megszorzásra.
- Az Fvr. 2. számú melléklet 2.10 pontja alapján „a bírságot számításánál és megállapításánál többszörös bírságotolást nem lehet alkalmazni” és az R. 6. számú mellékletében meghatározott, a használt- vagy szennyvizek kibocsátásának bírságotolásával kapcsolatosan több címen kivetett (többszörös) bírságot elkerülésére vonatkozó sajátos szabályokat figyelembe kell venni.

Fentiek értelmében a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000. Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.) Nagyhegyes települési szennyvíztisztító telepéről 2018. évben kibocsátott tisztított szennyvízzel okozott vízszennyezés miatt:

165 505.- Ft

azaz — Százhatvanötezer – ötszázöt — forint vízszennyezési bírságot megfizetésére kötelezem.

A kibocsátót a hivatalbóli bírságotolási eljárás megindításáról az Ákr. 103.§ (1) bek. 104. § (1) (3) bek. (4) bek. alapján a 35900/7868-1/2019.ált. sz. végzésben értesítettem. A kibocsátó arra nyilatkozatot, észrevételet az Ákr. 5. § (1) bekezdésben foglaltak szerint a mai napig nem tett.

A fenti tényállás alapján az 1995. évi LIII. tv. 106. § (1) bekezdése, valamint az Fvr. 31. § (3) és (5) bekezdése alapján a kibocsátót a 2018. évben okozott szennyezésért a rendelkező részben meghatározott összegű vízszennyezési bírságot fizetésére kötelezte a vízvédelmi hatóság.

A vízvédelmi hatóság a vízszennyezési bírságot megosztásáról az Fvr. 34. § (3) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján rendelkezett a vízvédelmi hatóság.

A bírság 30%-a az 1995. évi LIII. tv. 58. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Nagyhegyes Község Önkormányzata illeti meg.

A határozatot az Ákr. 80. § (1) bek. és 81. § (1) bek. szerint, az Fvr. rendeletben foglaltaknak megfelelően adta ki a vízvédelmi hatóság.

A vízvédelmi hatóság a rendelkező részben felhívta a kötelezett figyelmét arra, hogy a bírság késedelmes megfizetése esetén késedelmi pótlékot számít fel. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 42. § (3) bekezdése szerint a törvény eltérő rendelkezése hiányában – a bíróság, ügyészség által kiszabott eljárási bírság és rendbírság kivételével – a jogerősen kiszabott és meg nem fizetett bírság, valamint a meg nem fizetett bírság miatt jogerősen kiszabott és meg nem fizetett késedelmi pótlék köztartozásnak minősül, és adók módjára kell behajtani.

A fellebbezéshez való jogot egyrészt az Ákr. 116. § (1), (2) és (3) bekezdése, valamint 118. §-a, másrészt az 1995. évi LIII. tv. 66/B. §-a biztosítja.

A fellebbezési eljárás illetékének mértéke az *illetékekről* szóló 1990. évi XCIII. törvény mellékletének XIII. fejezet 2. d) pontja alapján került meghatározásra.

A katasztrófavédelmi igazgatóság hatáskörét a vízügyi igazgatási, valamint a vízügyi és vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdése 9. pontja, illetékességét a 10. § (2) bekezdése és 2. melléklet 9. pontja állapítja meg.

Határozatomat a fentiek figyelembevételével a rendelkező részben foglaltak szerint az Ákr., a 220/2004. (VII. 21.) Korm., az 1995. évi LIII. tv., a 27/2005. (XII. 4.) KvVM rendeletben foglaltak alapján hoztam meg.

Kelt: Debrecenben *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel:

Borbélyné dr. Lassú Edina Anita
hatósági szolgálatvezető-helyettes

Készült: 1 példányban

Egy példány: 3 lap / 5 old.

Határozatomat kapják:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5. sz.) | (Céglapu) |
| 2. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (4032 Debrecen, Füredi u. 72-74. sz.) | (Céglapu) |
| 3. TIVIZIG (4025 Debrecen, Hatvan u. 8-10.) | (Nova-szeűisz) |
| 4. Nagyhegyes Község Önkormányzata | (Hivatali kapu) |
| 5. Irattár | |

Véglegessé válás után:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5. sz.) | (Céglapu) |
| 2. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (4032 Debrecen, Füredi u. 72-74. sz.) | (Céglapu) |
| 3. TIVIZIG (4025 Debrecen, Hatvan u. 8-10.) | (Nova-szeűisz) |
| 4. Nagyhegyes Község Önkormányzata | (Hivatali kapu) |
| 5. HBM-i Fűgyészség (4025 Debrecen, Antall J. u 4.) | (Nova-szeűisz) |
| 6. Országos Katasztrófavédelmi Fűigazgatóság (birsag@katved.gov.hu) | (Nova-szeűisz) |
| 7. Irattár | |

4027, Debrecen, Bűszűrményi út 46-56. ☎: 4001 Debrecen, Pf.: 155.

Telefon: +(36-52) 511-033

E-mail: hajdu.titkarsag@katved.gov.hu



DEBRECENI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Szám: 35980/ 1573-3 /2019.ált.

JEGYZŐKÖNYV

fák, fasorok veszélyességének ellenőrzéséről

Készült: 2019. 12. hó 10. nap Nagyhégyes, Kossuth u. 2. helyszínen

Tárgy: Nagyhégyes, Mészáros ut. 1. település/területén a

Richl Antal Vilmos Könyvtár létesítmény

környezetében a mai napon megtartott veszélyes fák, fasorok céllenőrzése, vizsgálata.

Ügyfél: Nagyhégyes Községi Önkormányzat

Jelen vannak:

a Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség részéről:

Név: Sándor István fő felügy.	ügyintéző: <input checked="" type="checkbox"/>	jegyzőkönyvvezető: <input checked="" type="checkbox"/>
Név: _____	ügyintéző: <input type="checkbox"/>	jegyzőkönyvvezető: <input type="checkbox"/>

az eljárási cselekményen részt vevő ügyfél részéről:

Név: Cséke Tamás	Eljárás jogi helyzete: ügyfél képviselője
Anyja neve: Kapusi Ilona	Beosztás: központosított referens
Szül. hely: Debrecen	Szül. idő: 1975. 12. 16.
Lakcíme: 4064 Nagyhégyes, Bem u. 9	
Elérhetősége: (telefon, fax szám, e-mail cím) 30 / 466 6292	

Név: _____	Eljárás jogi helyzete: _____
Anyja neve: _____	Beosztás: _____
Szül. hely: _____	Szül. idő: _____
Lakcíme: _____	
Elérhetősége: (telefon, fax szám, e-mail cím) _____	

egyéb résztvevők:

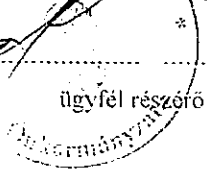
Név: _____	_____
tolmács <input type="checkbox"/> , szakértő <input type="checkbox"/> , hatósági tanú <input type="checkbox"/> , más hatóság képviselője <input type="checkbox"/> , egyéb <input type="checkbox"/> : _____	
Lakcímének, vagy székhelyének címe: _____	

Az eljárási cselekmény megkezdésének időpontja: 2019. 12. 10. éh 09 óra 10 perc
 Az eljárási cselekmény befejezésének időpontja: 2019. 12. 10. éh 09 óra 30 perc

A jelenlévő(k)et az eljárási cselekményről írásban / telefonon / a helyszínen az eljárási cselekmény megkezdése előtt / az eljárási cselekményt követően szóban értesítettem.

A Debreceni Kvk Körepselő(je)i a jelenlévő(ke)t ügyféli (a tanúi) jogai(k)ról és kötelezettségei(k)ről tájékoztatták, illetve figyelmeztették. Az ügyfél (tanú) a kapott tájékoztatást, figyelmeztetést tudomásul vette.

1. _____ 2. _____ E K K E K K
 ügyfél részéről egyéb résztvevő jegyzőkönyvvezető ügyintéző



Szám: 35980/ 2573-3 /2019.ált.

Megállapítások:

Életveszélyessé vált fa van? Igen Nem

Ha igen oka, mennyisége, és milyen területet érint: A környék területén lévő 12 darab nyírfa esetében számos dög, gallyak föld felől, melyek az ott tartózkodó közlekedő személyeket veszélyeztetik.

Vélhetően veszélyessé vált fa van? Igen Nem

Ha igen oka, mennyisége, és milyen területet érint: A környék és annak környékét érintő 12 darab nyírfa és 9 db tujafa gallyazása, szükseleg szerinti hiányos szükseleg.

Közműveket, közlekedési útvonalat veszélyeztet? Igen Nem

Ha igen mit és milyen módon: A környék elvilekhez vezető járművel ellátott egylovas útvonalat veszélyeztetik.

Épületet veszélyeztet? Igen Nem

Ha igen mit és milyen módon: A környék épületeit veszélyeztetik a veszélyes megdőlő tujafák, illetve az épület mellett lévő nyírfa.

Parkoló gépjárműve(ke)t veszélyeztet? Igen Nem

Ha igen mit és milyen módon: Az udvarban lévő parkoló veszélyeztetik a környékében lévő nyírfa.

Egyéb észrevételek:

A veszélyessé vált dög gallyazása és szükseleg szerinti hiányos szükseleg.

 Az ellenőrzés során db pótlapot készítettünk. Az ellenőrzés során digitális technológiával fényképfelvételt készítettünk.

A hivatásos katasztrófavédelmi szerv képviselője felkéri... Cséke Tamas Urat/Asszonyt, hogy nyilatkozzon a jegyzőkönyvben rögzített hiányosság fennállásának okáról. Amennyiben a fentiekre jelenleg nem tud nyilatkozni, azt jelen jegyzőkönyv felvételétől számított napon belül írásban vagy a hatóságnál szóban megteheti.

Cséke Tamas ügyfél/képviselő/tanú nyilatkozata (kérelemre szó szerint):
A veszélyessé vált dög szükseleg szerinti hiányos szükseleg megdőlő nyírfa és szükseleg szerinti gallyazásukat, hiányosságukat 2020.04.30-ig elvéggezzük.

A jegyzőkönyv a tapasztaltakat és elhangzottakat helyesen tartalmazza, azt elolvasás után a benne foglaltak hitelül aláírtuk.

A jegyzőkönyv példányát átvettem:

1. ellenőrzés alá vont ügyfél részéről

2. egyéb résztvevő

jegyzőkönyvvezető

ügyintéző

*/ A megfelelő aláhúzendő / jelölendő

Szám: 35980/2573-3 /2019.ált.

Tájékoztató az ügyféli, tanúi jogokról, kötelezettségekről

A hatóság képviselője tájékoztatja a megjelentet, hogy a jegyzőkönyv kiegészítését, kijavítását a felvétel során bármikor kérheti.

Tájékoztatja a megjelentet az ügy tárgyával kapcsolatos jogszabályokról, továbbá biztosítja az ügyfél és az eljárás más résztvevője számára, hogy jogaikról és kötelezettségeikről tudomást szerezzenek, és előmozdítja az ügyféli jogok gyakorlását.

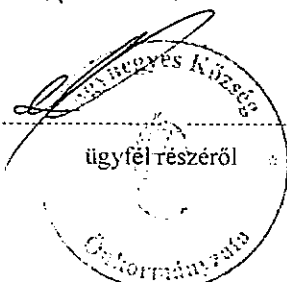
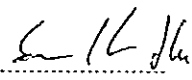
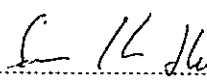
Tájékoztatja az ügyfelet Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban Ákr.) törvényben foglalt jogairól és kötelezettségeiről, melyek a következők:

- az ügyfeleket a hatósági eljárásban megilleti a törvény előtti egyenlőség, a tisztességes ügyintézéshez, a jogszabályokban meghatározott határidőben hozott döntéshez való jog (Ákr. 2. §)
- a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozó nemzetiségű ügyfelet megilleti az eljárás során a nemzetiségi nyelv használatának joga, a magyar nyelvet nem ismerő ügyfél – a fordítási és tolmácsolási költség előlegezése és viselése mellett kérheti, hogy a hatóság bírálja el az anyanyelvén vagy valamely közvetítő nyelven megfogalmazott kérelmét (Ákr. 20-21. §)
- köteles az eljárás során jóhiszeműen közreműködni, a rosszhiszemű ügyfelet a hatóság eljárási bírsággal sújthatja és a többletköltségek megfizetésére kötelezheti, (Ákr. 6. § és 77. §)
- köteles a hatóság felhívására nyilatkozatot tenni, adatot szolgáltatni, az ügy szempontjából jelentős adat valótlan állítása vagy elhallgatása esetén a hatóság az ügyfelet eljárási bírsággal sújthatja (Ákr. 63-64. § 77. §, 105. §)
- ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője vagy az általa vagy törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat (Ákr. 13. §)
- jogában áll – a jogszabályban meghatározott kivételekkel – az ügy irataiba betekinteni, azokról másolatokat, feljegyzéseket készíteni, azokra észrevételt tenni, az elírások kijavítását kezdeményezni, (Ákr. 33-34. §)
- a hatósági eljárás tartama alatt a hatóság gondoskodik arról, hogy a törvény által védett adat ne kerüljön nyilvánosságra, ne jusson illetéktelen személy tudomására, és a személyes adatok védelme biztosított legyen (Ákr. 27. §)
- a hatóság törvény eltérő rendelkezése hiányában jogosult az eljárás lefolytatásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok megismerésére és kezelésére. A hatóság az eljárás során – jogszabályban meghatározott módon és körben – jogosult az eljárás lefolytatásához szükséges védett adat megismerésére. (Ákr. 27. §)

Tájékoztatja a tanút jogairól és kötelezségeiről:

- a tanú köteles vallomást tenni (Ákr. 66. § (1) bek.)
- ha ezen kötelezettségének nem tesz eleget, eljárási bírsággal sújtható (Ákr. 77. §)
- tanúként nem hallgatható meg az, akitől nem várható bizonyítékként értékelhető vallomás, illetve védett adatok minősülő tényről az, aki nem kapott felmentést a titoktartás alól az arra jogosított szervtől vagy személytől (Ákr. 66. § (2) bek.)
- a tanúvallomás megtagadható, ha a tanú az ügyfelek valamelyikének hozzátartozója, ha vallomásával saját magát vagy hozzátartozóját büncselekmény elkövetésével vádolná, ha a sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló törvény szerinti médiatartalom-szolgáltató, vagy vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy – a jogviszonya megszűnése után is –, és a tanúvallomásával a számára a médiatartalom-szolgáltatói tevékenységgel összefüggésben információt átadó személy kitévét felfedné, továbbá a diplomáciai mentességben részesülő személy. (Ákr. 66. § (3) bek.)
- a tanú, aki hatóság előtt az ügy lényeges körülményére valótlan vallomást tesz, vagy a valót elhallgatja, hamis tanúzást követ el, és az eljáró hatóság vele szemben büntető feljelentést tehet.

Kelt, Debrecen, 2019. 12. 10.

1.	2.		
	_____		
ügyfél részéről	egyéb résztvevő	jegyzőkönyvvezető	ügyintéző

* / : A megfelelő aláhúzendő / jelölendő

Szám: 35980/2573-3 /2019.ált.

TÁJÉKOZTATÓ SZEMÉLYES ADAT KEZELÉSÉRŐL

Személyes adatainak (név és lakcím, kapcsolattartói adatok esetén elérhetőség is) a hivatásos katasztrófavédelmi szervek által vezetett hatósági adatszolgáltatási rendszerben történő rögzítésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 5. § (1) bekezdésének a) pontja alapján az Ön hozzájárulásával kerül sor.

1. Az adatkezelés célja:

- a) értékelések, statisztikai elemzések készítése
- b) a hatósági ellenőrök és műveletirányítók hatékony feladatellátásának, gyors adatlekérésének biztosítása

2. Az Infotv. alapján adatkezelőnek minősül a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és valamennyi katasztrófavédelmi igazgatóság, valamint a katasztrófavédelmi kirendeltségek.

3. Az adatokat legfeljebb az ügyiratok selejtezéséig őrizzük meg, azokat külön törvényi felhatalmazás hiányában harmadik személynek nem továbbítjuk, a nyilvántartásokba kizárólag az adatkezelőnél hatósági tevékenységet végző személyek, valamint az ő tevékenységük ellenőrzésére jogosult állománytagok tekinthetnek be. Az adatkezelő adatfeldolgozót nem vesz igénybe, az adatok feldolgozását saját szervezetén belül végzi.

4. Ön mint érintett a nyilvántartásban szereplő személyes adatai vonatkozásában:

- a) az Infotv. 14. § alapján kérelmezheti az adatkezelőnél
 - tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
 - személyes adatainak helyesbítését, valamint
 - személyes adatainak törlését vagy zárolását, továbbá
- b) az Infotv. 21.§ szerint élhet tiltakozási jogával.

5. Amennyiben Önt információs önrendelkezési jogát illetően sérelem érte, az Infotv. 52.§ (1) bekezdése alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál vizsgálatot kezdeményezhet, illetve az Infotv. 22.§ (1) bekezdése alapján a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez keresetet nyújthat be.

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT SZEMÉLYES ADAT KEZELÉSÉHEZ

Alulírott, Cseke Tamás..... a fenti tájékoztatást megértettem, tudomásul vettem, és hozzájárulok ahhoz, hogy a hivatásos katasztrófavédelmi szerv a fentiekben meghatározott személyes adataimat a hatósági adatszolgáltatási rendszerben rögzítse.

Kelt: Nagyvágy..... 2019. 12. 10.....

.....
 érintett aláírása

Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ügyfélfogadási idő:hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-15³⁰ péntek 8⁰⁰-11³⁰

ELŐTERJESZTÉS

**Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. december 18-i ülésére**

Tárgy: A polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása

Készítette: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Előterjesztő: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Véleményező bizottság: ---

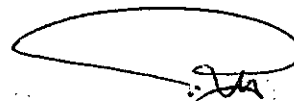
Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályáról érkezett jelzés szerint a képviselő-testületnek kiegészíteni szükséges a polgármester tiszteletdíját megállapító 137/2019 (X.24.) Kt. határozatát, ugyanis a *Kttv. 225/L. § (1)* bekezdése a polgármesterre is alkalmazni rendeli a *Kttv. 131. § (1)* bekezdését, amely úgy rendelkezik, hogy a *kormánytisztviselő a kormányzati szolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult. Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani. A kerekítés nem minősül munkáltatói intézkedésen alapuló, az általánostól eltérő illetmény-megállapításnak.*

Ennek megfelelően az eredeti határozatot a kerekítés szabályainak megfelelően kialakított összeg (azaz 548.400,- Ft) feltüntetésével, kell kiegészíteni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy egészítse ki korábbi határozatát.

Nagyhegyes, 2019. december 12.



**dr. Pinczés Róbert
mb. jegyző**

Határozati javaslat:

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete 137/2019 (X.24.) Kt. határozatát az alábbiakkal egészíti ki:

A polgármester illetménye a *Kttv. 225/L § (1)*, és *131. § (1)* bekezdése alapján kerekítve 548.400 Ft.

Végrehajtásért felelős: dr. Pinczés Róbert megbízott jegyző

Határidő: 2019. október 14-től folyamatosan



Polgár és Csege Coop Zrt.

4090 Polgár, Hősök út 10/a.

Fax: 52/ 573-020, 52/573-021,

Web: www.polgarcoop.hu

E-mail: polgar.coop@t-online.hu

Adóazonosító: 13756316 2 09

Bankszámla: K. & H Bank Zrt.: 10403428-34223976

Polgári Bank Zrt.: 61200216-11009900

Iktatószám: 390 / 2019.

Nagyhegyesi
Polgármesteri Hivatal

Nagyhegyes Község Önkormányzata
Bajusz Istvánné
Polgármester Asszony részére

Érk: 2019 DEC 16.

Ügyiratszám: 04/107 - 36/2019/Üi. HP.

Tisztelt Polgármester Asszony!

Társaságunk 2019. január 1-től működteti Nagyhegyesen a Coop ABC-ét együttműködve a tulajdonos Balmaz Coop Zrt-vel.

Üzletfilozófiánk, hogy a falvakban, községekben is a kor követelményeinek megfelelő üzlettel, berendezéssel, áruválasztékkal kell kiszolgálni a helyi lakosságot a vásárlóinkat.

Ennek keretében 2019-ben a balmazújvárosi és a hortobágyi ABC áruházat újítottuk fel. A nagyhegyesi Coop ABC felújítását 2020-ra tervezzük.

Jelenleg a felújítás előkészítése folyik, mivel 5 év után újra pályázhatunk üzletkorszerűsítésre. Ennek keretében új nyílászárókat, hőszigetelést, új fűtési és világítási rendszert, valamint napelemes rendszert, illetve belül új berendezéseket kapna az üzlet.

A pályázati feltételek kötelezően írják elő megújuló energia a napelemes rendszer megvalósítását enélkül nem adható be a pályázat a többire sem. Az üzlet tájolása csak az utcáfrontra engedi telepíteni az elemeket, ott viszont az üzlet előtt lévő fák beárnyékolják, és az indikátor mutatóknak egyáltalán nem felel meg.

A fák a Balmaz Coop Zrt. telkén állnak.

Annak érdekében, hogy az üzlet teljes felújítása megvalósulhasson pályázat nyertesség esetén a meglévő 9 fából legalább 5-öt ki kellene vágni a bejárat környékén. Ahogyan azt Önök is tudják a fák már közel 70 évesek. Az előkészítés során természetvédelmi szakmérnök véleményét is kikértük.

Ez alapján a fák gyökérzete több balesetveszélyt hordoz magában, illetve a épülethez való közelsége statikai problémát is felvet, hiszen az bőven az épület alá is benyúlik. A fák gallyazata már felül össze van nőve egy viharos időjárás vagy természetes száradás miatt, a lehulló ágak szintén balesetveszélyt jelentenek, mind a járókelőkre mind az épületre mind vagyontárgyra nézve.

Társaságunk környezeti tudatos magatartásra törekszik és védi óvja a természetet. zöldfelületet telepítünk illetve fákat ültetünk üzleteink közelében ahol ezt rehetjük.

Itt sem rombolni. hanem építeni szeretnénk.

Hisszük, hogy a felújítás után az üzlet illeszkedni fog a település épített környezetébe és magas szinten fogja szolgálni a falu lakosságát.

A kivágott fák helyett újakat fogunk ültetni, illetve felajánlunk plusz 10 db fát az önkormányzatnak, hogy a település bármely részére azt elültethesse.

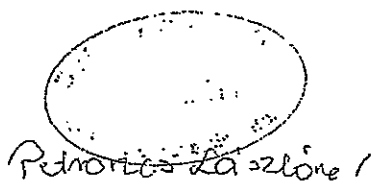
Tisztelt Polgármester Asszony!

Kérjük megértő támogatását a fenti ügyben, annak érdekében, hogy a településen egy korszerűen felújított üzlet működhessen.

Azt tudjuk ígérni, hogy a tervező és természetvédő szakember modellezése alapján csak a pályázat megvalósíthatóságához minimálisan szükséges darabszámú fát fogjuk kivágni.

Polgár, 2019. december 13.

Tisztelettel:



Petrovics Lászlóné
vezérigazgató
Balmaz Coop Zrt.



Makó Albert
elnök – vezérigazgató
Polgár és Csege Coop Zrt.

Nagyhegyes Község Önkormányzat
4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2.

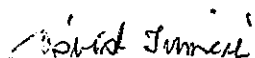
Tárgy: **Nagyhegyes, Rákóczi u. 6. szám alatti
ingatlan felajánlása megvételre.**

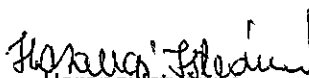
Tisztelt Képviselő-testület!

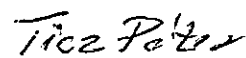
Dávid Imréné, Harangi Istvánné, Ticz Péter örökösök a **Nagyhegyes, Rákóczi u. 6. szám alatti
ingatlant** megvételre felajánljunk az Önkormányzatnak.

Nagyhegyes, 2019. december 05.

Tisztelettel:


Dávid Imréné
4064 Nagyhegyes
Kodály Zoltán u.16.


Harangi Istvánné
4064 Nagyhegyes
Ady Endre u. 20.


Ticz Péter
4064 Nagyhegyes
Mátyás Király u. 23.

Nagyhegyesi
Polgármesteri Hivatal

Érk: 2019 DEC 06.

Ügyiratszám: UH/3631-1/2019/ÜH.PR.