



Nagyhegyes Község Polgármestere

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: polgarmester@nagyhegyes.hu

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom.

Az ülés időpontja:
2022. szeptember 21. szerda 14.00 óra

Az ülés helye:
Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal Tanácssterme
(4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 2. szám)

Az ülés javasolt napirendje:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatokról 2022.09.21.**
- 2. Az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság
- 3. Belső ellenőri jelentés a beszámolási és könyvvezetési kötelezettség ellenőrzéséről**
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság,
- 4. A Tündérkert Óvoda és Bölcsőde átfogó beszámolója a 2021/2022-es nevelési évről**
Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság
- 5. A rezsiköltségek emelkedésével összefüggő döntések meghozatala**
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság
- 6. Gördülő Fejlesztési Tervek véleményezése (ivóvíz, szennyvíz)**
Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság
- 7. Önkormányzati termőföldek hasznosítása 2022-2023.**
Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság
- 8. Helyi Leader pályázat önerő emelése**
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
- 9. Tanyás területek ivóvízellátási kérelme**
Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság
- 10. Visszavásárlási jog érvényesítése (Tulipán utca 47.)**
Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság



Nagyhegyes Község Polgármestere

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: polgarmester@nagyhegyes.hu

11. Rendőr szolgálati lakás helyzetének jogi rendezése

Véleményezi: Településfejlesztési Bizottság

12. Márkusné Berecz Annamária kérelme

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

13. Tájékoztató a két ülés között eltelt eseményekről 2022.09.21.

14. Kérdések, interpellációk, bejelentések

Nagyhegyes, 2022. szeptember 14.

Bajusz Istvánné s.k.,
polgármester



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon, fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

Jelentés a lejárt határidejű határozatokról 2022.09.21.

Készítette: Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte: Dr. Csósz Péter jegyző
Mellékletek: -
Véleményezi: -
Elfogadás módja: Egyszerű többség

58/2022. (V. 18.) Kt. határozat

Ideje: 2022 május 18 15:10

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: Bíráló bizottság kiválasztása „Művelődési ház gépészeti korszerűsítése” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester javaslatára a „Művelődési ház gépészeti korszerűsítése” tárgyú Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárás bírálóbizottsági tagjainak

- közbeszerzési és jogi szakértőjévé Dr. Hajdu-Támba Hanga Mária felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót;
- műszaki szakértőjévé Gergely Ferenc Csaba E.V. műszaki ellenőrt;
- pénzügyi szakértőjévé Holczer Júlia gazdasági ügyintézőt jelöli ki.

A Bíráló Bizottság a 2022. június 29-i ülésre a döntési javaslatát a képviselő-testület elé terjesztette.

59/2022. (V. 18.) Kt. határozat

Ideje: 2022 május 18 15:13

Típusa: Névszerinti

Határozat; Elfogadva

Minősített

Tárgy: „Művelődési ház gépészeti korszerűsítése” című új ajánlattételi felhívás elfogadása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázatból finanszírozott, „**Művelődési ház gépészeti korszerűsítése**” című beruházás kivitelezése érdekében az alábbi döntést hozza:

1. a Kbt. 115. §-a szerinti, nyílt közbeszerzési eljárást indít „**Művelődési ház gépészeti korszerűsítése**” című beruházás kivitelezési munkáira a határozat mellékletét képező – a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által készített – ajánlattételi felhívás és további közbeszerzési dokumentumok alapján, melyet ezen döntéssel jóváhagy;
2. úgy dönt, hogy a „**Művelődési ház gépészeti korszerűsítése**” című beruházás kivitelezési munkáira új közbeszerzési eljárásban az alábbi gazdasági szereplők kerüljenek ajánlattételre felkérésre:
 - Vespertinus Kft. 4263 Nyírmártonfalva, Bethlen utca 5.
 - Varga Festő és Építő Kft. 4251 Hajdúsámson, Nagyszőlőskert utca 42. A. ép.
 - Lanora Solution Kft. 4032 Debrecen, Kosztolányi Dezső utca 27.
 - DH Szerviz Kft. 4032 Debrecen, Füredi út 76.
 - Nevolo Kft. 1137 Budapest, Pozsonyi út 33. A. ép. 1. em. 1.

A képviselő-testület felhatalmazza a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót, hogy az eljárás EKR-ben történő megindításához feltétlenül szükséges, rendszerbeni-, műszaki-, projektbeli- jogszabályi vagy egyéb szükségképpen változásokat az eljárás megindítása előtt – a polgármester jóváhagyása után – átvezesse a felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban.

Az eljárás lezárult a kivitelezési szerződés 2022. július 12-én a Lanora Solution Kft-vel megkötésre került.

72/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 16:01

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: Felnőtt étkeztetés térítési díjainak felülvizsgálata

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a felnőtt étkeztetéshez kapcsolódó térítési díjakat 2022. augusztus 1. napjától a következők szerint határozza meg:

Megnevezés	Nettó térítési díj	Bruttó térítési díj
Felnőtt alkalmazotti étkeztetés (ebéd)	775 Ft	984 Ft
– nyersanyagnorma	465 Ft	-
– rezsiköltség	310 Ft	-
Felnőtt alkalmazotti étkeztetés (tízórai,	190 Ft	241 Ft

uzsonna)		
– nyersanyagnorma	100 Ft	-
– rezsiköltség	90 Ft	-
Felnőtt étkeztetés Idősek Háza	1060 Ft	2235 Ft
– reggeli	180 Ft	-
– tízórai	100 Ft	-
– ebéd	465 Ft	-
– uzsonna	90 Ft	-
– vacsora	225 Ft	-
– rezsiköltség	700 Ft	-
Felnőtt étkeztetés (ebéd)	775 Ft	984 Ft
– nyersanyagnorma	465 Ft	-
– rezsiköltség	310 Ft	-

A térítési díjak a helyben szokásos módon a megfelelő csatornákon ismertetésre kerültek.

73/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 16:04

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: A Hajdúszoboszlói Kistérségi Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményi térítési díjainak meghatározása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hajdúszoboszlói Kistérségi Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ által Nagyhegyes községben alkalmazott térítési díjait 2022. augusztus 1. napjától az alábbiak szerint határozza meg:

Ellátási forma	Intézményi térítési díj/ szolgáltatási önköltség	Alap- és kiegészítő normatívák figyelembevétele esetén	Alkalmazott térítési díj 42.750 Ft-ig	Alkalmazott térítési díj 42.751 Ft-tól 71.250 Ft-ig	Alkalmazott térítési díj 71.251 Ft-tól 99.750 Ft-ig	Alkalmazott térítési díj 99.751 Ft felett
Szociális étkeztetés (ÁFA-t nem tartalmazza)	1625 Ft/ ellátási nap	1299 Ft/ ellátási nap	235 Ft/ ellátási nap	340 Ft/ ellátási nap	410 Ft/ ellátási nap	435 Ft/ ellátási nap

Ebédszállítás <i>Nincs normatív támogatása (ÁFA-t nem tartalmazza)</i>	149 Ft/nap/ háztartás	-	55 Ft/nap/ háztartás	80 Ft/nap/ háztartás	80 Ft/nap/ háztartás	80 Ft/nap/ háztartás
Házi segítségnyújtás <i>(ÁFA mentes)</i>						
szociális segítség	2330 Ft gondozási óra	2230 Ft gondozási óra	140 Ft gondozási óra	180 Ft gondozási óra	220 Ft gondozási óra	220 Ft gondozási óra
személyi gondozás	2330 Ft gondozási óra	0 Ft gondozási óra	140 Ft gondozási óra	180 Ft gondozási óra	220 Ft gondozási óra	220 Ft gondozási óra

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a térítési díjak Hajdúszoboszló Város rendeletébe történő beépítéséről.

A térítési díjak beépítéséről a Hajdúszoboszlói Polgármesteri Hivatalon keresztül intézkedtünk.

74/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 16:06

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: A civil szervezetek belső ellenőri jelentéséről szóló 2022. évi tájékoztatás elfogadása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a civil szervezetek belső ellenőri jelentéséről szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a belső ellenőri jelentések kapcsán szükséges intézkedéseket, hiánypótlási felhívásokat haladéktalanul közöljék az érintett civil szervezetekkel.

A Képviselő-testület a belső ellenőr megállapításai alapján kötelezi a Nagyhegyesi Reformátusokért Alapítványt, hogy a – nem célnak megfelelő felhasználás miatt – a részére megítélt 100 000 Ft összegű támogatást teljes egészében fizesse vissza legkésőbb 2022. július 31. napjáig.

A belső ellenőri jelentések kapcsán a szükséges intézkedéseket, hiánypótlási felhívásokat haladéktalanul közöltük az érintett civil szervezetekkel. A Nagyhegyesi Reformátusokért Alapítvány a támogatást visszafizette.

75/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 16:16

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: Szálláshelydíjak felülvizsgálata

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. az Egészségügyi Centrum felett található, 63,39 m² alapterületű, 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 28. „C” lépcsőház tetőtér 2. szám alatti **Kráter Apartman** szálláshely díjait 2022. augusztus 1. napjától az alábbiakban állapítja meg:
 - a szálláshely igénybevételének díja 6000 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevételének díja 6-14 éves kor között 4500 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevétele 6 éves kor alatt ingyenes;
2. az Egészségügyi Centrum felett található, 105,09 m² alapterületű, 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 28. „C” lépcsőház tetőtér 1. ajtó alatti **Rickl Apartman** szálláshely díjait 2022. augusztus 1. napjától az alábbiakban állapítja meg:
 - a szálláshely igénybevételének díja 7000 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevételének díja 6-14 éves kor között 5500 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevétele 6 éves kor alatt ingyenes;
3. a 4064 Nagyhegyes Alkotmány utca 3. szám alatt található **Levendula Apartman** szálláshely díjait 2022. augusztus 1. napjától az alábbiakban állapítja meg:
 - a szálláshely igénybevételének díja 7000 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevételének díja 6-14 éves kor között 5500 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevétele 6 éves kor alatt ingyenes;
4. a 4064 Nagyhegyes Alkotmány utca 4 szám alatt található **Nagyhegyesi Vendégház** szálláshely díjait 2022. augusztus 1. napjától az alábbiakban állapítja meg:
 - a szálláshely igénybevételének díja 3500 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevételének díja 6-14 éves kor között 2000 Ft/fő/éj,
 - a szálláshely igénybevétele 6 éves kor alatt ingyenes.

Valamennyi szálláshely üzemeltetése egész évben, folyamatosan történik.

A szálláshelydíjak a szükséges helyeken közlésre kerültek.

78/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 16:24

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: 2022. évi pályázat benyújtása szociális célú tüzelőanyag támogatásra

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokért felelős miniszter „*települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása*” jogcímeire 582 q barnakőszén igénylését látja indokoltnak.

A pályázathoz szükséges 369.570 Ft-os önrészt a képviselő-testület a 2022. évi költségvetés Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások címen biztosítja a felmerült egyéb költségekkel (szállítás, kiszállítás, tárolás, anyagmozgatás ~300.000,- Ft) együtt.

A képviselő-testület tudomásul veszi, hogy az önkormányzatnak a bekerülési ár meghatározott részét, valamint a szállításból, rászorulókhhoz való eljuttatásból származó költségeket vállalnia kell, a lakosságtól a támogatás fejében ellenszolgáltatást nem kérhet.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a fentiek alapján az előzetes igényfelmérés rögzítésére, valamint a pályázat benyújtására az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

A támogatási kérelem az EBR42 felületen 2022. július 11-én benyújtásra került (a döntés várhatóan 2022. szeptember 30-ig megtörténik).

79/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 16:26

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: Elvagyunk SE támogatása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 250.000 Ft összegben támogatja az Elvagyunk SE (Nagyhegyesi Öregfiúk) elnevezést használó sportbaráti kör Nagyhegyes településen 2022. szeptemberére szervezett labdarúgó tornáját az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 14/2015. (XI. 19.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés tartalmának meghatározására, annak aláírására és a támogatás folyósítására.

A támogatási szerződés részleteinek egyeztetése az „Elvagyunk SE” kijelölt képviselőjével megtörtént, aláírása folyamatban van.

80/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 16:31

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: Orvosi ügyeleti megállapodás meghosszabbítása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. július 1-től támogatja, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 232/D. § (4)-(5) bekezdése alapján - a 2015. évi CXXIII. törvény szerint - a háziiorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátást a 9269/2021. Nyt. számú 2021. június 30. napján e tárgyban kötött együttműködési megállapodásban foglaltak alapján, változatlan feltételek mellett, 2022. október 31. napjáig továbbra is az Országos Mentőszolgálat biztosítsa.

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodás módosítását tartalmazó okiratot elfogadja és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Az együttműködési megállapodás 2022. július 01-nappal aláírásra került.

84/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 17:10 Zárt ülés

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: „Nagyhegyesért emlékplakett” adományozása Györfi Péterné részére

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által alapított elismerő címekről, adományozásuk szabályairól szóló 1/2019. (I. 24.) önkormányzati rendelete alapján 2022. évben "Nagyhegyesért emlékplakett" elismerő címet adományoz Györfi Péterné tanítónő (4064 Nagyhegyes, Kodály Zoltán utca 2.) részére a település társadalmi és kulturális életében évtizedeken át végzett kiemelkedő munkájának elismeréseként.

Az érintett tájékoztatásáról, a kitüntetés, valamint a hozzá tartozó pénzbeli juttatásról a polgármester gondoskodik.

A kitüntetés ünnepélyes keretek között átadásra került.

85/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 17:15 Zárt ülés

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: 0188/63 hrsz-ú ipari terület bérlő kijelölése

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. április 21. napján kelt pályázati felhívásával - a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelete alapján - a tulajdonában álló, alábbi ipari ingatlant az alábbiak szerint kívánja hasznosítani:

Helyrajzi szám	Terület (m ²)	Nyertes vállalkozó(k)
0188/63	4790	TBwork Kft. 4064 Nagyhegyes, Kodály Zoltán utca 15.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés(ek) aláírására.

A bérleti szerződés a többkörös egyeztetés miatt 2022. szeptember 1-jei nappal került aláírásra.

86/2022. (VI. 29.) Kt. határozat

Ideje: 2022 június 29 17:16 Zárt ülés

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Tárgy: 0188/65 hrsz-ú ipari terület bérlő kijelölése

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. április 21. napján kelt pályázati felhívásával - a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelete alapján - a tulajdonában álló, alábbi ipari ingatlant az alábbiak szerint kívánja hasznosítani:

Helyrajzi szám	Terület (m ²)	Nyertes vállalkozó(k)
0188/65	6062	Kovács János e.v. 4064 Nagyhegyes Határrész tanya 7., VINKO Épület Kft. 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 35., Kecskés Sándor e.v. 4064 Nagyhegyes, Mátyás király utca 35.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés(ek) aláírására.

A bérleti szerződés a többkörös egyeztetés miatt 2022. szeptember 1-jei nappal került aláírásra.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 14.

Bajusz Istvánné s.k.,
polgármester

Határozati javaslat:

Tárgya: Jelentés lejárt határidejű határozatokról 2022.09.21.

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 21.



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Készítette:	Morvay Nikolett gazdasági vezető
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	Rendeletervezet
Véleményezi:	Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módja:	Minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

A képviselő-testület 2022. február 16-ai ülésén a 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelettel fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetését, melyet az előterjesztéshez mellékelt rendelet-tervezet a következők szerint indokolt módosítani.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) bekezdése alapján „a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

2022. január 1. – 2022. július 31. közötti időszakban az alábbi előirányzat módosítások váltak szükségessé:

Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal

• Oxenweg pályázat kapcsán átrendezés	K3	(+)	5.050.000 Ft
	K6	(-)	5.050.000 Ft
• 2022.04.03-ai OGY-ONSZ (választás)	B16	(+)	1.272.548 Ft
	K1101	(+)	1.272.548 Ft

Idősek Háza

• Eü.kieg.pótlék	B816	(+)	2.032.680 Ft
	K1	(+)	1.794.396 Ft
	K2	(+)	238.284 Ft
• Szoc.ág.pótlék	B816	(+)	6.258.032 Ft
	K1	(+)	5.524.896 Ft
	K2	(+)	733.136 Ft
• Vízhalózat felújítás	B816	(+)	11.430.000 Ft
	K71	(+)	9.000.000 Ft
	K74	(+)	2.430.000 Ft

Nagyhegyes Község Önkormányzata

• Eü.kieg. fin. (intézmény)	B113	(+)	2.032.680 Ft
	K915	(+)	2.032.680 Ft
• Szoc.ágazati pótlék (intézmény)	B113	(+)	6.258.032 Ft
	K915	(+)	6.258.032 Ft
• 0. havi nettó finanszírozás	B111	(+)	2.792.205 Ft
	B112	(+)	3.763.394 Ft
	B113	(+)	4.373.734 Ft
	B114	(+)	255.646 Ft
	K914	(+)	11.184.979 Ft
• Kiegészítő bevétel ei.	B115	(+)	1.380.118 Ft
	K915	(+)	1.380.118 Ft

Kérem a Tisztelt Bizottságokat és a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 8.

Bajusz Istvánné s. k.,
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (. .) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: van.

Környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt jogszabályi előírásoknak való megfelelés.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: nincs.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll.
- szervezeti: rendelkezésre áll.
- tárgyi: rendelkezésre áll.
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 8.

Dr. Csősz Péter s. k.
jegyző

INDOKOLÁS

Általános indokolás

A képviselő-testület 2022. február 16-ai ülésén a 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelettel fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetését.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) bekezdése alapján „a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

A fenti rendelkezéseknek megfelelően előterjesztésre került az önkormányzat 2022. évi költségvetésének 2022. július 31. napjával történő módosítása.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 8.

Dr. Csősz Péter s. k.
jegyző

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (IX. 22.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 75. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága és Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (X. 24.) önkormányzati rendelete 3. melléklete 20. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és Intézményei 2022. évi költségvetését 1 836 525 998 Ft költségvetési kiadással, 401 570 715 Ft finanszírozási kiadással, 2 238 096 713 Ft kiadási főösszeggel, valamint 1 393 147 507 Ft költségvetési bevétellel, 844 949 206 Ft finanszírozási bevétellel, 2 238 096 713 Ft bevételi főösszeggel hagyja jóvá.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal létszám előirányzatát 12 főben állapítja meg, 2022. évi költségvetését 82 016 535 Ft bevétellel, 82 016 535 Ft kiadással hagyja jóvá.”

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Képviselő-testület az Idősek Háza létszámát 16 főben állapítja meg, 2022. évi költségvetését 160 689 730 Ft bevétellel, 160 689 730 Ft kiadással hagyja jóvá.”

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Képviselő-testület az Önkormányzat létszámát 13 főben állapítja meg, 2022. évi költségvetését 1 699 868 755 Ft bevétellel, 1 699 868 755 Ft kiadással hagyja jóvá.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:2 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(2)	389 689 595

”

2. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat D:2 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(2)	364 995 363

”

3. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:3 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(3)	50 362 789

”

4. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:4 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(4)	451 499 913

”

5. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:6 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(6)	179 782 038

”

6. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:7 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(7)	640 666 744

”

7. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:8 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(8)	111 574 919

”

8. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:10 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(10)	1 836 525 998

”

9. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat D:10 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(10)	1 393 147 507

”

10. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:11 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(11)	401 570 715

”

11. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat D:11 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(11)	844 949 206

”

12. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:12 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(12)	401 570 715

”

13. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat D:12 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(12)	844 949 206

”

14. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat B:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(13)	2 238 096 713

”

15. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat D:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(13)	2 238 096 713

”

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat B:2 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(2)	54 221 437

”

2. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat D:2 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(2)	1 272 548

”

3. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat B:4 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(4)	17 361 942

”

4. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat B:7 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(7)	3 196 150

”

5. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat B:10 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(10)	82 016 535

”

6. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat D:10 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(10)	2 272 548

”

7. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat B:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(13)	82 016 535

”

8. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat D:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(13)	82 016 535

”

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat B:2 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(2)	80 596 542

”

2. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat B:3 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(3)	10 296 285

”

3. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat B:8 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(8)	11 430 000

”

4. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat B:10 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(10)	160 689 730

”

5. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat D:11 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(11)	86 802 630

”

6. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat D:12 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(12)	86 802 630

”

7. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat B:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(13)	160 689 730

”

8. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat D:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(13)	160 689 730

”

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat D:2 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(2)	358 674 715

”

2. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:4 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(4)	276 172 377

”

3. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:6 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(6)	179 782 038

”

4. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:7 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(7)	629 171 030

”

5. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:8 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(8)	100 144 919

”

6. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:10 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(10)	1 298 298 040

”

7. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat D:10 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(10)	1 245 305 285

”

8. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:11 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(11)	401 570 715

”

9. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat D:11 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(11)	454 563 470

”

10. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:12 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(12)	401 570 715

”

11. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat D:12 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(12)	454 563 470

”

12. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat B:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(B)
(13)	1 699 868 755

”

13. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat D:13 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(D)
(13)	1 699 868 755

”

Végső előterjesztői indokolás

A képviselő-testület 2022. február 16-ai ülésén a 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelettel fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetését.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) bekezdése alapján „a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

A fenti rendelkezéseknek megfelelően előterjesztésre került az önkormányzat 2022. évi költségvetésének 2022. július 31. napjával történő módosítása.

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ

2022. január – július időszak teljesítéséről

A KGR-K11 rendszerben 2022.08.03-án került publikálásra a következő adatszolgáltatás:

- 2022 Időközi költségvetési jelentés 07. hó (önkormányzati alrendszer)

A Magyar Államkincstár az adatszolgáltatás feladási határidejét 2022. augusztus 22-ében határozta meg.

Nagyhegyes Község Önkormányzata és intézményei vonatkozásában az adatszolgáltatás feladása határidőben megtörtént (2022.08.19.).

(A Magyar Államkincstár részéről e fent nevezett 07. hó adatszolgáltatáson kívül az összes adatszolgáltatás jóváhagyott státuszú beállítása megtörtént a KGR-K11 rendszerben.)

2022. január 01. és 2022. július 31. időszak alatt az alábbi előirányzat – módosítások váltak szükségessé:

(Az eredeti, tervezett központi támogatások előirányzata a havonta felmerülő szociális ágazati pótlékok, egészségügyi kiegészítő pótlékok többlettámogatásával emelésre került.)

Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal

• Oxenweg pályázat kapcsán átrendezés	K3	(+)	5.050.000 Ft
	K6	(-)	5.050.000 Ft
• 2022.04.03-ai OGY-ONSZ (választás)	B16	(+)	1.272.548 Ft
	K1101	(+)	1.272.548 Ft

Idősek Háza

• Eü.kieg.pótlék	B816	(+)	2.032.680 Ft
	K1	(+)	1.794.396 Ft
	K2	(+)	238.284 Ft
• Szoc.ág.pótlék	B816	(+)	6.258.032 Ft
	K1	(+)	5.524.896 Ft
	K2	(+)	733.136 Ft
• Vízhalózat felújítás	B816	(+)	11.430.000 Ft
	K71	(+)	9.000.000 Ft
	K74	(+)	2.430.000 Ft

Nagyhegyes Község Önkormányzata

• Eü.kieg. fin. (intézmény)	B113	(+)	2.032.680 Ft
	K915	(+)	2.032.680 Ft
• Szoc.ágazati pótlék (intézmény)	B113	(+)	6.258.032 Ft
	K915	(+)	6.258.032 Ft

• 0. havi nettó finanszírozás	B111	(+)	2.792.205 Ft
	B112	(+)	3.763.394 Ft
	B113	(+)	4.373.734 Ft
	B114	(+)	255.646 Ft
	K914	(+)	11.184.979 Ft
• Kiegészítő bevétel ei.	B115	(+)	1.380.118 Ft
	K915	(+)	1.380.118 Ft

A Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal 2022. 01-07. havi teljesítési adatai (Ft)					
Elemi költségvetés rovatonként	2022.				07. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	44 844 500	44 853 952	9 452	25 937 414	57,83%
K1102 - Normatív jutalmak előirányzata	2 212 389	2 212 389	-	250 000	11,30%
K1106 - Jubileumi jutalom	840 000	840 000	-	840 000	100,00%
K1107 - Béren kívüli juttatások	3 025 000	3 025 000	-	2 322 718	76,78%
K1108 - Ruházati költségértékesítés	-	60 000	60 000	60 000	100,00%
K1109 - Közlekedési költségértékesítés	885 000	885 000	-	494 350	55,86%
K1110 - Egyéb költségértékesítések	142 000	72 476	- 69 524	72 476	100,00%
K1113 - Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	-	869 130	869 130	794 205	91,38%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	51 948 889	52 817 947	869 058	30 771 163	58,26%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott jutt.	1 000 000	1 000 000	-	-	0,00%
K123 - Egyéb külső személyi jutt.	-	403 490	403 490	403 225	99,93%
K12 - Külső személyi juttatások	1 000 000	1 403 490	403 490	403 225	28,73%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	52 948 889	54 221 437	1 272 548	31 174 388	57,49%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOC.HOZZÁJÁR.ADÓ	7 237 006	7 237 006	-	4 518 413	62,43%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	70 000	71 143	1 143	71 143	100,00%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 147 245	5 196 102	3 048 857	4 016 486	77,30%
K31 - Készletbeszerzés	2 217 245	5 267 245	3 050 000	4 087 629	77,60%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 797 040	2 797 040	-	1 591 505	56,90%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	640 000	640 000	-	333 159	52,06%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	3 437 040	3 437 040	-	1 924 664	56,00%
K331 - Köztizedi díjak	410 000	410 000	-	358 630	87,47%
K334 - Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	900 000	900 000	-	382 817	42,54%
K335 - Közvetített szolgáltatás	-	-	-	-	0,00%
K336 - Szakmai tev-et segítő szolgáltatás	900 000	900 000	-	720 000	80,00%
K337 - Egyéb szolgáltatások	1 820 000	3 820 000	2 000 000	2 548 219	66,71%
K33 - Szolgáltatási kiadások	4 030 000	6 030 000	2 000 000	4 009 666	66,50%
K341 - Kiküldetések kiadásai	100 000	100 000	-	85 091	85,09%
K342 - Reklám-és propaganda kiadásai	-	-	-	-	0,00%
K34 - Kiküldetések, reklám-és propagandakiadások	100 000	100 000	-	85 091	85,09%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 927 657	1 927 657	-	785 567	40,75%
K352 - Fizetendő áfa	200 000	200 000	-	185 000	92,50%
K353 - Kamatkiadások	-	-	-	-	0,00%
K355 - Egyéb dologi kiadások	400 000	400 000	-	276 392	69,10%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 527 657	2 527 657	-	1 246 959	49,33%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	12 311 942	17 361 942	5 050 000	11 354 009	65,40%
K61 - Immateriális javak beszerzése		630 000	630 000	630 000	100,00%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	515 000	865 000	350 000	350 000	40,46%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	7 530 000	1 500 000	- 6 030 000	270 000	18,00%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgadó	201 150	201 150	-	-	0,00%
K6 - BERUHÁZÁSOK	8 246 150	3 196 150	- 5 050 000	1 250 000	39,11%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	80 743 987	82 016 535	1 272 548	48 296 810	58,89%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	80 743 987	82 016 535	1 272 548	48 296 810	58,89%
Elemi költségvetés rovatonként	2022.				07. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevétele államháztartáson belülről	-	1 272 548	1 272 548	3 301 362	0,00%
B1- MŰK.CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜLRŐL	-	1 272 548	1 272 548	3 301 362	0,00%
B401 - Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	0,00%
B402 - Szolgáltatások ellenértéke	787 400	787 400	-	220 472	28,00%
B403 - Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-	0,00%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	212 600	212 600	-	59 528	28,00%
B4082 - Kamatbevételek	-	-	-	-	0,00%
B411 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	2 121	0,00%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	1 000 000	1 000 000	-	282 121	28,21%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 000 000	2 272 548	1 272 548	3 583 483	157,69%
B813 - Maradvány igénybevétele	-	-	-	774 976	0,00%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	79 743 987	79 743 987	-	45 032 743	56,47%
B8 - Finanszírozási bevételek	79 743 987	79 743 987	-	45 807 719	57,44%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	79 743 987	79 743 987	-	45 807 719	57,44%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	80 743 987	82 016 535	1 272 548	49 391 202	60,22%

A Tündérkert Óvoda és Bölcsőde 2022. 01 - 07. havi teljesítési adatai (Ft)					
Elemi költségvetés rovatonként	2022.				07. havi teljesítése / mód.e.i.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	136 290 181	131 552 791	- 4 737 390	71 135 895	54,07%
K1102 - Normatív jutalmak előirányzata	6 808 510	6 808 510	-	-	0,00%
K1104 - Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	7 629 924	7 629 924	-	-	0,00%
K1106 - Jubileumi jutalom	2 338 560	2 338 560	-	-	0,00%
K1107 - Bérén kívüli juttatások	5 429 688	5 429 688	-	5 089 747	93,74%
K1109 - Közlekedési költségterítés	1 443 000	1 443 000	-	589 885	40,88%
K1110 - Egyéb költségterítések	420 000	420 000	-	246 195	58,62%
K1113 - Fogl. egyéb személyi juttatásai	-	4 737 390	4 737 390	4 625 765	97,64%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	160 359 863	160 359 863	-	81 687 487	50,94%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.fizetett jutt.	270 000	270 000	-	-	0,00%
K123 - Egyéb külső személyi juttatások	20 000	20 000	-	-	0,00%
K12 - Külső személyi juttatások	290 000	290 000	-	-	0,00%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	160 649 863	160 649 863	-	81 687 487	50,85%
K2 - MUNKAADOKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOC.HOZZÁJÁR-ADÓ	21 490 644	21 490 644	-	11 821 099	55,01%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	905 000	905 000	-	48 136	5,32%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	45 864 687	45 864 687	-	34 190 048	74,55%
K31 - Készletbeszerzés	46 769 687	46 769 687	-	34 238 184	73,21%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	672 000	672 000	-	333 000	49,55%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	249 000	245 481	- 3 519	151 214	61,60%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	921 000	917 481	- 3 519	484 214	52,78%
K331 - Közüemi díjak	6 845 000	6 842 000	- 3 000	3 390 786	49,56%
K332 - Vásárolt ételmezés	150 000	150 000	-	95 000	63,33%
K334 - Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	948 000	948 000	-	701 240	73,97%
K335-Közvetített szolgáltatások	-	3 519	3 519		0,00%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	840 000	840 000	-	500 000	59,52%
K337 - Egyéb szolgáltatások	4 941 500	4 941 500	-	2 569 440	52,00%
K33 - Szolgáltatási kiadások	13 724 500	13 725 019	519	7 256 466	52,87%
K341 - Küldetések kiadásai	60 000	60 000	-	-	0,00%
K34 - Küldetések, reklám-és propagandakiadások	60 000	60 000	-	-	0,00%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	12 614 186	12 614 186	-	7 729 726	61,28%
K352 - Fizetendő általános forgalmi adó	20 000 000	20 000 000	-	5 270 000	26,35%
K353 - Kamatkiadások	-	3 000	3 000	3 000	100,00%
K355 - Egyéb dologi kiadások	530 000	530 000	-	161 666	30,50%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	33 144 186	33 147 186	3 000	13 164 392	39,71%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	94 619 373	94 619 373	-	55 143 256	58,28%
K62 - Ingatlanok beszerzése, létesítése telj.	-	-	-	-	0,00%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése telj.	440 000	440 000	-	-	0,00%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	4 235 090	4 235 090	-	334 761	7,90%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forg.adó	1 262 274	1 262 274	-	80 099	6,35%
K6 - BERUHÁZÁSOK	5 937 364	5 937 364	-	414 860	6,99%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	282 697 244	282 697 244	-	149 066 702	52,73%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	282 697 244	282 697 244	-	149 066 702	52,73%
Elemi költségvetés rovatonként	2022.				07. havi teljesítése / mód.e.i.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevétele államháztartáson belülről	-	-	-	36 636	0,00%
B1- MŰKÖDÉSI C.TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜLRŐL	-	-	-	36 636	0,00%
B401 - Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	0,00%
B402-Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	27 543	0,00%
B403 - Közvetített szolg. ellenértéke teljesítése	-	-	-	3 519	0,00%
B405 - Ellátási díjak	56 309 113	56 309 113	-	37 801 546	67,13%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 203 461	15 203 461	-	10 214 603	67,19%
B408 - Egyéb kapott kamat bevételek	-	-	-	-	0,00%
B411 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	2 246	0,00%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	71 512 574	71 512 574	-	48 049 457	67,19%
B51 - Immateriális javak értékesítésének teljesítése	-	-	-	-	0,00%
B5- FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	-	-	-	0,00%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	71 512 574	71 512 574	-	48 086 093	67,24%
B813 - Maradvány igénybevétele	-	-	-	3 936 757	0,00%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	211 184 670	211 184 670	-	103 161 324	48,85%
B8 - Finanszírozási bevételek	211 184 670	211 184 670	-	107 098 081	50,71%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	211 184 670	211 184 670	-	107 098 081	50,71%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	282 697 244	282 697 244	-	155 184 174	54,89%

Idősek Háza 2022. 01 - 07. havi teljesítési adatai (Ft)					
Elemi költségvetés	2022.				07. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	56 108 500	62 187 484	6 078 984	42 852 272	68,91%
K1102 - Normatív jutalmak teljesítése	1 320 000	1 320 000	-	600 000	45,45%
K1104 - Készletéti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	10 805 000	10 805 000	-	-	0,00%
K1107 - Béren kívüli juttatások	2 343 750	2 343 750	-	2 343 750	100,00%
K1109 - Közlekedési költségértítés	2 000 000	2 000 000	-	471 490	23,57%
K1110 - Egyéb költségértések	240 000	240 000	-	119 000	49,58%
K1112 - Szociális támogatások	-	-	-	-	0,00%
K1113 - Fogl.egyéb személyi juttatásai	-	1 240 308	1 240 308	1 240 308	100,00%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	72 817 250	80 136 542	7 319 292	47 626 820	59,43%
K121 - Választott tisztségviselők juttatásai	-	-	-	-	0,00%
K122 - Munkaadózára irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.fizetett jutt.	360 000	360 000	-	210 000	58,33%
K123 - Egyéb külső személyi juttatások teljesítése	100 000	100 000	-	-	0,00%
K12 - Külső személyi juttatások	460 000	460 000	-	210 000	45,65%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	73 277 250	80 596 542	7 319 292	47 836 820	59,35%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZDC, HOZZÁJÁR.ADÓ	9 324 865	10 296 285	971 420	6 503 443	63,16%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	1 455 000	1 455 000	-	1 084 507	74,54%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	4 268 925	4 268 925	-	1 909 436	44,73%
K31 - Készletbeszerzés	5 723 925	5 723 925	-	2 993 943	52,31%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	562 000	562 000	-	450 950	80,24%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	360 000	360 000	-	168 477	46,80%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	922 000	922 000	-	619 427	67,18%
K331 - Közfizetési díjak	4 560 000	4 560 000	-	2 878 216	63,12%
K332 - Vásárolt élelmiszer	26 771 457	26 771 457	-	14 541 615	54,32%
K333 - Bérleti-és lízing díjak	-	-	-	-	0,00%
K334 - Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások	3 539 778	3 539 778	-	1 068 438	30,18%
K335 - Közvetített szolgáltatások	-	-	-	-	0,00%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	140 000	140 000	-	50 000	35,71%
K337 - Egyéb szolgáltatások	3 365 000	3 242 693	- 122 307	1 652 771	50,97%
K33 - Szolgáltatási kiadások	38 376 235	38 253 928	- 122 307	20 191 040	52,78%
K341 - Kiküldetések kiadásai	200 000	200 000	-	95 468	47,73%
K34 - Kiküldetések, reklám-és propagandakiadások	200 000	200 000	-	95 468	47,73%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	11 039 743	11 011 743	- 28 000	5 490 960	49,86%
K352-Fizetendő általános forgalmi adó	-	28 000	28 000	28 000	100,00%
K353 - Kamatkiadások	-	-	-	-	0,00%
K355 - Egyéb dologi kiadások	200 000	322 307	122 307	322 307	100,00%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	11 239 743	11 362 050	122 307	5 841 267	51,41%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	56 461 903	56 461 903	-	29 741 145	52,67%
K506 - Egyéb műk.c.tám. ÁHT-n belülről	-	-	-	-	0,00%
K5 - EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	-	-	-	0,00%
K62 - Ingatlanok beszerzése, létesítése	-	-	-	-	0,00%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	-	-	-	-	0,00%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1 500 000	1 500 000	-	20 393	1,36%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forg.adó	405 000	405 000	-	5 506	1,36%
K6 - BERTHÁZÁSOK	1 905 000	1 905 000	-	25 899	1,36%
K71- Ingatlanok felújítása	-	9 000 000	9 000 000	6 679 750	74,22%
K74 - Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	-	2 430 000	2 430 000	1 634 040	67,24%
K7- FELÚJÍTÁSOK	-	11 430 000	11 430 000	8 313 790	72,74%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	140 969 018	160 689 730	19 720 712	92 421 097	57,52%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	140 969 018	160 689 730	19 720 712	92 421 097	57,52%
Elemi költségvetés	2022.				07. havi / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevétele államháztartáson belülről	5 048 100	5 048 100	-	2 621 305	51,93%
B1- MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁHT-N BELÜLRŐL	5 048 100	5 048 100	-	2 621 305	51,93%
B401- Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	0,00%
B402 - Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	-	-	-	-	0,00%
B403 - Közvetített szolgáltatások	-	-	-	-	0,00%
B404 - Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-	0,00%
B405 - Ellátási díjak	68 839 000	68 839 000	-	38 477 816	55,90%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	-	0,00%
B408 - Egyéb kapott kamat bevételek	-	-	-	1	0,00%
B411 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	2 084	0,00%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	68 839 000	68 839 000	-	38 479 901	55,90%
B65 - Egyéb civil, vagy más nonprofit szervezettől működési célú átvett pénzeszközök bevételei	-	-	-	617 630	0,00%
B6 - MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	-	-	-	617 630	0,00%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	73 887 100	73 887 100	-	41 718 836	56,46%
B813 - Maradvány igénybevétele	-	-	-	1 803 118	0,00%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	67 081 918	86 802 630	19 720 712	49 866 816	57,45%
B8 - FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	67 081 918	86 802 630	19 720 712	51 669 934	59,53%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	67 081 918	86 802 630	19 720 712	51 669 934	59,53%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	140 969 018	160 689 730	19 720 712	93 388 770	58,12%

A Rickl Antal Vilmos Könyvtár 2022. 01 - 07. havi teljesítési adatai (Ft)					
Elemi költségvetés	2022.				07. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	4 341 450	4 341 450	-	2 414 640	55,62%
K1102 - Normatív jutalmak előirányzata	209 073	209 073	-	-	0,00%
K1107 - Béren kívüli juttatások	156 250	156 250	-	156 250	100,00%
K1110 - Egyéb költségterítések	12 000	12 000	-	7 000	58,33%
K1113 - Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	-	-	-	-	-
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	4 718 773	4 718 773	-	2 577 890	54,63%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl. fizetett jutt.	120 000	120 000	-	-	0,00%
K123- Egyéb külső személyi juttatások	-	-	-	-	-
K12 - Külső személyi juttatások	120 000	120 000	-	-	0,00%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	4 838 773	4 838 773	-	2 577 890	53,28%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOC. HOZZÁJÁR. ADÓ	644 158	644 158	-	366 838	56,95%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	1 244 000	1 244 000	-	669 830	53,84%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	345 000	345 000	-	121 797	35,30%
K31 - Készletbeszerzés	1 589 000	1 589 000	-	791 627	49,82%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	383 000	383 000	-	248 700	64,93%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	127 200	127 200	-	87 843	69,06%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	510 200	510 200	-	336 543	65,96%
K331 - Közzetmi díjak	557 000	557 000	-	310 017	55,66%
K334 - Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 567 000	1 567 000	-	73 268	4,68%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 000 000	1 000 000	-	241 872	24,19%
K337 - Egyéb szolgáltatások	704 000	704 000	-	324 532	46,10%
K33 - Szolgáltatási kiadások	3 828 000	3 828 000	-	949 689	24,81%
K341 - Kiküldetések kiadásai	10 000	10 000	-	-	0,00%
K342 - Reklám- és propagandakiadások	-	-	-	-	0,00%
K34 - Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000	-	-	0,00%
K351 - Műk.c. előzetesen felszámított általános forgalmi adó	717 118	717 118	-	209 273	29,18%
K353 - Kamatkiadások	-	-	-	-	0,00%
K355 - Egyéb dologi kiadások	230 000	230 000	-	52 020	22,62%
K35 - Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások	947 118	947 118	-	261 293	27,59%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	6 884 318	6 884 318	-	2 339 152	33,98%
K61 - Immateriális javak beszerzése	-	-	-	-	0,00%
K62 - Ingatlanok beszerzése	-	-	-	-	0,00%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	135 000	135 000	-	-	0,00%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	225 000	225 000	-	175 591	78,04%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forg.adó	97 200	97 200	-	47 409	48,77%
K6 - BERUHÁZÁSOK	457 200	457 200	-	223 000	48,78%
K73- Egyéb tárgyi eszközök felújításA	-	-	-	-	0,00%
K7 - FELÚJÍTÁSOK	-	-	-	-	0,00%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	12 824 449	12 824 449	-	5 506 880	42,94%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	12 824 449	12 824 449	-	5 506 880	42,94%
Elemi költségvetés	2022.				07. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevétele államháztartáson belülről	-	-	-	-	0,00%
B1- MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁHT-N BELÜLRŐL	-	-	-	-	0,00%
B402 - Szolgáltatások ellenértéke	170 000	170 000	-	160 660	94,51%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	-	0,00%
B411 - Egyéb működési bevételek	-	-	-	1 812	0,00%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	170 000	170 000	-	162 472	95,57%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	170 000	170 000	-	162 472	95,57%
B8131 - Maradvány igénybevétele	-	-	-	137 717	0,00%
B816 - Központi, irányítószervi támogatás	12 654 449	12 654 449	-	5 350 816	42,28%
B8 - FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	12 654 449	12 654 449	-	5 488 533	43,37%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	12 654 449	12 654 449	-	5 488 533	43,37%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	12 824 449	12 824 449	-	5 651 005	44,06%

A Nagyhegyes Község Önkormányzata 2022. 01 - 07. havi teljesítési adatai (Ft)					
Elemi költségvetés rovatonként	2022.				07. havi teljesítése / mód.e.i.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
K1101 - Törvény szerinti illetmények, munkabérek	58 619 060	57 534 066	- 1 084 994	32 036 903	55,68%
K1102 - Normatív jutalmak	3 519 703	3 519 703	-	-	0,00%
K1103 - Céljuttatás, projektprémium	-	-	-	-	0,00%
K1107 - Béren kívüli juttatások	2 109 375	2 109 375	-	1 888 305	89,52%
K1109 - Közlekedési költségértéítés	216 000	216 000	-	123 300	57,08%
K1110 - Egyéb költségértéitések	355 000	355 000	-	61 684	17,38%
K1112 - Szociális támogatások	-	-	-	-	0,00%
K1113 - Foglegyéb személyi juttatásai	-	1 084 994	1 084 994	943 911	87,00%
K11 - Foglalkoztatottak személyi juttatásai	64 819 138	64 819 138	-	35 054 103	54,08%
K121 - Választott tisztségviselők juttatásai	19 039 042	19 039 042	-	10 081 937	52,95%
K122 - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott	4 485 000	4 485 000	-	1 255 153	27,99%
K123 - Egyéb külső személyi juttatások	1 039 800	1 039 800	-	637 139	61,28%
K12 - Külső személyi juttatások	24 563 842	24 563 842	-	11 974 229	48,75%
K1 - SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	89 382 980	89 382 980	-	47 028 332	52,61%
K2 - MUNKAADÓKAT TERHELO JARULEKOK ES SZOC.HOZZAJAR.ADO	10 694 696	10 694 696	-	5 596 426	52,33%
K311 - Szakmai anyagok beszerzése	45 000	170 520	125 520	170 520	100,00%
K312 - Üzemeltetési anyagok beszerzése	20 872 793	20 402 572	- 470 221	8 394 917	41,15%
K31 - Készletbeszerzés	20 917 793	20 573 092	- 344 701	8 565 437	41,63%
K321 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele	841 000	841 000	-	488 805	58,12%
K322 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások	635 000	635 000	-	358 391	56,44%
K32 - Kommunikációs szolgáltatások	1 476 000	1 476 000	-	847 196	57,40%
K331 - Közzizemi díjak	15 885 000	15 885 000	-	7 493 815	47,18%
K332 - Vásárolt élelmezés	-	1 264 409	1 264 409	1 264 409	100,00%
K333 - Bérleti-és lízing díjak	40 000	40 000	-	-	0,00%
K334 - Karbantartási, kizavítási szolgáltatások	17 958 640	8 958 640	- 9 000 000	7 937 855	88,61%
K335 - Közvetített szolgáltatások	2 500 000	2 500 000	-	1 482 943	59,32%
K336 - Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	26 800 000	26 800 000	-	1 753 599	6,54%
K337 - Egyéb szolgáltatások	92 216 836	91 244 961	- 971 875	26 596 289	29,15%
K33 - Szolgáltatási kiadások	155 400 476	146 693 010	- 8 707 466	46 528 910	31,72%
K341 - Kiküldetések kiadásai	1 230 000	1 230 000	-	703 092	57,16%
K342 - Reklám-és propagandakiadások	3 800 000	3 800 000	-	737 250	19,40%
K34 - Kiküldetések, reklám-és propagandakiadások	5 030 000	5 030 000	-	1 440 342	28,64%
K351 - Műk.c.előzetesen felszámított általános forgalmi adó	45 355 173	42 925 173	- 2 430 000	12 367 211	28,81%
K352 - Fizetendő általános forgalmi adó	54 733 823	54 733 823	-	29 753 000	54,36%
K353 - Kamatkiadások	-	4 286	4 286	4 286	0,00%
K355 - Egyéb dologi kiadások	4 098 000	4 736 993	638 993	4 685 547	98,91%
K35 - Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	104 186 996	102 400 275	- 1 786 721	46 810 044	45,71%
K3 - DOLOGI KIADÁSOK	287 011 265	276 172 377	- 10 838 888	104 191 929	37,73%
K48 - Egyéb nem intézményi ellátások	12 950 000	12 950 000	-	2 821 932	21,79%
K4 - ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	12 950 000	12 950 000	-	2 821 932	21,79%
K502 - Elvonások és befizetések	104 611 243	104 930 028	318 785	63 085 528	60,12%
K506 - Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	21 352 010	22 732 530	1 380 520	11 072 404	48,71%
K512 - Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	13 500 000	12 119 480	- 1 380 520	7 771 120	64,12%
K513 - Tartalékok	40 000 000	40 000 000	-	-	0,00%
K5 - EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	179 463 253	179 782 038	318 785	81 929 052	45,57%
K62 - Ingatlanok beszerzése, létesítése	589 265 503	520 535 688	- 68 729 815	147 683 323	28,37%
K63 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	275 000	275 000	-	-	0,00%
K64 - Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	14 639 065	14 639 065	-	7 373 623	50,37%
K67 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgadó	111 394 660	93 721 277	- 17 673 383	3 606 829	3,85%
K6 - BERTUHÁZÁSOK	715 574 228	629 171 030	- 86 403 198	158 663 775	25,22%
K71 - Ingatlanok felújítása	10 450 000	79 179 815	68 729 815	79 179 815	100,00%
K73 - Egyéb tárgyi eszköz felújítása	-	470 221	470 221	426 752	90,76%
K74 - Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	2 821 500	20 494 883	17 673 383	20 494 882	100,00%
K7 - FELÚJÍTÁSOK	13 271 500	100 144 919	86 873 419	100 101 449	99,96%
K84 - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-	-	0,00%
K8 - EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	-	-	-	0,00%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 308 347 922	1 298 298 040	- 10 049 882	500 332 895	38,54%
K914 - ÁHT-n belüli megelőlegezés	-	11 184 979	11 184 979	11 184 979	100,00%
K915 - Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	370 665 024	390 385 736	19 720 712	203 411 699	52,11%
K9 - FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	370 665 024	401 570 715	30 905 691	214 596 678	53,44%
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	370 665 024	401 570 715	30 905 691	214 596 678	53,44%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 679 012 946	1 699 868 755	20 855 809	714 929 573	42,06%

A Nagyhegyes Község Önkormányzata 2022. 01 - 07. havi teljesítési adatai (Ft)

Elemi költségvetés rovatonként	2022.				07. havi teljesítése / mód.ei.
	Eredeti előirányzat (Ft)	Módosított előirányzat (Ft)	Előirányzat változás	07. havi teljesítése	
B111 - Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	71 519 235	71 519 235	-	42 911 542	60,00%
B112 - Települési önkormányzatok egyéb köznevelési feladatainak támogatása	104 783 650	104 783 650	-	63 144 873	60,26%
B113 - Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	126 945 568	135 236 280	8 290 712	84 133 514	62,21%
B114 - Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 391 144	6 391 144	-	4 511 690	70,59%
B115 - Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 610 011	4 990 129	1 380 118	31 446 817	630,18%
B116 - Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	-	0,00%
B11 - Önkormányzatok működési támogatása	313 249 608	322 920 438	9 670 830	226 148 436	70,03%
B16 - Egyéb műk.c.támogatások bevétele államháztartáson belülről	35 754 277	35 754 277	-	20 008 902	55,96%
B1- MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁHT-N BELÜLRŐL	349 003 885	358 674 715	9 670 830	246 157 338	68,63%
B21 - Felhalmozási c.önkorm.támogatások teljesítése	-	-	-	-	0,00%
B25 - Egyéb felhalmozási c.támogatások bevételei ÁHT-n belülről	-	-	-	1 469 004	0,00%
B2 - FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜLRŐL	-	-	-	1 469 004	0,00%
B311 - Magánszemélyek jövedelemadói	-	-	-		0,00%
B351 - Értékesítési és forgalmi adók	320 000 000	320 000 000	-	200 022 068	62,51%
B354 - Gépjárműadók	-	-	-	-	0,00%
B355 - Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	100 000	100 000	-	-	0,00%
B35 - Termékek és szolgáltatások adói	320 100 000	320 100 000	-	200 022 068	62,49%
B36 - Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	-	430 679	430,68%
B3 - KÖZHATALMI BEVÉTELEK	320 200 000	320 200 000	-	200 452 747	62,60%
B401 - Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	0,00%
B402 - Szolgáltatások ellenértéke	35 399 428	35 399 428	-	14 675 424	41,46%
B403 - Közvetített szolgáltatások bevétele	2 500 000	2 500 000	-	1 373 794	54,95%
B404 - Tulajdonosi bevételek	7 200 000	7 200 000	-	-	0,00%
B406 - Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 493 586	1 493 586	-	941 052	63,01%
B407 - Általános forgalmi adó visszatérítése	-		-		0,00%
B408 - Kamatbevételek	-	-	-	121 222	0,00%
B409 - Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	-	-	-	-	0,00%
B410 - Biztosítók által fizetett kártérítés	-	-	-	221 935	0,00%
B411 - Egyéb működési bevételek	5 200 000	5 200 000	-	4 105 136	78,94%
B4 - MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	51 793 014	51 793 014	-	21 438 563	41,39%
B52 - Ingatlanok értékesítése	-	-	-	4 900 000	0,00%
B5 - FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	-	-	4 900 000	0,00%
B64 - Műk.c.visszatér.ÁHT-n kívülről	-	-	-	-	0,00%
B65 - Egyéb műk.c.átvett pénzeszközök	-	-	-	500 000	0,00%
B6 - Műk.c.átvett pénzeszközök	-	-	-	500 000	0,00%
B75 - Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	514 637 556	514 637 556	-	48 539 708	0,00%
B7 - FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	514 637 556	514 637 556	-	48 539 708	0,00%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 235 634 455	1 245 305 285	9 670 830	523 457 360	42,03%
B813 - Maradvány igénybevétele	443 378 491	443 378 491	-	443 378 491	100,00%
B814 - ÁHT - n belüli megelőlegezések	-	11 184 979	11 184 979	-	0,00%
B8 - FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	443 378 491	454 563 470	11 184 979	443 378 491	97,54%
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	443 378 491	454 563 470	11 184 979	443 378 491	97,54%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 679 012 946	1 699 868 755	20 855 809	966 835 851	56,88%

Az előirányzat-módosításokat követően a Tündéerkert Óvoda és Bölcsőde és a Rickl Antal Vilmos Könyvtár költségvetési főösszege **változatlan maradt.**

Nagyhegyes Község Önkormányzatának költségvetési főösszege 20.855.809 Ft-tal, a Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal intézmény költségvetési főösszege 1.272.548 Ft-tal és az Idősek Háza intézmény költségvetési főösszege 19.720.712 Ft-tal növekedett.

Nagyhegyes, 2022. augusztus 22.

Morvay Nikolett s.k.
gazdasági vezető



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Belső ellenőri jelentés a beszámolási és könyvvezetési kötelezettség ellenőrzéséről
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Melléletek:	Ellenőrzési jelentés és vezetői összefoglaló, Ellenőrzési jelentés megküldése
Véleményezi:	Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület 224/2017. (XII. 20.) Kt. határozata alapján a belső ellenőrzési jelentéseket a kézhezvételtől számított első rendes bizottsági ülésen, illetve képviselő-testületi ülésen a hatáskörrel rendelkező bizottságok, illetve a képviselő-testület elé kell terjesztenünk.

Fentiek alapján mellékeljük az önkormányzat beszámolási és könyvvezetési kötelezettség ellenőrzéséről szóló jelentést, melynek célja annak megállapítása volt, hogy a főkönyvelés kialakítása, működése megfelelő-e és a 2021. évi költségvetési beszámolót a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően állították-e össze.

Kérem a tisztelt bizottságot és képviselő-testületet, hogy a belső ellenőrzési jelentés megismerését követően hozza meg döntését.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 12.

Bajusz Istvánné s. k.,
polgármester

Határozati javaslat:

Tárgy: A beszámolási és könyvvezetési kötelezettség ellenőrzéséről szóló belső ellenőri jelentés

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat beszámolási és könyvvezetési kötelezettség ellenőrzéséről szóló belső ellenőri jelentést megismerte, azt tudomásul veszi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a belső ellenőri jelentés megállapításához kapcsolódó javaslatok végrehajtásához szükséges intézkedési terv elkészítésről és végrehajtásáról határidőben gondoskodjon.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester, Dr. Csősz Péter jegyző

Határidő: 2022. szeptember 23.



Big-Audit Kft.

4026 Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1.

☎ (06-30) 953-6107

☎/FAX (06-52) 323-534

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÉS VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Nagyhegyes Község Önkormányzata beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének ellenőrzéséről

Iktatószám: 3/6/2022

Ellenőrzés száma: 3/2022

Tárgy: Vezetői összefoglaló

**Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal
Dr. Csósz Péter jegyző részére**

Tisztelt Jegyző Úr!

Nagyhegyes Község Önkormányzatánál és gazdasági szervezetei feladatait ellátó Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatalnál a belső ellenőrzés elvégezte az Önkormányzat könyvvezetési és 2021. évi beszámolási kötelezettségének ellenőrzését.

A vizsgálat célja annak megállapítása volt, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e és a 2021. évi költségvetési beszámolót a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően állították-e össze.

A vizsgálat során felmértük és értékeltük:

- Feladat- és menedzsment orientált könyvelési adatbázis kialakítását
- Analitikus nyilvántartások meglétét, vezetését
- Főkönyvi könyvelést
- Bevételek, kiadások elszámolását
- Analitikák, főkönyvi adatok egyezőségét
- Beszámoló készítését

Meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

Főbb megállapításaink a következők:

- Nagyhegyes Község Önkormányzata 2021. éves elemi költségvetési beszámolója az Áhsz előírásainak megfelelően december 31.-i fordulónappal készült, azt a zárlat során készített főkönyvi kivonat támasztja alá.
 - Hiányosság, hogy a 2021. december 31.-i mérlegfordulónappal készített leltár nem felel meg a Számv. tv-ben és Áhsz-ben meghatározott követelményeknek, így a mérleg alátámasztására nem alkalmas.
 - Az Áhsz 39. és 40. §-ában meghatározott részletező nyilvántartások vezetésére vonatkozó előírásnak hiányosan tettek eleget, mivel nem minden szükséges nyilvántartást vezetnek a jogszabályban előírt adattartalommal.
- Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése alapján tett részletes megállapítások:
 - Immateriális javakat a mérlegben nem mutattak ki. Ez egyezik a 15. űrlap adatával.
 - Tárgyi eszközök mérlegben kimutatott értéke a főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, 15. űrlap adataival egyezik, leltárral alátámasztott.

Tárgyévi értékesítés bevétele a 02. űrlap adatával egyezik. Hiányosság, hogy az értékesített tárgyi eszközökről állománycsökkenési bizonylatok nem készültek.

Selejtezés miatti csökkenésekről selejtezési jegyzőkönyv nem minden esetben készült. Hiányosság továbbá, hogy az elkészült selejtezési jegyzőkönyveknek iktatószáma nincs, a selejtezett eszközökről állománycsökkenési bizonylatok nem készültek.

Mintavétellel ellenőrzött tárgyi eszköz növekedések számlákkal, szerződésekkel igazolt, bekerülési érték megállapítása megfelelő volt. Hiányosság, hogy az üzembe helyezésekről bizonylat nem készült, állományba vételi bizonylatot nem állítottak ki.

Beruházások mérlegben kimutatott értéke az analitikus nyilvántartás szerinti értéktől eltér. A leltár az analitikus nyilvántartás szerinti adattal egyezik, így a beruházások mérlegben kimutatott értékét csak részben támasztja alá.

Ingatlanok és hozzájuk kapcsolódó vagyoni értékű jogok értéke az ingatlan-vagyonkataszteri adatszolgáltatás adatával egyezik.

Terv szerinti értékcsökkenés elszámolását megfelelően végezték.
 - Befektetett pénzügyi eszközök mérlegben kimutatott értékét analitikus nyilvántartás, leltár nem támasztja alá. A tartós részesedések év végi értékeléséről információ, dokumentáció nincs.
 - Pénzeszközök mérlegben kimutatott értéke költségvetési év záró pénztárjelentés és bankszámlakivonatok záróegyenlegével igazolt, leltárral alátámasztott.
 - Követelések:
 - Közhatalmi bevételre költségvetési évben esedékes követelés mérlegben kimutatott értékét az adó zárási összesítő adatai nem támasztják alá.
 - Működési bevételre költségvetési évben esedékes követelésekről az Áhsz 14. melléklet szerinti részletező nyilvántartást nem vezetnek. A mérlegben kimutatott érték egyéb dokumentumok alapján csak részben megalapozott. A követelések értékelését nem végezték el, a szükséges esetekben értékvesztést nem számoltak el.

- Közhatalmi bevételre költségvetési évet követően esedékes követelés adó zárasi összesítő szerinti adatát nem könyvelték, a mérlegben nem mutatták ki.
- Foglalkoztatottnak adott előlegek mérlegben kimutatott értéke analitikával, dokumentumokkal nem igazolt, összetétele nem tisztázott.
- Forgótőke elszámolása mérleg szerinti értéke dokumentummal nem igazolt.
- Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolásának alátámasztására átadott kimutatás a mérleg szerinti érték összetételének tisztázására, alátámasztására nem alkalmas.

Követelések mérlegben kimutatott értékét leltárral nem támasztották alá.

- Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások mérlegsorokon kimutatott értékektől a tárgyév utolsó havi Áfa-bevallás adatai eltérnek. A NAV adószámla kivonat a mérleg szerinti értéket szintén nem támasztja alá.

Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások mérlegérték alátámasztására leltár nem készült.

- Saját tőke mérlegsorok:

Téves könyvelés miatt nem volt megfelelő a nemzeti vagyon változása mérlegsor adata. A Nagyhegyesi Állattenyésztő, Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-től térítés nélkül átvett ingatlan értékét nem a nemzeti vagyon változásaként kellett volna könyvelni.

Felhalmozott eredmény mérlegsor adata az indokoltan kimutatandó értéktől eltért.

- Kötelezettségek:

- Költségvetési évben esedékes és költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek mérlegben kimutatott értéke részletező nyilvántartással, dokumentumokkal igazolt.
- Kapott előlegek kimutatása nem volt teljeskörű. Nem mutatták ki az adó zárasi összesítő szerinti közhatalmi bevétel túlfizetést.
- A mérlegben kimutatott, más szervezetet megillető bevétel eredete nem tisztázott, kimutatásának megalapozottsága nem igazolt.
- Letételre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok mérlegsoron 2021. évben teljesített ajánlati biztosítékokat mutattak ki. A biztosítékokról megfelelő nyilvántartás nincs.

Kötelezettségek mérlegben kimutatott értékét leltárral nem támasztották alá.

- Passzív időbeli elhatárolások

- Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolást nem mutattak ki.
- Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolás mérleg szerinti értéke a 2021. december havi MÁK bérfelhasználási összesítő 2021. decemberben kifizetett és könyvelt tételekkel korrigált értékével egyezik.
- Halasztott eredményszemléletű bevételeként az előző évi adatot mutatták ki, ami nem megfelelő. A 2021. évi változásokat, szükséges korrekciókat nem könyvelték, nem mutatták ki. Analitikus nyilvántartás nincs.

A passzív időbeli elhatárolások mérlegben kimutatott értékét leltárral nem támasztották alá.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

A 2021. évi beszámolási kötelezettség ellenőrzésének megállapításai alapján tett javaslatok:

- A mérleg tételeit az Áhsz 22. §-ában foglaltaknak megfelelő leltárral kell alátámasztani.
- Az Áhsz 39. és 40. §-ában foglaltaknak megfelelően folyamatos, naprakész nyilvántartást kell vezetni a 14. melléklet szerinti adattartalommal.
- Biztosítani kell, hogy a beszámoló szerinti beruházások, felújítások értékét a folyamatosan vezetett részletező nyilvántartás és leltár teljeskörűen alátámassza.
- A tárgyi eszközök csökkenése esetén állománycsökkenési bizonylatot, tárgyi eszközök növekedése esetén üzembe helyezési- és állományba vételi bizonylatot kell készíteni.
- A tartós részesedéseket a beszerzett információk alapján év végén értékelni kell.
- A közhatalmi bevételre a követelések értékét a mérleg fordulónapra elkészített adó zárasi összesítő szerinti adatok alapján kell könyvelni és a mérlegben kimutatni.
- Mérlegben csak az Áhsz 1. § 6. pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő követelés mutatható ki. Követelésekre vonatkozóan az Áhsz 53. §-ában meghatározott év végi zárati feladatokat el kell végezni.
- Az Áfa elszámolását a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendeletben foglaltak szerint kell könyvelni. Év végén a mérlegben a tárgyévi utolsó Áfa bevallás szerinti előzetesen felszámított Áfa és a fizetendő Áfa összege mutatható ki.
- Felül kell vizsgálni a térítés nélkül kapott ingatlan könyvelését és azt a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendelet III. fejezet A) pontja szerint korrigálni szükséges.
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások között kapott előlegként ki kell mutatni az adó zárasi összesítő szerinti közhatalmi bevétel túlfizetés összegét.
- A halasztott eredményszemléletű bevételek aktuális értékének megállapítása érdekében részletező nyilvántartást kell vezetni. Mérlegben a passzív időbeli elhatárolások (Áhsz 14. § (14) bekezdés) mérleg fordulónapi aktuális értékét kell kimutatni.

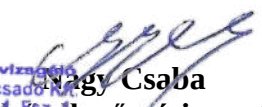
A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött terület vezetőjével egyeztettük, az abban foglalt megállapításokra észrevételt nem tett.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében:

Megfelelő
Korlátozottan megfelelő
Gyenge
Kritikus
Elégtelen

Debrecen, 2022. szeptember 9.


BIG-AUDIT Könyvvizsgáló
Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Rt.
4026 Debrecen, Garayúti út 11
Adószám: 11150762-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002613
Számíltatószám: 60900061-10605462
Nagy Csaba
Felső ellenőrzési vezető



Big-Audit Kft.

4026 Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1.

☎ (06-30) 953-6107

☎/FAX (06-52) 323-534

Nagyhegyes Község Önkormányzata

Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal

Dr. Csósz Péter jegyző

Iktatószám: 3/5/2022

Ellenőrzés száma: 3/2022

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata beszámolási és könyvviteli kötelezettségének ellenőrzése

Debrecen, 2022. szeptember 9.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft. Debrecen

AZ ELLENŐRZÉS CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

Annak megállapítása, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e és a költségvetési beszámolót a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően állították-e össze

AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Nagyhegyes Község Önkormányzata és gazdálkodási feladatait ellátó Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA

A főkönyvi könyvelés és a 2021. évi költségvetési beszámoló

AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA

Pénzügyi ellenőrzés

ALKALMAZOTT ELLENŐRZÉSI MÓDSZEREK ÉS ELJÁRÁSOK

Pénzügyi, számviteli, statisztikai adatok, költségvetés, beszámoló, szerződések, programok elemzése, értékelése

Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése

Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata

VONATKOZÓ JOGI HÁTTÉR: 370/2011. (XII. 31.). Kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, a 2000. évi C. törvény, a 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet, a 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet, valamint az ellenőrzött szervezet ügyrendje és számviteli szabályzatai vonatkozó része

ELLENŐRZÖTT IDŐSZAK

2021. költségvetési év

HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS KEZDETE ÉS VÉGE

2022. július 18. – 2022. július 19.

VIZSGÁLATVEZETŐ

Nagy Csaba belső ellenőr

IDŐIGÉNY

4 szakértői nap

Ellenőrzési megállapítások (ellenőrzési programnak megfelelően):

A vizsgálat során a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet (Áhsz), valamint az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet előírásai betartásának ellenőrzését végeztük el.

Az Áhsz. 5. § (1) bekezdése alapján: "A 7. § szerinti időszakról a könyvek zárását követően bizonylatokkal, szabályszerű könyvvizsgálattal, e rendelet szabályai szerint folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonattal, valamint leltárral alátámasztott éves költségvetési beszámolót kell készíteni."

Nagyhegyes Község Önkormányzata 2021. éves elemi költségvetési beszámolója az Áhsz. előírásainak megfelelően, december 31-i fordulónappal készült.

A 2021. éves költségvetési beszámoló és azt alátámasztó dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése alapján tett általános megállapítások:

- A Nagyhegyes Község Önkormányzata gazdálkodási feladatait ellátó Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportja:
Könyvvizsgálati feladatait vizsgált időszakban ASP számviteli programmal végezte;
Az immateriális javakról, tárgyi eszközökről ASP KATI program nevű számítógépes analitikus nyilvántartást vezetett;
Az éves költségvetési beszámolót a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonattal támasztották alá.
- Az Önkormányzat 2021. évi mérleg tételei közül csak a tárgyi eszközök és pénzeszközök kimutatott értékét támasztották alá leltárral.
Ez nem felel meg a Számv. tv. 69. § és az Áhsz. 22. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek, így a mérleg alátámasztására az elkészített leltár nem alkalmas.
- Az Áhsz 39. és 40 §-ában foglaltak alapján a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségek alátámasztásáról a jogszabály 14. melléklete szerinti minimum adattartalmú részletező nyilvántartások vezetésével kell gondoskodni.
Ennek a jogszabályi előírásnak hiányosan tettek eleget, mivel fentieknek megfelelő adattartalmú nyilvántartásokat nem vezetnek.

Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése alapján tett részletes megállapítások:

- **Immateriális javak:**
 - A költségvetési beszámolóban immateriális javakat nem mutattak ki. Ez egyezik a 15. űrlap adatával. Az analitikus nyilvántartás csak nulláig leírt vagyoni értékű jogokat és szellemi termékeket tartalmaz.

- **Tárgyi eszközök:**

- A mérlegben kimutatott tárgyi eszközök értéke a főkönyvi könyveléssel és az analitikus nyilvántartással egyezik, leltárral alátámasztott.
- A tárgyi eszközök állománya a 15. űrlapon kimutatott értékekkel egyezik.
- Tárgyévben – a 02. űrlap adataival egyezően – ingatlan értékesítésből nettó 61.877.500 Ft, egyéb tárgyi eszköz értékesítésből nettó 5.000 Ft bevétel keletkezett. A kimutatott bevétel összege adásvételi szerződésekkel igazolt. Hiányosság, hogy az értékesített tárgyi eszközökről állománycsökkenési bizonylatok nem készültek.

Selejtezésekről selejtezési jegyzőkönyvek nem minden esetben készültek.

Motoros szivattyúkat a TRV Zrt javaslatára alapján selejtezték, azonban selejtezési jegyzőkönyv nem készült.

Hiányosság továbbá, hogy az elkészült selejtezési jegyzőkönyveknek iktatószáma nincs. A selejtezett eszközökről állománycsökkenési bizonylatot nem állítottak ki.

- A mintavétellel ellenőrzött tárgyi eszköz növekedések szerződésekkel, számlákkal, igazoltak. A bekerülési érték megállapítása a számláknak, egyéb bizonylatoknak megfelelően történt. Hiányosság, hogy az üzembe helyezésekről bizonylat nem készült, állományba vételi bizonylatot nem állítottak ki.
- Beruházások mérlegben kimutatott értéke a 15. űrlap szerinti beruházások és felújítások nettó értékével egyezik, azonban az analitikus nyilvántartás szerinti értéktől 16.276.101 Ft-tal eltér. A leltár szerinti érték az analitikus nyilvántartással egyezik, így a beruházások mérlegben kimutatott értékét csak részben támasztja alá.
- Ingatlanok és hozzájuk kapcsolódó vagyoni értékű jogok értéke az ingatlan-vagyonkataszteri adatszolgáltatás adatával egyezik.
- A terv szerinti értékcsökkenés elszámolását megfelelően végezték. Terven felüli értékcsökkenést nem számoltak el.
- A tárgyi eszközök besorolása megfelelő volt.
- Vagyonkezelésbe vett eszközökkel az Önkormányzat nem rendelkezik.

- **Befektetett pénzügyi eszközök:**

- Befektetett pénzügyi eszközként a főkönyvben és mérlegben tartós részesedéseket mutattak ki. Az 1.031.750 Ft tartós részesedést analitikus nyilvántartás, leltár nem támasztja alá. A tartós részesedések előző évben kimutatott értéke nem változott. A tartós részesedések év végi értékeléséről információ, dokumentáció nincs.

- **Pénzeszközök:**

- A pénzeszközök mérlegben kimutatott értéke a főkönyv adataival egyezik.
- A forintpénztár mérlegben, főkönyvben kimutatott értékét a költségvetési év záró pénztárjelentésével igazolták.

- Forintszámlák: kincstáron kívüli és kincstárban vezetett forintszámlák mérlegben kimutatott értéke az OTP Bank NYRT, illetve MÁK tárgyévi záró bankszámlakivonataival igazolt.
- Pénzeszközök mérlegben kimutatott értékét leltárral alátámasztották.
- **Követelések:**
 - Költségvetési évben esedékes követelések:
 - Követelések közhatalmi bevételre 15.373.425 Ft kimutatását a tárgyévi adó zárasi összesítő adatai nem támasztják alá. A 2021. év végi adó zárasi összesítő adatai alapján kimutatható (értékvesztés figyelembevételével): 1.976.772 Ft.
 - Működési bevételre kimutatott követelésekről az Áhsz 14. melléklet szerinti tartalmú analitikus nyilvántartást nem vezetnek. A mérlegben kimutatott érték csak részben megalapozott. A rendelkezésre álló nyilvántartás sok „Besorolatlan” (valószínűleg rontott) számlát tartalmaz, aminek követelésként történő kimutatása nem igazolt. Az ügyintézők által nyilvántartott követelések többségének kötelezett általi elismertetése tértivevénnyel kiküldött fizetési felszólításokkal igazolt.
 - A követelések értékelését nem végezték el, értékvesztést nem számoltak el.
 - Költségvetési évet követően esedékes követelések:
 - A közhatalmi bevételre költségvetési évet követően esedékes követelés adó zárasi összesítő szerinti összegét, 191.167.335 Ft-ot nem könyvelték, mérlegben nem mutatták ki.
 - Követelés jellegű sajátos elszámolások:
 - Foglalkoztatottaknak adott előlegek mérlegben kimutatott értéke analitikával, dokumentumokkal nem igazolt, összetétele nem tisztázott.
 - Forgótőke elszámolás kimutatott értéke dokumentummal nem igazolt.
 - Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása alátámasztására ellenőrzésre átadott főkönyvi tételes kimutatás a mérleg szerinti érték összetételének tisztázására nem alkalmas.

Követelések mérlegértékét leltárral nem támasztották alá.

- **Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:**
 - Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása mérleg soron kimutatott érték adata a 2021. 12. 01. – 2021. 12. 31. időszakról készített Áfa bevallás adatától eltér.
 - Fizetendő általános forgalmi adóra mérleg szerint kimutatott követeléssel szemben az utolsó időszak Áfa bevallása szerint az Önkormányzatnak fizetési kötelezettsége volt a mérleg fordulónapra vonatkozóan.
 - A NAV adószámla-kivonat adatai a mérleg szerinti értéket szintén nem támasztják alá.
 - Az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások mérlegértékének alátámasztására leltár nem készült.

- **Saját tőke:**

- Mérlegsorok adata a főkönyvvel egyezik.
- Nemzeti vagyon változása mérlegsor adata előző évhez képest 15.453.782 Ft-tal változott. A változásból indokolt Óvoda részére történő telefon átadás miatt 6.218 Ft 38/2013. NGM rendelet III. fejezet F) pont). Nem volt megfelelő a nemzeti vagyon változásaival szemben könyvelni a Nagyhegyesi Állattenyésztő, Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-től 15.460.000 Ft bekerülési értékkel térítés nélkül átvett ingatlan értékét, azt a fenti NGM rendelet térítésmentes átvétel előírásai szerint kell nyilvántartásba venni.
- Felhalmozott eredmény mérlegsoron az előző évi felhalmozott eredmény mérleg szerinti eredménnyel korrigált értéket kellett volna kimutatni. A kimutatott érték ettől 6.218 Ft-tal eltér.
- A mérleg szerinti eredmény az eredménykimutatás szerinti értékkel egyezett.

- **Kötelezettségek:**

- Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra kimutatott érték analitikával igazolt, választott tisztségviselő 2021. évre esedékes juttatása miatti kötelezettséget tartalmaz.
- Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek:
 - Dologi kiadásokra és beruházásokra kimutatott összes kötelezettség analitikával, dokumentumokkal igazolt.
 - Finanszírozási kötelezettségként a megelőlegezett 2022. év nulladik havi támogatást mutatták ki.
- Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások:
 - Kapott előlegek kimutatása nem teljeskörű. A kimutatott 390.672 Ft óvadék kimutatása indokolt volt, annak visszafizetése 2022. 06. 08-n megtörtént.
Hiányosság, hogy nem mutatták ki az adó zárasi összesítő szerinti 28.979.686 Ft közhatalmi bevétel túlfizetést.
 - Kimutatott 4.340 Ft más szervezetet megillető bevétel eredete nem tisztázott, a kimutatás megalapozottsága nem igazolt.
 - Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok mérlegsoron 5.950.000 Ft 2021. évben teljesített ajánlati biztosítékokat tartalmaz. A biztosítékokról megfelelő analitikus nyilvántartás nincs.

Kötelezettségeket leltárral nem támasztották alá.

- **Passzív időbeli elhatárolások:**

- Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolást az Önkormányzat nem mutatott ki.

- Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának értéke a MÁK bérfelhasználási összesítő 2021. december hónapban kifizetett, könyvelt tételekkel korrigált értékével egyezik.
- Halasztott eredményszemléletű bevételek kimutatott értéke nem megfelelő, az előző évi adatot mutatták ki. A 2021. évi változásokat, szükséges korrekciókat nem könyvelték. Így nem mutatták ki a Nagyhegyesi Állattenyésztő, Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-től 15.460.000 Ft bekerülési értékkel térítés nélkül átvett ingatlan értékének elhatárolását sem. Analitika nincs.

A passzív időbeli elhatárolásokat leltárral nem támasztották alá.

Következtetések, javaslatok

Az Áhsz. 5. § (1) bekezdése alapján Nagyhegyes Község Önkormányzata éves elemi költségvetési beszámolója a 2021-es költségvetési évről az Áhsz. előírásainak megfelelően, december 31-i fordulónappal készült.

A 2021. évi költségvetési beszámoló és azt alátámasztó dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése alapján tett megállapítások, javaslatok:

- Az Áhsz 22. §-ában foglaltaknak megfelelően „Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat”.
- Az Áhsz 39. és 40. §-ában foglaltaknak megfelelően a 14. melléklet szerinti részletező nyilvántartásokat kell vezetni folyamatosan, naprakészen.
- Biztosítani kell a beruházások, felújítások beszámoló mérlegében és a 15-ös űrlapon kimutatott értékének analitikus nyilvántartással történő alátámasztását.

A megállapított egyéb hiányosságok megszüntetése érdekében javaslom:

- A tárgyi eszközök értékesítése esetén az értékesített tárgyi eszközökről állománycsökkenési bizonylatot kell készíteni.
- Eszközök selejtezéséről minden esetben selejtezési bizonylatokat kell készíteni, azokat szigorú számadású bizonylatokként kell kezelni. A selejtezett eszközökről állománycsökkenési bizonylatot kell készíteni.
- A tárgyi eszköz növekedések esetén az üzembe helyezési- és állományba vételi bizonylatokat kell készíteni.
- A beruházások mérlegben és 15-ös űrlapon kimutatott értékétől az analitikus nyilvántartás szerinti és a leltár szerinti érték eltér. Biztosítani kell az egyezőséget, hogy a beruházások mérleg szerinti értékét az analitikus nyilvántartás és a leltár teljeskörűen alátámassza.

- A befektetett pénzügyi eszközökről az Áhsz 14. melléklet VIII. pontja szerinti tartalommal analitikus nyilvántartást kell folyamatosan vezetni. Év végén el kell végezni az Áhsz 53. §-ában meghatározott zárlati feladatokat, aminek keretében a befektetett pénzügyi eszközöket értékelni kell.
- A pénzeszközök kimutatása a mérlegben megfelelően történt.
- A követelések mérlegben történő megfelelő kimutatása és a kimutatott érték alátámasztása érdekében javaslom:
 - A közhatalmi bevételre kimutatott követelések értékét az aktuális, mérleg fordulónapra elkészített adó zárasi összesítő szerinti adatok alapján kell megállapítani, könyvelni és költségvetési évben esedékes – költségvetési évet követően esedékes követelések mérlegsorokon kimutatni.
 - A követelésekről az Áhsz 14. melléklet III. pontja szerinti analitikus nyilvántartást kell folyamatosan, naprakészen vezetni. Az Áhsz 53. § szerinti év végi zárlati feladatokat el kell végezni.
 - A követelések év végi értékelését és a szükséges esetekben az értékvesztés elszámolását el kell végezni, azt megfelelően dokumentálni kell.
 - A foglalkoztatottaknak adott előlegek és a folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása mérlegsorokon kimutatott értéket is olyan nyilvántartással kell alátámasztani, amiből megállapítható annak összetétele.
 - Mérlegben csak kötelezett által elismert, vagy más módon igazolt követelés mutatható ki.
- Az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások megfelelő értékének megállapítása érdekében szükséges, hogy az általános forgalmi adó elszámolását a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendeletben foglaltak szerint rögzítsék a pénzügyi és költségvetési számvitelben. Figyelmet kell fordítani arra, hogy az Áfa bevallásokat és azok pénzügyi rendezését is a rendelet XII. fejezet C) pontja szerint számolják el.
Év végén a főkönyvben és mérlegben az utolsó Áfa bevallás szerinti előzetesen felszámított Áfa és a fizetendő Áfa összege mutatható ki.
- Saját tőke mérlegsorokon belül javaslom felülvizsgálni a nemzeti vagyon változása és a felhalmozott eredmény mérlegsorokon kimutatott értéket.
A térítés nélkül, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolását a 38/2013 (IX. 19.) NGM rendelet III. fejezet A) pontja szerint 9242 Térítés nélkül átvett részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök-vel szemben kellett volna könyvelni és elhatárolni (443 Halasztott eredményszemléletű bevétel).
- A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások között kapott előlegként ki kell mutatni az adó zárasi összesítő szerinti közhatalmi bevétel túlfizetés összegét is.
- A halasztott eredményszemléletű bevételek aktuális értékének megállapítása érdekében részletező nyilvántartást kell vezetni. Mérlegben a passzív időbeli elhatárolások mérleg fordulónapi aktuális értékét kell kimutatni.

AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN HIVATALBAN LÉVŐ VEZETŐK NEVE, BEOSZTÁSA

Dr. Csősz Péter jegyző
Morvay Nikolett gazdasági vezető

Debrecen, 2022. szeptember 9.

BIG-AUDIT Könyvvizsgáló
Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft.
4026 Debrecen, Garai út 4. Fsz. 1.
Adószám: 11158776-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002613
Számlaszám: 60900061-10605462
Nagy Csaba
belső ellenőrzési vezető



Big-Audit Kft.

4026 Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1.

☎ (06-30) 953-6107

☎/FAX (06-52) 323-534

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS MEGKÜLDÉSE

Iktatószám: 3/7/2022

Tárgy: Ellenőrzési jelentés megküldése

**Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal
Dr. Csósz Péter jegyző részére**

Tisztelt Jegyző Úr!

Nagyhegyes Község Önkormányzatánál és az önkormányzat gazdálkodási feladatait ellátó Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatalnál 2022. III. negyedévben a BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft. ellenőrzést végzett, melynek célja annak megállapítása volt, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e és a 2021. évi költségvetési beszámolót a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően állították-e össze.

Az elkészített és véleményezésre megküldött Ellenőrzési jelentés-tervezetre az ellenőrzött szervezeti egység vezetője észrevételt nem tett.

Mellékelten megküldöm a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szabályai és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó előírásai szerinti végleges ellenőrzési jelentést.

Kérem, hogy az Ellenőrzési jelentés kézhezvétele után az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján a 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet 45. §-ban foglaltaknak megfelelő tartalmú – a végrehajtásért felelősöket és a végrehajtás határidejét feltüntető – intézkedési tervet az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjével készíttessen és azt 8 napon belül véleményezésre és elfogadásra az alábbi e-mail címre megküldeni szíveskedjen.

ncsaba@big-audit.hu

Debrecen, 2022. szeptember 9.

BIG-AUDIT Könyvvizsgáló
Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft.
4026 Debrecen, Garai út 4. Fsz. 1.
Adószám: 11150762-09
Cégjegyzékszám: 09-09-068513
Számlaszám: 60900061-11605482

Nagy Csaba
belső ellenőrzési vezető



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Tündérkert Óvoda és Bölcsőde átfogó beszámolója a 2021/2022-es nevelési évről
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	BESZÁMOLÓ 2021-2022
Véleményezi:	Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése szerint: „A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.”

A képviselő-testület 2022. évi munka- és üléstervének megfelelően a Tündérkert Óvoda és Bölcsőde munkájáról szóló beszámolót előterjesztem.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy fogadja el a Tündérkert Óvoda és Bölcsőde átfogó beszámolóját.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 12.

Bajusz Istvánné s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

Tárgy: Tündérkert Óvoda és Bölcsőde átfogó beszámolója a 2021/2022-es nevelési évről

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése szerint a szakmai munka eredményességét értékelte, és elfogadja a fenntartásában működő Tündérkert Óvoda és Bölcsőde átfogó beszámolóját a 2021/2022-es nevelési évre vonatkozóan.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 21.

TÜNDÉRKERT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
4064 NAGYHEGYES KOSSUTH U. 30/A
OM: 030986

BESZÁMOLÓ
2021/2022. NEVELÉSI ÉV



Időszak:

2021. szeptember 1-től 2022. augusztus 31-ig.

Összeállította:

Kovácsné Biri Irma óvodavezető

Bevezető

A 2021/2022 -es nevelési évben szakmai munkánkat Az óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott elvekből kiindulva, a Pedagógiai programunkban megfogalmazottak szerint, illetve az aktuális oktatáspolitikai elvárásoknak, a releváns jogszabályi változásoknak megfelelően igyekeztünk végezni.

Beszámolóm elkészítéséhez felhasználtam az Önértékelési kézikönyv, intézményre vonatkozó elvárásrendszerét, óvodánk statisztikáit, a 2021/2022-es nevelési év Munkatervét, a nevelési év ellenőrzési folyamatai alapján gyűjtött tapasztalatokat.

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. Munkaterv

A 2021/2022-es nevelési év Munkatervének elkészítésekor figyelembe vettük az előző nevelési év tapasztalatait, az oktatáspolitikai aktualitásokat, a jogszabályi háttér változásait.

A benne megjelölt kiemelt feladatok koherensek egyrészt Az óvodai nevelés országos alapprogramjában, másrészt Pedagógiai programunkban deklarált célokkal.

1.1.2. Munkaközösségi terv

A szakmai Munkaközösségi tervet a Munkatervben meghatározott feladatokból kiindulva, a nevelőtestület javaslatait figyelembe véve készítette el Bagdány Mária munkaközösségvezető.

1.1.3. Szabadidős tevékenységi terv

Az éves szabadidős terv elkészítése a Szilágyi Gabriella feladata volt, majd minden csoport – az aktualitásoknak megfelelően - bejegyzéseivel egészítette ki.

1.1.4. Éves ellenőrzési terv

Ebben a nevelési évben a nevelőmunka ellenőrzése már a normál keretek között valósulhatott meg. Tavasszal, minden csoportban a vezetőhelyettes és munkaközösségvezető kollégákkal együtt bonyolítottuk le. Ezeket az ellenőrzéseket a napi betekintő látogatások alkalmával szerzett tapasztalatokkal egészítettük ki.

1.1.5. Továbbképzési program, Beiskolázási terv

A Továbbképzési program és a Beiskolázási terv elkészítése az óvodavezető feladata. A következő szempontokra figyeltem tervezés során:

- előnyben részesítettem azokat a kolléganőket, akiknek a hét évenként kötelező 120 órás továbbképzés kreditpontjaiból még hiányzik
- a továbbképzés tematikája illeszkedjen Pedagógiai programunkhoz
- az online elvégezhető képzések támogatása (nincs időhöz kötve, nincs hiányzás, helyettesítés, szabad időbeosztás stb.)
- korszerű pedagógiai módszerek megismerése (élménypedagógia)

1.1.6. Feladatellátási terv

Az éves Munkaterv alapján elkészült a feladatellátási tervünk ütemezése, mely áttekinthetőbbé, nyomon követhetőbbé tette a feladatokat, azok ütemezését, felelőseit.

1.2. Megvalósítás

A 2021/2022-es Munkatervben meghatározott kiemelt feladatok megvalósítása a következőképpen alakult:

- ***Egészséges életmód szokásainak kialakítása, mozgásigény kielégítése.***

A korábbi évekhez hasonlóan idén is nagy figyelmet fordítottunk az egészséges életmód szokásainak kialakítására, azok betartására. Ezt, a még mindig tartó járványhelyzet továbbra is indokolta.

A napirendek, csoportszokások megalkotásánál általában a gyermeki szükségletekre alapoztunk. Mivel vegyes korösszetételű csoportokban dolgozunk, erre fokozottan oda kell figyelni (egyéni- és életkori sajátosságok)!

Az egészséges életmódra nevelés megjelenése a mindennapokban:

- A dajkák segítségével egészséges, biztonságos környezetet teremtettünk, melynek fenntartásába bevontuk a gyerekeket is.
- A testápolási teendők végzése során kihangsúlyoztuk a kézmosás fontosságát, annak helyes kivitelezését, esetenként a kézfertőtlenítést. Ugyanakkor felkeltettük bennük a tisztaság iránti igényt, megalapoztuk az alap egészségügyi szokásokat.
- Az ételmezésvezetőnk által összeállított változatos étrend, a napi zöldség és tejtermékfogyasztás, a magas cukor, só és telítetlen zsírtartalmú ételek csökkentése nagyban hozzájárult a gyermekek egészséges fejlődéséhez. Az ételallergiás gyerekek számára is biztosítottuk a megfelelő ellátást. Az étkezések jó alkalmak voltak a kapcsolódó szokások, az önállóság kialakítására is. Sajnos a nagymértékű áremelkedések miatt idén kevesebb gyümölcs került a gyerekek asztalára, mivel a veszélyhelyzet miatt nem állt módunkban emelni az étkezési normán.
- Öltözködés közben megtanulhatták a gyerekek az egyes ruhadarabok le-, és felvételét, megtapasztalhatták az időjárás és az öltözködés közötti ok - okozati összefüggéseket, fejlődhetek az önkiszolgálás terén.
- A csoportok többségében figyelembe vettük az óvadás korosztályra jellemző nagy mozgásvágyat, és erre alapozva igyekeztünk kielégíteni azt. Sokat

- A közös tevékenységek, élmények biztosításával erősítettük a különböző erkölcsi (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség, tolerancia stb.), és akarati tényezők (önállóság, önfegyelem, kitartás, feladat-, és szabálytudat stb.) fejlődését. A közösséghez tartozás érzését, a csoportkohézió erősödését segítettük a csoporton belül megtartott ünnepek, kirándulások is (karácsony, farsang, név-, és születésnapok megünneplése stb.)

Az érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelésre egyre nagyobb hangsúlyt kell fektetni, mivel ezek a feladatok egyre inkább az óvodára hárulnak. Az egymás iránti tisztelet, a tolerancia mások iránt, a konfliktushelyzetek megoldásának módja stb. az alapjai a kiegyensúlyozott közösségi létnek. Valószínű, hogy éppen a fent leírtak hiánya miatt, szinte minden csoportban adódtak kihívást jelentő pedagógiai helyzetek, amelyek megoldásához szükség volt a sokéves tapasztalat, tudás előhívására, esetleg segítségkérés a fejlesztő szakemberektől.

- ***Kommunikációs, kooperációs képességek fejlesztése***

Az óvodai élet mindennapjaiban megjelent a kommunikációs, kooperációs képességek fejlesztése, úgy a spontán, mint a tudatosan tervezett szituációkban. A beszélgetésre alkalmas nyugodt légkör biztosításával, a naponta történő meséléssel, versek, mondókák tanításával, segítettük a gyerekek anyanyelvi képességeinek fejlődését. Ezek az alkalmak a szókincs bővítés, a beszédértés, a nyelvi kifejezőkészség, a beszédtechnika, stb. fejlesztésének színterei is voltak. Sajnos a már szokássá vált, rendszeres könyvtárlátogatásoknak is gátat vetettek egy ideig a korlátozó intézkedések, de reméljük, hogy ez újra csoportszokássá változik a jövőben. Annál is inkább, mivel ezek az alkalmak szintén hozzájárultak a fent említett képességek magasabb szintre emeléséhez, a könyvek és a majdani olvasás megszerettetéséhez.

A nagycsoportosok esetében, már az olvasás, írás megalapozása, előkészítése is történt játékos gyakorlatok, feladatok által. Ebben a munkában támaszkodhattunk logopédusunk segítségére.

A kooperációs képességek fejlesztésére nagyon jó lehetőségek adódtak a szabad játék, illetve a különböző megbízatások, feladatok teljesítése során, valamint a kompetencia alapú óvodai nevelés programcsomagból átvett jó gyakorlatok, új elemek is bővítették az együttműködési képességek fejlesztésének lehetőségét (gondolok itt a közös feladatmegoldásokra, a csoportmunkára).

- **Környezettudatos szemléletmód alakítása**

A nevelési év során tervezett komplex tevékenységek kiinduló alapja a gyerekeket körülvevő környezet. Minden csoportban természetes volt, hogy e köré a műveltségtartalom köré csoportosítva tervezték az egyéb tevékenységeket. Igyekeztünk minél több élményhez, konkrét tapasztalathoz, tevékenységhez kötni ezeknek a témáknak a feldolgozását.

Néhány példa a sok közül:

- A környezetben tett séták alkalmával megismertettük a gyerekeket az ott élő növény és állatvilággal, azok védelmével. Megfigyeltettük a természet szépségeit, a gondozó munkát, az épített környezetet.
- Az óvoda udvarán ősszel levelet gereblyézhettek, télen etették a madarakat, miközben megfigyelhették őket. Azt gondolom, hogy évről-évre bebizonyítjuk, hogy méltóak vagyunk a „Madárbarát kert” címre. Örömmel láttam, hogy a kiskerteket újra gondozni kezdték a csoportok. A Pillangó csoportos gyerekek veteményeztek is, így közvetlen tapasztalatszerzés útján szerezhettek ismereteket a növények fejlődéséről, az ok-okozati összefüggésekről.
- A csoportszobában télen magvakat csíráztattunk, hajtattunk, növényeket gondoztunk.
- A vizuális tevékenységek során egyre többször újrahasznosítottuk a hulladéknak szánt anyagokat.
- Megismertettük, gyakoroltattuk a szelektív hulladékgyűjtést. A tervezett papírgyűjtés idén már megvalósulhatott. Köszönjük a Nagyhegyesi Veres Péter Általános Iskolának, hogy csatlakozhattunk hozzájuk.

A „Zöld napokhoz” kapcsolódó ünnepek mindig hatékonyan segítették a környezettudatos szemléletmód kialakulását. Idén már újra megrendezhettük az „Állatok világnapját” a hozzákapcsolódó állatsimogatóval, illetve hullókiállításal együtt, a „Víz világnapja” alkalmából már hagyománnyá vált vetélkedőt, a „Föld napja” alkalmából a szokásos virágpalánta ültetést. A „Madarak és fák napja” alkalmából elsőízben láthattuk vendégül a földesi „Madársulit”, melynek bemutatója nagy élmény volt felnőttek és gyerekek számára egyaránt.

- ***Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek fejlesztése szakemberek bevonásával (BTM, SNI, tehetséges gyerekek)***

Ebben a nevelési évben két sajátos nevelési igényű gyermekünk volt. Egyikük számára a Megyei Szakértői Bizottság a Hajdúszoboszló Pedagógiai Szakszolgálatot jelölte ki befogadó intézménnyé, így az ő jogviszonya nálunk átmenetileg szünetel.

Szinte minden csoportban volt olyan gyermek, akinek a nagylétszámú közösségben történő nevelése nagy gondot okozott. Ezek az esetek nagy kihívást jelentettek számunkra és a gyerekcsoport számára is. Mivel állapotukban számottevő változás, fejlődés az elmúlt időszakban nem történt, elindítottuk az ő hivatalos vizsgálatukat is.

A csoportok többségében folyamatos volt a fejlesztőmunka, különös tekintettel azokra a gyerekekre, akik a képességmérési eredmények alapján kiemelt figyelmet igényeltek. Ebben a munkában segítségünkre voltak a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Hajdúszoboszlói Tagintézményének szakemberei (logopédus, pszichológus, fejlesztőpedagógus). Az ő segítségükkel az érintett gyerekeket egyéni fejlesztésben részesítettük, előre haladásukról fejlődési naplót vezettünk.

A szakemberek segítségét igénybe vevő gyerekek létszáma:

- logopédia: 23 fő
- pszichológia: 17 fő
- fejlesztő pedagógus: 21 fő
- gyógytestnevelés: 18 fő

A tehetség ígéretes gyerekek felismerése is folyamatos feladatunk volt, számukra a kiemelkedő képességeiknek megfelelő eszközöket, tevékenységek biztosítottuk. A délutánra szervezett óvodai foglalkozások köre, - mazzorett, ovifoci, hittan – boks edzéssel bővült.

A nevelési folyamat négyes feladatrendszer

Játék és tanulási tevékenység során olyan tulajdonságok megalapozására törekedtünk, amelyek később a társadalomba való beilleszkedést segíthetik. Ilyenek például a társakkal való együtt játszás, a másik gyermek játékának tiszteletben tartása vagy az alá-fölérendeltségi viszonyok megbeszélése önálló kialakítása egy-egy játéksituációban. Ennek érdekében nagyon fontos az együttélés alapvető szabályainak, szokásainak tudatosítása.

A gyerekeknek volt idő, kapkodás nélkül tevékenykedni, elmélyülten játszani, volt idejük elképzeléseik megvalósítására a csoportokban. Lehetőségük nyílt a játszótársak megválasztására, problémahelyzetek, konfliktusok önálló megoldására, a társakkal való egyezkedésre. Erre a jövőben is minden csoportnak nagy hangsúly kell fektetnie!

A tanulási tevékenységek alkalmával általában meghatározó volt a tanulás élményszerűsége és játékossága, az önálló tapasztalatok szerzése, a gyermeki érdeklődés, csoportösszetétel figyelembevétele mellett.

A társas és közösségi tevékenységek alakítása során figyelembe vettük a családi szocializációt, erre építve formáltuk, alakítottuk a gyermekek érzelmeit, beállítódását, magatartását, szokásaikat. Mindezek fejlődéséhez gazdag tapasztalatszerzési lehetőséget biztosítottunk, többnyire nyugodt érzelmi biztonságot sugárzó légkört teremtettünk. Annak ellenére, hogy a magatartási, indulatkezelési problémával küzdő gyerekek nagyon megnehezítették a nyugodt légkör kialakítását, az elmélyült tevékenykedést, ezek az esetek mégis a türelemre, toleranciára, elfogadásra nevelték csoporttársaikat.

Az értékteremtő munkatevékenységek alkalmával az önállóság, öntevékenység lehetőségeit biztosítottuk a csoportokban valamennyi munkafajtánál. Figyelembe vettük a gyerekek önkéntességét, nyitottságát, megismerési vágyát, aktivitását, fejlesztették kitartásukat, feladattudatukat, feladattartásukat, kötelességtudatukat, felelősségérzetüket. Örömmel látom, hogy most már minden csoportban törekszenek arra az óvodapedagógusok, hogy minél több ilyen tevékenységbe vonják be a gyerekeket (ágyrakás, teremrendezés, kiskert gondozás stb.)

A szabadidős tevékenységeink is jó lehetőséget kínáltak a gyerekek fejlesztésére. A tevékenységek közötti szabad választás során fejlődött döntési képességük, önállóságuk, önismeretük, együttműködő képességük.

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Pedagógiai munka

Ellenőrzési tervünk Az óvodai nevelés országos alapprogramjában, Pedagógiai programunkban, és az ezekből lebontott éves Munkatervünkben meghatározott feladatok alapján készült. Az éves ellenőrzések ütemezése Bagdány Mária munkaközösségvezetőnk feladata.

Első félév ellenőrzési szempontjai

szocializáció:

- A szocializációs folyamatok alakulása a beszoktatás alatt. Hogyan törekszik az óvodapedagógus az otthonos, harmonikus légkör kialakítására? *(szeptember, október)*
- Szokás- és szabályrendszer alakulása a csoportokban.
Területek: társas kapcsolatok, anyanyelvi nevelés, egészséges életmód szokásai *(november)*
- Hogyan érvényesül az egyéni bánásmód elve? (elfogadás, empátia, tolerancia, udvariasság szintje gyerek-gyerek, gyerek-felnőtt között) *(szeptember, november, január)*

egészséges életmódra nevelés:

- Hogyan használja fel az óvodapedagógus az óvoda tárgyi, személyi feltételeit az egészséges életvitel szokásainak megalapozásában? (mozgás, pihenés, étkezés stb.) *(október, január)*
- A csoport napirendje biztosítja-e a gyermekek mozgásigényének kielégítését, elegendő időt tartózkodnak-e a szabadban? *(október, január)*
- Milyen módszereket használ az óvodapedagógus a prevenciós/korrekciós testi-, lelki egészséget biztosító tevékenységek során? Higiénés szokások szintje? *(október, január)*

értelmi nevelés:

- A tanulási keret és forma hogyan illeszkedik a gyermekek életkori sajátosságaihoz, igényéhez, egyéniségéhez, teherbíró képességéhez? *(november)*

érzelmi nevelés:

- A szabadidős tevékenységek beépülése az ünnepi készülődés folyamatába. Mennyiben segíti a gyerekek érzelmi nevelését? *(december)*

dokumentáció:

- A dokumentumok, különös tekintettel a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum vezetésének rendszeressége, szakmai megfelelése. *(szeptember, január)*

Második félév ellenőrzési szempontjai

szocializáció:

- Hogyan jelenik meg a közösségfejlesztés a szabadidős tevékenységekben, a hagyományápolásban, a nevelési év végén szervezett programokban? *(február, március, május)*
- Mennyire tükröződik a szokás- és szabályrendszer a gyerekek szabad játéka során tanúsított magatartásában? *(február, március, május)*
- A szocializáció során sikerült e a barátságos, udvarias, empátikus, elfogadó, toleráns légkört kialakítani a gyermekcsoportban? *(február, március, május)*

ézelminevelés:

- Miként valósul meg az ünnepekre történő érzelmi ráhangolódás a tervezett tevékenységek által, azokon keresztül? *(február, március, május)*
- Hogyan jelenik meg a gyerekek, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyerekekre, az érzelmi biztonság megteremtése, az ünnepi készülődés, folyamatában? *(február, március, május)*

értelmi nevelés:

- Tanulást támogató környezet megteremtése, mely a gyerekek cselekvő aktivitásán, a sok érzékszervre ható tapasztalatszerzésen, a felfedezés lehetőségének biztosításán, a gyermeki kreativitáson alapszik e? *(március, április)*
- Gyermekközpontúság, korszerű pedagógiai eljárások alkalmazása az óvodapedagógus nevelőmunkájában. *(március, április)*
- Mennyire tudatos az egyéni fejlesztés stratégiája a folyamatos megvalósítás során? *(március, április)*

dokumentáció:

- Tanügyigazgatási dokumentumok vezetése, lezárásának ellenőrzése (csoportnapló, egyéni fejlődési napló, fejlesztőtervek, kimenetiszint mérések stb.) *(május)*

A csoportokban a következő időpontokban valósultak meg a vezetői ellenőrzések:

- 2022. április 7. – Pásztorné Fehér Ágnes és Czellárné Vas Ágnes
- 2022. április 11. – Tóthné Nagy Mária
- 2022. április 22. – Finta-Tóth Angéla és Martinek Boglárka
- 2022. április 29. – Szilágyi Gabriella és Kuk Eleonóra
- 2022. május 9. – Bagdány Mária és Nagy Angéla

1.3.2. Hatósági ellenőrzés

- Ebben a nevelési évben intézményünkben hatósági ellenőrzésre nem került sor.

1.3.3. Tanügyigazgatás

- Nagyhegyes Község Önkormányzata felé történő adatszolgáltatások határidőre megtörténtek.
- A felvételi és mulasztási naplókat, fejlődési naplókat, csoportnaplókat a munkatervben meghatározottak szerint ellenőriztük. Vezetésük a csoportok többségében naprakész, pontos volt, a hiányzó adatok pótlásra kerültek.
- A Közzétételi lista frissítése október 15-ig elkészült.
- KIR adatszolgáltatás feladatainak időben eleget tettünk.
- Az új gyermekek előjegyzése rendben megtörtént, a jelentkezők adatai a Felvételi, előjegyzési naplóba, illetve az óvodaköteles gyerekeké a KIR-be is rögzítésre kerültek.
- Szülői bejelentést, panaszt sikerült intézményi kereteken belül megoldani.

1.3.4. Munkaügy

- A dolgozók átsorolása időben megtörtént (soros lépések, minimálbér, stb.)
- A munkaköri leírásokat aktualizáltuk.
- A nevelő-oktató munkát segítő és a technikai dolgozók munkafegyelemmel és munkakörével kapcsolatos ellenőrzéseket a vezetőhelyettes elvégezte. Tapasztalatait május 30-ig beszámolóban rögzítette.
- A szabadságolási terv elkészült.

1.3.5. Jogszerű működés

Az intézmény jogszerű működésének biztosítása kiemelt feladatom. A változásokat igyekeztem naprakészen követni, és azokról kollégáimat tájékoztatni. Ebben a munkában számíthattam Dr. Csősz Péter Jegyző Úr segítségére.

Az intézmény szakmai munkáját, illetve működését meghatározó jogi szabályozásban ebben az időszakban jelentős változás nem történt.

1.4. Értékelés

A gyerekekről - a jogszabályi előírásnak megfelelően – vezettük a fejlődési naplókat, melynek tartalmát, módszertanát Pedagógiai programunkban rögzítettük. Vezetésének rendszerességét, egységességét, tartalmát az Ellenőrzési tervben meghatározott időszakokban ellenőriztük.

A mérések, megfigyelések elvégzése után kapott eredményekre építve fejlesztési tervet készítettünk. Ehhez - amennyiben szükséges volt,- fejlesztő szakember segítségét kértük.

Korábban a tavaszi időszakban (március, április) a szülők évente egy alkalommal a nyílt napokon betekintést nyerhettek a csoportok életébe, ahol képet kaphattak gyermekük fejlettségéről testi, szociális, értelmi, anyanyelvi területeken.

Idén tavasszal a változatlanul is fennálló fertőzésveszély miatt korlátozva tartottuk meg ezeket a nyílt napokat (magas csoportlétszám, zárt tér), vagyis csak a kislétszámú, tanköteles korú gyerekekhez hívtuk meg a szülőket és a leendő elsőosztályos tanítónéniket.

1.5. Korrekció

Az ellenőrzések során szerzett információkat felhasználjuk óvodánk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során. A külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határozzuk meg a következő nevelési év feladatait, a fejlesztendő területeket.

Folyamatosan értékeljük nevelőmunkánkat, levonjuk a következtetéseket, szükség szerint korrekciót végzünk. Az adódó problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok begyűjtése, belső segítő ötletek, esetleg külső erőforrások (pl. pályázati lehetőségek) valamint az Oktatási Hivatal által biztosított szakmai támogatások igénylése nyújthatnak segítséget számunkra.

Ebben a nevelési évben módosításra kerültek a következő szabályozók a jogszabályi háttérben történt változások miatt.

Házirend

- Nkt. 45. § (2) – tankötelezettség halasztását január 18-ig kérheti a szülő az OH-tól
- Nkt. 8. § (2) – az óvodalátogatási kötelezettség alól különösen indokolt esetben 5 éves korig kaphat felmentést a gyermek

Gyakornoki szabályzat

- Épr. 7. § (2) – a pedagóguskompetenciaterületek bővülése miatt

A nevelési év végén tartott évváró értekezleten nevelőtestületünk közösen határozza meg (vezetői iránymutatás alapján) a következő év Munkatervi feladatait.

2. Személyiség- és közösség fejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

Intézményünk szociokulturális háttere

Minden nevelési év október 31-ig Finta-Tóth Angéla gyermekvédelmi felelősünk felmérést készít az intézményünkbe járó gyerekek szociális háttéréről. A kapott adatokat idén is összesítette csoport, majd óvoda szinten.

Megtörtént a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekek kiszűrése is, érdekükben folyamatos volt a kapcsolattartás a HKSZK Nagyhegyesi Szociális Család-és Gyermekjóléti Szolgálattal.

(Gyermekvédelmi beszámoló 1. sz. melléklet)

2021. október 31.

	Katica	Süni	Napocska	Pillangó	Micimackó	Összesen
Csoport létszám	24	26	25	25	24	124
Lányok	13	14	10	15	11	63
3 év alatti	1	2	-	-	1	4
3-4 év	3	3	2	5	4	17
4-5 év	7	5	7	5	2	26
5-6 év	2	3	-	2	4	11
6-7 év	-	1	1	3	-	5
Fiúk	11	12	15	10	13	61

3 év alatti	4	2	1	-	2	9
3-4 éves	1	2	5	4	4	16
4-5 éves	4	4	3	4	2	17
5-6 éves	1	4	4	2	5	16
6-7 éves	1	-	2	-	-	3
Új gyerekek	8	5	3	8	8	32
Visszamaradt gyerekek	-	-	2	3	-	5
Bölcsődések voltak	2	1	1	1	-	5
Teljes család	21	25	17	21	22	106
Csonka család	3	1	8	4	2	18
1 gyermekes család	3	6	3	8	3	23
2 gyermekes család	13	16	12	10	14	65
3 gyerekes család	8	4	10	7	7	36

2 szülő dolgozik	12	20	12	8	10	62
1 szülő dolgozik	12	6	13	17	14	62
Mindkét szülő mn-i	-	-	-	-	-	-
SNI	-	-	-	-	-	-
HH	-	-	1	-	1	2
HHH	-	-	2	-	2	4
Más település	-	1	2	2	1	6

A nevelési év folyamán óvodás összlétszámunk 130 főre bővült, ennek megfelelően némileg módosultak a fenti, összesített adatok is.

Az öt óvodai csoportunk heterogén összetételű. Bár az ilyen csoportszervezés nagyobb odafigyelést, koncentrációt, és jól átgondolt tervezőmunkát igényel a pedagógustól az eltérő egyéni és életkori sajátosságok miatt (differenciálás) mégis úgy gondoljuk, hogy a vegyes csoportokban nagyobb lehetőség nyílik a szociális tanulásra. A különböző életkorúak együttneveléséből származó előnyöket kihasználtuk. Külön megbízásokat adtunk a nagyoknak (felelősi munka, kisebbek segítése stb.) a kisebbek pedig elleshették nagyobb társaiktól az utánzásos tanulás révén a különböző szokásokat, feladatmegoldási lehetőségeket. Mindezek elősegítik a felelősségvállalás, a kölcsönös alkalmazkodás képességének kialakulását, így a vegyes korösszetétel árnyaltabb személyiségfejlesztést tesz lehetővé.

A szociális, érzelmi és erkölcsi képességekkel párhuzamosan az értelmi, anyanyelvi fejlesztésre is nagy hangsúlyt fektettünk oly módon, hogy az iskolába készülő gyerekeknek külön tevékenységeket is terveztünk, főként a

matematikai, anyanyelvi képességek erősítése céljából, ezzel segítve a sikeres iskolakezdést.

A hátrányos helyzetű és a „tehetséges” gyerekek fejlesztését lelkiismeretesen végeztük, szükséges esetben a segítő szakemberek segítségével.

Ehhez a személyiségfejlesztő munkához Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete minden eszközigényünket biztosított.

Személyiségfejlesztő programjaink voltak:

- 2021. szeptember 10.
Szüreti mulatság
- 2021. szeptember 17.
Hulladékgyűjtés a „Takarítási világnap” alkalmából.
- 2021. szeptember 28.
A nagycsoportosaink részére szervezett almaszedés.
- 2021. október 5.
„Állatok világnapja” alkalmából az állatsimogató, hüllőkiállítás.
- 2021. november 24.
2022. április 6.
2022. április 24.
Bozsik-ovi foci program őszi és tavaszi fordulói
- 2021. december
A Család- és gyermekjóléti szolgálat által meghirdetett rajzversenyre neveztek be a Katica, Micimackó, Süni és Napocska csoport gyermekei.
- Újra benevezett a Micimackó csoport a „Játékos Hortobágy” című vetélkedőbe, mely a gyerekek környezettudatos magatartásának

formálására adott kitűnő lehetőséget, illetve Hortobágy élővilágával ismerkedhettek.

- 2022. február
„Tehetsz méh többet” – óvodai rajzpályázat bolyhossal, melyen a Katica, Napocska és a Micimackó csoportos gyerekek vettek részt.
- 2022. március 15-e alkalmából százlótűzés a település közintézményei előtt.
- 2022. március 24.
„Víz világnapja” alkalmából szervezett vetélkedő a nagycsoportosoknak.
- 2022. április 23.
Óvodásaink részt vettek a „Kráter kupa” futóversenyen.
- 2022. májusa
A „Föld napja” alkalmából kiírásra került az „Egy szülő-egy palánta” akció, mely keretein belül a szülőktől kapott virágpalántákkal tovább díszítettük intézményünk környezetét.
- 2022. május 2.
Papírgyűjtés a Veres Péter Általános Iskolával közösen.
- 2022. május 2.
A „Madarak és fák napja” alkalmából a földesi „Madársulit” láttuk vendégül.
- 2022. május 10. 11. 12. 13.
Anyák napi ünnepségek.
- 2022. május 13.
„Zene-bona” társulat előadása

- 2022. május 14.
A Művelődési Ház által kiírt rajzpályázaton vettek részt a Süni és a Micimackó csoportos gyerekek.
- „Ovimazsorett” csoportunknak heti egy alkalommal tartottunk foglalkozásokat.
- 2022. 06. 15-17.
A „Környezetvédelmi világnap” alkalmából megszerveztük az „Erdei óvoda” táborát a hortobágyi „Fecske táborban” ahol ballagó nagycsoportosainkkal vettünk részt.

A fenti eseményeken túl, minden csoport az aktualitásoknak megfelelően szervezett élményszerző sétákat, rövidebb túrákat.

2.2 Közösségfejlesztés

Az érzelmi, erkölcsi, és értékorientált közösségi nevelés szintén kiemelt feladatként jelenik meg Az óvodai nevelés országos alapprogramjában, ezáltal fontos szerepet kapott intézményünkben is. Elsődleges célunk a különböző családi milióból érkező gyerekek jól működő közösségének kialakítása, de ezen túlmenően a szülőkkel, szülői közösséggel is igyekeztünk kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolatot ápolni. Figyelembe vettük véleményüket az óvoda életét érintő kérdésekben, illetve bevontuk őket az óvodaszintű rendezvényeink megszervezésébe, lebonyolításába.

Mindemellett fontos számunkra az is, hogy alkalmazotti közösségünk egy összeforrott, a közös célokért együttműködésre képes, egymást elfogadó, tisztelő csapattá kovácsolódjon. Sajnos ebben a nevelési évben jelentősen gyengült az eddig jól működő csoportkohézió, melynek egyik kiváltó okaként a konyhai részlegen történt konfliktust jelölném meg.

Közösségfejlesztő programjaink voltak

- 2021. szeptember 23.
Látogatás a debreceni Vojtina Bábszínházba
- 2021. október 18.
Az „Együtt zöldülünk” pályázat kapcsán egy meseelőadást tekinthettek meg óvodásaink.
- 2021. október 21.
„Vidám vándorok” előadása, ahová meghívtuk volt óvodásainkat – a mostani elsőosztályosokat is.
- 2021. december 6.
Mikulásünnepség
- 2021. december 17.
Karácsonyi ünnepség a csoportokban
- 2022. február
Farsang a csoportokban
- 2022. május 14.
Családi nap
- 2022. május 17.
Csoportkirándulás – Süni csoport – Bogács
- 2022. május 19.
Csoportkirándulás – Micimackó csoport – Debreceni Repülőtér
- 2022. június 3.
Ballagás
- 2022. június 20.
Csoportkirándulás – Katica csoport – Debreceni Állatkert

2.2.2. A felnőttek közösségfejlesztését segítő programunk

- 2022. június 3.
Pedagógusnapi vacsora.
- 2022. július 15-17-ig
Alkalmazotti kirándulás Esztergomba

2.2.3. Kapcsolattartás a szülőkkel, szülői munkaközösséggel

- 2021. szeptember és 2022. január
Szülői értekezletek (szokás-, és szabályrendszer, iskolakészültségi állapot stb.)
- 2021. november 30.
Szülői Munkaközösségi gyűlés (események az óvodában, tájékoztatás önértékelésről, tanfelügyeleti ellenőrzésről stb.)
- 2022. május 19.
Szülői értekezlet (táboroztatás)

A fenti alkalmakon kívül a mindennapi találkozások során is tájékoztattuk a szülőket gyermekükkel kapcsolatban, illetve az intézmény, valamint a csoportok facebook oldalán osztottuk meg a szükséges információkat. Amennyiben igény volt rá, fogadóórán találkoztunk velük.

3. Eredmények

3.1. Gyerekek

A gyerekek képességmérésének eredményei csoport és intézményi szinten. (Összesítő táblázat a 2. számú mellékletben.)

Továbbra is azt valljuk, hogy a mérési eredmények a gyerekek önmagukhoz képesti fejlődését mutatják, és tájékoztató jelleggel bírnak az óvodapedagógusok számára, felhívva a figyelmet az esetleges elmaradásokra, fejlesztendő területekre. Nem végzünk összehasonlításokat más gyerekek, illetve más csoportok eredményeivel, mivel más a csoportösszetétel, mások az egyéni képességek.

3.2. Intézmény

2022. április 21-én vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésre került sor, melynek összesítő eredménye a 3. számú mellékletben olvasható.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Szakmai munkaközösség

Munkaközösségünk éves tervét munkaközösségvezetőnk készíti el, az éves Munkatervben meghatározott feladatok alapján.

A munkaközösségi gyűléseket általában minden hónap első csütörtökén tartottuk, illetve az aktualitások függvényében gyakrabban is.

Munkaközösségünk tagjait szóban, e-mailben, illetve egy létrehozott zárt csoportban tájékoztattam az új információkról, továbbképzési lehetőségekről, és minden, a munkájukkal kapcsolatos fontos eseményről.

Ebben a nevelési évben munkaközösségünk kiemelt céljai voltak:

- Szakmai munkánk minőségének megőrzése, fokozatos fejlesztése külső- és belső továbbképzéseken való részvétellel, intézmények közötti és intézményen belüli szakmai tapasztalatcserékkal, önképzés iránti igényünk kielégítésével, innovatív törekvések támogatásával.
- A „jó hírnév” (szakmai hírnév) megőrzése, folyamatos biztosítása.
- A „Madárbarát kert” és a „Zöld óvoda” megtisztelő címeknek való megfelelés.

legfontosabb feladataink:

- Pedagógiai programunk feladatainak megvalósítása a négyes feladatrendszer tükrében
- A munkaközösségi foglalkozásokon folyamatos szakmai konzultáció, ön- és vezetői ellenőrzések során alkalmazott reflexiók, belső továbbképzésen való részvétel.
- Az intézményi önértékelés- vezető önértékelés következő ciklusához kapcsolódó feladataiban történő tevékeny részvétel.
- A minősítő eljárásban résztvevő kollégák segítése a már minősült óvodapedagógusok tapasztalatainak átadásával, a tanfelügyeleti ellenőrzésre kijelölt kollégák szakmai támogatása.
- Az intézményt érintő tanfelügyeleti ellenőrzés előkészületeinek megvalósítása.
- Szakmai kapcsolatok erősítése hasonló Pedagógiai program alapján dolgozóintézményekkel, az általuk alkalmazott „jó gyakorlat” megismerése.
- Tehetséggondozás- a tehetséges gyermekekkel történő foglalkozás rendszerének kidolgozása.

(A tervezett feladatok megvalósulásáról készült beszámolót a 4. számú melléklet tartalmazza.)

A következő továbbképzéseken vettünk részt

Külső továbbképzések:

Pásztorné Fehér Ágnes és Tóthné Nagy Mária

„Így tedd rá!” képzés az ebesi Benedek Elek Óvodában (2021. 10. 27.)

Kuk Eleonóra

„A boldogságórák elméletének és módszertanának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának, valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében” (2022. 02. 19.)

Finta-Tóth Angéla

„Egyéni iskolaelőkészítő, képességfejlesztő program” (2022. 04. 20.)

Belső továbbképzés

A 2022. februárra tervezett belső továbbképzésünk a még fennálló vírusveszély miatt elmaradt.

Mentorálás

Ebben a nevelési évben három munkakörben biztosítottunk gyakorlati helyet.

- Kovács Bettina óvodapedagógus hallgatót Bagdány Mária mentorálta.
- Fiókné Vilmányi Nikoletta és Hegedűs Gágyor Andrea pedagógiaiasszisztenseket Kovács Bettina és Nemesné Fiók Andrea dajkát Szilágyi Lászlóné segítette a gyakorlati teendők elsajátításában.

4.2. Belső önértékelési csoport (BECS)

2022. januártól újra kezdődött az intézményi önértékelés öt éves ciklusa, melynek keretein belül 2021. őszén elkezdük a vezetői és intézményi önértékelés feladatainak teljesítését.

Két alkalommal kerül sor szakmai ellenőrzésre:

- 2022. április 21.
Vezető tanfelügyelet – Kovácsné Biri Irma
- 2022. május 31.
Pedagógus tanfelügyelet – Pásztorné Fehér Ágnes

Ebben a nevelési évben két kolléganőnk minősítésére került sor, mely a járványhelyzet miatt online formában valósult meg.

- Finta-Tóth Angéla (Ped.II.) – 2021. 10. 15.
- Martinek Boglárka (gyakornok) – 2022. 01. 21.

Mindkét minősítési eljárás sikeresen zárult. Gratulálunk a kolléganőnek.

4.3. Nevelés nélküli napok felhasználása

A jogszabály által engedélyezett öt nevelés nélküli munkanapból a következőkben használtunk fel:

- Nevelési évnyitó értekezlet: 2021. augusztus 31. (ügyeletet tartottunk)
- Nevelési évzáró értekezlet: 2022. június 21. (ügyeletet tartottunk)

4.2. Együttműködés az alkalmazotti közösséggel

Azt gondolom, hogy alkalmazotti közösségünk összeforrott közösséget alkot. A különböző munkaterületeken dolgozók többsége megfelelő munkafegyelemmel, precizitással, pontosan végzi feladatát. Időnként vannak kisebb súrlódások, nézeteltérések, de ezeket még eddig sikerült az adott csoport keretein belül tisztázni (kivéve a konyhai dolgozók között kialakult konfliktust). Azt látom, hogy általában jó hangulatban történik a munkavégzés, képesek a dolgozók az együttműködésre, együtt gondolkodásra, elfogadják a vezetői utasításokat, képesek a közös célok érdekében az összefogásra. Különösen jó példa erre a Családi napra és a Ballagásra való készülődés.

(A beszámoló az alkalmazotti kör munkájáról a 5. sz. mellékletben olvasható).

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Óvoda-iskola kapcsolata

- Leendő elsőseink részt vettek az iskola tánévnyitó ünnepségén.
- 2022. május 2-án csatlakoztunk a Veres Péter Általános Iskola papírgyűjtő akciójához.

5.2. Óvoda, orvos, védőnő kapcsolata

5.2.1. Gyerekek egészségügyi vizsgálata

A védőnő a gyermekek tisztasági szűrését rendszeresen elvégezte. A vele való együttműködés folyamatos volt. Nagy segítségünkre van a gyerekekkel kapcsolatban felmerülő kérdések tisztázásában is.

5.2.2. Munkaegészségügyi vizsgálat

Az őszi folyamán megtörtént a dolgozók munkaegészségügyi vizsgálata.

5.3. Művelődési ház, Könyvtár

A járványügyi korlátozások miatt az elmúlt időszakban sem a Művelődési ház, sem a Könyvtár szolgáltatásait nem tudtuk igénybe venni. Bízunk benne, hogy újra élővé válik ez a kapcsolat.

A 2022. május 14-én megrendezett „Családi napunkat” már a Művelődési házzal együttműködve szerveztük meg.

Köszönjük szépen a közreműködést Bokács Ferenc művelődésszervezőnek.

Külső partnereink az intézményi eseményekről tájékozódhatnak óvodánk honlapján, facebook oldalán, a „Nagyhegyesi hírek” c. havilapban.

6. Az óvoda működésével kapcsolatos egyéb feladatok

- Napi szinten figyeltünk a balesetveszélyes helyzetek megelőzésére, elkerülésére.
- A tűzvédelemmel kapcsolatos feladatokat tűzvédelmi felelőssünk naprakészen végezte, a hozzátartozó dokumentációt pontosan vezette.
2021. november 25-én megtartottuk az éves tűzriadó gyakorlatunkat.
- Három alkalommal került sor szervezett fényképezésre
 - 2021. október 13. – jelmezes fotózás
 - 2021. november 16. – karácsonyi fotózás
 - 2022. június 3. – ballagási fotózás

- Az aktualitásoknak megfelelően díszítettük a folyosókat, öltözőket, a főbejárat előteret.
- A ballagó tarisznyák megrendelése időben megtörtént.
- A karácsony és szilveszter közötti időszakban a Katica csoport biztosította az ügyeletet, 5 gyermek számára.

7. A pedagógiai munka feltételei

7.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Gazdálkodás

Vezetői munkám része a gazdálkodással, költségvetés készítéssel, annak felhasználásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása. Ebben a munkában számíthatok Morvay Nikolett pénzügyi csoportvezető és munkatársai segítségére, illetve a Képviselő Testület támogatására. A pénzügyi csoportvezetővel sikerült közvetlen, egymást segítő, támogató partneri kapcsolatot kialakítani. Köszönöm Neki!

Tárgyi feltételeink ebben az évben is bővültek, a szükséges eszközök beszerzéséhez, a meglévők karbantartásához, felújításához a Képviselő Testület biztosította az anyagi fedezetet.

A 2021/2022-es nevelési év szakmai munkájához szükséges játékokat, nevelési anyagokat beszereztük.

A költségvetésben felsorolt további eszközök megvásárlására a későbbiek során kerül sor (textíliák, edények, öltöző- és tároló szekrények stb.)

Egyéb juttatások az óvoda alkalmazottai részére

- Cafeteria juttatásként a dolgozók nettó 156.250.- Ft éves keretösszegben részesültek, melyet többségük Széchenyi Pihenőkártya formájában igényelt.
- Karácsony előtt 30.000.- Ft értékű anyagi juttatásban részesültünk, mely a SZÉP kártyáinkra került átutalásra.
- A védőruházatra fordítható összeget minden dolgozó megkapta.

Az Önkormányzat részéről nyújtott támogatások jelentették a dolgozók anyagi és erkölcsi elismerését, amelyet ezúton szeretnénk megköszönni.

7.2. Személyi feltételek

Óvodapedagógusi létszám: 9 fő + 1 fő óvodavezető
Dajkai létszám: 5 fő + 1 fő bölcsődei dajka
Bölcsődei kisgyermeknevelő: 2 fő
Pedagógiai asszisztens: 2 fő (1 fő a betöltetlen óvodapedagógusi álláshelyen)
Takarító (8 órás): 1 fő
Takarító (4 órás): 1 fő
Óvodatitkár: 1 fő
Udvaros, karbantartó: 1 fő
Élelmezésvezető (8 órás): 1 fő
Élelmezésvezető helyettes (4 órás): 1 fő
Szakács: 3 fő
Konyhalány: 6 fő
Rehabilitációban foglalkoztatott (6 órás): 1 fő
Közfoglalkoztatott: 1 fő (2021. decemberig)

Összesen: 36 + 1 fő

2021. szeptembertől Martinek Boglárka, 2021. októbertől pedig Kuk Eleonóra óvodapedagógus kollégákat üdvözölhettük új belépőként intézményünkben. Jó hír, hogy idén júniusban Kovács Bettina pedagógiai asszisztensünk megszerezte az óvodapedagógusi diplomáját, így a tavaly nyugdíjba vonult Keller Ilona helyére kerülve a Tóthné Nagy Mária kolléganője lesz a Katica csoportban.

2022. január 10. óta Végh Anna pedagógiai asszisztens segíti munkánkat, mivel egy meghirdetett óvodapedagógusi álláshelyre nem érkezett sikeres pályázat.

A konyháról távozó Péter házaspár helyére is két új dolgozó került a Császár Annamária és a Bányai-Végh Zsuzsanna személyében.

Sajnos egy kollégánktól ismét el kellett köszönnünk. Szilágyi Gabriella – családi okból - június 3-tól kérte, hogy közös megegyezéssel szüntessem meg intézményi jogviszonyát. December 1-től Bagdány Mária is nyugdíjba vonul, így mindkettőjük állását meghirdettem, bízva új óvodapedagógusok jelentkezésében.

Szakmai munkánkat fejlesztő szakemberek is segítették (logopédus, pszichológus, fejlesztő pedagógus), akik a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai

Szakszolgálat Hajdúszoboszlói Tagintézményéből járnak ki intézményünkbe heti 1 alkalommal.

Ebben az évben is pályázhattunk közmunkaprogramra, melynek segítségével- 2021. december végéig - a 1 fő közfoglalkoztatott is hozzájárult az intézmény folyamatos és optimális működéséhez, különös tekintettel a táppénzes időszakokra.

Középiskolások közül 3 fő jelentkezett közösségi szolgálatra a nyár folyamán, így a nagytakarítási, konyhai előkészítő munkálatokban, az udvar rendben tartásában ők is részt vettek, besegítettek.

Az óvodás korú gyerekek létszámának alakulása

A 2021/2022-es nevelési évet 130 fő óvodással zártuk. Tanköteles korú gyerekek 34 fő volt, ebből 2022. június 3-án 30 gyerek ballagott. Az Oktatási Hivatal engedélye alapján 4 fő maradt továbbra az óvodában.

2021. április hónapban, illetve a későbbiek során beiratkozott gyerekek száma 34 fő óvodás, közülük 4 fő férőhely hiány miatt egyelőre elutasításra került (Gyesen lévő anyukák gyermekei, illetve más kerülethez tartozók).

A 2022 áprilisában beiratkozott gyerekekkel együtt 130 fő óvodással tervezzük a 2022/2023-mas nevelési évet. Közülük 2 fő Nagyhegyes-Elepről, 7 fő más településről jár intézményünkbe (1 fő Hortobágyról, 4 fő Balmazújvárosról, 2 fő Hajdúszoboszlóról).

8. Nyári élet

A nyár folyamán a szülők együttműködésének köszönhetően sikerült kiadni a dolgozók szabadságának nagy részét.

Június, július hónapban átlagosan hatvan gyereket láttunk el, augusztusban ez a létszám harminc főre redukálódott.

A hőségriadó ideje alatt fokozottan figyeltünk a gyerekek „hűtésére” pancsolás, párakapu), folyadékkal történő folyamatos ellátására. A legmelegebb napszakokban a klimatizált csoportszobákban tartózkodtunk.

BESZÁMOLÓ

2021/2022

BÖLCSŐDE

Bevezető

A bölcsődék működését a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a Személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet, illetve A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szabályozza.

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja pedig a szakmai munka egységessé tételéhez, és színvonalának növeléséhez járul hozzá.

A bölcsőde, a gyermekjóléti alapellátás része, amely a családban nevelkedő 0-3 éves korú gyermekek számára biztosítja a napközbeni ellátást, szakszerű nevelést, gondozást.

1. Személyi feltételek

A bölcsődei ellátásban dolgozó munkatársak létszáma megfelel a 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben előírt létszámminimumnak:

- Kisgyermeknevelő: 2 fő
- Bölcsődei dajka 1fő

2. Tárgyi feltételek

A csoportszobához egy elkerített, fedett terasz és egy külön játszóudvar tartozik.

A játékkészletünk megfelelő, mind minőségben, mind mennyiségben. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű játékkal játszhassanak a gyerekek. Biztosítjuk az anyag és a funkció szerinti változatosságot, a szerepjátékhoz szükséges eszközöket, melyeket csoportosítva, gyermekmagasságban helyeztünk el. Lehetőségünk van minden

nevelési évben a költségvetésben elfogadott rendelkezésünkre álló keretösszegeből bővíteni játékállományunkat.

3. Felvétel, beiratkozás időpontja, gyermeklétszám

A gyermekek bölcsődei beiratkozása 2022. áprilisában megtörtént. Akkor 6 fő jelezte a bölcsődei ellátás iránti igényét.

Ebben a nevelési évben összesen 16 gyermeket láttunk el, közülük év közben 4 fő került óvodába, így fel tudtuk venni az újonnan jelentkezőket is.

A jelenlegi 12 főből 2022 szeptemberétől 6 fő kerül óvodába, 6 fő pedig továbbra is bölcsődei ellátásban részesül.

Az év közbeni kéréseknek csak úgy tudunk eleget tenni, ha óvodába kerülnek a legalább 2,5 évet betöltött gyermekek. Mivel azonban az óvodai csoportok is maximális létszámmal indulnak, egyre nehezebb ezt megoldani. Reméljük, hogy az új, két csoportos bölcsőde felépítése után ez a probléma megoldódik.

Nyuszi csoport 2022. májusi adatok:

Csoportlétszám 12 fő

Lány 6 fő

Fiú 6 fő

Az ellátásban részesülő gyermekek a KENYSZI rendszerben rögzítésre kerültek, és jelenlétükről napi jelentést küldtünk. Ez alapján részesült Önkormányzatunk állami normatív támogatásban.

4. Célunk volt a 2021/2022-as nevelési év során

- A családban nevelkedő gyermekek fizikai- és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtése napközbeni ellátás keretében, a családi nevelést segítve, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással.
- A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjában, valamint a Szakmai programban megfogalmazottak megvalósítása a helyi sajátosságok, illetve a gyermekcsoport összetételének figyelembevételével.

- Szakmai értékek konkretizálása, ezáltal a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása.
- Szakmai munkánk fejlesztése, a kialakult jó gyakorlat megőrzése.

5. Kiemelt feladataink voltak

- A családok támogatása, annak erősségeikre építve a szülői kompetenciák fejlesztése.
- Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása.
- Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése.
- A megismerési folyamatok fejlődésének segítése.

6. Bölcsőde szakmai munkája

Bölcsődénk szakmai munkája igyekszik a bölcsődei nevelés alapprogramjának megfelelni. Természetesen figyelembe vesszük a helyi sajátosságokat, az épület adta lehetőségeket és a családi háttérrel, valamint a gyermekek összetételét.

A bölcsőde az alapellátás keretében, a családban nevelkedő gyermekeknek biztosít nappali felügyeletet, gondozást és nevelést. A gyermekeket, a nevelője kíséri végig. A napirend, és a tárgyi, személyi feltételek állandósága teremti meg a test-lelki biztonságot, amiben a gyermekek optimálisan fejlődni tudnak. Legfontosabb közös cél az egészséges, nyitott, boldog gyermekek nevelése. Intézményünk mentes mindenféle etnikai, nemzeti, és vallási megkülönböztetéstől. A családi nevelést, szokásokat figyelembe véve neveljük és gondozzuk a gyermekeket.

Tiszteletben tartjuk a családi alapelveket és a családdal történő szoros együttműködés révén, a gyermekek szükségleteinek kielégítésén túl igyekszünk egységesen fejleszteni a gyermekek személyiségét és a szociális képességeiket.

- *A családok támogatása, annak erősségeikre építve a szülői kompetenciák fejlesztése.*

A családi és bölcsődei nevelés összhangja, az egymás közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a gyermekek harmonikus fejlődéséhez.

A szülő ismeri a legjobban gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve a munkánkat. Erre elsődlegesen jó lehetőség a családlátogatás. A családlátogatás a család és a bölcsőde, a szülő, a kisgyermeknevelő és a gyermek közti kapcsolat kialakításának egyik fontos színtere. Jó lehetőséget ad az ismerkedésre, a gyermek biztonságot nyújtó környezetében. A gyermek mélyebb megismerésén túl a szülők további információkat kaphatnak tőlünk a bölcsődei életről, pl: a beszoktatás menetéről, az ezzel kapcsolatosan felmerülő problémákról, napirendről, a bölcsődei nevelésről, gondozásról, a játék lehetőség biztosításáról, valamint mi is tájékozódhatunk a szülők bölcsődével kapcsolatos elvárásairól. A családlátogatásra a beszoktatás előtt kerül sor és ez minden gyermek esetében megvalósult. Az „anyás beszoktatás” során megfigyeltük az anya-gyermek kapcsolat minőségét, bizalmi kapcsolatot építettünk ki. A reggeli és délutáni beszélgetések alkalmával rövid információ cserére, tapasztalatok átadására volt lehetőségünk.

➤ Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Feladatunk az új környezethez való alkalmazkodás megkönnyítése, az egészséges életmód szokásainak megalapozása, a mozgásfejlődés elősegítése a bölcsőde, gyermek és a család együttesében. A harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges az egészséges és biztonságos környezet megteremtése, melyre mindvégig törekedtünk.

Intézményünk saját konyhája biztosította a gyermekek számára a napi négyzeri étkezést. A különböző életkorú és ételallergiában szenvedő gyermekeknek megfelelő, energia- és tápanyagokban, vitaminokban gazdag étrend összeállítása az ételmezésvezetőnek volt a feladata.

A nyugodt étkezéshez szükséges feltételek megteremtésére, az önállósodási törekvések tiszteletben tartására fokozottan figyeltünk. A kisgyermekek mozgásfejlődéséhez, mozgásfejlesztéséhez szükséges eszközök adta lehetőségeket napi szinten kihasználtuk. Sokat tartózkodtunk a szabad levegőn, elég időt hagytunk a gyerekeknek a természetes mozgásformák gyakorlására. Rossz idő esetén a csoportszobában, a fedett teraszon vagy a tornateremben biztosítottunk erre alkalmat különböző mozgásfejlesztő játékok alkalmazásával.

➤ Az érzelmi fejlődés, szocializáció segítése bölcsődés gyermekeknél

A kisgyermek viselkedését érzelmei irányítják. Elsődleges szocializációs környezete a család, amelyben nevelkedik. A bölcsőde, mint másodlagos

szocializációs terep, jelentős szerepet tölt be a kisgyermek életében. Az anyától, családtól való elszakadás, - a biztonságérzet elvesztése miatt, - szinte minden gyermeknél érzelmi törést okoz. Ezért a bölcsődés kisgyermek nevelésének-gondozásának egyik alapfeltétele a szeretetteljes odafordulás az érzelmi biztonság megteremtése, az egyénre szabott nevelés, gondozás, a pozitív megerősítése.

A hátrányos körülmények közül érkező gyermek esetében fokozott kapcsolatot tartottunk a szülőkkel, illetve a védőnővel, fejlesztő szakembereinkkel (fejlesztőpedagógus, pszichológus), család és gyermekjóléti szolgálattal.

➤ A megismerési folyamatok fejlődése

A kisgyermek érdeklődésének erősítése a játékos felfedezés és a cselekvéses tanulás lehetőségeinek megteremtése aktív részvételünkkel és megfelelő környezet kialakításával történt. A bölcsődei nevelés-gondozás helyzeteiben ismereteket nyújtottunk, segítettük a tájékozódást, a tapasztalatok és élmények feldolgozását.

A kisgyermekek igényeihez igazodó közös tevékenységek során szerepet kapott az élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása, az önálló próbálkozás és a kreativitás támogatása (festés, ragasztás, vágás, tépés, gyurmázás, gyűjtögetés, mondókázás stb.) A csoportszoba, öltöző dekorációját folyamatosan aktualizáltuk az évszaknak, ünnepeknek megfelelően. Ezzel egyrészt formáltuk a kisgyermekek esztétikai ízlését, másrészt elősegítettük az időérzékük, értelmi képességeik fejlődését is.

Az önálló választás és döntési képesség kialakulását bátorító, ösztönző nevelői magatartással segítettük.

Teljesített és folyamatban lévő továbbképzések

Oláhné Boruzs Edina

- „Zölden a bölcsiben” - Környezeti nevelés a bölcsődében – 16 kreditpontos online képzés

Ujvárosi Annamária

- Béres Mária Montessori módszere - 8 órás akkreditált továbbképzés

Mentorálás

Ebben a nevelési évben volt egy főiskolai hallgatónk, aki szakmai gyakorlatát nálunk töltötte és sikeres záróvizsgával zárta.

Bölcsoidei rendezvények

- 2021. augusztus 25.
Nevelési évnyitó értekezlet
- 2021. szeptember 17.
Az óvodai „szüreti mulatságon” való részvétel
- 2021. október 05.
Állatok világnapja
- 2021. december 06.
Mikulás nap
- 2021. december 17.
Karácsonyi ünnepség
- 2022. február 25.
Farsang
- 2022.május 2.
Madarak és fák napja – az óvodai madár sulis programban való részvétel
- 2022. május 13.
„Zene-bona társulat” műsorának megtekintése
- 2022. május 14.
Családi nap
- A gyermekek névnapját és születésnapját csoportszinten ünnepeltük.

7. Ellenőrzések

7.1. Szakmai ellenőrzések

A szakmai munkát az intézményvezető Kovácsné Biri Irma ellenőrzi.

- 2021. szeptember vége és 2022. május vége.
A kisgyermeknevelők által vezetett dokumentáció ellenőrzése (csoportnapló, jelenléti ív, fejlődési napló, családi füzet)
- 2022. május vége
A szakmai programban foglaltak megvalósulása a csoportban (célok, feladatok, alapelvek stb.)
- Napi betekintő látogatások alkalmával
 - A gyermekek fejlődésének figyelemmel kísérése (a védőnővel együttműködve)
 - Folyamatos napirend ellenőrzése
 - Gondozási műveletek minőségi kivitelezése
- Az ételmezésvezetővel való kapcsolattartás

8. Külső kapcsolataink

8.1. Kapcsolat a szülőkkal

Nagy hangsúlyt fektetünk a családokkal, szülőkkal való pozitív kapcsolattartásra. Ebben a nevelési évben ezek az alkalmak a következők voltak:

- Jelentkezéskor a szülő rövid betekintést nyerhetett a bölcsőde életébe.
- Nevelési évindító szülői értekezletet tartottunk augusztus végén.
- Beszoktatás előtti családlátogatás.
- Beszoktatásnál a kéthetes szülővel történő fokozatos beszoktatást javasoltuk, de ez gyerekenként változott.
- Naponta, a reggeli átvételkor és a délutáni hazaadáskor beszéltük meg az aznapi eseményeket, felmerülő problémákat.
- A családi füzet, melybe minden olyan fontos információt leírunk, mely a gyermekek fejlődésével kapcsolatos. Lehetőségük volt és van is a szülőknél ebbe ugyanúgy írni az észrevételeikről, tapasztalataikról, kérdéseikről, kéréseikről, ha felmerültek felénk.

- Faliújság.

8.2. Kapcsolat a védőnővel, család-és gyermekjóléti szolgálattal

A védőnő rendszeresen látogatta bölcsődéseinket, melynek megegyezés szerinti időpontja minden hónap első csütörtöke volt. Ezek az alkalmak lehetőséget biztosítottak arra is, hogy a megbeszéljük a gyerekekkel kapcsolatos tapasztalatokat, illetve az általa használt fejlesztőeszközöket osztotta meg velünk. A család-és gyermekjóléti szolgálat felé ebben a nevelési évben nem éltünk jelzéssel.

8.3. Kapcsolat az óvodával

Az évközben óvodába kerülő kisgyermeket egy-két héttel az óvodakezdés előtt, fokozatosan szoktattuk az új környezethez, ezzel megkönnyítve számára a váltást.

9. Érdekképviselési fórum

Nem került sor gyűlésekre a pandémia miatt. A személyes találkozások alkalmával, illetve online tájékoztattuk a tagokat.

10.Értekezletek

2021. augusztus 25. - Évnyitó szülői értekező.

11. Gyermekvédelem a bölcsődében

A gyermekvédelmi feladatok ellátását a bölcsődében, A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, 1997. évi XXXI. törvény szabályozza. Bölcsődénkben is minden dolgozónak jelzési kötelezettsége van. Jelzéssel

elsősorban az intézményvezető, illetve az óvoda gyermekvédelmi felelőséhez fordulhatunk észrevételeitekkel.

Köszönjük a segítségét Finta-Tóth Angéla gyermekvédelmi felelősnek

Összegzés

Bölcsődénkre 2021/2022-es nevelési évben az engedélyezett 12 fő helyett 16 fő ellátását biztosítottuk az évközi jelentkezések miatt.

Kitűzött céljainkat sikerült megvalósítani. Nagy hangsúlyt fektettünk a szakmai munka alaposabb megismerésére, a színvonal emelésére. Fontosnak tartjuk, hogy a családokat segítve felelősen végezzük a nevelő-gondozó munkánkat, a ránk bízott gyermekek harmonikus testi-lelki fejlődése érdekében.

2021-2022-es nevelési év sok kihívással járt, de úgy gondoljuk megoldottuk feladatainkat, rugalmasan reagálva a változó helyzetekre.

Tisztelettel: Ujvárosi Annamária

szakmai vezető

Nagyhegyes, 2022. június 21.

Intézményi étkeztetés

(A Tündérmkert Óvoda és Bölcsőde étterme)

- A 2021/2022. nevelési évben az óvoda konyhája 51.825.176 Ft értékű nyersanyagot dolgozott fel.
- A 2021/2022-es nevelési évben öt óvodai és egy bölcsődei csoport működött. A 12 fő bölcsődésnek a törvényi előírásoknak megfelelően eltérő étrendet biztosítunk.
- Konyhánkon 3 fő szakács, 6 fő konyhai kisegítő dolgozik.

A 2021/2022-es nevelési évben az ellátottak száma a következőképpen alakult:

Felnőtt összlétszám:	155 fő
Iskola (napközi, menza):	165 fő (120+45 fő)
Óvoda:	130 fő
<u>Bölcsőde:</u>	<u>12 fő</u>
Összesen:	462 fő

Ebben az évben 88 fő óvodás + 12 fő bölcsődés gyermek részesült a jövedelemhatár alatti normatív kedvezményben, 5 fő óvodás gyermek tartósan beteg, 3 fő óvodás gyermek nevelőszülői gondozásban, 24 fő óvodás nagycsaládban él és 4 fő óvodás részesült gyermekvédelmi kedvezményben. Ezek a kedvezmények azt jelentik, hogy ők térítési díjat nem fizettek. 50%-os térítési díjat egy gyermek után sem fizettek. 5 fő óvodás gyermek után 100%-os térítési díjat fizetnek a szülők és egy gyermek nem veszi igénybe az étkezést.

Étkezési normák, térítési díjak

Meghatározásuknál a 37/2014.(IV.30) EMMI rendeletben foglaltak alapján jártunk el.

- Erre a nevelési évre az étkezési térítési díjak a 2020. január 1-jén elfogadott normák szerint alakultak 2022. július 31-ig.

- Az előfizetési menük díja a Képviselő testület által jóváhagyott norma és a tényleges rezsiköltségből tevődik össze (önköltség).
- A személyi térítési díjakat az intézmények (Tündérkert Óvoda és Bölcsőde, Veres Péter Általános Iskola) állapítják meg a beadott nyilatkozatok és igazolások alapján.

Ebben az időszakban az intézményi térítési díjak és normák a következőképpen alakultak:

	Norma	Térítési díj
Óvoda (3x)	360.-Ft/nap	457.-Ft/nap
Napközi (3x)	445.-Ft/nap	565.-Ft/nap
Menza (ebéd)	295.-Ft/nap	375.-Ft/nap
Idősek háza (R+T+E+U+V)	778.-Ft/nap	2025.-Ft/nap
Vendég ebéd	342.-Ft/nap	890.-Ft/nap
Szociális étkeztetés	342.-Ft/nap	Az intézmény tartja nyilván.
Bölcsőde (4x)	410.- Ft/nap	521.- Ft/nap
Üzemi étkezés	tízórai/uzsonna 86.- Ft/nap ebéd 342.- Ft/nap	224.- Ft/nap 819.- Ft/nap

2022. augusztus 1- től érvényes étkezési norma és térítési díj emelés a következőképpen változott:

	Norma	Térítési díj
Óvoda (3x)	490.-Ft/nap	622.-Ft/nap
Napközi (3x)	600.-Ft/nap	762.-Ft/nap
Menza (ebéd)	400.-Ft/nap	508.-Ft/nap
Idősek háza (R+T+E+U+V)	1060.-Ft/nap	2235.-Ft/nap
Vendég ebéd	465.-Ft/nap	985.-Ft/nap
Szociális étkeztetés	465.-Ft/nap	Az intézmény tartja nyilván.

Bölcsőde (4x)	555.- Ft/nap	705.- Ft/nap
Üzemi étkezés	tízórai/uzsonna 100.- Ft/nap ebéd 465.- Ft/nap	241.- Ft/nap 985.- Ft/nap

Óvodánkban a gyerekek 97% -a ingyen étkezik a normatív kedvezményeknek köszönhetően, (az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a legkisebb munkabér nettó összegének 130 %- át, ami 2022-ben 172.900 Ft. volt)

Szociális étkeztetés kistérség felé

Ezen időszakban 32.794 adag ebédet, 23.210.002.-Ft összegben értékesítettünk a Kistérség felé.

Idősek Háza étkeztetése

Az Idősek Háza gondozottjai napi ötszöri étkeztetésben részesülnek.

Ezen időszakban 15.620 adag reggelit, tízórait, ebédet, uzsonnát és vacsorát értékesítettünk az Idősek Háza felé 25.119.655.-Ft értékben.

Az Idősek Háza gondozottjai több alkalommal kértek rendezvényeikre egyedi megrendeléseket, melyeket szívesen teljesítettünk.

Sajnos egyre több a speciális étrendet igénylők száma. A Ház lakóinak több mint fele diétás étkező és a gyerekek körében is egyre nő ez a létszám.

Jelenleg konyhánkon nincs diétás szakács. Két dolgozónk is szeretné elvégezni a diétás szakács képzést, de sajnos tanfolyamokat jelenleg nem indítanak.

Nyári napközis ellátás, nyári szociális gyermekétkeztetés

A nyári szünetben minden hétre jutott a táborokból. Biztosítottuk a gyerekek étkezését az Erzsébet, Csodaszarvas, sport, foci, fitnesz, olvasó, valamint a hittan táborokban.

A szünidei gyermekétkeztetés keretein belül:

- az **ősz**i szünetben október 25. és november 1. között 5 munkanapon keresztül 9 általános iskolás és 4 óvodás korú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos helyzetű gyerek részére 65 adag ebéd került átadásra.
- a **téli** szünetben dec. 22. és december 31. között 7 munkanapon keresztül 8 általános iskolás és 4 óvodás korú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos helyzetű gyerek részére 84 adag ebéd került átadásra.
- a **tavaszi** szünetben ápr. 14 -től április 19-ig 2 munkanapon 2 általános iskolás és 3 óvodás korú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos helyzetű gyerek részére 10 adag ebéd került átadásra.
- a **nyári** szünidei gyermekétkeztetés június 16-tól augusztus 15-ig tartott. Ennek keretein belül a törvényi előírásoknak megfelelően (4 óvodáskorú, 8 általános iskolás rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű gyermek részére) 469 adag ebéd került átadásra.

Az adagok korosztálynak megfelelő mennyiségben lettek kiadva.

Önkormányzati mintakert

Az Önkormányzati kiskertből kapott zöldségek egy részét feldolgoztuk, lecsót, sűrített paradicsomot főztünk be, valamint szilva befőttet készítettünk. A többi zöldséget, gyümölcsöt még frissen szétosztottuk az étkező gyerekek és felnőttek között.

2021. szeptemberétől 2022. augusztus végéig beérkezett termények:

Megnevezés	Menny. Egys.	Mennyiség
Hónapos retek	csomag	158
Fejes saláta	csomag	100
Cseresznye	Kg	173
Meggy	Kg	7,5

Uborka	Kg	262,5
Zöldborsó	Kg	10,5
Zöldpaprika	Kg	98,5
Sárgabarack	Kg	28,5
Paradicsom	Kg	293,5
Őszibarack	Kg	144,5
Főzőtök	Kg	18
Körte	Kg	27,5
Szilva	Kg	294

Felújítás, takarítás

Takarítási szünetünk 2022.08.08-tól 2022.08.19-ig tartott.

Megtörtént a küszöbök és az ajtókeretek javítása, az elkorhadt részeket megszüntettük.

Az ételhulladék tárolására egy fedett, zárható tárolót alakítottunk ki.

Konyhánkon tisztasági festés évek óta nem volt, ezt jövőre mindenképp be kell terveznünk. Az armatúrák cseréje még nem történt meg, a lámpatesteknek negyede nem világít.

A vízcsövek felújítása óta a mosogatókban a melegvíz épp, hogy csordogál, ami továbbra is problémát jelent a mosogatásnál.

Szó volt róla, hogy az ebédlőbe klímát szereltetünk fel, mert nyáron a meleg elviselhetetlen. Az étkező, körben ablakos, valamint a konyháról is árad ki a meleg, ahol a dolgozók folyamatosan 36 °C -ban főznek.

Konyhánkon idén, nagyobb beruházás nem történt.

Egyéb észrevételeink

Az intézmények vezetőivel, kapcsolattartóival napi szinten beszélünk, lényeges eltérések az adagszámokban nincsenek.

Igyekszünk egymás munkáját segíteni, úgy érzem gördülékeny az együttműködésünk az Intézményekkel.

Tisztelettel:

Kállai- Deák Erika
Élelmezésvezető

Nagyhegyes, 2022. szeptember 8.

1. sz. melléklet

Gyermekevédelmi éves beszámoló 2021/2022 nevelési évről

A 2021/2022-es nevelési évben 132 gyermek részesült óvodai ellátásban (71 lány és 61 fiú) és 12 gyermek kezdte meg a bölcsődei nevelési évet. Közülük 5 fő halmozottan hátrányos helyzetű, hátrányos helyzetű gyermek pedig nem volt.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.XXXI. Törvény értelmében az óvodapedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekevédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A csoportvezető óvónők év elején felmérést végeznek az esetleges veszélyeztetettségéről, hátrányos helyzetről. Szükség esetén a gyermekjóléti szervekkel való kapcsolatfelvétel a gyermekevédelmi felelős feladata. A gyermekevédelmi feladatok hatékony, gyors megoldásában segítségünkre vannak a településünkön működő gyermekevédelemmel foglalkozó intézmények: Önkormányzat Szociális Osztálya, Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény, Veres Péter Általános Iskola, Védőnői Hálózat, Körzeti orvos és Rendőrség. Ezen intézmények ügyintézőivel, dolgozóival az esetek függvényében tartjuk a kapcsolatot, szóban és írásban.

Az óvodánkban a gyermekevédelem kapcsán felmerült problémákkal több szinten is foglalkozunk: óvodapedagógus, gyermekevédelmi felelős intézményvezető.

Az óvodapedagógusok a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kísérik. Szükség esetén jellemzést, környezettanulmányt készítenek a gyermekről vagy a családról. Az esetek írásban történő jelzését a megfelelő intézmények felé a gyermekevédelmi felelős teszi. A családok szociális jellegű megsegítésére javaslatot tehetnek az óvodapedagógusok, a gyermekevédelmi felelős és az intézményvezető (rendkívüli segély, rendszeres gyermekevédelmi támogatás, óvodai alapítványi támogatás stb.)

Minden dolgozóra vonatkozó feladatok óvodánkban:

Személyes adatok védelme, titoktartási kötelezettség. A törvény betartása. Az egyéni bánásmód elvének érvényesítése. Személyes kapcsolattartás. A rászoruló

gyermek hatékony megsegítése, minden esetben a gyermek érdekeit szem előtt tartva. Esélyegyenlőség biztosítása (minden megkülönböztetés nélkül kell részére a jogait biztosítani.)

Ebben a nevelési évben egyszer éltünk jelzéssel (2022.05.27.: Baranyai Norbert) A jelzőrendszeri megbeszélések, mint minden évben, 5+1 alkalommal kerültek megrendezésre.

Témái:

2021.09.21.: Az esetmenedzser feladata, tevékenysége

2021.09.23.: Problémás gyermekek az óvodában

2021.10.05.: Stresszkezelés

2021.10.26.: A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

2021.11.30.: Védelembe vétel-védelembe vett gyermekek településünkön

2021.12.14.: Az éves munka értékelése, javaslatok a jövőre nézve

2022. 04.12.: Új szolgáltatások Hajdúszoboszlón: támogatott lakhatás, fogyatékkal élők nappali intézménye, családi bölcsőde

2022.05.18.: Digitális eszközök használatának életkori sajátosságai

A főbejárat hirdető tábláján található a gyermekvédelmi és szociális intézmények elérhetőségei, illetve a csoportok hirdetőtábláin is megtalálhatók ugyanezen információk. Ezek az elérhetőségek a következő nevelési évben frissítésre kerülnek adatváltozások miatt.

A gyermekvédelmi felelősnek nincs állandó időpontban meghatározott fogadóórája, de telefonon, személyesen bármikor lehetőség van a problémák megbeszélésére.

Óvodánk általában ünnepnapokhoz, „zöld napokhoz” kapcsolódó szabadidős programokat szervezett.

Ilyenek voltak: szőlő szüret, almaszedés, mikulás és karácsony, farsang, állatok világnapja, víz világnapja, föld napja, anyák napja, családi nap, ballagás, erdei óvoda, egészségnapi vetélkedő, (ez idén elmaradt) illetve évente kétszeri ellátogatás a Vojtina bábszínházba, ahol mindig színvonalas előadásokat

tekinthetnek meg a gyerekek. Ezeken a programokon minden gyermek részt vehet.

Finta-Tóth Angéla
Gyermekvédelmi felelős

Nagyhegyes, 2022.06.21

2. sz. melléklet (Mérés)

Középső csoport														
Csoport	Nagymozgás %		Finommotorika %		Szocializáció %		Testséma %		Téri tájékozódás %		Számolás %		Kimeneti szint %	
	csop.át I	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	-	-
Napocska	74	-	80	-	76	-	85	-	71	-	81	-	-	-
Süni	91	-	71	-	85	-	89	-	74	-	74	-	-	-
Pillangó	77	-	86	-	86	-	89	-	85	-	90	-	-	-
Katica	60	=	81	=	59	=	69	=	79	=	69	=	=	=
Micimackó	83	83	71	75	80	63	76	85	74	69	70	88	-	-
Óvodai átlag	77	83	78	75	77	63	82	85	77	69	77	88	=	=

Nagy csoport														
Csoport	Nagymozgás %		Finommotorika %		Szocializáció %		Testséma %		Téri tájékozódás %		Számolás %		Kimeneti szint %	
	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh	csop.átl	hh
Napocska	86	-	90	-	88	-	85	-	80	-	86	-	89	-
Süni	75	-	80	-	87	-	94	-	76	-	90	-	92	-
Pillangó	93	-	92	-	94	-	98	-	94	-	99	-	93	-
Micimackó	78	67	83	70	83	83	86	88	89	83	99	100	86	-
Katica	75	=	74	=	89	=	84	=	89	=	90	=	85	=
Óvodai átlag	81	67	84	70	88	83	89	88	87	83	93	100	89	-

3. sz. melléklet

Név:

Kovácsné Biri Irma

Folyamatazonosító:

YSX0XHQ6D8JU9F9G

O

Eredmény rögzítésének dátuma:

2022.05.06.

- Területek értékelése
- **Elvárások értékelése**

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

–

- Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, az együttműködés munkatársaival a célok elérésében.
- A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba.
- A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a kultúrába.
- Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása.
- A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az óvodavezető részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában. Együttműködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait. Irányítja a nevelési/az éves tanulási/tevékenység-/projekt-/tematikus terv és az éves tervezés egyéb dokumentumainak a kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a helyi pedagógiai program követelményeinek teljesítését valamennyi gyermek számára. A dokumentumokban egységesen megjelenik, hogy a vezető a vezetői tevékenységét a szakmai dokumentumok ismeretében, azoknak megfelelően tervezi, szervezi. Figyelembe veszi az Alapprogram előírásait, a helyi elvárásokat, életkori sajátosságokat. Tervezőmunkája nyomon követhető, a tervezés és a megvalósítás koherens. A gyermekek képességeinek ismeretében fejlesztő, reális célokat fogalmaz meg.

Fejleszthető tevékenységek

- A tehetséggondozás lehetőségeinek felkutatása. Programok kidolgozása, megvalósítása.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

–

- A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.
- Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.

- Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.
- Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazásával.
- Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.
- Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.

Kiemelkedő tevékenységek

- Kapcsolata a fenntartóval, szülőkkel, más partnerekkel példa értékű. Aktív részvétel jellemzi a társadalmi életben, közösségi programokban. A szabályozó dokumentumok elérését biztosítja az érintettek számára. A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul. Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt. Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet. Fontos számára az intézmény arculata, pozitív intézményi kép kialakítása, fenntartása.

Fejleszthető tevékenységek

- Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználásának megvalósítása. (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülése stb.)

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

–

- A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.
- A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.
- Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.
- Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.
- A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.

Kiemelkedő tevékenységek

- A vezető nyitott a nevelés/tanítás-tanulás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezésekre, innovációra, fejlesztésekre. A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat. Figyelemmel kíséri az aktuális külső és belső változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait.

Fejleszthető tevékenységek

- Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása az elvárásoknak megfelelő, több területen kiemelkedő, ezért nem tartjuk szükségesnek fejlesztendő tevékenység megjelölését.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

–

- A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.
- A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.
- A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.
- Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.
- Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembevételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.
- A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.
- A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.

Kiemelkedő tevékenységek

- A hatékony munkavégzést elősegíti a pozitív munkahelyi légkör kialakításával, a feltételek biztosításával. Nyílt, őszinte kommunikáció jellemzi minden partnerrel. A személyes kapcsolatok az intézményben kiemelkedő fontossággal bírnak. Egymás elfogadása, megbecsülése, segítése, támogatása alapelv. Ez jó példa a gyerekek előtt is. Az intézmény céljait szolgálja az innováció, kreatív gondolkodás támogatása. Az óvodapedagógusok értékelésében a vezetés a fejlesztő szemléletet érvényesíti, az ellenőrzések során az egyének erősségeire fókuszál. Támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében. Kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, tudásmegosztást.

Fejleszthető tevékenységek

- Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányításának vizsgálata során a vezető tevékenysége megfelelő, több területen kiemelkedő ezért nem tartjuk szükségesnek fejlesztendő terület megnevezését.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

-

- Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus értékelése.
- Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.
- A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

Kiemelkedő tevékenységek

- Kapcsolata a fenntartóval nagyon jó. Munkatársainak véleményét mindig figyelembe veszi, igényt tart rá. A kötelező dokumentumok célkitűzéseit tartja szem előtt, fontossági sorrend felállítására képes. A tényezők, lehetőségek megváltozása esetén ő is képes a változtatásra, változásra. Átfogó, rendszerszintű gondolkodás jellemzi. Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére. Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli. Az önreflexió során felülvizsgálja, elemzi egy-egy tevékenységét, döntését, intézkedését, módszerét, azok eredményeit, következményeit, szükség esetén változtat Hiteles és etikus magatartást tanúsít. Tisztában van szakmai felkészültségével, személyiségének sajátosságaival, és képes alkalmazkodni a szerepelvárásokhoz. Munkáját magas színvonalon, a szakmai elvárásoknak megfelelően végzi. Felelősséget érez a gyermek és a felnőtt közösség iránt, ezt támasztja alá az állandó ismeretszerzés, tanulás.

Fejleszthető tevékenységek

- A vezetői kompetenciák megfelelő és kiemelkedő értékelése miatt nem tartjuk szükségesnek fejlesztendő terület megjelölését.

4. sz. melléklet

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGI BESZÁMOLÓ

2021/2022.

A szakmai munkaközösségi munkatervünk alapidokumentumai:

1. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
2. A Helyi Pedagógiai Program
3. Az Intézményi Éves Önértékelési Terv
4. A 2021/2022. nevelési évre szóló Vezetői Munkaterv/Ellenőrzési Terv
5. a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó szakmai munkaközösségi beszámoló

Munkaközösségünk munkatervének alapját az óvodavezető munka-és ellenőrzési tervében az adott nevelési évre meghatározott feladatok alkotják. A munkaterv elkészítése során figyelembe vettük a munkaközösségi tagok javaslatait, és az előző nevelési év szakmai munkát érintő tapasztalatait. Az éves tervet mindenki megismerte, elfogadta, közösen meghatároztuk az aktualitások tükrében történő rugalmas alakíthatóságát.

Munkaközösségünk munkájának évek óta kiemelt célkitűzése:

- szakmai munkánk minőségének megőrzése, fokozatos fejlesztése külső-és belső továbbképzéseken történő részvétellel, intézmények közötti és intézményen belüli szakmai tapasztalatcserékkel, önképzés iránti igényünk fokozásával, innovatív törekvések támogatásával
- a „jó hírnév” (szakmai munkánk minőségére vonatkozóan) megőrzése, folyamatos fenntartása
- a „Zöld óvoda” és „Madárbarát kert” megtisztelő címnek való megfelelés biztosítása.

Sajnos a közel két éven át tartó speciális járványhelyzet után kicsit nehezen találtunk újra magunkra, számos meghirdetett továbbképzés, mint például a tehetséggondozással kapcsolatos külső helyszínen meghirdetett képzés is elmaradt, amelyen az egész munkaközösség szeretett volna részt venni.

Ugyanakkor felerősödött az érdeklődés az online úton elvégezhető képzések iránt, ami ugyanúgy biztosíthatja a minőség iránti elköteleződésünket szakmai munkánkban.

A munkaközösségi foglalkozások időpontjának kialakult gyakorlatát is felülírta a járványügyi helyzet. A szokásos, havonta esedékes hónap első csütörtöki megbeszéléseink rendszere is másképpen működött. A szeptemberi kezdés után volt néhány hónap, amikor jobbnak láttuk, ha nem gyülekezünk, márciustól indultunk neki bátrabban. Sajnos a korábban kialakult heti egy hosszú délután (ez volt a csütörtök, amikor minden óvodapedagógus egyszerre az óvodában tartózkodott) során tartott megbeszélések nehézkesen valósultak meg, különböző okok miatt. Így a változásnak megfelelően ezt a rendszert át kell gondolni, rugalmasabbá tenni, aktualizálni és igazságos teherviselésre törekedni az elkövetkezőkben. Javaslatom: a megbeszélések a hét más-más napjára essenek, és figyelni kellene azt is, hogy ne mindig csak a délelőtti óvodapedagógusokat (esetleg ugyanazt a két kollégát) érintse a gyűléseken történő munkaidőn túli óvodában maradás.

A munkaközösség az adott nevelési évben meghatározott feladatait esetenként *team munkában* végzi.

Másik javaslatom a team munkában történő feladatvégzést érinti. Az előbbieken felsorolt nehézségek ellenére is nagy szükség lett volna bizonyos feladatok ilyen módon történő feldolgozására, mely az egyenlő teherviselés mellett a közösen végzett munka sikerének átélését is biztosíthatná. Meglátásom szerint a team munka következtében szakmai tudatosságunk és aktivitásunk, a feladat iránti elköteleződésünk is jobban kibontakozhat az adott területen, és az információáramlás sem válik akadozóvá, hiszen a team/teamek minden tagja tudatában van a soron következő feladatának.

A munkaközösség legfontosabb feladatai:

1. Pedagógiai Programunk feladatainak megvalósítása a négyes feladatrendszer tükrében
2. A munkaközösségi foglalkozásokon történő folyamatos szakmai kommunikáció, vezetői ellenőrzések során alkalmazott önreflexiók, nyílt napokon, belső továbbképzéseken történő részvétel.

3. Az intézményi önértékelés- vezetői önértékelés következő ciklusához kapcsolódó feladatokban történő tevékeny részvétel.
4. A pedagógusminősítési eljárásban, tanfelügyeleti ellenőrzésben részt vevő kollégák- vezető szakmai támogatása.
5. Szakmai kapcsolatok erősítése hasonló Pedagógiai Program alapján dolgozó intézményekkel, „jógyakorlatok” megismerése.
6. A tehetséggondozás. a tehetséges gyermekekkel foglalkozás rendszerének kidolgozása.

A munkatervben meghatározott feladataink és azok megvalósulása:

1. Pedagógiai munkánk alapját képező tevékenységi/feladatellátási tervek határidőre történő elkészítése, ismertetése:
 - Munkaközösségi terv elkészült, megismertük és elfogadtuk.
 - Szabadidős tevékenység terve (igaz nem határidőre) elkészült, aktualizálódott, azt megismertük, megkaptuk. Felelősét a következő nevelési évre ki kell jelölni, mert Szilágyi Gabriella óvodapedagógusunk már nincs a munkaközösségünkben.
 - féléves ellenőrzési hálótérvek (2 félév) elkészültek, kifüggesztésre kerültek, a pedagógiai munkánk ellenőrzésének szempontjait, annak rendjét mindenki megismerte.
 - feladatellátási hálóterv (2 féléves) elkészült, a konkrét feladatokat, annak határidejét, a részfeladatok felelőseinek megnevezését tartalmazta.
 - az ötéves önértékelés (intézményi/pedagógus) időszak újra indult, 2022-ben, az ahhoz kapcsolódó önértékelési terv elkészült.
2. Pedagógiai munkánkkal kapcsolatos dokumentáció elkészítése, naprakész vezetése:
 - a határidők betartására jobban kell figyelniünk, valamint a csoportnaplók alaposabb, precízebb vezetésére. Fontos, hogy bekerüljenek a heti teljesítések, a hetek kiértékelései, ügyeljünk az értelemszerű kitöltésre, az időpontok betartására. Kérek mindenkit, segítsük és támogassuk az új kollégáinkat, ők pedig bátran kérdezzenek és kérjék a segítséget.
 - ugyanez vonatkozik a gyermek fejlődését nyomon követő napló kitöltésére, és a fejlesztési tervek elkészítésére is. Ez utóbbit a

megbeszélések során rögzített módon heti rendszerességgel, mindkét óvodapedagógus által vezetett módon írjátok.

Felmerült a lehetőség, hogy a következő nevelési évtől negyedéves tervek elkészítése alapján kell a gyermekek fejlesztését végezni, ebben Nagy Angéla óvodapedagógus tud nektek segíteni.

A dokumentáció ellenőrzésének rendje meghatározott gyakorisággal, illetve rendben történik.

3. A továbbképzésekre történő jelentkezéseket (főként online formában végzett) az intézmény támogatta, sajnos az ott szerzett ismeretek megosztására nem volt módunk. Köszönjük viszont Kuk Nóra óvodapedagógusunk mesterprogramjának ismertetését, mely a mentálhigiénével kapcsolatos tudnivalókat tartalmazta. Mesterprogramjának működtetését itt a mi óvodánkban kezdi el.

Kívánom, hogy lelje benne örömét, s mind a gyermekeknek, mind a felnőtteknek okozzon sok pozitív tapasztalatot, jó élményeket.

Belső továbbképzésünk melyet Finta-Tóth Angéla óvodapedagógus tartott volna a vészhelyzeti intézkedés miatt elmaradt, ezt a következő nevelési évben pótolja.

A nyílt napok megszervezésre kerültek, ezeken lehetőség nyílt az egymásnál történő hospitálásokra. Remélhetőleg sok értékes szakmai-gyakorlati ismerettel gazdagodtunk, amelyeket tudunk alkalmazni saját munkánkban. A nyílt napok tapasztalatainak megbeszélésére nem került sor munkaközösségi gyűléseken, ezt az idő rövideje, illetve az ez iránti igény hiánya indokolta.

Sajnos a tehetséggondozással és az Okoskocka anyanyelvi nevelésben történő felhasználhatóságával kapcsolatos továbbképzések nem realizálódtak a betervezésükkel ellentétben.

Örömünkre szolgál, hogy Kovács Bettina letöltötte egy hónapos gyakorlatát a Micimackó csoportban, sikeres államvizsgájához gratulálunk. Ugyanúgy a bölcsődei csoportban is volt egy államvizsgázó kolléganőnk, Végh Anna sikereinek is nagyon örülünk. Mindkettőjüknek sikerekben gazdag, tartalmas, szakmában eltöltött boldog éveket kívánunk!

4. Tanfelügyeleti ellenőrzések, minősítési eljárások megvalósulása.
 - ebben a nevelési évben két óvodapedagógusunk minősült, Finta-Tóth Angéla és Martinek Boglárka. Gratulálunk a sikeres minősüléshez.

- tanfelügyeleti ellenőrzést kapott Kovácsné Biri Irma óvodavezető és Pásztorné Fehér Ágnes óvodapedagógus. Az ellenőrzés során kapott értékelési eredményekhez gratulálunk nekik is.
Reményeimet fejezem ki, hogy megkapták a munkaközösség tagjaitól a megfelelő támogatást.
- 5. Az éves nevelési-tanulási terv szakmai anyagának bővítésében nem történt érdemi munka. Erre is nagyobb gondot kellene fordítani a jövőben, hiszen a gyakorlatban eltöltött évek során mindenkinek bővül saját szakmai repertoárja, ami tele van jó ötletekkel, és érdemes a közreadásra.
- 6. A jogszabályi előírásoknak való megfelelés a szakmai dokumentumunkban megjelenik, erre óvodavezetőnk odafigyelt, információit megosztotta velünk.
- 7. Szervezeti kultúránk hagyományainak ápolása, fejlesztése.
Az elmúlt két év történései nem maradtak el nyom nélkül ezen a területen sem. A karácsonyi vacsora elmaradt, a nyári kirándulás iránti igény csökkent. Folyamatosan változik az alkalmazotti kör összetétele, óvatosabbá váltunk a szorosabb kontaktusokban. Ilyen körülmények között nehezebb a meglévő hagyományok ápolása, újabbak bevezetése. Sok sikert kívánok a jövőbeli szervezéshez.
- 8. Ünnepeink, hagyományaink megszervezése, lebonyolítása.
Mivel a Szabadidős tevékenységért felelős kollégánk Szilágyi Gabriella elhagyta az óvodánkat, így helyette ismertetem dióhéjban az értékelését.

Az *ősz*i ünnepkörhöz kapcsolódó rendezvényeinket (Szüret, Takarítási világnap és Állatok világnapja) nyitottá tudtuk tenni, meg tudtuk tartani eddigi hagyományainknak megfelelően. A *téli* ünnepkör ünnepei (Mikulás, Karácsony, Farsang, Egészségnap) óvodán illetve csoporton belül kerültek megszervezésre. A *tavaszi* ünnepkör ünnepeit a Víz világnapi vetélkedősorozattal nyitottuk, amelyet kissé gyorsan kellett megszervezni, de így is gyermekink örömeire szolgált. A húsvéti készülődést csoportonként szerveztük. A „zöld” ünnepeink óvoda szinten kerültek megszervezésre, „Egy szülő- egy palánta” akciót szerveztünk a Föld napja alkalmából, sok szép virágpalántával szépítettük meg óvodánkat a szülők segítségével. Köszönet érte. A Madarak és fák napja alkalmából meghívtuk a Madársulit, a „Földön, szárnyakon” bemutatóval kedveskedtünk

óvodásainknak. A szülők legnagyobb öröme újra volt Anyák napi műsor a csoportokban, illetve a Ballagás is ismét teljes díszében pompázott. Végül a Környezetvédelmi világnaphoz kapcsolódóan megszervezésre került az iskolába készülő gyermekeknek szóló nyári tábor Hortobágyon a Fecske-táborban. Ennek sikerességéről a táboroztató kollégák és a gyerekek tudnak beszámolni.

Mivel a változó járványügyi intézkedéseket is folyamatosan figyeltük, tekintettel kellett lenni a megbetegedésekre stb. is, így ez sokszor a különböző programokkal kapcsolatos szervező munka alaposságát veszélyeztette. Kevesebb idő maradt rá, gyorsan kellett dönteni, el kellett halasztani pl. a meghívott előadók műsorát stb. Pontosan tudjuk, hogy minden programot a megvalósulás előtt jóval el kell kezdeni szervezni, kiosztva a feladatokat, a felelősöket megnevezve, és a szervezésért felelős embernek egy helyre dokumentálni az egész folyamatot. Érdeemes a tapasztalatokat is felírni, ami megkönnyíti a következő évi szervezést. Egy dolog biztos, az ember egyedül kevés ahhoz, hogy mindent elintézzon, de csapatmunkával mindent könnyedén meg lehet oldani.

Készítette: Bagdány Mária

Kelt: Nagyhegyes, 2022. június 18.

5. sz. melléklet

ALKALMAZOTTI KÖR – BESZÁMOLÓ (2021/2022)

"Két nagyon különböző ember is megtanulhat harmóniában élni egymással, ha felismerik, hogyan hozzák ki a legjobbat a másikból.

Ez a szeretet jutalma."

Gary Chapman

Személyi feltételek:

6 fő dajka

2 fő pedagógiai asszisztens

1 fő óvodatitkár

2 fő takarító (1 fő 8 órás, 1 fő 4 órás)

1 fő karbantartó

2 fő ételmezésvezető (1 fő 8 órás, 1 fő 4 órás)

2 fő szakács

7 fő konyhai segítő

1 fő rehabilitált dolgozó

A létszám a törvényben meghatározottaknak megfelelő volt. Minden dolgozónk rendelkezik munkaköri leírással. Év közben néhány dolgozó jelezte, jó lenne pontosítani, tisztázni a feladatokat, például a hétfő reggeli hatos dajkának stb., éppen ezért átolvastuk, értelmeztük közösen a dajkák munkaköri leírását, a többieké a következő nevelési évre tolódik át.

Az óvodákban folyó pedagógiai munkát a háttérből, szinte „láthatatlanul” segítik a nem pedagógus dolgozók. Munkájuk célja az intézményi munka hátterének eredményes biztosítása.

A dajkák közvetlen felettese az óvodapedagógus. Munkájukat az óvodavezető által meghatározott munkarendben a vezető irányítása és ellenőrzése alapján, csoportmunkájukat a csoportvezető óvodapedagógus irányítása alapján végzik.

Nagyon fontos, hogy a dajka néni képes legyen az óvodapedagógussal való együttműködésre, empátiára, toleranciára, adekvát kommunikációra. a gyermek tevékenységének aktív segítésére, a módszeres munkavégzésre, a környezet rendjének, tisztaságának megteremtésében, a személyi, gondozási, higiénés szokások kialakításában.

Gyermekszerető viselkedésével, személyi gondozottságával, kommunikációs és beszédmintájával hat az óvoda gyermekek fejlődésére. Tiszteli a gyermeket, a szülőt, kapcsolataira a tapintat, az elfogadás a jellemző. A tudomásra jutott pedagógiai információkat titokként kezeli. Nevelési kérdésekben az érdeklődő szülőket tapintatosan az óvodapedagógushoz irányítja.

Közreműködik a gyermekek gondozásában, a higiénés feltételek biztosításában, a környezet rendjének, tisztaságának megteremtésében, valamint balesetvédelmi teendőket lát el.

Munkáját a gyermekek napirendjéhez igazodva, a pedagógus irányításával szervezi és végzi.

Sajnos többször előfordult, hogy a pontos munkakezdést nem minden dolgozó tartotta be. Erre a következőkben kiemelten oda kell figyelni, hogy mindenki olyan időpontban jelenjen meg, hogy munkaidejének kezdetekor a munkavégzésre rendelkezésre álljon.

Ebben a nevelési évben is sokan hiányoztak a kialakult járványhelyzet és egyéb más betegség miatt. Nagyon nehéz volt a helyettesítések megoldása, köszönöm mindenkinek az együttműködését, pozitív hozzáállását, lelkiismeretes munkáját. Jóleső érzés, hogy bármikor számíthatunk a segítségükre.

Az önkormányzat egyik dolgozója több mint egy hónapon keresztül segített be nekünk, hálásak vagyunk érte.

Többször tapasztaltam, hogy a tornateremi eszközök nem vagy nem megfelelően voltak a helyére téve, úgymond csak be voltak lökve a szertárba. Szeretném, ha az elkövetkezőkben erre tudatosan mindenki odafigyelne.

De megemlíteném itt a fejdíszeket, illetve egyéb, a csoportok által használt eszközöket, bábokat, melyet közösen használunk. Ha nincs már rá szükség, a helyére vigyék vissza. Úgy gondolom, nem becsüljük meg azt, amink van.

Minden dajka néni felelőse egy-egy szertárnak, kiskertnek stb. Sajnos a sok helyettesítés miatt ezt a feladatot nem mindig tudták megfelelően ellátni, hisz többször előfordult, más csoportokba is be kellett segíteni. Figyeltek egymásra, ki az, aki éppen hiányzott, s szó nélkül segítettek. Ez számomra dicséretes. Megtapasztalhattuk ezáltal, hogy társas kompetenciáik magas szintűek.

Ennek ellenére néha-néha olyan is előfordult, hogy kommunikációs probléma miatt egymás munkáját kevésbé segítették. (kert rendezése, szertár pakolása, ebéd utáni folyosó feltörlése stb.). Sőt, előfordult, hogy direkt nem is szóltak egymásnak. Ez akadályozza a kooperatív munkavégzést. Javaslom, inkább többször szóljanak egymásnak, figyelmeztessék a másikat, hisz bárki tévedhet, felejtethet, egyszerre több dologra kell odafigyelni. Mindenkiről a jóindulatot, jószándékot feltételezzük.

A dolgozók nagyobb odafigyeléssel ápolták, gondozták a csoportonkénti kiskerteket.

Vannak kollegák, akik gondosan, következetesen figyelik, gondozzák a teraszukat. Több helyen a bokrok már tönkre mentek, lehet szükséges lenne a pótlásuk, esetleg más növényekkel.

A téli madárvédelem kapcsán is voltak dolgozók, akik kiemelten figyeltek téli vendégeinkre. Azt gondolom, „Madárbarát- kert” és „Zöld Óvoda” cím birtokosaként ez pozitív hozzáállás a dolgozók részéről, ezzel is elősegítve a gyermekek környezettudatos magatartását.

Jó lenne, ha a Zöld Óvoda jelleg továbbra is minden területén áthatná az óvoda szellemiségét.

A csoportonkénti kiskerteket az óvodapedagógussal együttműködve a gyermekek bevonásával ápoltatok, gondoztatók, ez az elkövetkezőkben is maradjon így.

Ha a dolgozók munkájukat betegség, vagy egyéb ok miatt nem kezdhetik meg, távolmaradását jelezze vezetőjének és a helyettesnek, hogy a helyettesítéséről időben gondoskodhassanak. Ez érvényes a gyógyulás utáni munkába állásra is. Ezeken a területeken még vannak hiányosságok. A szabadság, túlóra igénylését is évek óta írásban kell jelezni, ami szintén nem minden esetben valósul meg.

A csúsztatásról is említenék néhány szót, mert nem egységesen működik.

Az már működik, hogy túlóra esetén írásban jelzi a dolgozó, viszont, amikor elkérezkedik, akárcsak egy órára is, nem jelzi azt írásban, hogy vonjuk le a túlórájából. Erre a következő nevelési évben tudatosan figyeljen oda minden dolgozó. Természetesen jelzi a vezetőnek, s a helyettesnek is, s meg kell írni írásban, hogy pl. egy órát vonjunk le. Ez néhány dolgozónál nem működik így, de vannak, akik lelkiismeretesen, pontosan betartják az elvárt szabályt.

Rehabilitált dolgozónk jelenléte nagy segítséget jelent a zökkenőmentes intézményi működéshez. Látja, mikor hol van rá szükség. Minden területen számíthatunk a segítségére, ha szükséges, a bölcsődében, vagy a csoportokban van, de besegített az ebéd utáni takarításokban is. Segítőképz, együttműködő, bármikor számíthatunk rá.

Intézményünkben két fő takarító dolgozik. Egyikőjük (4 órában dolgozó) betegség miatt sokat hiányzott, az ő munkáját a technikai dolgozók látták el (dajka néni, rehabilitált dolgozó, takarító néni). Nehéz volt sokszor kilogisztikázni, hogyan is oldjuk meg az elvégzendő feladatot, de a dolgozók együttműködőek voltak, lehetett rájuk számítani.

Szeretném kérni, hogy a folyosó feltörlését csak abban az esetben kezdjék el, ha már abból a csoportból nincs gyermek. Borzasztó balesetveszélyes a vizes kövön járni mind a szülőknél, gyerekeknek, dolgozóknak egyaránt.

Fontos lenne, ha a csoportonkénti cipősszekrények sűrűbben lennének áttörölve. Nem porszívózni kellene, s a benti cipőket a polc végéig betolni, hanem vizes ruhával áttörölni, mely néhány percet vesz igénybe.

Sajnálattal néztem, hogy a folyosón a csoportonkénti papírhulladék-tároló (doboz) néhány csoportnál eltűnt, így az ott maradt színezőket, lapokat, rajzokat nem tudják a takarító néni beletenni. Esztétikailag is csúnyán mutatnak a több napja ott maradt lapok, rajzok, melyeket a „huzat” állandóan lesodor a földre, arról nem is beszélve, hogy a polcok tetejét nem lehet megfelelően portörölni. Erre minden dolgozó figyelmét felhívnom.

A takarító néni együttműködőek, meg lehet őket bízni egyéb más feladatokkal, szívesen segítenek be ők is a csoportokba.

A karbantartó felelős a rábízott anyagok, berendezések, felszerelések takarékos és rendeltetésszerű használatáért, az intézményi vagyon védelméért, a szerszámokért, leltári tárgyakért felelősséggel tartozik.

A karbantartóval megbeszélt feladatok nem valósultak meg maradéktalanul, és a megbeszéltek csak részbeni elvégzése történt. Pl. vár tetejének lefestése, ősszel a parkoló melletti bokroknál a lehullott falevél összeszeprése stb.

Az elvárások, követelmények következetes betartatása elmarad sok esetben. Erre az elkövetkezőkben az óvodavezetővel tudatosan odafigyelünk.

Munkatársaival jó kapcsolatot ápol, kedves, segítőkész. A feladatok kiosztását viszont többségében megvárja. (udvari járda jégmentesítése, ereszcsonna kitakarítása, fák gallyazása). Jó lenne, kicsit nyitottabb szemmel járni az intézményben, s körültekintőbbnek lenni.

A balesetveszély elkerülése érdekében hetente legalább kétszer fel kell ásni a homokozót, a homokkal fedett részeket. Ez sem történt meg minden esetben.

Mivel 2021.decemberében meghirdetett óvodapedagógusi álláshelyre nem érkezett pályázó, ezért a Katica csoportban továbbra is a pedagógiai asszisztens segít be.

2022. januárjában a fenntartó jóváhagyásával lehetőségünk volt egy újabb pedagógiai asszisztens állás meghirdetésére, mely munkakör munkánkat nagyban megkönnyítette.

Mind a ketten segítik a pedagógus munkáját, akár séták, kirándulások vagy egyéb események lebonyolításában is.

Tevékenyen részt vesznek a gyerekek öltözködési, étkezési szokásainak kialakításában (terítés, evőeszközök használata stb.), megóvják a gyermekek testi és mentális egészségét, felismerik a gyermekek egyéni problémáit, segítik őket azok megoldásában.

A pedagógusok mellett ők is viselkedésükben, magatartásukkal, megjelenésükkel pozitív modellszerepet töltenek be. Hiányzás, betegség esetén délutánonként nagyon sokszor segítenek be a csoportokba. A gyerekek elfogadták őket, szeretik, kedvelik.

Az óvodatitkár munkája nem csökkent, adminisztrációs feladatai bővültek (pl.: ukrán gyermek/ek naprakész jelentése, leltár vezetése módosult/ vonalkódos rendszer stb.)

Munkaidejét tekintve rugalmas, ha szükséges- határidős munka van, túlórázik, nem jelent számára gondot. Segítőkéss, a bölcsődében szívesen besegít hiányzás esetén. A törvényi változások, a feladat finanszírozás, a napi folyamatos munka mellett, az ad hoc feladatok több esetben jelentették a tevékenységek átütemezését, de mindent meg tudott oldani. Kollegákkal jó kapcsolatot ápol, segítségére bármikor lehet számítani.

A konyha tisztasága megfelelő, a hatósági ellenőrzések nem tártak fel alapvető problémákat.

A konyhai dolgozók elég sokat helyettesítettek az egyéb hiányzások kapcsán. Sajnos két dolgozó hosszabb ideje táppénzen volt, őket megbízási szerződéssel két fő helyettesítette. Gyógyulásuk után már nem szerettek volna intézményünkben dolgozni, ezért a két konyhai segítőt alkalmaztuk továbbra.

Véleményem szerint a kialakult nézeteltéréseket együtt beszéljétek át, hisz egy jó munkahelyi légkörben sokkal jobb dolgozni, nagyobb a motiváció, a lelki egészség pedig mindennél fontosabb.

Az ételmezésvezetőknek nehéz kigazdálkodniuk az étkezésre meghatározott napi díjat, hiszen tavaszra nagyon sokat drágultak az élelmiszerárak, előfordult, hogy egyik hétről a másikra közel 30% -kal emelkedett a hús ára.

Emiatt is fontos az óvodapedagógusoknak együttműködni az ételmezésvezetővel, hogy „szünetekben” a pontos gyermeklétszámot tudjuk leadni. Azt gondolom, ez jól működik intézményünkben.

Sokszor nehéz, mozgalmas nevelési évet zártunk. Köszönöm a sok segítséget, akik odaadó munkájukkal könnyítették meg a mindennapokat.

Végtelen hálával köszönöm a munkátokat!

Megérdemelt jó pihenést, feltöltődést kívánok mindenkinek.

Utóirat:

Az empátiához szükséges feltétel nélküli elfogadásra az képes, aki önmagával harmóniában van, akinek önbecsülése egészséges, asszertív magatartású és ezáltal együttműködő akár a konfliktusok kezelése terén, de valójában általában is, és az élet minden területén.

Kelt: Nagyhegyes, 2022. június 21.

Készítette: Nagy Angéla, óvodavezető- helyettes

Az intézményben folyó munkáról igyekeztem részletes tájékoztatást nyújtani.

Tisztelettel:

Kovácsné Biri Irma
óvodavezető

Nagyhegyes, 2022. június 21.



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	A rezsiköltségek emelkedésével összefüggő döntések meghozatala
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	Közüzeti szerződések
Véleményezi:	Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Magyar Közlöny 93. számában megjelent 1281/2022. (VI. 4.) Korm. határozat alapján az önkormányzatok kikerültek a villamos energia és a földgáz egyetemes szolgáltatási körből. Ez azt jelenti, hogy az eddig egyetemes szolgáltatási körben vételezett, kedvező tarifájú energiát piaci áron kell beszerezni, melynek drasztikus emelkedése az önkormányzat és intézményei részére jelentős költségnövekedéssel jár. Az eddigi „csökkentett” árhoz képes jelenlegi ismereteink birtokában közel tízszeres vagy azt is jelentősen meghaladó árnövekedéssel kell számolnunk.

Az energetikai piacon tapasztalt rendkívüli árkilengések miatt a kereskedők sokszor ajánlatot sem mernek adni, ezért mindenképpen kormányzati beavatkozás szükséges. Az energetikai beszerzéseket a megnövekedett költségek miatt már csak közbeszerzés keretében lehetne lefolytatni. A jelenlegi energetikai szerződéseinket és az éves fogyasztásokat figyelembe véve egy-egy táblázatot állítottunk össze a villamos energia és a gázenergia felhasználásunkról, mely kiinduló alapot jelent a további döntések megalapozásához.

Az önkormányzat alapvető és önként vállalt feladatait mérlegre téve komoly döntések meghozatala is indokolt lehet (ideiglenes bezárás, díjemelés) a drasztikus energiafelhasználás csökkentése érdekében.

A témában jártas energetikus szakemberek legfontosabb üzenete az volt, hogy a fel nem használt energia, a jó energia, ezért jelenleg az energetikai megtakarításokra kell fókuszálni.

Ennek szellemében az önkormányzati intézmények dolgozóival 2022. szeptember 12-én egy megbeszélést tartottunk, hogy közös gondolkodással mit tudunk tenni a kevesebb energiafelhasználás érdekében.

Kérem a tisztelt bizottságot és a képviselő-testületet, hogy az energetikai megtakarítások érdekében hozza meg a szükséges döntéseket.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 12.

Bajusz Istvánné s.k.,
polgármester

1. Határozati javaslat:

Tárgy: Általános szabályok az önkormányzat és intézményei energetikai megtakarításához

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alapvető feladatellátás megtartása érdekében az önkormányzat és intézményei részére az alább felsorolt energiatakarékosági szabályok és magatartások betartását írja elő:

1. A klímaberendezések kizárólag 28 °C-os külső hőmérséklet fölött kapcsolhatók be azzal, hogy a klimatizált helyiségek maximum 24 °C-ra vagy annál magasabb hőmérsékletre hűthetők. A hűtési hőmérséklet beállítása során ajánlott figyelembe venni, hogy egészségügyileg nem javasolt a külső és belső hőmérsékleti értékek közötti, 10 °C-nál magasabb különbség. A nem klimatizált helyiségekben, irodákban, ügyféltérben a ventilátor használható.
2. Munkaidőn kívül és ha a helyiségben senki sem tartózkodik a klíma berendezést ki kell kapcsolni, tilos a berendezések helyiséghasználaton kívüli időszakban történő indokolatlan működtetése, kiemelt figyelemmel az adott esetben éjszakára és hétvégre gondatlanul bekapcsolva hagyott berendezésekre. A klímaberendezések a nap folyamán folyamatosan nem működhetnek, napi 1-2 óra üzemszünettel történjen a használat.
3. Nyáron az árnyékolók használatával – ahol lehetséges – törekedni szükséges a helyiségek átmelegedésének megakadályozására, ezáltal is csökkenthető a helyiségek hűtéséhez szükséges energiafelhasználás.
4. A helyiségek szellőztetése rövid idejű (5-10 perc) ablaknyitással történjen, a klíma berendezések nyitott ablak és ajtó melletti használata tilos.
5. Az irodákban kellő mennyiségű természetes fény rendelkezésre állása esetén, illetve üres helyiségben a világítótesteket le kell kapcsolni (étkező, folyosó, vizes blokk, irattárak/raktárak).
6. A munkanap végén, illetve, ha előre láthatólag több mint két órán át nem használják, készenléti üzemmód helyett minden olyan elektromos berendezést, amelyet lehetséges, ki kell kapcsolni.
7. A hűtőgépet a benn tárolt élelmiszer mennyiség tekintetében az ajánlott (jellemzően közepes) hőfokra kell állítani, az indokolatlan túlhűtés elkerülésével energia takarítható meg.

8. A munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002. (II. 8.) SzCSM-EÜM együttes rendelet 2. számú mellékletének megfelelően munkaidőben a szellemi munkavégzésre szolgáló helyiségekben fűtési időszakban 20 °C, könnyű fizikai munkavégzésre szolgáló helyiségekben 18 °C, irattárakban 16 °C, raktárakban és használaton kívüli helyiségekben 6 °C hőmérsékletet, informatikai gépek berendezések működtetésére szolgáló helyiségekben a gyártó által előírt hőfokot kell biztosítani. A fűtési szezonban a helyiségek hőmérséklete – ahol a fűtési hőmérséklet központilag szabályozható – a fenti értékek szerint beállításra kerülnek.
9. Az adott helyiség fűtésére szolgáló berendezés (radiátor, gázkonvektor, stb.) mellett kiegészítő fűtő berendezés (hősugárzó, klíma egység fűtési funkciója) nem használható kivéve, ha ez gazdaságosabb üzemeltetést eredményez (pl. a napelemek által termelt plusz energia elfogyasztása által). A kiegészítő fűtési berendezések jellemzően rendkívül nagy energiaigényűek, ezért használatuk energiahatékonysági szempontból nem indokolt. A hősugárzók áramfelvétele olyan többletterhelést okoz az elektromos hálózatban, amely zárlatot okozhat ezáltal tűzveszélyt jelent.
10. Fűtési időszakban, munkaidőn kívül – ahol lehetséges – a fűtési hőmérsékletet 4 °C-kal alacsonyabbra kell állítani.
11. A monitorok és számítógépek energiatakarékos üzemmódra történő beállítása kötelező.
12. A felsorolt intézkedéseken kívül, a helyi sajátosságokat és lehetőségeket figyelembe vevő energiatakarékos intézkedések alkalmazása a többletköltségek minimalizálása érdekében indokolt.

A fenti intézkedések végrehajtásáért az intézményvezető vagy az épület üzemeltetésére kijelölt személy a felelős. A hivatal munkatársai az energiatakarékos üzemeltetést eseti jelleggel bármikor ellenőrizhetik.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester, Dr. Csősz Péter jegyző
Határidő: folyamatos

2. Határozati javaslat:

Tárgy: A rezsiköltségek emelkedésével összefüggésben önkormányzati tulajdonban álló épületek és helyiségek ideiglenes bezárása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elrendeli, hogy az előttünk álló, 2022/2023-as fűtési szezonban 2022. október 1. napjától 2023. március 31. napjáig (különösen hideg időjárási viszonyok esetén 2023. április 15. napjáig) az alábbi helyiségek és épületek kerüljenek ideiglenesen bezárásra, azaz csak temperáló fűtés legyen biztosítva:

1. Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal pihenője (1 hrsz., 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca
2. Nagyhegyes Község Önkormányzata vízmű épülete (87/1 hrsz, 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 4/A.,
3. Nagyhegyesi Vendégház szálláshely (88 hrsz, 4064 Nagyhegyes, Alkotmány utca 4.,

3. Határozati javaslat:

Tárgy: A rezsiköltségek emelkedésével összefüggésben önkormányzati tulajdonban álló épületek és helyiségek mérőóráinak leszerelése

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elrendeli, hogy azok kihasználatlansága miatt az alábbi helyiségek és épületek esetében kerüljön véglegesen leszerelésre a gázóra:

1. Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal irattára (1 hrsz., 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 2.,
2. Nagyhegyes Község Önkormányzata tulajdonában álló kivett lakóház, udvar megjelölésű ingatlan (153 hrsz, 4064 Nagyhegyes, Rákóczi utca 6.,

4. Határozati javaslat:

Tárgy: A rezsiköltségek emelkedésével összefüggésben a Rendezvényházzal kapcsolatos döntések meghozatala

Nagyhegyes Község Képviselő-testülete a Rendezvényház igénybevételének szabályozását, valamint tarifáit felülvizsgálta és azt 2022. október 1. napjától az alábbiak szerint módosítja (azon rendezvények, amelyek tekintetében a határozat meghozatalát megelőzően már megállapodás született a korábbi tarifák érvényesek):

1. A Rendezvényház bérleti díja naptári naponként 40 000 Ft (ÁFA mentes).
2. A bérleti díjon felül a bérlő a kulcsok átvételekor és visszaadásakor regisztrált óraállások különbözete szerint a gáz és áram díját a bérbeadó részére 8 napon belül megtéríti.
3. A Rendezvényház kulcsainak bérlő részére történő átadásakor, illetve annak visszaadásakor a felek a rendelkezésre bocsátott használati eszközökről átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek. A használhatatlanná vált konyhai eszközök értékét - melyeket a bérbeadó előzetesen meghatározott – a bérlő 8 napon belül köteles megfizetni.
4. A bérleti díjat, a közüzemi díjakat és az eszközök értékét a bérlő választása szerint átutalással vagy a Polgármesteri Hivatal házipénztárában készpénzben kell befizetni.
5. A fenti rendelkezések – a 6. és 7. pontban foglaltak kivételével – függetlenül a bérlő személyétől, jogalanyiságától, illetve a rendezvény időpontjától és gyakoriságától mindenkre vonatkoznak.
6. Az önkormányzat által támogatott, nagyhegyesi székhellyel rendelkező, bejegyzett szervezetek évi egy alkalommal a Rendezvényházat térítésmentesen igénybe vehetik, azonban a 2. pont szerint a közüzemi díjakat meg kell fizetniük.
7. A nagyhegyesi székhelyű, nyilvántartásba vett alapítványok alapítványi bál rendezése céljából kétfévente egy alkalommal a Rendezvényházat térítésmentesen vehetik igénybe, akiknek a közüzemi díjakat sem kell megfizetni.

A Képviselő-testület egyúttal hatályon kívül helyezi 66/2015. (IV. 15.) Kt. határozatát és a 91/2015. (IV. 15.) Kt. határozatát.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester, Dr. Csősz Péter jegyző

Határidő: 2022. szeptember 30.

5. Határozati javaslat:

Tárgy: A rezsiköltségek emelkedésével összefüggésben a Sportcentrummal kapcsolatos döntések meghozatala

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nagyhegyesi Sportcentrum használati díjait 2022. október 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

Férfi havi bérlet	4 000 Ft
Női havi bérlet	3 000 Ft
Férfi havi bérlet (nem nagyhegyesi lakosok részére)	5 000 Ft
Női havi bérlet (nem nagyhegyesi lakosok részére)	4 000 Ft
Edzői terem bérlet óránként	1 000 Ft
Műfüves pályahasználat óránként	8 000 Ft
Műfüves pályahasználat óránként (nem nagyhegyesi lakosok részére)	12 000 Ft
Beléptető kártya egyszeri díja (a kártya visszaszolgáltatása esetén visszajár)	1 000 Ft

A használó a bérleti díj megváltásával elfogadja a határozat mellékeltét képező, a testépítő terem házirendjéről és használati szabályzatról szóló dokumentumban rögzített szabályokat.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 30.

6. Határozati javaslat:

Tárgy: A rezsiköltségek emelkedésével összefüggésben egyéb döntések meghozatala

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete áttekintette a 2022. évi költségvetésében még meg nem valósult előirányzatait és akként döntött, hogy:

- a karácsonyi díszkivilágítást kizárólag az önkormányzati intézmények vonatkozásában valósítja meg, ezzel a költségvetésben tervezett bruttó 508 000 Ft-os fel- és leszerelési munkadíjat takarít meg, továbbá csökkenti az önkormányzat villamosenergia-felhasználását,
- a lakosság részére minden évben nyújtott karácsonyi egységcsomag kiosztásától az idei évben eltekint, ezzel a költségvetésben tervezett 1 000 000 Ft-ot takarít meg.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 30.

SSZ.	Fogyasztási hely neve (POD azonosító részlet)	Fogyasztási hely címe (4064 Nagyhegyes,)	Szolgáltató	Szerződés időtartama	Mértékadó éves fogyasztás (kWh)	Áramdíj (Ft/kWh)	Éves költség (rendszerhasználati díj nélkül)	Megjegyzés
1.	Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal	Kossuth utca 2.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	0	26,34	0	NAPELEM
2.	Rickl Antal Vilmos könyvtár (11852)	Kiserdő út 1.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	3963	25,14	99629,82	
3.	Tündérmű Óvoda és Bölcsőde	Kossuth utca 30/A	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	13817	26,15	361314,55	NAPELEM
4.	Idősek Háza (36824)	Rákóczi utca 2.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	26357	26,34	694243,38	NAPELEM
5.	Művelődési Ház	Kossuth utca 4.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	5280	25,14	132739,2	
6.	NSC (Konditerem) (18294)	Kossuth utca 39.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	3500	25,14	87990	
7.	Vízmű (38702)	Kossuth utca 6.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	1381	25,15	34732,15	
8.	Vendégház (30825)	Alkotmány utca 4.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	1500	25,14	37710	
9.	Rendezvényház (18124)	Kossuth utca 6/c.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	245	25,14	6159,3	NAPELEM
10.	EÜCentrum (Véd+Fog)(30829)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	2548	25,14	64056,72	
11.	EÜCentrum (Orvosok)(36256)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	3500	25,14	87990	
12.	EÜCentrum (parkoló)(36253)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	537	25,14	13500,18	
13.	EÜCentrum (Szociális rész) (36250)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	1997	25,14	50204,58	
14.	Családsegítő (18618)	Alkotmány utca 5.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	2858	25,14	71850,12	
15.	Elep (30817)	Akácfa utca	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	0	25,14	0	NAPELEM
16.	Régi rendelő (locsolás) (18264)	Kossuth utca 18.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	0	25,14	0	
17.	Szabadidőpark színpad (21604)	Kiserdő út 180/10	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	158	25,14	3972,12	
18.	Seprűkötő (30821)	Táncsics utca 22.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	1811	25,14	45528,54	
19.	Piac (15322)	Micsurin utca 1.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	142	25,14	3569,88	
20.	Lakás+kert (14141)	Táncsics utca 20.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	6853	24,69	169200,57	
21.	Sportpálya (84055)	Kossuth utca 535	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	5599	24,69	138239,31	
22.	Bérlakás közös(25043)	Kossuth utca 91.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	141	24,69	3481,29	
23.	Zebra (99171)	Kossuth utca 186	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	6	25,14	150,84	
24.	Közüvilágítás (18375)	Kossuth utca	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2022.01.01.-2023.12.31	159116	21,94	3491005,04	
25.	Levendula vendégház (10558)	Alkotmány utca 3.	E.ON Tiszántúli áramhálózati Zrt.	határozatlan	1821	46,53	84731,13	
26.	Rickl Apartman (86397)	Kossuth utca 28.	E.ON Tiszántúli áramhálózati Zrt.	határozatlan	984	46,53	45785,52	
27.	Kráter Apartman (86395)	Kossuth utca 28.	E.ON Tiszántúli áramhálózati Zrt.	határozatlan	826	46,53	38433,78	
28.	Levendulás műhely (18124)	Kossuth utca 6.	E.ON Tiszántúli áramhálózati Zrt.	határozatlan	0		0	Átkötni!
29.	Idősek Háza melletti lakás(11486)	Rákóczi utca 6.	E.ON Tiszántúli áramhálózati Zrt.	határozatlan	56	46,53	2605,68	

SSZ.	Fogyasztási hely neve (POD azonosító részlet)	Fogyasztási hely címe (4064 Nagyhegyes,)	Szolgáltató	Szerződés időtartama	Éves fogyasztás (MJ)	Gázdíj (nettó Ft/MJ)	Új gázdíj (nettó Ft/MJ)	2022 évi nettó költség (rendszerhasználati díj nélkül)	2023. évi nettó költség (rendszerhasználati díj nélkül)	Megjegyzés
1.	Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal	Kossuth utca 2.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2019.12.01-2022.12.01.	58803	3,204	30,718	323 230 Ft	1 806 311 Ft	
2.	Pihenő (50007)	Kossuth utca 2.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	47092	3,567	30,718	594 175 Ft	1 446 572 Ft	
3.	Irattár (1000E)	Kossuth utca 2.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	0		30,718	0 Ft	0 Ft	LEVETETNI!
4.	Rickl Antal Vilmos könyvtár (7000Y)	Kiserdő út 1.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	65487	3,279	30,718	214 732 Ft	1 412 664 Ft	
5.	Tündérkert Óvoda és Bölcsőde Konyha (6000Y)	Kossuth utca 30/A	ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő kft.	2019.10.01-2022.10.01.	392700	3,2	23,035	2 554 841 Ft	9 045 845 Ft	
6.	Tündérkert Óvoda és Bölcsőde Ovi (6000Y)	Kossuth utca 30/A	ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő kft.	2019.10.01-2022.10.01.	246432	3,2	23,035	1 603 246 Ft	5 676 561 Ft	
7.	Idősek Háza (36824)	Rákóczi utca 2.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2019.12.01-2022.12.01.	632047	3,515	30,718	3 654 443 Ft	19 415 220 Ft	
8.	Művelődési Ház (5000V)	Kossuth utca 4.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	388440	3,567	30,718	4 901 077 Ft	11 932 100 Ft	
9.	NSC (Konditerem) (50009)	Kossuth utca 39.	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	2022.10.01-től	99384	2,5	23,035	248 460 Ft	2 289 310 Ft	
10.	Vízmű (2000T)	Kossuth utca 6.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	63105	3,279	30,718	206 921 Ft	1 361 280 Ft	
11.	Vendégház (90000)	Alkotmány utca 4.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	126295	3,279	30,718	414 121 Ft	2 724 394 Ft	Menekültek elementek
12.	Rendezvényház (0000L)	Kossuth utca 6/c.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	66044	3,279	30,718	216 558 Ft	1 424 679 Ft	
13.	EÜCentrum (Véd+Fog))(6000M)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	74450	3,279	30,718	244 122 Ft	1 606 011 Ft	
14.	EÜCentrum (Orvosok)(7000H)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	72012	3,567	30,718	908 599 Ft	2 212 065 Ft	
15.	EÜCentrum (Szociális rész) (36250)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	36784	3,279	30,718	120 615 Ft	793 492 Ft	
16.	Családsegítő (0000Q)	Alkotmány utca 5.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	36659	3,101	30,718	451 150 Ft	1 126 091 Ft	
17.	Elep (1000Z)	Akácfa utca	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	61077	3,279	30,718	200 271 Ft	1 317 533 Ft	
18.	Seprűkötő (7000Y)	Táncsics utca 22.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	50910	3,567	30,718	642 348 Ft	1 563 853 Ft	
19.	Lakás ? (10005)	Táncsics utca 22.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	20316	3,101	30,718	250 022 Ft	624 067 Ft	
20.	Piac (4000H)	Micsurin utca 1.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	7254	3,101	30,718	89 273 Ft	222 828 Ft	
21.	Sportpálya (1000I)	Kossuth utca 535	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	2021.05.01.-2023.05.01.	64444	3,279	30,718	211 312 Ft	1 979 591 Ft	
22.	Levendula vendégház (6000X)	Alkotmány utca 3.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	38390	3,101	30,718	472 453 Ft	1 179 264 Ft	
23.	Rickl Apartman (00002)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	51800	3,567	30,718	653 578 Ft	1 591 192 Ft	
24.	Kráter Apartman (3000B)	Kossuth utca 28.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	32426	3,101	30,718	399 056 Ft	996 062 Ft	
25.	Idősek Háza melletti lakás(11486)	Rákóczi utca 6.	MVM NEXT Energiakereskedelmi Zrt.	határozatlan	0		30,718	0 Ft	0 Ft	LEVETETNI!

2732351

19 574 604 Ft

73 746 984 Ft



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Gördülő Fejlesztési Tervek véleményezése
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	GFT 2023-2037 NHS IV dokumentáció, GFT 2023-2037 NHS SZV dokumentáció
Véleményezi:	Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (1) bekezdése rendelkezik róla, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

A felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató (Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.), a beruházási tervrészt az ellátásért felelős (Nagyhegyes Község Önkormányzata) készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

Az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott tervrész mellékletét képezi.

2022. augusztus 11. napján a TRV Zrt. elektronikus úton megküldte részünkre a gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészét egyaránt. A dokumentumok az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a tisztelt bizottságot és képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében döntsön az alábbi határozati javaslatokról.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 6.

Bajusz Istvánné s. k.,
polgármester

1. Határozati javaslat

Tárgy: Gördülő fejlesztési tervek véleményezése 2023-2037 NHS-IV

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt., mint a víziközmű rendszerek üzemeltetője által az ivóvíz-közművagyron 2023-2037. időszakra elkészített gördülő fejlesztési tervet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (4) bekezdése alapján megismerte, és azt jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elfogadó nyilatkozat és a meghatalmazás aláírására, valamint az előterjesztés szerint szükséges további intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 30.

2. Határozati javaslat

Tárgy: Gördülő fejlesztési tervek véleményezése 2023-2037 NHS-SZV

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt., mint a víziközmű rendszerek üzemeltetője által az szennyvíz-közművagyron 2023-2037. időszakra elkészített gördülő fejlesztési tervet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (4) bekezdése alapján megismerte, és azt jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elfogadó nyilatkozat és a meghatalmazás aláírására, valamint az előterjesztés szerint szükséges további intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 30.

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

GFT FELÚJÍTÁSI ÉS PÓTLÁSI TERVRÉSZRŐL

A 11-09478-1-001-01-03 vkr. kóddal rendelkező NHS-IV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelőseként nyilatkozom, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által véleményezésre megküldött - 2023-2037 tervezési időszakra vonatkozó - Gördülő fejlesztési terv, Felújítási és pótlási tervrészt tanulmányoztuk, annak tartalmát elfogadjuk, előterjesztéséhez hozzájárulunk és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt-től a tervben szereplő munkák elvégzését megrendeljük.

Ezen nyilatkozatot a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére adjuk ki a Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrész Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásához és az eljárás lefolytatásához.

Nagyhegyes 2022. szeptember 21.

polgármester

Nagyhegyes Község Önkormányzata

Gördülő fejlesztési terv a 2023 - 2037 időszakra																															
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																															
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:				ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																											
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:				TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																											
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:				Ivóvíz																											
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:				TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																											
Víziközmű-rendszer kódja: **				11-09478-1-001-01-03																											
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid/közép/hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása	Változás az előző GFT-hez viszonyítva					
						Kezds	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15								
1.	nincs tervezett feladat		Nagyhegyes Község Önkormányzata	0		2023. január	2023. december	rövid	x																						Nincs változás
2.	2. számú átadáspont kialakítása		Nagyhegyes Község Önkormányzata	8 000	forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x	x												Jelenleg 1 db átadási pont van a településen a távvezetékéről, és a település vízigénye szükségessé teszi egy újabb átadási pont kialakítását	A meglévő távvezetékéről egy újabb átadási pont kialakítása, beton vízzáró akna kialakításával	Új tétel			
3.	A település területén egy új 250 m3-es víztorony kialakítása		Nagyhegyes Község Önkormányzata	40 000	forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x	x												A település megnövekedett vízigénye miatt a szükséges biztonságos vízmennyiség biztosítása, illetve a többször előfordul nyomás ingadozás kiküszöbölése érdekében új víztorony építése vált szükségessé	Új víztorony építése	Új tétel			
4.	Közfolyók aknával, mérőórával történő ellátása 3 db	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	1 500	forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x	x												Hálózatveszteség csökkentése	közfolyók aknával, mérőórával történő ellátása	Nincs változás			
5.	Kossuth-Jókai-Zalka utcák kereszteződése - vezetékek építés (D160/110 irányított fúrás - 91m)	igen	Nagyhegyes Község Önkormányzata	4 500	forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x	x												Nem a jogszabályoknak megfelelő vezetéknyomvonal miatt	Kossuth-Jókai-Zalka utcák kereszteződése - vezetékek építés (D160/110 irányított fúrás - 91m)	Nincs változás			
6.	Mosatóakna kiépítése 20 db	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	20 000	forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Hálózatmosatás hatékonyságának növelése	Mosatóakna kiépítése	Nincs változás			
7.	Bekötővezetékekbe visszacsapó beépítései ~ 460 db	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	9 200	forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Hálózatveszteség csökkentése	Bekötővezetékekbe visszacsapó beépítései	Nincs változás			
8.	A fogyasztói vízmérők táv-leolvasási rendszerének megvalósítása 1100 db	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	22 000	forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Mérőolvasás hatékonyságának és pontosságának növelése	Jeladós vízmérők beépítése	Nincs változás			
9.	Távfelügyeleti rendszer kialakítása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	5 000	forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Vízműtelep üzembiztonságának növelése	Távfelügyeleti rendszer kiépítése	Nincs változás			
10.	Komplex műszaki térinformatikai adatbázis létrehozása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	3 000	forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Hálózati elemek pontos meghatározhatósága	Komplex műszaki térinformatikai adatbázis létrehozása	Nincs változás			
11.	Távfelügyelt vagyonvédelmi rendszer kiépítése	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	500	forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Nem megfelelő vagyonvédelem	Távfelügyelt vagyonvédelmi rendszer kiépítése	Nincs változás			

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	54 000	0
III. ütem	59 700	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell
"forráshiány" kifejezéssel
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Gördülő fejlesztési terv a 2023 - 2037 időszakra																													
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																													
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:				ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																									
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:				TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																									
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:				Ivóvíz																									
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:				Nagyhegyes Község Önkormányzata																									
Víziközmű-rendszer kódja: **				11-09478-1-001-01-03																									
Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása	Változás az előző GFT-hez viszonyítva			
				(eFt)		Kezds	Befejezs	(rövid/közép/hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15						
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	833/27/2009. (alapengedély) + módosításai	Nagyhegyes Község Önkormányzata	499	használati díj	2023. január	2023. december	rövid	x																				
2.	MOL hálózati nyomásfokozás felújítása		Nagyhegyes Község Önkormányzata	2 000	használati díj	2023. január	2023. december	rövid	x																			Új feladat	
3.	A vízhálózat átadási csomópontjának átépítése		Nagyhegyes Község Önkormányzata	5 000	éves használat díj 825 eFt + előző évek használati díj maradványa 4175 eFt)	2023. január	2023. december	rövid	x																			Új feladat	
4.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Nagyhegyes Község Önkormányzata	1 994	használati díj	2024	2027	közép		x	x	x	x																
5.	Altalaj tűzcsapok föld feletti tűzcsapokra történő, folyamatos cseréje 20 db	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	7 000	használati díj	2024	2027	közép		x	x	x	x													Régi elavult altalaj tűzcsapok cseréje.	Modern feltalaj tűzcsapok beépítése.	Nincs változás	
6.	Bekötővezetékek cseréje (100 db)	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	15 000	részben forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x													Régi PVC vezetékek cseéje.	Új Kpe bekötővezeték kiépítése.	Nincs változás	
7.	Szakaszoló tolózáarak cseréje (4 db)	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	600	forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x													Régi elhasználódott tolózáarak cseréje.	Modern gumi ékzárásu tolózáarak beépítése.	Nincs változás	
8.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Nagyhegyes Község Önkormányzata	4 986	használati díj	2028	2037	hosszu							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
9.	Altalaj tűzcsapok föld feletti tűzcsapokra történő, folyamatos cseréje 15 db	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	7 400	használati díj	2028	2037	hosszu							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Régi elavult altalaj tűzcsapok cseréje.	Modern feltalaj tűzcsapok beépítése.	Nincs változás
10.	Szakaszoló tolózáarak cseréje (50 db)	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	7 500	használati díj	2028	2037	hosszu							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Régi elhasználódott tolózáarak cseréje.	Modern gumi ékzárásu tolózáarak beépítése.	Nincs változás
11.	Nyomásfokozó akna gépészeti, építészeti felújítása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	5 000	használati díj	2028	2037	hosszu							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Acélkorrozio	Nyomásfokozó akna gépészeti, építészeti felújítása	Nincs változás
12.	Bekötővezetékek cseréje (970 db)	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	150 000	részben forráshiány	2028	2037	hosszu							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Régi PVC vezetékek cseéje.	Új Kpe bekötővezeték kiépítése.	Nincs változás
13.	A vízműhálózat rekonstrukciós munkái, gerincvezetékek szükség szerinti cseréje (KM PVC-5600 m)	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	56 000	forráshiány	2028	2037	hosszu							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Hálózatveszteség csökkentése	A vízműhálózat rekonstrukciós munkái, gerincvezetékek szükség szerinti cseréje	Nincs változás

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	7 499	7499 (éves használati díj 3324 eFt + előző évek használati díj maradványa 4175eFt)
II. ütem	21 594	13 296
III. ütem	230 886	33 240

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Használati díj: eFt
Nagyhegyes: 3324



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

Gördülő Fejlesztési Terv

NHS-IV

víziközmű rendszerre

2023-2037

Ellátásért felelős megnevezése: Nagyhegyes Község Önkormányzata

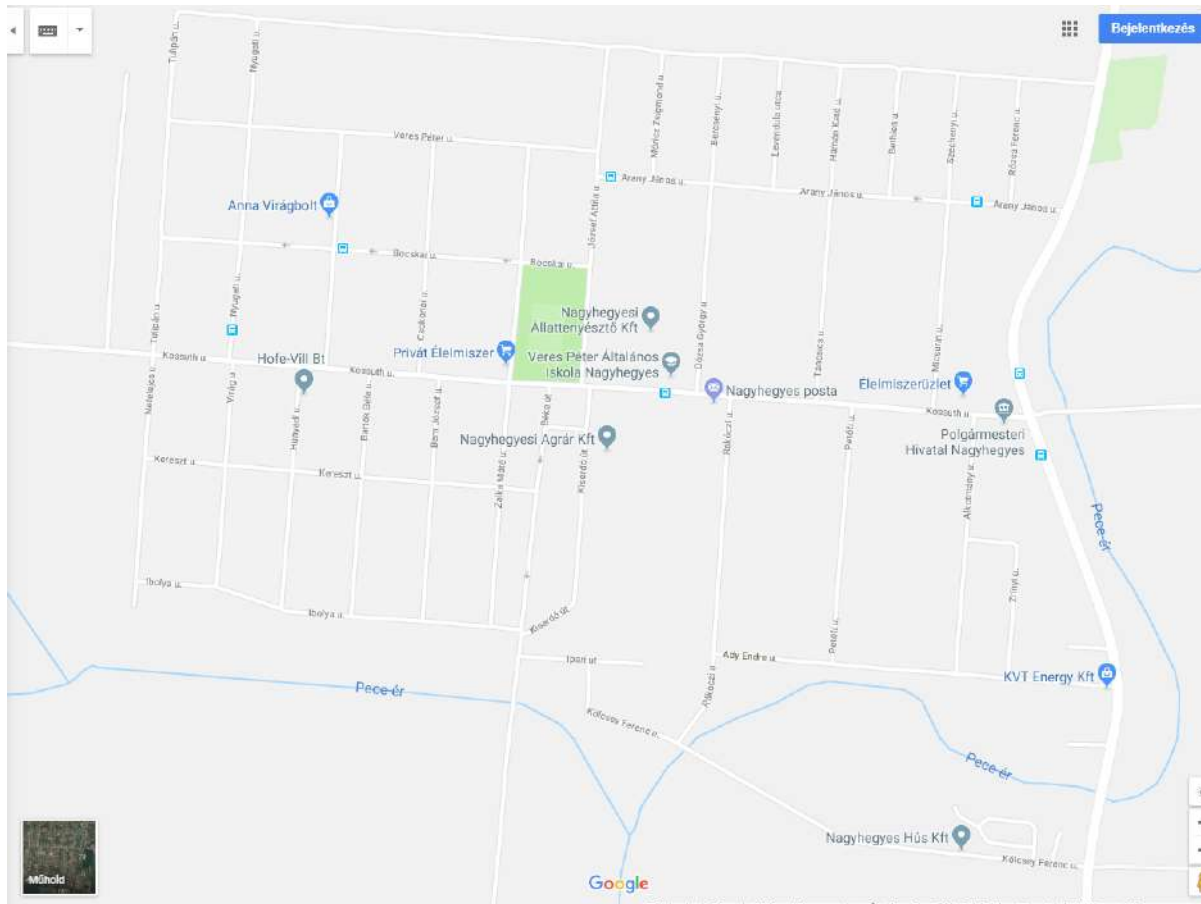
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: NHS-IV

A víziközmű-rendszer részei: Nagyhegyes vízmű, Nagyhegyes ivóvízhálózat



A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Nagyhegyes vízmű:

A településen 2 db mélyfúrású kút található. Az 1975-ben létesült vízmű és a kutak üzemén kívül vannak.

Nagyhegyes településen az ivóvízellátás a KFCS Felszínivíz Tisztítóművéből (DEB-IV vkr-ból) érkező, 8346 m távvezetékről lecsatlakozva történik.

2 db mélyfúrású kút (üzemen kívül)
1 db vízműtelep (üzemen kívül)

A vízműtelep üzemén kívüli.

Nagyhegyes ivóvízhálózat:

Balmazújvárosból egy nyomásfokozó segítségével jut el a víz Nagyhegyesre a fogadó aknába. Az aknából történik a fogyasztói hálózatba való áramlás. A település ivóvízhálózata 1994-ben került üzembe helyezésre.

11157 fm NA80 KM-PVC gerincvezeték
468 fm NA100 KPE gerincvezeték
7621 fm NA150 KM-PVC gerincvezeték
5065 NA200 KPE gerincvezeték
6305 fm NA25 KM-PVC/KPE bekötővezeték
11 db közkifolyó
44 db tűzcsap

Az ivóvízhálózat általános állapota jó, rendszeres a karbantartás.

Meghatalmazás

Nagyhegyes Község Önkormányzata (székhely: 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 2., adószám: 15728393-2-09) - mint ellátásért felelős/ellátásért felelősök képviselője* - meghatalmazza a **Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. víziközmű-szolgáltatót**, hogy a 11-09478-1-001-01-03 vkr. kóddal rendelkező NHS-IV megnevezésű víziközmű-rendszerre vonatkozó, 2023-2037 tervezési időszakhoz kapcsolódó Gördülő fejlesztési terv Beruházási tervrészét a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz benyújtsa, a benyújtással kapcsolatos eljárásban Nagyhegyes Község Önkormányzata helyett és nevében teljes körűen eljárjon.

A meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Kelt: Szolnok, 2022. szeptember 21.

Nagyhegyes Község Önkormányzata
meghatalmazó
képviseli:
Bajusz Istvánné
polgármester

A meghatalmazást elfogadom:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. meghatalmazott	
képviseli:	
Poór János István	Zsótér László
operatív főmérnök	műszaki beruházási és vállalkozási osztályvezető

Tanú1:	Tanú2:
Lakcím:	Lakcím:
Aláírás:	Aláírás:

*: a megfelelő aláhúzendó

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

GFT FELÚJÍTÁSI ÉS PÓTLÁSI TERVRÉSZRŐL

A 21-09478-1-001-01-01 vkr. kóddal rendelkező NHS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelőseként nyilatkozom, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által véleményezésre megküldött - 2023-2037 tervezési időszakra vonatkozó - Gördülő fejlesztési terv, Felújítási és pótlási tervrészt tanulmányoztuk, annak tartalmát elfogadjuk, előterjesztéséhez hozzájárulunk és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt-től a tervben szereplő munkák elvégzését megrendeljük.

Ezen nyilatkozatot a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére adjuk ki a Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrész Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásához és az eljárás lefolytatásához.

Nagyhegyes 2022. szeptember 21.

polgármester

Nagyhegyes Község Önkormányzata

Gördülő fejlesztési terv a 2023 - 2037 időszakra																												
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																												
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:				ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																								
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:				TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																								
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:				Szennyvíz																								
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:				TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																								
Víziközmű-rendszer kódja: **				21-09478-1-001-01-01																								
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid/közép/hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása	Változás az előző GFT-hez viszonyítva		
						Kezds	Befejezs		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
1.	Nincs tervezett feladat		Nagyhegyes Község Önkormányzata	0		2023. január	2023. december	rövid	x																			
2.	Távfelügyeleti rendszer bővítése	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	2 000	forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x											Átemelők üzembiztonsága	Távfelügyeleti rendszer bővítése		Nincs változás	
3.	Távfelügyelt vagyonvédelmi rendszer kiépítése	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	500	forráshiány	2024	2027	közép		x	x	x	x											Vagyonvédelem	Távfelügyelt vagyonvédelmi rendszer kiépítése		Nincs változás	
4.	Komplex műszaki térinformatikai adatbázis létrehozása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	3 000	forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Hálózat elemek helyének meghatározása	Új térinformatikai rendszer beszerzése		Nincs változás

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	2 500	0
III. ütem	3 000	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Gördülő fejlesztési terv a 2023 - 2037 időszakra																												
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																												
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:				ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																								
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:				TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.																								
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:				Szennyvíz																								
A Vksztv. 11.5 (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:				Nagyhegyes Község Önkormányzata																								
Víziközmű-rendszer kódja:**				21-09478-1-001-01-01																								
Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid/közép/hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak éveitől****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása	Változás az előző GFT-hez viszonyítva		
						Kezdet	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	330/9/2013.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	539	használati díj	2023. január	2023. december	rövid	x																			
2.	Szennyvíztelep gépészeti, technológiai, irányítástechnikai rendszerének szükség szerinti cseréje, felújítása		Nagyhegyes Község Önkormányzata	4 320	éves használati díj 3057eFt + előző évek használati díj maradványa 1263eFt	2023. január	2023. december	rövid	x																Szennyvíztelep gépészeti, technológiai, irányítástechnikai rendszerének szükség szerinti cseréje, felújítása	Új feladat		
3.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Nagyhegyes Község Önkormányzata	2 156	használati díj	2024	2027	közép		x	x	x	x															
4.	Légfűvók felújítása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	4 600	használati díj	2024	2027	közép		x	x	x	x												A szennyvíztisztító telep gépi berendezései (gépi rács, szalagszűrő prés, levegőfűvók) folyamatosan nagy igénybevételnek vannak kitéve, üzemidejük magas, melynek során az alkatrészeik elhasználódnak. Az üzembiztonság, hatékony szennyvíztisztítás érdekében felújításukat ütemezni szükséges.	Légfűvók szakszervizzel történő felújítása	Nincs változás	
5.	A felügyeleti számítógép felújítása, cseréje	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	800	használati díj	2024	2027	közép		x	x	x	x												A számítógép felújítása, cseréje szükséges	A felügyeleti számítógépek felújítása, cseréje	Nincs változás	
6.	DIACI szennyvíziszap rakodásra használt munkagép felújítása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	2 000	használati díj	2024	2027	közép		x	x	x	x												Felülvizsgálata szükséges.	DIACI szennyvíziszap rakodásra használt munkagép felújítása	Nincs változás	
7.	Szennyvízszivattyúk szükség szerinti felújítása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	900	használati díj	2024	2027	közép		x	x	x	x												A szennyvízszivattyúk fokozatosan elhasználódnak, felújításuk szükséges az üzemük működés érdekében.	Szennyvízszivattyúk szükség szerinti felújítása	Nincs változás	
8.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Nagyhegyes Község Önkormányzata	5 390	használati díj	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
9.	Szennyvízszivattyúk szükség szerinti felújítása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	3 400	használati díj	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		A szennyvízszivattyúk fokozatosan elhasználódnak, felújításuk szükséges az üzemük működés érdekében.	Szennyvízszivattyúk szükség szerinti felújítása	Nincs változás
10.	Átemelők gépészeti, irányítástechnikai felújítása	nem	Nagyhegyes Község Önkormányzata	28 000	használati díj, részben forráshiány	2028	2037	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		A szennyvízátemelők gépészeti berendezései, irányítástechnikai vezérlő berendezései fokozatosan elavulnak, elhasználódnak, felújításuk szükséges az üzemük működés érdekében.	Átemelők gépészeti, irányítástechnikai felújítása	Nincs változás

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	4 859	4859 (3596 eFt éves használati díj + 1263 eFt előző évek használati díj maradványa)
II. ütem	10 456	14 384
III. ütem	36 790	35 960

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Használati díj: eFt
Nagyhegyes: 3596



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

Gördülő Fejlesztési Terv

NHS-SZV

víziközmű rendszerre

2023-2037

Ellátásért felelős megnevezése: Nagyhegyes Község Önkormányzata

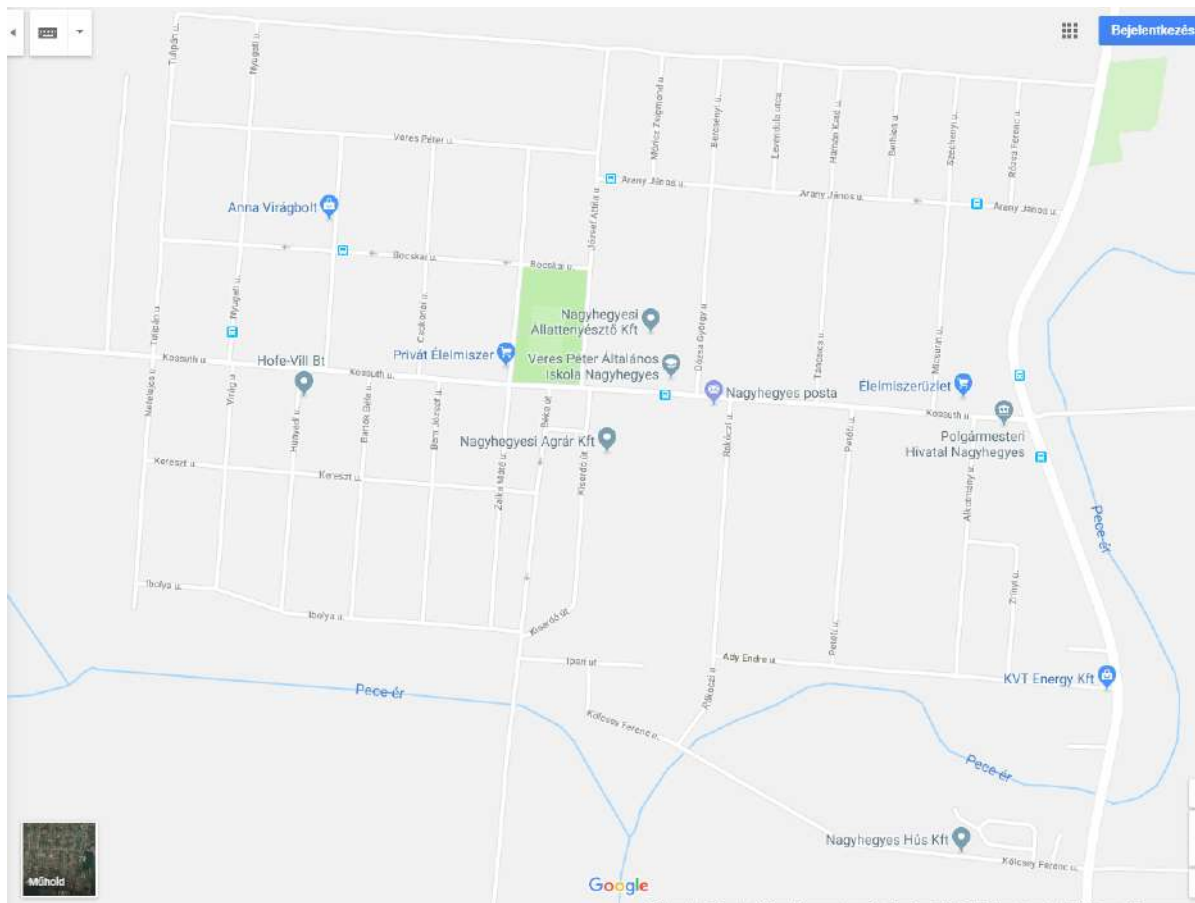
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: NHS-SZV

A víziközmű-rendszer részei: Nagyhegyes szennyvíztisztító, Nagyhegyes csatornahálózat



A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Nagyhegyes szennyvíztisztító:

A szennyvíztisztító telep 2013-ban létesült, kapacitása 300 m³/d. A telep automatizált. Alkalmazott technológia: eleveniszapos, totáloxidációs tisztítási technológia, III. tisztítási fokozat. A szennyvíztisztító telep technológiai lépcsőfokai: mechanikai tisztítás, biológiai tisztítás, hypo-adagolás (szükség esetén), iszapvíztelenítés.

- 1 db TFH fogadó műtárgy
- 1 db gépi rács AP-300/5 tip.
- 1 db uszadékfogó műtárgy (levegőellátás: 1 db BECKER tip. fűvó)
- 1 db cas-szulfát adagoló berendezés
- 1 db biológiai műtárgy (levegőellátás: 3 db ROBOX ES 35/2 p tip. fűvó)
- 1 db mamutszivattyú (levegőellátás: 2 db BECKER tip. fűvó)
- 1 db fertőtlenítő műtárgy
- 1 db hypo adagoló berendezés
- 1 db iszapsiló

1 db LIM-800 szalagszűrő prés
1 db iszaptároló

A szennyvíztisztító telep 2012-ben került beüzemelésre, ennél fogva állapota újszerű, technológiailag jól üzemel. A gépház és az iszaptároló épülete sérülés mentes állapotban van. A vasbeton műtárgyak szerkezetileg épek. A telepen beépített szivattyúk, keverők, mérők, légfűvők mind meghibásodás nélkül, üzemszerűen működnek. Az irányítástechnika kezelőszekrénye sérülésmentes állapotban van.

Nagyhegyes csatornahálózat:

A csatornahálózat 2013-ban épült ki. A településen gravitációs csatornahálózat üzemel, amely elválasztott rendszerű. A hálózaton 4 db szennyvízátemelő üzemel.

15381 fm NA200 KG-PVC gerinccsatorna
9733 fm D160 KG-PVC bekötőcsatorna
4 db szennyvízátemelő
181 fm D63 PE nyomóvezeték
2246 fm D90 PE nyomóvezeték
319 fm D110 PE nyomóvezeték

A csatornahálózat és a szennyvízátemelők megfelelő állapotban vannak. A hálózaton nem jellemző a meghibásodás. Az átemelő aknáknak elhelyezkedő vezetékek, idomok korróziómentes állapotban vannak. Az irányítástechnikai kezelőszekrények újszerű állapotban vannak.

Meghatalmazás

Nagyhegyes Község Önkormányzata (székhely: 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 2., adószám: 15728393-2-09) - mint ellátásért felelős/ellátásért felelősök képviselője* - meghatalmazza a **Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. víziközmű-szolgáltatót**, hogy a 21-09478-1-001-01-01 vkr. kóddal rendelkező NHS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszerre vonatkozó, 2023-2037 tervezési időszakhoz kapcsolódó Gördülő fejlesztési terv Beruházási tervrészét a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz benyújtsa, a benyújtással kapcsolatos eljárásban Nagyhegyes Község Önkormányzata helyett és nevében teljes körűen eljárjon.

A meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Kelt: Szolnok, 2022. szeptember 21.

Nagyhegyes Község Önkormányzata
meghatalmazó
képviseli:
Bajusz Istvánné
polgármester

A meghatalmazást elfogadom:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. meghatalmazott	
képviseli:	
Poór János István	Zsótér László
operatív főmérnök	műszaki beruházási és vállalkozási osztályvezető

Tanú1:	Tanú2:
Lakcím:	Lakcím:
Aláírás:	Aláírás:

*: a megfelelő aláhúzendó



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Önkormányzati termőföldek hasznosítása 2022-2023.
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	Határszemle
Véleményezi:	Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Az önkormányzati termőföldek hasznosítási konstrukciójának pénzügyi mérlege az alábbiak szerint alakult az elmúlt években:

Év	kiadás	bevétel	támogatás	mérleg
2016	12 096 352 Ft	8 929 970 Ft	2 518 492 Ft	-647 890 Ft
2017	12 003 684 Ft	11 373 566 Ft	2 316 155 Ft	1 686 037 Ft
2018	13 929 074 Ft	15 483 225 Ft	3 198 036 Ft	4 752 187 Ft
2019	11 937 557 Ft	15 747 044 Ft	3 315 531 Ft	7 125 018 Ft
2020	15 783 357 Ft	19 145 253 Ft	3 695 877 Ft	7 057 773 Ft
2021	22 778 011 Ft	24 904 900 Ft	3 615 818 Ft	5 742 707 Ft

Az első év negatívumát – amely a kezdéskor kapott kisebb támogatásnak, a visszavett földek rossz állapotának (tápanyagban szegény, gyomos), az időjárásnak és a szakmai tapasztalatlanságnak volt vélhetően köszönhető – követően a termőföld hasznosítás a továbbiakban pozitív bevételeket generált.

A 2021. évi pozitív mérleg visszaesését a múlt év végén az idei évre megvásárolt megdrágult műtrágya okozta. Az idei év sajnos negatív mérleggel fog zárulni az aszályos idő és az energiaárrobbanás miatt (drágább vetőmag, műtrágya, művelési költségek, kisebb hozamok), mely a következő évek termelési eredményeire is kihatással lesz.

Az alábbi táblázat bemutatja az idei és a jövő évre tervezett növénykultúrákat az önkormányzat tulajdonában álló földterületeken:

Hrsz	AK	m ²	Növénykultúra 2022	Növénykultúra 2023
08/2	109,18	27 294	takarmánykukorica	őszi búza
010/4	411,7	106 825	takarmánykukorica	őszi búza
010/8	57,96	18 015	takarmánykukorica	őszi búza
022/12	381,47	99 268	takarmánykukorica	őszi búza
022/61	116,6	29 544	takarmánykukorica	őszi búza
069/32	306	79 035	őszi búza	takarmánykukorica
041/7	23,36	6 073	őszi búza	takarmánykukorica
041/8	60,1	16 010	őszi búza	takarmánykukorica
041/9	52,06	13 320	őszi búza	takarmánykukorica
693/38	belterület	25 971	őszi búza	takarmánykukorica
0439/2	118,79	44 657	takarmánylucerna	takarmánylucerna

A Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) 13. § (2) bekezdése alapján „az 5.000.000 Ft-ot meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzés, felújítás, karbantartás, beruházás esetén nyilvános vagy zártkörű pályázati eljárást kell lefolytatni.”

Fentiek alapján javaslom a pályázati felhívást három ajánlattevő részére megküldeni.

Az elepi terület vonatkozásában a növénykultúra sajátosságai miatt, az Agropoint Kft-vel, a haszonnövény ciklusának végéig, 2023. októberéig kötöttünk szerződést, ezért annak megpályáztatása jelenleg még nem releváns.

Az ingatlanvagyon szabályszerű hasznosításának érdekében indokolt az elepi legelőterületek (0428/2, 0428/57, 0428/44 hrsz) 2021. október 31-én lejáró szerződéseit követően a terület bérlőinek versenyeztetés útján történő kiválasztása is.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a külterületi ingatlanok műveléséről készített beszámolót tárgyalja meg és döntsön a 2022-2023. gazdasági évre vonatkozó termőföld hasznosításról, valamint ez elepi legelőterületek versenyeztetés útján történő bérbeadásáról.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 10.

Bajusz Istvánné s.k.
polgármester

1. Határozati javaslat:

Tárgy: Az önkormányzati termőföldek 2022. évi hasznosításáról szóló beszámoló

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati termőföldek 2022. évi hasznosításáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 21.

2. Határozati javaslat:

Tárgy: Külterületi termőföldek művelési javaslata 2022-2023.

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése alapján zártkörű, meghívásos – e határozat mellékletét képező tartalmú – pályázatot ír ki a tulajdonában álló, alábbi földterületek egyes művelési feladatainak ellátására 2022. november 1. napjától az alábbiak szerint:

Hrsz	AK	m ²	Növénykultúra 2022	Növénykultúra 2023
08/2	109,18	27 294	takarmánykukorica	őszi búza
010/4	411,7	106 825	takarmánykukorica	őszi búza
010/8	57,96	18 015	takarmánykukorica	őszi búza
022/12	381,47	99 268	takarmánykukorica	őszi búza
022/61	116,6	29 544	takarmánykukorica	őszi búza
069/32	306	79 035	őszi búza	takarmánykukorica
041/7	23,36	6 073	őszi búza	takarmánykukorica
041/8	60,1	16 010	őszi búza	takarmánykukorica
041/9	52,06	13 320	őszi búza	takarmánykukorica
693/38	belterület	25 971	őszi búza	takarmánykukorica

A képviselő-testület a fenti földek művelési feladatainak ellátására az alábbi társaságokat hívja fel ajánlattételre:

1. Nagyhegyesi Állattenyésztő, Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (4064 Nagyhegyes, Szoboszlói útfél 077/7.)
2. Nagyhegyes - 7 Mezőgazdasági Szolgáltató, Termelő és Értékesítő Kft. (4064 Nagyhegyes, Szoboszlói útfél 077 hrsz.)
3. Civis Crop Kft. (4031 Debrecen, Hámfa utca 5.)

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. október 12.

1. számú melléklet a .../2022. (IX. 21.) Kt. határozathoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló, alábbi földterületeinek egyes művelési feladatainak ellátására pályázatot ír ki a következők szerint:

Hrsz	AK	m ²	Növénykultúra 2022	Növénykultúra 2023
08/2	109,18	27 294	takarmánykukorica	őszi búza
010/4	411,7	106 825	takarmánykukorica	őszi búza
010/8	57,96	18 015	takarmánykukorica	őszi búza
022/12	381,47	99 268	takarmánykukorica	őszi búza
022/61	116,6	29 544	takarmánykukorica	őszi búza
069/32	306	79 035	őszi búza	takarmánykukorica
041/7	23,36	6 073	őszi búza	takarmánykukorica
041/8	60,1	16 010	őszi búza	takarmánykukorica
041/9	52,06	13 320	őszi búza	takarmánykukorica
693/38	belterület	25 971	őszi búza	takarmánykukorica

Benyújtandó dokumentumok:

- komplett, tételesen alábontott termesztés-technológia növénykultúránkénti (őszibúza, takarmánykukorica,) lebontásban,
- egy hektárra vetített fajlagos költségeket tartalmazó árajánlat növénykultúránkénti lebontásban (bruttó összeg).

Pályázati feltételek:

- az adott területre irányadó növénykultúra termesztésben az elmúlt 3 évben szerzett szakmai tapasztalat,
- az eljárásban nem lehet pályázó, akinek az ajánlatkérő Nagyhegyes Község Önkormányzata adóhatóságánál bármilyen tartozása áll fenn; a pályázat beadásával ajánlattevő felhatalmazza ajánlatkérőt, hogy a tartozás tényét megvizsgálja,
- az ajánlattevő alkalmatlanságát eredményezi, ha vele szemben csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás van folyamatban,
- előnyt jelent: szándéknyilatkozat arról, hogy a felesleget az aktuális piaci áron felvásárolja, vagy értékesíti, melynek ellenértéke az önkormányzatot illeti meg.

A nyertes ajánlattevő az egy évre szóló mezőgazdasági vállalkozási szerződésben vállalja a munkák I. osztályú minőségben történő elvégzését, valamint a termény értékesítésében/felvásárlásában való közreműködést a tranzakció hónapjának piaci átlagárán, melynek ellenértéke az önkormányzatot illeti meg.

A pályázatokat **2022. év október 11. (kedd) 12.00 óráig** zárt borítékban, cégszerű aláírással a megjelölt időpontig és helyen, a pályázatra utaló jelzéssel (Árajánlat 2023. évi

mezőgazdasági munkákra, nem felbontandó) a Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatal titkárságán (4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2.) kell benyújtani.

A pályázat nyertese növénykultúránként, a művelési feladatokra az ajánlati ár és a termesztéstechnológia figyelembevételével összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő gazdálkodó.

A képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatról **a képviselő-testület 2022. október 19-i ülésén dönt**, szükség esetén független szakértő bevonásával.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 22.

Nagyhegyes Község Önkormányzata

3. Határozati javaslat:

Tárgy Elepi termőföldek (0428/2, 0428/57, 0428/44 hrsz) hasznosítása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozathoz mellékelt felhívás közzétételével kívánja hasznosításra bérbe adni a 0428/2 hrsz-ú gyümölcsös, a 0428/57 hrsz-ú nádas, legelő, valamint a 0428/44 hrsz-ú legelő művelési ágú külterületi ingatlanait.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ingatlan hasznosításáról szóló felhívás közzétételéről gondoskodjon a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelet előírásainak megfelelő módon.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. október 12.

**FELHÍVÁS ELEPI TERMŐFÖLDEK (0428/2, 0428/57, 0428/44 HRSZ)
HASZNOSÍTÁSÁRA**



1. Nagyhegyes Község Önkormányzata a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelete alapján haszonbérbeadásra jelöli ki a tulajdonában álló alábbi ingatlanokat:

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (m ²)
0428/2	gyümölcsös	3 604 (17,55 AK)
0428/57	nádas; legelő	8 525 (1,36 AK) 15 161 (27,59 AK);
0428/44	legelő	16 393 (29,84 AK)

2. Haszonbérleti szerződés:

- haszonbérleti díj összege: **80 000 Ft/ha/év, azaz nyolcvanezer forint/hektár/év**
- a haszonbérleti időszak hossza: **5 gazdasági év**

3. Pályázati feltételek:

- A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földforgalmi törvény) 5. § 7. pontja szerint földművesnek vagy 19. pontja szerint mezőgazdasági termelőszövetkezetnek minősül, így nincs akadálya a haszonbérleti szerződés vele történő megkötésének.
- A pályázónak vállalnia kell, hogy a termőföldet a haszonbérleti szerződés időtartama

alatt rendeltetésének megfelelően, a rendes gazdálkodás szabályai szerint megműveli, használja, azt gondozza, rendben tartja a jó gazda gondosságával és gondoskodik a termőképessége fennmaradásáról.

- A haszonbérlet ingatlan művelési ágát megváltoztatni vagy építkezni, meglévő építményt átalakítani, lebontani csak az önkormányzat írásbeli hozzájárulásával szabad.
- A pályázó vállalja, hogy a haszonbérleti díjat a haszonbérleti szerződésben meghatározottak szerint megfizeti az önkormányzat részére.

4. Az ingatlanokról további információt Cseke Tamás településfejlesztési referens ad a 06-52/566-009-es telefonszámon vagy ügyfélfogadási időben személyesen a Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatalban (4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2.).

5. Az ajánlattevő az ajánlatát zárt borítékban, cégszerű aláírással 1 (egy) papír alapú példányban közvetlenül személyesen vagy postai úton **2022. október 12. (kedd) 12.00 óráig** köteles benyújtani a Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatalban (4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2.). A külső borítékon fel kell tüntetni továbbá a következő megjegyzést: "Elepi termőföld haszonbérlet - Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!".

6. Az érvényes ajánlatnak tartalmaznia kell:

- a jelen pályázati kiírás 3. pontjában meghatározott nyilatkozatokat;
- a tervezett hasznosítás bemutatását legfeljebb 2000 karakterben;
- az ajánlattevő nyilatkozatát a pályázati felhívásban és a rendeletben foglalt feltételek elfogadására, az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre.

7. A beérkezett, érvényes ajánlatokat Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete soron következő ülésén bírálja el. A kiíró a pályázat kiírásakor fenntartja a jogot, hogy egyik ajánlattevővel se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a pályázatot eredménytelennek.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 22.

Nagyhegyes Község Önkormányzata

HATÁRSZEMLE 2022.09.09.

1. Helyrajzi szám: 08/2

Terület: 27294 m² 109,18Ak

Növénykultúra: takarmánykukorica

A terület a következő évi növénykultúra számára előkészítve.



2-3. Helyrajzi szám: 010/4, 010/8

Terület: 106825m²+18015m² 411,7Ak+57,96Ak

Növénykultúra: takarmánykukorica

A terület a következő évi növénykultúra számára előkészítve.



HATÁRSZEMLE 2022.09.09.

4.5. Helyrajzi szám: 022/12, 022/61

Terület: 99268m² + 29544m² 381,47Ak+116,1Ak

Növénykultúra: takarmánykukorica

A terület a következő évi növénykultúra számára előkészítve.



6. Helyrajzi szám: 069/32

Terület: 128812 m² 306Ak

Növénykultúra: őszi búza

A betakarított terület tarlója.



HATÁRSZEMLE 2022.09.09.

7-9. Helyrajzi szám: 041/7, 041/8, 041/9

Terület: 16010m² 60,1Ak6037m²+16010m²+13320m² 23,36Ak+60,1Ak+52,06Ak

Növénykultúra: őszi búza

A betakarított terület tarlója.



10. Helyrajzi szám: 693/38

Terület: 22357m²

Növénykultúra: őszi búza

A betakarított terület tarlója.



HATÁRSZEMLE 2022.09.09.

11. Helyrajzi szám: 693/38

Terület: 13469 m²

Növénykultúra: gyümölcsfák

Az elmúlt években fokozatosan telepített gyümölcsfák megfelelő állapotban vannak, azonban néhány példány kiszáradt.





Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Helyi Leader pályázat önerő emelése
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Melléletek:	Támogatói okirat
Véleményezi:	Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Hajdúk Vidékfejlesztési Egyesülete (LEADER) által kiírt VP6-19.2.1-40-5-21 kódszámú "Helyi fejlesztések támogatása" című helyi, 95%-os támogatási intenzitású felhívásra, áprilisban benyújtott pályázatunkat az Irányító Hatóság 2022. augusztus 02-án, támogatásra alkalmasnak minősítette és 7.247.349 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosított, egy homlokrakodó szett, valamint egy ágapritó beszerzésére és a pályázat járulékos költségeinek (nyilvánosság, projektmenedzsment) finanszírozására.

A pályázathoz 2022. március elején bekért alátámasztó ajánlatok csak 90 napig voltak érvényesek, ezért új beszerzési eljárást kellett lefolytatnunk. Az inflációnak a forintgyengülésnek és a forintárfolyam romlásának köszönhetően, a gépbeszerzés új eljárásában megkapott legkedvezőbb ár jelentősen meghaladta a rendelkezésre álló forrást, ezért az önerő mértékének emelése indokolt a támogatás sikeres felhasználásához.

Kérem a tisztelt bizottságot és a képviselő-testületet, hogy a projekt sikeres megvalósítása érdekében az önkormányzat idei évi költségvetéséből finanszírozza a megnövekedett költségeket.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 12.

Bajusz Istvánné s.k.,
polgármester

Határozati javaslat:

Tárgy: „Helyi fejlesztések támogatása” című VP6-19.2.1.-40-5-21 kódszámú konstrukcióra benyújtott pályázat önerő emelése

Nagyhegyes Község Önkormányzata a Hajdúk Vidékfejlesztési Egyesülete területén a VP6-19.2.1.-40-5-21 kódszámú „Helyi fejlesztések támogatása” című pályázaton elnyert 7.247.349 Ft összegű vissza nem térítendő támogatás felhasználása érdekében biztosítja a megnövekedett önerőt az alábbiak szerint.:

Megnevezés	Támogatás	Önerő
1. Nonius 11 Homlokrakodó	3.607.435 Ft	1.205.865 Ft
2. Ardenburg Lignum ágaprító	3.486.785 Ft	183.515 Ft
3. Nyilvánosság	10.160 Ft	508 Ft
4. Projektmenedzsment	151.029 Ft	47.022 Ft
Összesen	7.247.349 Ft	1.436.910 Ft

A 8.684.259 Ft összköltségű pályázatban felmerülő 1.436.910 Ft pályázati önerőt az önkormányzat a 2022. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert, hogy a beszerzési eljáráson legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást nyújtó pályázóval a szerződést aláírja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. november 01.

Iratazonosító:



3383751143

Oldal: 1

Iktatószám: 842/1523/1/6/2022

Kedvezményezett neve: Nagyhegyes Község Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 4064 Nagyhegyes Kossuth utca 2.

Ügyfél-azonosító: 1005321881

Projekt azonosítója: 3363995127

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a(z) Hajdúk Vidékfejlesztési Egyesülete működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1.-40-5-21 kódszámú, Hajdúk Vidékfejlesztési Egyesülete - Helyi fejlesztések támogatása című felhívás alapján Nagyhegyes Község Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2022.04.07 15:13:44 időpontban 3363995127 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató a 3363995127 iratazonosító számú támogatási kérelmet

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A támogatási kérelemmel elért összpontszám: 91

A Helyi Bírálóbizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám: 55

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 7 247 349 Ft , azaz hétmillió-kettőszáznegyvenhétezer-háromszáznegyvenkilenc forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2022.07.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: A felhívás eltérő rendelkezése hiányában, a helyi támogatási kérelem benyújtásának napja után felmerült költségek számolhatóak el a projekt részeként, az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2022.11.30.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 7 628 789 Ft, azaz hétmillió-hatszázhuszonnyolcezer-hétszáznyolcvankilenc forint.

A Támogatás intenzitása: 95,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a illetve legfeljebb 30 000 000 -Ft.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 3 623 674 Ft, azaz hárommillió-hatszázhuszonháromezer-hatszázhetvennégy forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból

7 247 349 Ft, azaz hétmillió-kettőszáznegyvenhétezer-háromszáznegyvenkilenc forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) alapján csekély összegű támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma 7 247 349 Ft), amely a jogcímrendelet 18-19. §-ában, 21-22. §-ában, 24. § c) pontjában és 100.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

Jelen okirat alapján nyújtott csekély összegű (de minimis) támogatás összege euróban 19 630 EUR (azaz tizenkilencezer-hatszázharminc euró). Az átváltás során használt árfolyam meghatározó üzleti ténye a 907/2014/EU rendelet 34. cikk (1) bekezdése alapján azon év január 1-je, amely év során a támogatás odaítélésére vonatkozó határozatot meghozták.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4 . mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 6. mellékletben meghatározott indikátorok és az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni. A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Helyi Akciócsoportnál.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrárminiszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Amennyiben a támogatási kérelemben rögzített első mérföldkő időpontja az Okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérföldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérföldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik az Okirat hatálybalépésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2022. augusztus 02.

Támogató
Papp Zsolt György
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A projekt műszaki-szakmai tartalmára és eredményeire vonatkozó feltételeket a felhívás 3.4 pontja tartalmazza.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

A Jogkövetkezményeket a felhívás Jogkövetkezmények c. melléklete tartalmazza.

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	7 668 260
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	7 628 789
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	39 471
Támogatás összege (Ft):	7 247 349
Önerő (Ft):	420 911
Saját forrás (Ft):	420 911
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	39 471

Tájékoztatjuk, hogy a 3. melléklet - A Projekt forrásai elnevezésű táblázatban nem elszámolható kiadásként feltüntetett összeg a támogatási kérelemben nem elszámolhatónak jelölt kiadásokból, valamint az ügyintézés során elutasított tételekből és a helyi felhívásban meghatározott felső korlátokat meghaladóan igényelt támogatási összegből adódik össze.

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2022.11.30.	A projektben beszerzésre kerül 1 db homlokrakodó gép és 1 db ágapritó gép.	7 284 847

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Eszközök beszerzése	A projektben beszerzésre kerül 1 db homlokrakodó gép és 1 db ágapritó gép.	A projektben beszerzett eszközök hozzájárulnak a település környezetének hatékonyabb karbantartásához.

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Közterület neve	Közterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Nagyhegyes	Kossuth	utca	2.		1.

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Támogatási jogcím/kategória
Új eszköz(ök), új gép(ek) beszerzése, új technológiai rendszer(ek) kialakítása	01	0101	Csekély összegű támogatás
Tájékoztatás, nyilvánosság	01	0102	Csekély összegű támogatás

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Nonius 11 homlokrakodó szett ? 1 db	Eszközbeszerzés költségei	1	db	1	2 990 000	Eszközbeszerzés költségei	2 990 000	807 300	95
0101	AARDENBURG LIGNUM M160 erőgéphajtású ágaprító ? 1 db	Eszközbeszerzés költségei	1	db	2	2 890 000	Eszközbeszerzés költségei	2 890 000	780 300	95
0102	Nyilvánosság	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	db	3	10 160	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának ktsg	10 160	0	95
0102	Projektmenedzsment	Projektmenedzsment költség	1	db	4	190 500	Projektmenedzsment költség	151 029	0	95

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tételei ÉNGY referencia ára vagy a megadott árajánlat(ok) alapján elfogadható összeg alapján került meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

A kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységeket (pl.: tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása) is meg kell valósítani.

6. melléklet - A Projekt indikátorai

Indikátor neve	Mértékegység	Jelenlegi érték	Vállalt érték
Létrehozott munkahelyek száma	Fő	32	32

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 91

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért részpontszám
Projektterv	65	65
A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	7	3
A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI. 23.) Korm. rendelet alapján	5	0
A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben részesült támogatásban a LEADER program keretében	7	7
A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárulása a HACCS munkájához	8	8
A támogatást igénylő vállalja, hogy a projektet a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bemutatja, népszerűsíti (online vagy személyesen vagy helyi/térségi kiadványban)	8	8



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Tanyás területek ivóvízellátási kérelme
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	2016. évi kérelem, 2022. évi kérelem, TRV Zrt. 2016. évi tájékoztató levele
Véleményezi:	Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Kádár-dűlő mentén található néhány tanyás ingatlan tulajdonosai ismételten azzal a kéréssel fordultak a képviselő-testülethez, hogy az ivóvízellátási problémájuk megoldásához segítséget biztosítson az önkormányzat.

A képviselő testület a 2016. június 15-i ülésén tárgyalta a kérdést, de a beruházás magas költségeire tekintettel, az akkor a tanyás területekre megjelent pályázati lehetőségek, valamint a kis számú érintett miatt, nem látta indokoltnak a közvetlen támogatást, ezért elnapolta a döntést. Az ülést követő vizsgálatok az alábbiakat állapították meg:

„A közüzemai szolgáltatást biztosító TRV Zrt. szakembereivel egyeztetve az érintett ingatlanok ellátását csak a kérelemben is jelzett új vezeték kiépítésével lehet biztosítani. Az Északi-telep ivóvíz ellátását biztosító ellátó vezeték keresztmetszetileg nem alkalmas mások kiszolgálására, illetve a vízellátást igénylő cég is elzárkózik a közös használattól.”

A közműszolgáltató jelenlegi álláspontja az, hogy a meglévő mért vezetékszakra való rákötéshez a telephely tulajdonosával (MFGT) kell egyeztetni, melynek egyeztetése jelenleg folyamatban van.

Kérem a tisztelt bizottságot, vegye fontolóra a támogatás lehetőségét, annak mértékét és tegyen javaslatot a képviselő testület részére a döntés meghozatalához!

Nagyhegyes, 2022. szeptember 14.

Bajusz Istvánné s. k.,
polgármester

1. Határozati javaslat

Tárgy: Tanyás területek ivóvízellátás támogatási kérelme elutasítása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a Kádár-dűlő mentén található ingatlanok tulajdonosainak közüzemi ivóvízhálózat-építés anyagi hozzájárulását igénylő kérelmét.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 30.

2. Határozati javaslat

Tárgy: Tanyás területek ivóvízellátás támogatási kérelme támogatása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Kádár-dűlő mentén található ingatlanok tulajdonosainak közüzemi ivóvízhálózat-építés anyagi hozzájárulását igénylő kérelmét.

A támogatás összegét kérelmezőnkéntFt-ban állapítja meg.

A fejlesztéshez nyújtott támogatás átadásának részleteinek kidolgozására felhatalmazza a jegyzőt, valamint a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

A képviselő-testület a Ft összegben megítélt támogatást a 2023. évi költségvetéséből biztosítja.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2023. március 31.

Nagyhegyes Község
Önkormányzata részére
Nagyhegyes
Kossuth utca 1.
4064

Tárgy: közüzeti ivóvízhálózat építése

Tisztelt Képviselő-Testület!

Nagyhegyes külterületén, a Határrész mentén lévő ingatlan tulajdonosai a következő kéréssel fordulunk a T. Képviselő-Testülethez:

A nagyhegyesi 073/6, 073/5, 073/10, 044/2 hrsz.-ú ingatlanok vízellátása érdekében közüzeti ivóvízhálózatot szeretnénk építeni.

A TRV ZRT. korábban kiadott közműnyilatkozata alapján az érintett ingatlanok közüzeti ivóvízellátása Nagyhegyes település Kossuth utcai meglévő ivóvízhálózatról történő lecsatlakozással, a meglévő víziközmű hálózat bővítésével kialakíthatók, az alábbiakat is figyelembe véve:

- 1000 m hosszan, D90 KPE átmérőjű és anyagú ivóvíz gerincvezetékét kell építeni a 045 és 047 hrsz.-ú utak igénybevételével és a szükséges szerelvények, tolózárak, tűzcsapok beépítésével.

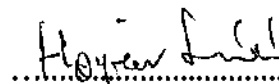
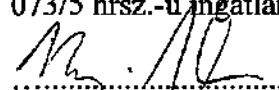
Az ivóvíz vezetékét át kell vezetni a 3321. sz. út alatt.

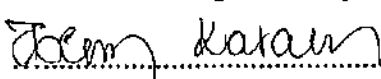
A magánberuházás megvalósítása után a nyomvonalas vízellátási tervet térítésmentesen át kell adni az Önkormányzat tulajdonába, mivel a 2011. évi CCIX. törvény szerint víziközmű tulajdonosa csak a Magyar Állam, vagy az Önkormányzat lehet, amelyet utána a TRV ZRT. üzemeltet.

Mivel a beruházás megvalósítása jelentős összeget képvisel (~10.000,- Ft/m+áfa), ezért kérjük a T. Képviselő-Testületet, hogy a víziközmű megépítéséhez szíveskedjenek az anyagi támogatás lehetőségét megvizsgálni, illetve megadni.

Nagyhegyes, 2016. május 27.

Tisztelettel:


.....
Hajzer Imréné
073/5 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa

.....
Harangi József
073/6 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa


.....
Rimóczi Gábor
044/2 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa

.....
Rohács Katalin
073/10 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa

Nagyhegyes Község
Önkormányzata
részére
Nagyhegyes, Kossuth utca 1.
4064

Tárgy: közüzemi ivóvízhálózat építése

Tisztelt Képviselő-Testület!

Nagyhegyes külterületén, a Határrész mentén lévő ingatlan tulajdonosaival egyeztetve és az ő kérelmüket is tolmácsolva a következő kéressel fordulunk a T. Képviselő-Testülethez:

A nagyhegyesi 073/6, 073/5, 073/10, 044/2 és a 073/126 hrsz.-ú ingatlanok egészséges ivóvíz ellátása nem biztosított, mivel a közüzemi vízhálózat eddig nem került kiépítésre.

Jelenleg a telkek többségén sekély mélységű fúrt kúttal történik a vízellátás.

2016-ban a TRV Zrt. által kiadott közműnyilatkozat alapján az érintett ingatlanok közüzemi ivóvízellátása Nagyhegyes település Kossuth utcai meglévő ivóvízhálózatról történő lecsatlakozással, a meglévő víziközmű hálózat bővítésével kialakíthatók, az alábbiakat is figyelembe véve:

– 1000 m hosszan, D90 KPE átmérőjű és anyagú ivóvíz gerincvezetékkel kell építeni a 045 és 047 hrsz.-ú utak igénybevételével és a szükséges szerelvények, tolózárak, tűzcsapok beépítésével. Az ivóvíz vezetékkel át kell vezetni a 3321. sz. út alatt.

A magánberuházás megvalósítása után a nyomvonalas vízellátási munkákat térítésmentesen át kell adni az Önkormányzat tulajdonába, mivel a 2011. évi CCIX. törvény szerint víziközmű tulajdonosa csak a Magyar Állam, vagy az Önkormányzat lehet, amelyet utána a TRV ZRT. üzemeltet.

Mivel a beruházás megvalósítása jelentős összeget képvisel (2016-ban ~10.000,- Ft/m+áfa), ezért kérjük a T. Képviselő Testületet, hogy a víziközmű hálózat megépítésének lehetőségét vizsgálja meg.

A tulajdonostársakkal előzetesen egyeztetve kijelentjük, hogy a víziközmű hálózat építéséhez anyagiakban hozzájárulunk.

Nagyhegyes, 2022. augusztus 26.

Tisztelettel:

Rohács Katalin



a Határrész tanya menti tulajdonostársakat is képviselve:

Rimóczi Gábor 044/2 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa

Harangi József 073/6 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa

Molnár Lajos és Molnárné Hajzer Pirooska 073/5 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosai

VINKO Épület Kft. 073/126 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa

Kovács János 073/10 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa

Indoklás:

Sekély mélységű fúrott kút létesítésére kértünk és kaptunk jegyzői engedélyt. Mivel Nagyhegyes ezen részén a rétegvíz 150 m környékén található, a sekély mélységű kút (28 m) nem ad megfelelő vízmennyiséget ahhoz, hogy a szociális vízigényünket kielégítse. Mivel a talajvíz rendkívül szennyezett ezen a területen, a fúrott kút vizének megtisztítása 2016-ban közel 600 000 forintba került, és 10 évre ad „biztonságos” megoldást, utána a vztisztító rendszert cserélni szükséges.

A 30 m-nél mélyebb kút létesítése a vízügyi hatóság hatáskörébe tartozik, és mivel bányaterületen helyezkedik el az ingatlanunk, ezért mélyfúrású kútra engedélyt nem adnak ki. Rövidtávon (5-10 év) megoldható a sekély mélységű kútból való vízkivétel, azonban hosszútávon a vízigényünk biztosítása és az egészséges ivóvízhez való hozzájutás ezen módszerrel nem megoldható.



Ikt.sz.: Dok/3082- 1 /2016.
Üi.: Balla Marianna

Rohács Katalin

Nagyhegyes
Külterület, Határrész 7.
4064

Tárgy: Nagyhegyes, Külterület,
073/10., 073/6., 073/5., 044/2., 046/1.,
hrsz-ú ingatlanokhoz közüemi
ivóvízhálózat építése

Tisztelt Rohács Katalin!

Elektronikus megkeresésében a Nagyhegyes, Külterület, 073/10., 073/6., 073/5., 044/2., 046/1., hrsz-ú ingatlanokhoz közüemi ivóvízhálózat kiépítésének lehetőségével fordult Társaságunkhoz.

Az érintett ingatlanok közüemi ivóvízellátása Nagyhegyes település Kossuth utcai meglévő ivóvízhálózatáról történő lecsatlakozással, a meglévő víziközmű hálózat bővítésével kialakítható.

A közüemi ivóvízhálózat nyomvonalának az Önkormányzat kezelésében lévő közterületen kell haladnia.

Az ivóvízhálózat-bővítés építése vízjogi engedélyes tevékenység.

Az ivóvízhálózat bővítésére vonatkozó tervdokumentációt arra jogosult vízügyi szakember tervezővel meg kell tervezetni, majd a vízjogi engedélyeket beszerezni az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóságtól.

Előzetes felméréseink alapján mintegy **1000 m D 90 KPE** átmérőjű és anyagú ivóvíz gerincvezetékkel kell építeni a 045. és 047. hrsz-ú utak igénybevételével, a szükséges szerelvények (tolózárok, tűzcsapok) beépítésével.

Az ivóvízvezetékkel át kell vezetni a 3321. sz. fő közlekedési út, valamint az út melletti csapadékvíz elvezető árok alatt.

A vízjogi létesítési engedélyek birtokában lehet megkezdeni az építést.

Megépítést követően a nyomvonalas vízügyi szakember által készített térképszerűen át kell adni az Önkormányzat tulajdonába, mivel a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény értelmében közüemi víziközmű rendszer tulajdonosa csak a Magyar Állam vagy az Önkormányzat lehet, majd a leendő üzemeltetővel együttműködve a vízjogi üzemeltetési engedélyek megszerzéséről is gondoskodni kell.

Társaságunk az újonnan megépített ivóvízhálózat üzemeltetésére vonatkozóan szerződést köt az víziközmű rendszer tulajdonosával, az Önkormányzattal, az elkészült létesítményt üzemeltetésre átveszi és hosszú távon jól karbantartva üzemelteti.

**Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.**

**Hajdú-Bihar Megyei
Üzemigazgatóság**

4027 Debrecen, Füredi út 72-74.
Tel: (52) 531-140 • Fax: (52) 531-141
Web: www.trvzt.hu
E-mail: debrecen@trvzt.hu





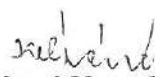
Az ingatlanok vízbekötését az ivóvíz gerincvezeték jogerős vízjogi üzemeltetési engedélye után az 58/2013.(II.27.) Kormányrendeletben foglaltak szerint ingatlanonként külön – külön eljárás keretében kell engedélyeztetni részvénytársaságunknál, melyhez a hivatkozott rendelet mellékletében rögzített műszaki tartalmú tervdokumentációt szükséges becsatolni.

A vízellátási terv tervező által elkészített vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentációt üzemeltetői nyilatkozatunk megtétele céljából Társaságunknak kérjük bemutatni.

Debrecen, 2016. május 17.

Tisztelettel:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.,
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.
R


Kálmánné Nagy Mária
mb. üzemigazgató

**Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.**

**Hajdú-Bihar Megyei
Üzemigazgatóság**

4027 Debrecen, Füredi út 72-74.

Tel: (52) 531-140 • Fax: (52) 531-141

Web: www.trvzt.hu

E-mail: debrecen@trvzt.hu



TÜVRheinland®
CERT
ISO 9001



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Visszavásárlási jog érvényesítése (Tulipán utca 47.)
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	Kérelem
Véleményezi:	Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Nagyhegyes Község Önkormányzata 2021. május 31-én a kérelmező részére értékesítette a Nagyhegyes Tulipán utca 47. szám alatti (693/110 hrsz.) ingatlant, 4 évre szóló beépítési kötelezettséggel, továbbá ennek elmaradása esetén visszavásárlási jog és annak biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzésével.

A kérelmező 2022. szeptember 7-én kelt levelében az ingatlan visszaadása mellett döntött és kérte, hogy az időközben az ingatlanra fordított számlákkal igazolt villamoshálózat-fejlesztés költségét részére térítsük vissza.

A bruttó 3.700.000 Ft összegben értékesített, azonban 2.913.386 Ft nettó összegben visszavásárolható ingatlanban keletkezett értéknövekmény összege a kérelmező által becsatolt számlák tanúsága szerint 632 513 Ft.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint a képviselő-testület **zárt ülést rendelhet el** a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

Az Mötv. 50. §-a értelmében **minősített többség** szükséges a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

Kérem a tisztelt bizottságot tegye meg javaslatát és kérem a tisztelt képviselő-testületet, a javaslatok alapján döntsön az előterjesztésről.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 12.

Bajusz Istvánné s. k.,
polgármester



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

Határozati javaslat:

Tárgy: Tulipán utca 47. szám alatti ingatlan visszavásárlása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete vissza kívánja vásárolni a 693/110 hrsz-ú, 4064 Nagyhegyes, Tulipán utca 47. szám alatt található, kivett beépítetlen terület ingatlan-nyilvántartási megnevezésű ingatlant úgy, hogy gyakorolja a szerződésben biztosított visszavásárlási jogát – az ingatlan nettó vételárában meghatározva – a vevő kérelme alapján.

A képviselő-testület a vevő kérelmére az általa a fenti ingatlanon számlákkal igazolható módon végzett értéknövelő beruházás ellenértékét – összesen 632 513 Ft összeg erejéig – megtéríti, ezáltal az eladó és a vevő egymással teljes mértékben elszámoltnak minősülnek, azaz egyik fél sem támaszthat további igényt a másikkal szemben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert fenti intézkedések megtételéhez szükséges és ahhoz kapcsolódó valamennyi szerződés és dokumentum aláírására.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. október 15.

Kérelem

Tisztelt Nagyhegyes Község Önkormányzata!

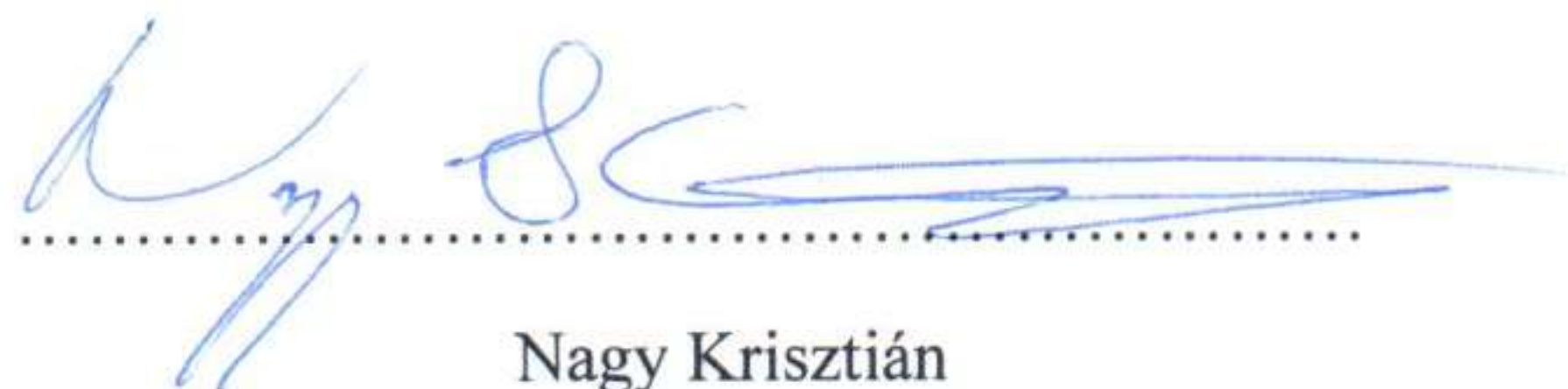
Tárgy: 4064 Nagyhegyes Tulipán utca 47. számú HRSZ: 693/110 telek visszaadása

Alulírott Nagy Krisztián (cím: 4064 Nagyhegyes Mátyás király utca 42., szül.: Debrecen 1991.02.18., a.n.: Fehér Etelka, személyazonosító: 1-910218-3859, adó: 8453383847) azzal a kéréssel fordulok önökhöz, hogy szeretném visszaadni a 4064 Nagyhegyes Tulipán utca 47. számú HRSZ: 693/110 telket. Ezen a telken értéknövelő beruházás történt, a telek villamoshálózatra történő csatlakoztatásával, melynek számláit mellékelve csatolom. Kérem önöket, hogy a telek visszavétele során vegyék figyelembe ezt a beruházást és ennek a költségét részemre térítsék meg.

Bízva szíves együttműködésükben!

Nagyhegyes, 2022. szeptember 07.

Tisztelettel:



Nagy Krisztián

E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. H4024 Debrecen, Kossuth u. 41.
Adószám: 10750036-2-09 Községi adószám: HU 10750036
Hajdú-Bihar Megyei Cégbíróság: 09-10-000064
UniCredit Bank Hungary Zrt.: 10918001-00000005-08700046

1 / 1 EREDETI PÉLDÁNY

Bankszámla száma: 10918001-00000005-08700053

1. OLDAL, ÖSSZESEN: 1

Számla száma: 1032619197
Számla kelte: 2021.07.29
Teljesítés dátuma: 2021.08.12
Fizetési határidő: 2021.08.12
Fizetési mód: Csekk

Nagy Krisztián
Nagyhegyes
Mátyás király utca 47
4064

Vevő azonos.száma: 1004306537
Vevő neve: Nagy Krisztián
Vevő címe: 4064 Nagyhegyes Mátyás király utca 47
Vevő adószáma:
Fizető neve: Nagy Krisztián
Fizető címe: 4064 Nagyhegyes Mátyás király utca 47
Fizető adószáma:
Szerz. fszla: 10049455345
Számát készítette: Tanka Csaba
Teljesítés helye: 4064 Nagyhegyes, Tulipán utca 47 HRSZ:693/110
Munka megnevezése: 31. új fogy. bekapcsolása

Tételszám	Anyag	Mennyiség	Mennyiségi egység	Megnevezés / Stat.szám.	Érték ÁFA	Érték ÁFA nélkül
000010	FCSMUNKA ÁFA Tétel végösszege	27,000	1 DB %	Munkadíj FCS /	0 0	HUF
000020	901788 Tétel nettó érték ÁFA Tétel végösszege	3 900 27,000	64 A HUF %	KLF csatlakozás /	249 600 67 392 316 992	HUF HUF
Számleérték ÁFA nélkül ÁFA		27,000	%	249 600	249 600 67 392	
Számle végösszege					316 992	HUF

Átutalás esetén a 1032619197 számlaszámot kérjük a közlemény rovatban megadni szíveskedjen!
A számla a befizetést igazoló pénzügyi bizonylattal együtt érvényes.

Feladóvevény 795

ÖSSZEG Forint
316992

Összeg betétivel kiírva:
*HÁROMSZÁZTIZENHATEZER-
KILENC SZÁZKILENCVENKETTŐ*

Postai érvényesítés helye
A megbízás (befizetés) jogcíme:
Fizetési
határidő:
2021.08.12

Megbízó (Befizető) neve, címe:
Nagy Krisztián
Nagyhegyes
Mátyás király utca 47
4064

A számlatulajdonos számlaszáma, ügyfélkódja és neve:

10918001-00000005-08700053
E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.
Debrecen
00535131-00001010-61970034

E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. - H-4024 Debrecen, Kossuth u. 41.

Adószám: 10750036-2-09 Közösségi adószám: HU 10750036

Debreceni Törvényszék Cégbírósága 09-10-000064

Unicredit Bank Hungary Zrt.



DMS10044210172776310

1. SZERZŐDŐ FELEK**1.1. Rendszerhasználó (Felhasználó) adatai**

1.1.1. Természetes (magánszemély) esetén:

- Neve:	Nagy Krisztián
- Születési neve:	-
- Anyja neve:	Fehér Etelka
- Születési hely:	Debrecen
- Születési ideje (év, hó, nap):	19910218
- Lakcíme:	4064 Nagyhegyes Mátyás király 47

1.2. Elosztói Engedélyes adatai**Neve: E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.**

Pénzüntézet neve, pénzforgalmi jelzőszáma: Unicredit Bank Hungary Zrt. 10918001-00000005-08700053

Ügyfélszolgálati irodák elérhetősége a www.eon.hu oldalon és az elosztó üzletszabályzatában foglaltak szerint.**2. FELHASZNÁLÁSI HELY**

- címe:	4064 Nagyhegyes, Tulipán utca 47 HRSZ:693/110
- rendeltetése:	csatlakozás
- csatlakozási pont / tulajdoni határ:	Földkábeles csatlakozó fogyasztói elosztóban levő bemenő kapcsai.
- érintésvédelem módja:	Nullázás
- feszültség szintje:	Kisfeszültség 0,4/0,23 kV
- típusa (csatlakozás módja):	Földkábel

3. ELOSZTÓI SZOLGÁLTATÁS MŰSZAKI ÉS MINŐSÉGI JELLEMZŐI, A RENDELKEZÉRE ÁLLÁS IDŐPONTJA:

Áramrendszer (fázisszám):	3 fázis
A szolgáltatás névleges feszültsége:	Kisfeszültség 0,4/0,23 kV
Frekvencia:	50 Hz

Jelen Hálózati Csatlakozási Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) hatályba lépése előtt a 2.) pontban megjelölt Felhasználási

helyen meglévő felhasználásra rendelkezésre álló teljesítmény: 0 A

Felhasználásra újonnan igényelt vagy többlet teljesítmény: 96 A

Jelen Szerződés hatályba lépését követően a felhasználási helyen rendelkezésre álló teljesítmény: 96 A

- mely áramkörönként az alábbiak szerint vehető igénybe:

nappali mérésen:	96 A
Betáplálásra rendelkezésre álló teljesítmény:	0 kVA

A közcélú hálózat rendelkezése állásának időpontja a hálózatra csatlakozás, bekapcsolás napja.

Az igényelt többleteljesítmény a jelen Szerződésben foglalt feltételek hiánytalan teljesülésével biztosítható.

4. MŰSZAKI - GAZDASÁGI FELTÉTELEK

A szerződő fél által fizetendő csatlakozási díj:

(A közcélú villamos hálózatra csatlakozással összefüggésben alkalmazandó díjakról szóló mindenkor érvényes MEKH rendelet, határozat és a VET vhr előírásai alapján.):

	Létesítendő	Fizetendő	Nettó	Bruttó
Csatlakozási alaplíj	96 A	64 A	249.600 Ft	316.992 Ft
Összesen:			249.600 Ft	316.992 Ft

Szerződés száma: 1032619197 /

Igénybejelentés száma: 000113209175

POD azonosító: HU000130-11-S00000000000001897866

Műszaki feltételek:

A közcélú hálózat rendelkezésre állás időpontja:

A Hálózati csatlakozási szerződés hatályba lépésétől, amennyiben csatlakozási díjfizetési kötelezettség merül fel, és ez utóbbi későbbi időpontra esik, akkor a csatlakozási díj befizetésétől számított 60. nap. A határidőbe nem számít be: más szerv nyilatkozatának beszerzéséhez vagy eljárása lefolytatásához szükséges időtartam és azon időtartam, amely alatt jogszabály nem teszi lehetővé a munkavégzést, azaz október 15. és április 15. közötti, illetve üdülő övezeti települések esetén a június 01. és augusztus 31. közötti időszak.

5. A SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:

5.1 A Rendszerhasználó kötelezettségét vállal arra, hogy a csatlakozási díjat - amennyiben díjfizetési kötelezettség terheli - a számlán feltüntetett időpontig kiegyenlíti.

Az Elosztói Engedélyes a Rendszerhasználó megbízása alapján, jelen szerződés aláírását, valamint az ebben megállapított csatlakozási díjnak az Elosztói Engedélyes számlájára történő beérkezést követően a Rendszerhasználó hálózati csatlakozásához szükséges beruházások megvalósítását megkezdi.

Az Elosztói Engedélyes vételezés esetén a Rendszerhasználó igényének kielégítése érdekében közcélú vezetéklétesítési díj megfizetése nélkül létesít:

- Kisfeszültségű szabadvezetékes hálózaton Rendszerhasználó (Felhasználó)ként 50 métert, földkábel esetén 25 métert (kisfeszültségű, legfeljebb 32 A teljesítményű, új igény esetén szabadvezetékes hálózaton Rendszerhasználó / Felhasználóként 100 métert, földkábel esetén 50 métert),

- középfeszültségű szabadvezetékes hálózaton KÖF/KIF transzformátorállomásonként 250 métert, földkábel esetén 125 métert (kisfeszültségű, legfeljebb 32 A teljesítményű, új igény esetén szabadvezetékes hálózaton KÖF/KIF transzformátorállomásonként 500 métert, földkábel esetén 250 métert),

Ha a közcélú vezetéklétesítési díjához Rendszerhasználó(k) hozzájárultak, annak feszültség alá helyezésétől számított 10 éven belül újabb Rendszerhasználói igény kielégítése esetén az újabb Rendszerhasználóra arányosan jutó közcélú vezetéklétesítési díjat az Elosztói Engedélyes jogosult felszámítani, és azt az eredetileg csatlakozott Rendszerhasználó(k) részére köteles visszatéríteni, kivéve ha Rendszerhasználó(k) korábban a közcélú vezetéklétesítési díjához arányosan csökkentett mértékben járultak hozzá.

Ha a csatlakozás létrejöttét követő 5 éven belül az adott felhasználási helyre vonatkozóan a csatlakozást igénylő olyan többletigényt nyújt be, amely kapcsán a fázisonként igényelt névleges áramerősségek összege meghaladja a 32 A-t, akkor a csatlakozást igénylő köteles megfizetni az igényéhez kapcsolódó csatlakozóvezeték létesítési díjat is.

5.2 Amennyiben a vezeték létesítésével érintett szakhatóság, ingatlan tulajdonos vagy harmadik személy vagy Rendszerhasználó magatartása vagy eljárása miatt - illetve a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó létesítés bármilyen más - az Elosztói Engedélyes érdekkörén kívül eső és az Elosztói Engedélyesnek fel nem róható - okból elhúzódik (ideértve a szakhatóság(ok) határozata(i) jogerőre emelkedésének napjáig történő időszakot is) - a jelen szerződésben vállalt teljesítési határidő ezzel az időszakkal automatikusan, minden külön értesítés, szerződésmódosítás nélkül meghosszabbodik és a jelen szerződésben vállalt teljesítési határidő ilyen okból történő elmulasztásáért, a késedelemért az Elosztói Engedélyes felelősséggel nem tartozik.

Ezekre az esetekre az Elosztói Engedélyes a Hálózati Csatlakozási szerződés aláírásával kifejezetten kizárja felelősségét (kártérítés, kötbér, késedelmi kamat, következményi kár, stb.) a Rendszerhasználó pedig a felelősség kizárását elfogadja és tudomásul veszi, illetve ezen okok miatt bekövetkező kártérítési és egyéb felelősségi igényéről a jelen Szerződés aláírásával az Elosztói Engedéllyessel szemben lemond.

5.3 Az Elosztói Engedélyes fenntartja a jogot arra, hogy a vezetékegeodéziai bemérésének adatai és műszaki átadás-átvétel igazolása alapján a csatlakozóvezeték/közcélú hálózat nyomvonalhossz a jelen Szerződésben foglalt mértéktől (hossztól) eltérése esetén a többlet nyomvonalhossz utáni díjat utólag, a pótszámlán érvényesítse. A jelen szerződés aláírásával a Rendszerhasználó ezt a feltételt, illetve a pótszámla szerinti fizetési kötelezettséget elfogadja, és teljesíti.

5.4 Amennyiben a hálózati csatlakozás megvalósulásához szükséges munkálatok során nyilvánvalóvá válik, hogy a csatlakozó vezeték kiépítése a jóváhagyott tervekben szereplő módon nem valósítható meg, úgy az Elosztói engedélyes felhívja a Rendszerhasználót, a csatlakozási igény (tervek) megfelelő módosítására. A Rendszerhasználó köteles a módosított csatlakozási igényt az Elosztói engedélyes értesítésének kézhezvételétől számított 30 napon belül az Elosztói engedélyes részére benyújtani. (A hálózati csatlakozás kialakítására nyitva álló határidő a módosított igény elfogadásáig terjedő időtartammal meghosszabbodik.)

Amennyiben a Rendszerhasználó a módosított igény előterjesztését elmulasztja, úgy az Elosztói engedélyes a határidő eredménytelen eltelte után a jelen szerződést - írásban - azonnali hatállyal felmondhatja.

5.5 Ha a felhasználó vagy az erőmű vételezési teljesítménye tekintetében a termelő az Elosztói Engedélyes irányába nem rendelkezik a rendelkezésre álló teljesítményéről és

- a hálózathasználati szerződés felmondásának napjától számított öt évig az adott csatlakozási pont tekintetében nem köt új hálózathasználati szerződést, vagy

- rendszerhasználatdíj-fizetési kötelezettség elmulasztása miatti kikapcsolása napjától számított öt évig nem rendezi a tartozását, akkor a rendelkezési jog az adott teljesítmény vonatkozásában az Elosztói Engedélyesre átszáll.

5.6 A csatlakozóvezeték / és mérőberendezés az Elosztói Engedélyes tulajdonát képezi.

Szerződés száma: 1032619197 /

Igénybejelentés száma: 000113209175

POD azonosító: HU000130-11-S0000000000001897866

Az Elosztói Engedélyes saját költségén köteles gondoskodni a tulajdonába kerülő csatlakozó berendezés karbantartásáról felújításáról üzembiztonságának fenntartásáról, amelynek költségei teljes egészében az Elosztói Engedélyest terhelik.

A csatlakozási díj megfizetésével a Rendszerhasználó - a szerződésben meghatározott mértékben - a hálózati kapacitás igénybevételére jogot szerez, amely a felhasználási hellyel ruházható át. Amennyiben a Rendszerhasználó a rendelkezésére álló teljesítményt nem használja ki, az Elosztói Engedélyes kezdeményezheti annak csökkentését. Ha e csökkentést az Elosztói Engedélyes a leágazási pont után újabb felhasználó csatlakoztatására használja fel, a csökkentés mértékének megfelelő - már befizetett - csatlakozási díjat a Rendszerhasználónak vissza kell fizetnie.

A Rendszerhasználó a vételezett villamos energiát a felhasználási helyenkívüli területre nem viheti át.

5.7 Amennyiben a Rendszerhasználó igényének ellátásához szükséges közcélú hálózati beavatkozást saját beruházásában végzi, akkor azt a Műszaki Biztonsági Hatóságnál minősített vállalkozóval, Elosztói Engedélyesnél rendszer-engedéllyel bíró anyagokkal elvégezteti, és a megvalósított közcélú műszaki tartalmat térítésmentesen átadja az Elosztói Engedélyes részére.

5.8 A 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet 14/B. §-nak megfelelően, ha új csatlakozás vagy teljesítménybővítés során az igény eléri, vagy meghaladja a 3x32 Ampert (illetve 3x80A-nél nem nagyobb), abban az esetben az elosztói engedélyes okosmérőt szerel fel a felhasználási helyen.

6. SZERZŐDÉSSZEGÉS

Az Elosztói Engedélyes szerződésszegő magatartást követ el, ha az elosztóhálózat rendelkezésre állását a Hálózati Csatlakozási szerződés szerinti időpontban nem biztosítja. Az Elosztói Engedélyes erre az esetre az igazolt kár erejéig, kártérítési kötelezettséget vállal.

A Rendszerhasználó szerződésszegést követ el, ha a jelen szerződésben rögzített díjat késedelmesen, igazolható módon nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg. Ebben az esetben a Rendszerhasználó késedelmével automatikusan meghosszabbodik az Elosztói Engedélyes által vállalt teljesítési határidő is.

7. SZERZŐDÉS ÉRVÉNYESSÉGE, HATÁLYA

Ha a jelen szerződés tervezetét - mint ajánlatot - a Rendszerhasználó a szerződés kézhezvételétől számított 60 napon belül aláírva nem küldi vissza az Elosztói Engedélyes részére, vagy arra vonatkozóan írásban nem nyilatkozik, az Elosztói Engedélyes ajánlati kötöttsége a 61. napon megszűnik.

Ha a jelen szerződést a Rendszerhasználó aláírva határidőben visszaküldi, ugyanakkor a fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, akkor a jelen szerződés a számlában feltüntetett fizetési határidő eredménytelen elteltét követő 30. napon - automatikusan, minden külön értesítés nélkül - hatályát veszti.

A jelen szerződés a Szerződő Felek cégszerű/vagy sajátkezű aláírásával érvényes. A jelen szerződés hatálya a Rendszerhasználó által aláírt szerződésnek az Elosztói Engedélyes által történt átvételének időpontjában (napján) áll be.

8. FELMONDÁS A RENDSZERHASZNÁLÓ RÉSZÉRŐL:

A jelen szerződést a Rendszerhasználó 30 napos felmondási idővel, írásban a tényleges hálózatra kapcsolást megelőzően felmondhatja. Az Elosztói Engedélyes a felmondási időtől eltekinthet. Ezen felmondás esetén a Rendszerhasználó által befizetett csatlakozási díj összege, kamatmentesen visszafizetésre kerül a Rendszerhasználó részére, annak figyelembevételével, hogy a felmondással okozott kárt a Rendszerhasználó köteles az Elosztói Engedélyesnek megtéríteni, aki a kárt jogosult a Rendszerhasználó által már befizetett, de a szerződés megszűnése miatt visszajáró csatlakozási díj összegébe beszámítani, és a Rendszerhasználó részére a beszámítást követően fennmaradt összeget visszautalni.

9. FELMONDÁS AZ ELOSZTÓI ENGEDÉLYES RÉSZÉRŐL:

A jelen szerződést az Elosztói Engedélyes kizárólag rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal, írásban mondhatja fel.

Amennyiben a rendkívüli felmondásra az Elosztói Engedélyes részéről a hálózati csatlakozás kialakítására vonatkozó igény, Rendszerhasználói módosításának előterjesztésére, az Elosztói Engedélyes felhívásában foglalt határidő elmulasztása miatt kerül sor, úgy a Rendszerhasználó köteles az Elosztói Engedélyes igazolt kárát megtéríteni.

Az 5.2 pontban foglalt magatartások vagy eljárások következményeként az Elosztói Engedélyes teljesítési határideje 180 napon túl következne be, úgy az Elosztói Engedélyes jogosult a rendkívüli felmondásra.

A szerződés megszűnése esetén a Rendszerhasználó által befizetett csatlakozási díj összege, kamatmentesen visszafizetésre kerül a Rendszerhasználónak, annak figyelembevételével, hogy ez esetben a Rendszerhasználó köteles az Elosztói Engedélyes kárát megtéríteni, és a kárt jogosult a Rendszerhasználó által már befizetett, de a szerződés megszűnése miatt visszajáró csatlakozási díj összegébe beszámítani, és a Rendszerhasználó részére a beszámítást követően fennmaradt összeget köteles visszautalni.

Szerződés száma: 1032619197 /

Igénybejelentés száma: 000113209175

POD azonosító: HU000130-11-S0000000000001897866

10. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK:

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket egymás között kísérlik meg rendezni. A panaszkezelés eredménytelensége esetén a vitás kérdések elbírálására bármelyik fél a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz fordulhat. A Rendszerhasználó panaszával az Elosztói Engedéllyessel folytatott eredménytelen egyeztetését követően megkeresheti továbbá a fogyasztói érdekképviselői szerveket, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény szerinti békéltető testületet is.

A Rendszerhasználó jelen szerződés aláírásával az Elosztói engedélyes üzletszabályzatának rendelkezéseit, magára nézve kötelező érvényűnek elfogadja. Az Elosztói Engedélyes Üzletszabályzata az Elosztói Engedélyes ügyfélszolgálati irodáiban, valamint elektronikusan az Elosztói Engedélyes honlapján (www.eon.hu) hozzáférhető és megtekinthető.

Az Elosztói Engedélyes a jelen szerződéssel összefüggésben a számára átadott, illetve a szerződés teljesítése kapcsán keletkezett személyes adatok kezelése során adatkezelőként jár el. A mindenkor adatkezelési tájékoztatók a www.eon.hu/adatvedelem honlapon érhetők el.

A Rendszerhasználó a szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Üzletszabályzatban foglaltak, a Ptk. és a villamos energiáról szóló mindenkor hatályos törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Az Elosztói Engedélyes a jelen szerződéssel összefüggésben a számára átadott, illetve a szerződés teljesítése kapcsán keletkezett személyes adatok kezelése során adatkezelőként jár el. A mindenkor adatkezelési tájékoztatók a www.eon.hu/adatvedelem honlapon érhetők el.

1032619197 sz. számla

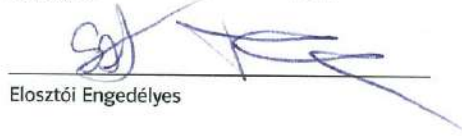
Kelt: _____


Rendszerhasználó (Felhasználó)

E.ON Ügyfélszolgálati Kft.
a Szolgáltató nevében

2021.07.29

431.


Elosztói Engedélyes



DMS10034210172776320

Szerződésszám: 10581243 ESZ
Felhasználó azonosító: 1004306537
Vételezés megkezdésének időpontja: 2021.07.30
Felhasználási hely száma: 302972512
Szerződéses folyószámlaszám/hivatkozási szám: 10049455345

I. SZERZŐDŐ FELEK**a.) A Felhasználó adatai**

Név: Nagy Krisztián
Születési név: -
Anyja neve: Fehér Etelka
Születési hely: Debrecen
Születési idő: 1991.02.18
Lakcím/székhely: 4064 Nagyhegyes, Mátyás király utca 47.
Levelezési cím: 4064 Nagyhegyes, Mátyás király utca 47.
Számlavezető pénzügyintézet: -
Pénzügyintézeti számla száma: -
Közösségi vételezés esetén
közös képviselő neve: -
Adószám: -
Cégjegyzékszám: -
Statistikai azonosító: -

a továbbiakban: Felhasználó**b.) A Fizető adatai (amennyiben a Felhasználó és a Fizető nem azonos személy)**

Név: -
Születési név: -
Anyja neve: -
Születési hely: -
Születési idő: -
Lakcím/székhely: -
Levelezési cím: -
Számlavezető pénzügyintézet: -
Pénzügyintézeti számla száma: -
Adószám: -
Cégjegyzékszám: -
Statistikai azonosító: -

a továbbiakban: Fizető**c.) Az Egyetemes Szolgáltató adatai**

E.ON Áramszolgáltató Kft. (1134 Budapest, Váci út 17. Cégj:01-09-345602; adószám:27029251-2-44) Ügyfélszolgálatának elérhetőségét az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.

a továbbiakban: Szolgáltató**II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint folyamatosan és biztonságosan, teljes ellátás keretében villamos energiát szolgáltat a Felhasználó részére, továbbá a Felhasználó mérlegkör-tagságát díjmentesen biztosítja, a Felhasználó pedig kötelezettséget vállal arra, hogy a villamos energiát a jelen szerződésben vállalt feltételekkel vételezi, és annak ellenértékét - az érvényben lévő árszabásrendelet szerint, a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül - rendszeresen megfizeti. A szolgáltatás ellenértékének megfizetéséért a Fizető a Felhasználóval egyetemlegesen felel. A villamosenergia-ellátáshoz kapcsolódó szolgáltatásokat és termékeket, a szerződésszegés eseteit és jogkövetkezményeit a Szolgáltató Üzletszabályzata és Általános Szerződési Feltételei tartalmazzák.

III. FELHASZNÁLÁSI HELY

Címe: 4064 Nagyhegyes, Tulipán utca 47 HRSZ:693/110
Rendeltetése: Családi ház

IV. CSATLAKOZÁS

Csatlakozási pont: Földkábeles csatlakozó fogyasztói elosztóban levő bemenő kapcsai.

Mód (típus): Földkábel

V. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ TELJESÍTMÉNY

96 A

VI. NÉVLEGES CSATLAKOZÁSI TELJESÍTMÉNY

Minden napszakban:

96 A

Vezérelt időszakban:

-

VII. A SZOLGÁLTATÁS TÁRGYÁT KÉPEZŐ VILLAMOS ENERGIA MŰSZAKI JELLEMZŐI

Áramrendszer (fázisszám): 3 fázis, feszültség: Kiszervezési feszültség 0,4/0,23 kV, frekvencia: 50 Hz

A megadott értékekre a mindenkor érvényes szabvány szerinti tűrési sávok vonatkoznak.

VIII. SZÁMLÁZÁS, LEOLVASÁS

Alkalmazott árszabás:

Lakossági, A1

Számlázási időszak:

Havi részszámlázás

Leolvasási/adatrögzítési időszak:

Éves

Árak/Díjak (áfa nélkül):

A villamos energia egyetemes szolgáltatás árképzéséről szóló 4/2011 (I. 31.) számú NFM rendelet (Árrendelet) alapján - amelyet az innovációs és technológiai miniszter 14/2021. (III. 31.) ITM rendelete módosított, a szerződés nyomtatásakor érvényes nettó egységárak:

A1 tarifa I. tömb (0-1320 kWh/év): 11,41 Ft/kWh,

A1 tarifa II. tömb (1320 kWh/év fogyasztás felett): 13,33 Ft/kWh,

vezérelt mérő (B) vagy hőszivattyú (H) esetén: 9,36 Ft/kWh.

Az egyetemes szolgáltatási ár a rendszerhasználati díjak, a VET 147. §-ában meghatározott pénzeszközök, az általános forgalmi adó és az energiaadó helyébe lépett jövedéki adó összegét nem tartalmazza. Amennyiben az Árrendelet, illetve az abban rögzített árak megváltoznak, úgy a változás automatikusan hatályos és alkalmazandó a Felhasználóra jelen Szerződés módosítása nélkül is.

Az aktuális tarifákra, a külön díj ellenében végezhető szolgáltatásokra, valamint az összekapcsolt termékekre és szolgáltatásokra és azok díjaira vonatkozó információkat a Szolgáltató Üzletszabályzatának függelékai tartalmazzák.

IX. DÍJFIZETÉS

Alkalmazott díjfizetési mód:

postai csekk

X. SZOLGÁLTATÁS ÉS VÉTELEZÉS MEGKEZDÉSÉNEK IDŐPONTJA

Szolgáltatás megkezdésének időpontja: 2021.07.30

A szolgáltatás igénybevételének kezdő időpontja: 2021.07.30

XI. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

A jelen szerződés határozatlan időtartamra jött létre.

Jelen szerződés megszüntetéséről, valamint felmondásáról a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei rendelkeznek.

XII. AZ ELOSZTÓI ENGEDÉLYES ADATAI, AMELYNEK RENDSZERÉHEZ A FELHASZNÁLÓ CSATLAKOZIK

Név: E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.

Székhely: 4024 Debrecen, Kossuth L. u. 41.

Az Elosztói Engedélyes ügyfélszolgálatának elérhetőségét a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei tartalmazzák.

XIII. MEGBÍZÁS SZERZŐDÉSEK ÖSSZEVONT KEZELÉSÉRE

A Felhasználó megbízza a Szolgáltatót, hogy a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, a Felhasználó képviselőjében a jelen Szerződés szerinti felhasználási hely tekintetében a területileg illetékes Elosztói Engedélyesnél a hálózathasználati és hálózati csatlakozási szerződést megkösse, valamint a Felhasználó erre irányuló kifejezett írásbeli kérelme esetén azt módosítsa vagy felmondja. A Felhasználó szavatol azért, hogy a Szolgáltató részére a fenti szerződések megkötése érdekében átadott adatok a valóságnak megfelelnek. A Szolgáltató részére átadott adatok pontatlanságának vagy valótlanulnak jogkövetkezményei kizárólag a Felhasználót terhelik. A Felhasználó a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a jelen megbízás alapján kötött szerződésekből származó jogok a Felhasználót illetik, illetve a kötelezettségek a Felhasználót terhelik. A jelen megbízás alapján megkötött szerződésből fakadó jogok rendeltetésszerű gyakorlásáért és a kötelezettségek teljesítéséért a Felhasználó tartozik felelősséggel. A Felhasználó felróható magatartásából vagy mulasztásából eredő következményekért a Szolgáltató nem felel.

XIV. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZATÓ

A Szolgáltató az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete alapján adatkezelőnek minősül,

amelyre tekintettel a Felhasználók személyes adatait, az általános adatvédelmi rendelet, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv., valamint a VET-ben és az Üzletszabályzatában rögzített célból és formában jogosult kezelni, feldolgozni, továbbítani.

XV. ENERGIAHATÉKONYSÁGI TÁJÉKOZTÓ

A Szolgáltató energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó, ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a www.eon.hu elérhetőségen.

XVI. FOGYASZTÓI PANASZOK KEZELÉSE

A Felhasználó a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott módon, személyesen, telefonon, írásban (e-mail, fax, levél) beadvánnyal fordulhat a Szolgáltatóhoz panasa kivizsgálása érdekében. Amennyiben eljárása eredménytelen, az Üzletszabályzatban részletezett hatásköri megosztás szerint az illetékes fogyasztóvédelmi hatóságnál, vagy a MEKH-nél, ill. Békéltető Testületnél eljárást kezdeményezhet a fogyasztóvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően a Szolgáltatóval fennálló vitás kérdések rendezése érdekében. Ezen eljárások nem zárják ki a bírósági igényérvényesítést sem.

XVII. KÖVETELÉSEK ELÉVÜLÉSE

A jelen egyetemes szolgáltatási szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el. Bármely fél által a másik fél részére igazolhatóan megküldött fizetési felszólítás megszakítja az elévülést.

XVIII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával a Szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezéseit, valamint az Üzletszabályzat mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek elfogadja.

A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadók.

Budapest, 2021.07.29



Lehoczki Balázs
ügyvezető igazgató
E.ON Áramszolgáltató Kft.


Felhasználó
Fizető

Tájékoztatjuk tisztelt Ügyfelünket, hogy a jelen szerződésünket szkennelt céges aláírással látjuk el, melyet aláírt szerződésnek tekintünk. Amennyiben a szkennelt aláírásunkat nem fogadja/fogadják el, kérjük, jelezze/jelezzék felénk, kérésére eredeti céges aláírással megerősített szerződéses példányt küldünk. Ellenkező esetben az általunk szkennelt aláírással ellátott, valamint az Ön/Önök által is elfogadott és aláírt szerződést írásban foglalt és érvényes szerződésnek kell tekinteni.

Szolgáltatói Adatok

Ügyintéző azonosítója: CS72000106 Tanka Csaba
Ügyintéző aláírása:



DMS10034210172776333

Szerződésszám:

Hálózathasználat megkezdésének időpontja:

Felhasználási hely száma:

Partnerszám:

Bekötés száma:

Mérési pont azonosító (POD):

10581243 HH

a fogyasztásmérő felszerelésének és/vagy a bekapcsolásnak az időpontja

302972512

1004306537

3032595

HU000130-11-S00000000000001897866

I. SZERZŐDŐ FELEK

I./a. Az Elosztói Engedélyes

Elosztói engedélyes neve:

Székhelye:

Cégjegyzék száma:

Adószáma:

Pénzforgalmi jelzőszám:

E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.

4024 Debrecen, Kossuth L. u. 41.

09-10-000064

10750036-2-09

10918001-00000005-08700053

I./b. A Rendszerhasználó

Neve:

Lakcím/székhely:

Anyja neve:

Születési helye és ideje:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Nagy Krisztián

4064 Nagyhegyes, Mátyás király utca 47.

Fehér Etelka

Debrecen, 1991.02.18

-

-

I./c. A Fizető

Neve:

Lakcím/székhely:

Anyja neve:

Születési helye és ideje:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

E.ON Áramszolgáltató Kft.

1134 Budapest, Váci út 17.

-

-

01-09-345602

27029251-2-44

A Rendszerhasználó és a Fizető egyetemlegesen felelnek a rendszerhasználati díj megfizetéséért.

II. KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK

Az Elosztói Engedélyes kötelezettséget vállal a jelen Szerződésben megnevezett felhasználási helyen - hatályos villamosenergia-vásárlási szerződés esetén - a jelen Szerződés szerinti lekötött teljesítmény mértékéig, a megjelölt csatlakozási pontra, illetve jelen Szerződés szerinti betáplálásra rendelkezésre álló teljesítmény mértékéig a csatlakozási pontról történő folyamatos villamosenergia-szállításra, valamint a fogyasztásmérő berendezések - jogszabályok és szabályzatok szerinti - felszerelésére, folyamatos leolvasására és ellenőrzésére.

A Rendszerhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy a villamos energiát a jelen Szerződésben foglalt feltételek mellett vételezi, táplálja be, és a rendszerhasználati díjat rendszeresen és esedékességgel megfizeti, betartja az Villamosenergia-ellátási szabályzatok és az Elosztói Engedélyes Üzletszabályzata előírásait, valamint a fogyasztásmérő- és csatlakozó berendezések leolvasása, karbantartása során együttműködik az Elosztói Engedéllyessel, e körben biztosítja az Elosztói Engedélyes vagy megbízottja munkavégzését.

III. FELHASZNÁLÁSI HELY

Cím:

4064 Nagyhegyes, Tulipán utca 47 HRSZ:693/110

IV. CSATLAKOZÁS

Csatlakozási pont:

Mód (típus):

Feszültség szint:

Földkábeles csatlakozó fogyasztói elosztóban levő bemenő kapcsai.

Földkábel

Kisfeszültség 0,4/0,23 kV

V. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ TELJESÍTMÉNY

Rendelkezésre álló teljesítmény

Betáplálásra rendelkezésre álló teljesítmény:

96 A

-

VI. LEKÖTÖTT TELJESÍTMÉNY / NÉVLEGES CSATLAKOZÁSI TELJESÍTMÉNY

Elosztói teljesítménydíj alapját képező

- üzemserű lekötött teljesítmény:

- többirányú lekötött teljesítmény:

-

-

Névleges csatlakozási teljesítmény (minden napszaki / vezérelt): 96 A /-

Hálózatra történő bekapcsolás időpontja: a fogyasztásmérő felszerelésének és/vagy a bekapcsolásnak az időpontja

VII. A VILLAMOS ENERGIA MŰSZAKI JELLEMZŐI

Aramrendszer (fázisszám):	3 fázis
Feszültség:	Kisfeszültség 0,4/0,23 kV
Frekvencia:	50 Hz

VIII. ELSZÁMOLÁS, SZÁMLÁZÁS, LEOLVASÁS

Alkalmazott rendszerhasználati tarifá(k):	Kisfeszültségű csatlakozás I.
Elszámolási pont:	azonos a mérési ponttal
Számlázási időszak:	Havi részszámlázás
Leolvasási/adatrögzítési időszak:	Éves leolvasás
A szerződéskötéskor hatályos árak és díjak:	

A villamos energia rendszerhasználati díjak megállapításáról szóló mindenkor hatályos MEKH határozat szerint.

Profil megnevezése:	SLP-lakossági
Meddő elszámolás:	-

IX. DÍJFIZETÉS

Fizetési mód:	Átutalás
---------------	----------

X. A FOGYASZTÁSMÉRŐ BERENDEZÉS KÉSZÜLÉKEI

A fogyasztásmérő berendezés készülékeinek adatait a jelen szerződés mellékletét képező "Mérőhelyi adatlap" tartalmazza.

Nyilatkozat a fogyasztásmérő berendezés hitelességéről: Az Elosztói Engedélyes nyilatkozik, hogy a felszerelt fogyasztásmérő berendezés érvényes hitelesítéssel rendelkezik.

XI. BELSŐ HÁLÓZATRA CSATLAKOZTATOTT HÁZTARTÁSI MÉRETŰ KISERŐMŰ

XII. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

Jelen szerződés határozatlan időre, illetve az elosztói működési engedély érvényességi idejével megegyező időtartamra szól.

XIII. ENERGIAHATÉKONYSÁGI TÁJÉKOZATÓ

Az Elosztói Engedélyes energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó illetve érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a www.eon.hu/energiahatekonysag elérhetőségen.

XIV. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

Az Elosztói Engedélyes adatkezelőnek minősül a villamos energiáról szóló 2007. LXXXVI. tv. alapján. A jogszabályban rögzített célból és formában jogosult kezelni, feldolgozni, továbbítani a jelen szerződéses kapcsolatban résztvevő fél személyes adatait, nem természetes személy azonosító adatait.

Az Elosztói engedélyes mindenkorli adatkezelési tájékoztatói a www.eon.hu/adatvedelem honlapon érhetők el.

XV. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket egymás között kísérik meg rendezni. Az Elosztói Engedélyes panaszkezelésének részletes szabályait az üzletszabályzata tartalmazza. A panaszkezelés eredménytelensége esetén a vitás kérdések elbírálására bármelyik fél a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz fordulhat. A Rendszerhasználó panaszával az Elosztói Engedélyessel folytatott eredménytelen egyeztetését követően megkeresheti továbbá a fogyasztói érdekképviselői szerveket, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény szerinti békéltető testületet is.

A hálózathasználati szerződés Elosztói Engedélyes általi szerződésszegő magatartásának eseteit az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák részletesen, amely rendelkezések alapján az Elosztói Engedélyes teljesíti a fizetési kötelezettségét azzal, hogy a fizetési kötelezettség teljesítése kizárja az Elosztói Engedélyessel szembeni kellékszavatossági igény érvényesítését.

A Rendszerhasználó jelen szerződés aláírásával az Elosztói engedélyes üzletszabályzatának rendelkezéseit, valamint az üzletszabályzatnak és egyben a jelen szerződésnek a mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat - az abban foglalt rendelkezések megismerése után - magára nézve kötelező érvényűnek elfogadja, egyben a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi és ugyancsak elfogadja, hogy az Általános Szerződési Feltételek a jelen szerződés részét képezik. Az Elosztói Engedélyes Üzletszabályzata és az annak részét képező Általános Szerződési Feltételek mindenkor hatályos szövege az Elosztói Engedélyes ügyfélszolgálati irodáiban, valamint elektronikusan az Elosztói Engedélyes honlapján (www.eon.hu) hozzáférhető és megtekinthető.

A Rendszerhasználó a szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Üzletszabályzatban

és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadóak.

Debrecen, 2021.07.29



Haraszti Judit
vezérigazgató-helyettes
E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.



Lehoczki Balázs
ügyvezető igazgató
E.ON Áramszolgáltató Kft.
a Rendszerhasználó megbízásából



Lehoczki Balázs
ügyvezető igazgató
E.ON Áramszolgáltató Kft., mint Fizető

Tájékoztatjuk tisztelt Ügyfelünket, hogy jelen szerződésünket szkennelt aláírással látjuk el, amely aláírást érvényes aláírásnak tekintünk. Amennyiben a szkennelt aláírásunkat nem fogadja/fogadják el, kérjük jelezze/jelezzék felénk és kérésére eredeti aláírással ellátott szerződést küldünk. Ellenkező esetben az általunk szkennelt aláírással ellátott, valamint az Ön/Önök által is elfogadott és aláírt szerződést írásba foglalt, érvényes szerződésnek kell tekinteni.

Szolgáltatói Adatok

Ügyintéző azonosítója: CS72000106 Tanka Csaba

Ügyintéző aláírása:

Dátum: 2021.06.24
Ügyszám: 000112682796
Ügyfél azonosító: 1004306537

Irat azonosító: 881000288883
Ügyintéző: Nagy Márta

Megkeresés oka: Új fogyasztó bekapcsolása
Megkeresés módja: Személyes fiókiroda

Nagy Krisztián
Nagyhegyes
Mátyás király utca 47
4064

Tárgy: Személyes bejelentés jegyzőkönyve

Új igénybejelentés leírása: Előzetes 3x32A Tul.lapot a reg.szerelő pótolja

E.ON Ügyfélszolgálati Kft.

Telefonos ügyfélszolgálat
Lakossági ügyfelek
munkanapokon 7:30-20:00 óráig
Üzleti ügyfelek
h-p 8.00-16.00

Aram ügyintézés
Lakossági ügyfelek
T:06 52/ 512 400
M:06 20/ 30/ 70/ 45 99 600
Üzleti ügyfelek
T:1423

Földgáz ügyintézés
Lakossági ügyfelek
T:06 52/ 512 401
M:06 20/ 30/ 70/ 45 99 711
Üzleti ügyfelek
T:1448

Levélcím
7602 Pécs, Pf. 197.

araminfo@eon.hu
gazinfor@eon.hu

Közigazgatási ügyfelek
Telefonos ügyfélszolgálat
h-cs 8.00-16.00; p 8.00-13.30
T:06 80/ 262 000
F:06 96/ 521 971

kozigazgatas@eon.hu

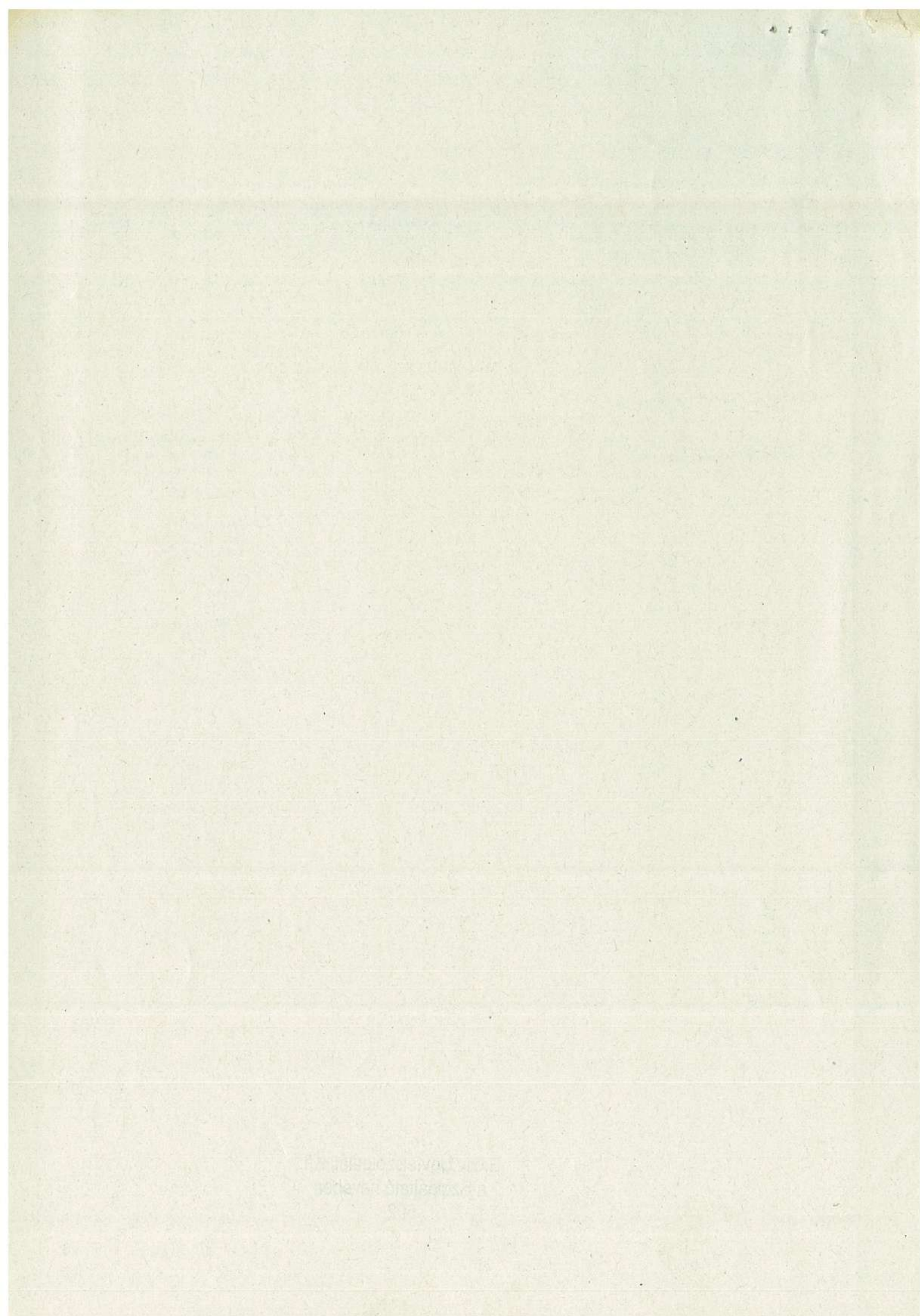
Levélcímünk
9002 Győr, Pf. 205

www.eon.hu


Ügyfél aláírása

E.ON Ügyfélszolgálati Kft.
a Szolgáltató nevében
502.

Ügyintéző aláírása



Vevői rendelés

A bizonylat 1 példányban készült
1. példány

Szállító

Vevő

Mixvill Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Dana Naperő Kft.

4002 Debrecen, Domokos Márton út 3.
Magyarország, Hajdú-Bihar megye
Cégjegyzékszám: 09-09-010173
Adószám: 13159702-2-09
Közösségi adószám: HU13159702
Tel: +36-52/533-300
Fax: +36-52/533-301
E-mail: mixvill@mixvill.hu
Web: www.mixvill.hu

4064 Nagyhegyes, Mátyás Király utca 42.
Kód: 221012V
Adószám: 27334672-2-09
E-mail: dananapero@gmail.com

K&H Bank: 10403428-34252109-00000000
UniCredit Bank: 10911004-00000003-52100005

Kelt		Szállítási határidő		Fizetési mód		Pénznem		Rendelés száma	
2021. 06. 02.		2021. 06. 09.		Készpénz		HUF		R01/2021/008895	
#	Termék	Menny. Mee.	Súly (kg)	Egységár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó érték	
1	A 50 csőadapter Térfoogat: 0,000907 m3 Divízió: Bemutatóterem	4 Darab	0,2	526	2 104	27%	568,08	2 672,08	
		1 Darab		119 631	119 631	27%	32 300,37	151 931,37	
2	PVT-K-L EON 2x3Fm AM Földbe telepíthető mérőhely 2x3 fázisú Térfoogat: 0,354 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,19	1 001	1 001	27%	270,27	1 271,27	
3	XBS IBA-165 ipari beépíthető aljzat 16A 5.pol 10db/# 406509V Térfoogat: 0,000595 m3 Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,1	407	814	27%	219,78	1 033,78	
4	XBS IBA-BLUE 16A 2+F Beépíthető dugalj IP54, oldalsó bekötés, biztonsági zsaluval, kék 404067SB06 Térfoogat: 0,000279 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,44	2 131	2 131	27%	575,37	2 706,37	
5	EC 400C6 190x140x70 kötődoboz gumibevezetővel IP55 UV álló Térfoogat: 0,00252 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,25	2 340	2 340	27%	631,8	2 971,80	
6	EC CXT 50 flexibilis könyök MÜ-II 50mm csőhöz UV álló Térfoogat: 0,001368 m3 Divízió: Bemutatóterem	3 Méter		516	1 548	27%	417,96	1 965,96	
7	EC TG1250B MÜ-II 50 merevfalú cső 3m PVC 320N UV álló önkioltó 960°C tágitott véggel RAL7035 15m/# Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,16	519	519	27%	140,13	659,13	
8	BS sín 0,5 méter Térfoogat: 0,000175 m3 Divízió: Bemutatóterem	6 Méter	0,68	419	2 514	27%	678,78	3 192,78	
9	MKH 1x10 fekete H07V-K Térfoogat: 0,000216 m3 Divízió: Bemutatóterem	6 Méter	0,68	419	2 514	27%	678,78	3 192,78	
10	MKH 1x10 kék H07V-K Térfoogat: 0,000216 m3 Divízió: Bemutatóterem	5 Méter	0,82	569	2 845	27%	768,15	3 613,15	
11	MKH 1x16 kék H07V-K Térfoogat: 0,000245 m3 Divízió: Bemutatóterem								

Üzlet címe: 4002 Debrecen, Domokos Márton út 3. Telefon: +36-52/453-240 E-mail: mixvill@mixvill.hu megrendeles@mixvill.hu

Nyomtatás dátuma: 2021. 06. 02. 15:21 Nyomtatva: Bemutatóterem Debrecen

1/3 oldal

#	Termék	Menny. Mee. 5 Méter	Súly (kg) 0,82	Egységár 569	Nettó érték 2 845	ÁFA 27%	ÁFA érték 768,15	Bruttó érték 3 613,15
12	MKH 1x16 zöld-sárga H07V-K Térfigat: 0,000245 m3 Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,23	770	1 540	27%	415,8	1 955,80
13	Omu system OMB06 1 pólusú 20A C 6kA VDE kismegszakító OMB06120C Térfigat: 0,000238 m3 Divízió: Bemutatóterem	3 Darab	0,34	770	2 310	27%	623,7	2 933,70
14	Omu system OMB06 1 pólusú 25A C 6kA VDE kismegszakító OMB06125C Térfigat: 0,000357 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,42	7 461	7 461	27%	2 014,47	9 475,47
15	Omu system OMR10 4 pólusú 40A 0,03A VDE FI relé "AC" típus típus 10kA OMR104040003 Térfigat: 0,000473 m3 Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,36	349	698	27%	188,46	886,46
16	PEP MÜ-II 50-es könyök CRS50G UV álló Térfigat: 0,00155 m3 Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,11	179	358	27%	96,66	454,66
17	PEP MÜ-II 50-es karmantyú GSU50G UV álló Térfigat: 0,0006 m3 Divízió: Bemutatóterem	30 Darab	0,02	24	720	27%	194,4	914,40
18	XBS 10mm2 HOSSZÚ érvéghüvely E10-18 Térfigat: 0,000052 m3 Divízió: Bemutatóterem	12 Darab	0,01	32	384	27%	103,68	487,68
19	XBS 16mm2 HOSSZÚ érvéghüvely E16-18 Térfigat: 0,000027 m3 Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,18	452,76	905,52	27%	244,49	1 150,01
20	MGKS-04N (026101N) Multikapocs keresztösszekötő, leválasztókapocs 8-10mm köracélhoz Térfigat: 0,000096 m3 Divízió: Bemutatóterem	3 Darab	0,35	616	1 848	27%	498,96	2 346,96
21	NT00C 63A késes biztosítóbétét Térfigat: 0,00024 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,53	8 730	8 730	27%	2 357,1	11 087,10
22	XBS SZK-00 160A szakaszoló biztosító aljzat Térfigat: 0,001454 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	12,4	44 025	44 025	27%	11 886,75	55 911,75
23	OT-i 24S lábazati szekrény 1-kamra, ferde tető +szerlap,+lábazat,+kilincs Térfigat: 0,067 m3 Divízió: Bemutatóterem	4 Darab	0,04	46	184	27%	49,68	233,68
24	Tömszelence Pg 11mm műanyag Térfigat: 0,000081 m3 Divízió: Bemutatóterem	4 Darab	0,05	64	256	27%	69,12	325,12
25	Tömszelence Pg 16mm műanyag Térfigat: 0,000129 m3 Divízió: Bemutatóterem							

#	Termék	Menny. Mee.	Súly (kg)	Egységár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó érték
		1 Darab	0,17	1 971	1 971	27%	532,17	2 503,17
26	PKS1 1-soros potenciál kiegyenlítő sín 7x6-25mm2+30x4+8-10+50mm2 Térfogat: 0,00034 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	6,9	6 749,05	6 749,05	27%	1 822,24	8 571,29
27	Földelés bevezető 18x3000 mm 8mm köracéllal tűzihorganyzott (KFB-8/3) Térfogat: 0,001004 m3 Divízió: Bemutatóterem	10 Darab	1,07	1 373	13 730	27%	3 707,1	17 437,10
28	FVKO-35/25mm2 1pol. ónozott fővezetési kapocs szürke 2080141 Térfogat: 0,000619 m3 Divízió: Bemutatóterem	4 Darab	0,43	1 373	5 492	27%	1 482,84	6 974,84
29	FVKO-35/25mm2 1pol. ónozott fővezetési kapocs kék 2080142 Térfogat: 0,000248 m3 Divízió: Bemutatóterem	4 Darab	0,43	1 373	5 492	27%	1 482,84	6 974,84
30	FVKO-35/25mm2 1pol. ónozott fővezetési kapocs zöld 2080143 Térfogat: 0,000248 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,11	2 391	2 391	27%	645,57	3 036,57
31	FVKO-35/25mm2 1pol. 2x35 be-, 4x25 elmenő ónozott fővezetési kapocs kék 2080179 Térfogat: 0,000062 m3 Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,11	2 391	2 391	27%	645,57	3 036,57
32	FVKO-35/25mm2 1pol. 2x35 be-, 4x25 elmenő ónozott fővezetési kapocs zöld 2080180 Térfogat: 0,000062 m3 Divízió: Bemutatóterem							
Összesen								315 521,00 Ft

	Nettó	ÁFA	Bruttó
27%	248 441,57 Ft	67 079,22 Ft	315 520,79 Ft
Összesen	248 441,57 Ft	67 079,22 Ft	315 520,79 Ft

azaz háromszáztizenötezer-ötszázhuszonegy Ft

Súly: 28,5674 kg
Térfogat: 0,435643 m3
Mátészalkáról jön vissza az ot-i 24
Kiszállítás:
Nagyhegyes, Bem József utca 4.
E n i k ő

Szállító
Mixvill Kft.

Vevő
A vevői rendelésen szereplő termékeket, mennyiségeket
megrendelem.

Előleg Számla

Szállító

Mixvill Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

4002 Debrecen, Domokos Márton út 3.
Magyarország, Hajdú-Bihar megye
Cégjegyzékszám: 09-09-010173
Adószám: 13159702-2-09
Közösségi adószám: HU13159702
Bank: OTP Bank
Bankszámla: 11738008-21454428-00000000
IBAN: HU19 11738008-21454428-00000000
Tel: +36-52/533-300
Fax: +36-52/533-301
E-mail: mixvill@mixvill.hu
Web: www.mixvill.hu

K&H Bank: 10403428-34252109-00000000
UniCredit Bank: 10911004-00000003-52100005

Vevő

Dana Naperő Kft.

4064 Nagyhegyes, Mátyás Király utca 42.
Kód: 221012V
Adószám: 27334672-2-09
E-mail: dananapero@gmail.com

Kelt	Teljesítés	Fiz.határidő	Fizetési mód	Pénznem	Számla száma
2021. 06. 03.	2021. 06. 03.	2021. 06. 03.	Átutalás díjbekérőn	HUF	SZ20210107278

DB01/2021/000115 számú díjbekérő alapján készült

#	Termék	Menny. Mee.	Súly (kg)	Egységár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó érték
1	Előleg (Rechnungsvorschuss) (Invoice Prepay)	1 Darab		248 441,57	248 441,57	27%	67 079,22	315 520,79
Divízió: Bemutatóterem								

Összesen

315 521,00 Ft

	Nettó	ÁFA	Bruttó
27%	248 441,57 Ft	67 079,22 Ft	315 520,79 Ft
Összesen	248 441,57 Ft	67 079,22 Ft	315 520,79 Ft

0,21 Ft kerekítési különbözet

azaz háromszáztizenötezer-ötszázhuszonegy Ft

Fizetendő végösszeg: 315 521 Ft

Pénzügyi teljesítést nem igényel.

A csomagolás termékdíj-kötelezettség az eladót terheli. Továbbértékesítés esetén a jövedéki termék származásának igazolására nem alkalmas.

Amennyiben a Mixvill Kft.-nél személyesen vásárolt (olyan terméket, melyet egyébként a Mixvill Kft. folyamatosan raktárkészleten tart) vissza szeretné vinni az üzletünkbe, azt 1 munkanapon belül korlátozás nélkül megteheti, ezen túl viszont 30%-kal csökkentett áron tudjuk csak visszavenni, amennyiben a csomagolás bontatlan, tiszta. Ez alól kivételt képeznek a méretre vágott kábelek és vezetékek és a nem raktárkészletű termékek, ezek esetében nem áll módunkban a visszavétel.

Szállító
Mixvill Kft.

MIXVILL
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
4002 Debrecen, Domokos Márton út 3.
Adószám: 13159702-2-09
Szám: 10403428-34252109-00000000

Vevő

A termékek mennyiségi és minőségi átvételét igazolom.

Számla

Szállító

Mixvill Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

4002 Debrecen, Domokos Márton út 3.
Magyarország, Hajdú-Bihar megye
Cégjegyzékszám: 09-09-010173
Adószám: 13159702-2-09
Közösségi adószám: HU13159702
Bank: OTP Bank
Bankszámla: 11738008-21454428-00000000
IBAN: HU19 11738008-21454428-00000000
Tel: +36-52/533-300
Fax: +36-52/533-301
E-mail: mixvill@mixvill.hu
Web: www.mixvill.hu

K&H Bank: 10403428-34252109-00000000
UniCredit Bank: 10911004-00000003-52100005

Vevő

Dana Naperő Kft.

4064 Nagyhegyes, Mátyás Király utca 42.
Kód: 221012V
Adószám: 27334672-2-09
E-mail: dananapero@gmail.com

Kelt	Teljesítés	Fiz.határidő	Fizetési mód	Pénznem	Számla száma
2021.06.07.	2021.06.07.	2021.06.07.	Készpénz	HUF	SZ20210107423

R01/2021/008895, SZ20210107278 számú bizonylat(ok) alapján készült

#	Termék	Menny. Mee.	Súly (kg)	Egységár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó érték
1	A 50 csőadapter (VTSZ/SZJ: 8536909599) Divízió: Bemutatóterem	4 Darab	0,2	526	2 104	27%	568,08	2 672,08
2	PVT-K-L EON 2x3Fm AM Földbe telepíthető mérőhely 2x3 fázisú Divízió: Bemutatóterem	1 Darab		119 631	119 631	27%	32 300,37	151 931,37
3	XBS IBA-165 ipari beépíthető aljzat 16A 5.pol 10db/# 406509V (VTSZ/SZJ: 8536699099) Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,19	1 001	1 001	27%	270,27	1 271,27
4	XBS IBA-BLUE 16A 2+F Beépíthető dugalj IP54, oldalsó bekötés, biztonsági zsaluval, kék 404067SB06 (VTSZ/SZJ: 8536699099) Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,1	407	814	27%	219,78	1 033,78
5	EC 400C6 190x140x70 kötdoboz gumibevezetővel IP55 UV álló (VTSZ/SZJ: 3925908000) Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,44	2 131	2 131	27%	575,37	2 706,37
6	EC CXT 50 flexibilis könyök MŰ-II 50mm csőhöz UV álló (VTSZ/SZJ: 3925908000) Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,25	2 340	2 340	27%	631,8	2 971,80
7	EC TG1250B MŰ-II 50 merevfallú cső 3m PVC 320N UV álló önkiló 960°C tágitott véggel RAL7035 15m/# (VTSZ/SZJ: 3917319099) Divízió: Bemutatóterem	3 Méter		516	1 548	27%	417,96	1 965,96
8	Előleg (Rechnungsvorschuss) (Invoice Prepay) Divízió: Bemutatóterem	-1 Darab		248 441,57	-248 441,57	27%	-67 079,22	-315 520,79
9	BS sín 0,5 méter (VTSZ/SZJ: 8538100090) Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,16	519	519	27%	140,13	659,13
10	MKH 1x10 fekete H07V-K (VTSZ/SZJ: 8544499190) Divízió: Bemutatóterem	6 Méter	0,68	419	2 514	27%	678,78	3 192,78

Üzlet címe: 4002 Debrecen, Domokos Márton út 3. Telefon: +36-52/453-240 E-mail: mixvill@mixvill.hu megrendeles@mixvill.hu

Jelen számla megfelel a 47/2007 (XII.29) PM rendeletben előírtaknak.

Nyomtatás dátuma: 2021.06.07. 11:06 Nyomtatta: Bemutatóterem Debrecen

SymbolÜgyvitel [v1.190.140.7792 Castleford] - www.symboltech.hu

#	Termék	Menny. Mee.	Súly (kg)	Egységár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA é.	
11	MKH 1x10 kék H07V-K (VTSZ/SZJ: 8544499190) Divízió: Bemutatóterem	6 Méter	0,68	419	2 514	27%	678,70	
12	MKH 1x16 kék H07V-K (VTSZ/SZJ: 8544499190) Divízió: Bemutatóterem	5 Méter	0,82	569	2 845	27%	768,15	3 613,15
13	MKH 1x16 zöld-sárga H07V-K (VTSZ/SZJ: 8544499190) Divízió: Bemutatóterem	5 Méter	0,82	569	2 845	27%	768,15	3 613,15
14	Omu system OMB06 1 pólusú 20A C 6kA VDE kismegszakító OMB06120C (VTSZ/SZJ: 8536201090) Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,23	770	1 540	27%	415,8	1 955,80
15	Omu system OMB06 1 pólusú 25A C 6kA VDE kismegszakító OMB06125C (VTSZ/SZJ: 8536201090) Divízió: Bemutatóterem	3 Darab	0,34	770	2 310	27%	623,7	2 933,70
16	Omu system OMR10 4 pólusú 40A 0,03A VDE FI relé "AC" típus típus 10kA OMR104040003 (VTSZ/SZJ: 8536490099) Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,42	7 461	7 461	27%	2 014,47	9 475,47
17	PEP MŰ-II 50-es könyök CRS50G UV álló (VTSZ/SZJ: 3925908000) Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,36	349	698	27%	188,46	886,46
18	PEP MŰ-II 50-es karmantyú GSU50G UV álló (VTSZ/SZJ: 3925908000) Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,11	179	358	27%	96,66	454,66
19	XBS 10mm2 HOSSZÚ érvéghüvely E10-18 (VTSZ/SZJ: 8536901000) Divízió: Bemutatóterem	30 Darab	0,02	24	720	27%	194,4	914,40
20	XBS 16mm2 HOSSZÚ érvéghüvely E16-18 (VTSZ/SZJ: 8536901000) Divízió: Bemutatóterem	12 Darab	0,01	32	384	27%	103,68	487,68
21	MGKS-04N (026101N) Multikapocs keresztösszekötő, leválasztókapocs 8-10mm köracélhoz (VTSZ/SZJ: 7326906000) Divízió: Bemutatóterem	2 Darab	0,18	452,76	905,52	27%	244,49	1 150,01
22	NT00C 63A kékes biztosítóbetét (VTSZ/SZJ: 8536105090) Divízió: Bemutatóterem	3 Darab	0,35	616	1 848	27%	498,96	2 346,96
23	XBS SZK-00 160A szakaszoló biztosító aljzat (VTSZ/SZJ: 85365080) Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	0,53	8 730	8 730	27%	2 357,1	11 087,10
24	OT-i 24S lábazati szekrény 1-kamra, ferde tető +szerlap,+lábazat,+kilincs (VTSZ/SZJ: 3925908000) Divízió: Bemutatóterem	1 Darab	12,4	44 025	44 025	27%	11 886,75	55 911,75

Üzlet címe: 4002 Debrecen, Domokos Márton út 3. Telefon: +36-52/453-240 E-mail: mixvill@mixon.hu megrendeles@mixon.hu

Jelen számla megfelel a 47/2007 (XII.29) PM rendeletben előírtaknak.

Nyomtatás dátuma: 2021.06.07. 11:06 Nyomtatta: Bemutatóterem Debrecen

SymbolÜgyvitel [v1.190.140.7792 Castlford] - www.symboltech.hu

Menny. Mee.	Súly (kg)	Egységár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó érték
						0,00 Ft
			Nettó		ÁFA	Bruttó
27%			0 Ft		0 Ft	0 Ft
Összesen			0 Ft		0 Ft	0 Ft

Bruttó 315 520,79 Ft, 315 520,79 Ft előleg felhasználás
azaz nulla Ft

Fizetendő végösszeg: 0 Ft

Súly: 28,5674 kg

R

A csomagolás termékdíj-kötelezettség az eladót terheli. Továbbértékesítés esetén a jövedéki termék származásának igazolására nem alkalmas.

Amennyiben a Mixvill Kft.-nél személyesen vásárolt (olyan terméket, melyet egyébként a Mixvill Kft. folyamatosan raktárkészleten tart) vissza szeretné vinni az üzletünkbe, azt 1 munkanapon belül korlátozás nélkül megteheti, ezen túl viszont 30%-kal csökkentett áron tudjuk csak visszavenni, amennyiben a csomagolás bontatlan, tiszta. Ez alól kivételt képeznek a méretre vágott kábelek és vezetékek és a nem raktárkészletű termékek, ezek esetében nem áll módunkban a visszavétel.

MIXVILL
Kábel- és Szolgáltatási Kft.
Károlyi utca 3. Debrecen
3159702-2-09
06-00000000

Szállító
Mixvill Kft

Vevő

A termékek mennyiségi és minőségi átvételét igazolom.



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Rendőr szolgálati lakás helyzetének jogi rendezése
Készítette:	Dr. Csősz Péter jegyző
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Mellékletek:	Rendőrség által megküldött iratanyag
Véleményezi:	Településfejlesztési Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: Rendőrség) részéről augusztus végén telefonon keresték meg a Nagyhegyesi Polgármesteri Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal), az ún. rendőr szolgálati lakás ügyében. A Rendőrség ügyintézője tájékoztatást kért a jelenlegi bérlő személyét illetően és felhívta a figyelmet arra, hogy a következő alkalommal – amikor kiutalásra kerül az ingatlan – mindenképpen legyünk jelzessel a Rendőrség felé, ugyanis ők jogosultak kiutalni a lakást.

A Hivatal ügyintézője tájékoztatta a Rendőrséget arról, hogy a lakás kiutalását megelőzően Bajusz Istvánné polgármester asszony és Dr. Gali Sándor r. ezredes, kapitányságvezető előzetesen, szóban megegyeztek a bérlő személyét illetően, egyúttal csatolta a jelenlegi bérlő lakásbérleti szerződését. Ezen túl tájékoztatást kért a Rendőrségtől a bérlőkijelölési jogra vonatkozó megállapodásra vonatkozóan, arra való tekintettel, hogy ilyen dokumentum a Hivatalnál nem volt fellelhető.

A Rendőrség ügyintézője a jelen előterjesztéshez mellékelt iratanyagot küldte meg e-mail útján, scannelt formátumban, amelyhez az alábbi üzenetet írta:

„Tisztelt Cím!

A Fennálló iratok alapján megállapítható, hogy maga a bérlőkijelölési jog, szóbeli megegyezést követően kerülhetett a főkapitányság nyilvántartásába.

Mindezt az Önök részére most megküldött iratanyagokból állapítható meg:

- 1989. áprilisában kérelemmel fordultak felénk a bérlőkijelölési jog határozott idejű átadására amely 1989. december 31. napjáig szólt. (Kérelem + szerződés)
- 1992. évben a főkapitányság Szűrös Csabát jelölte bérlőül a lakásba. (bérlőkijelölés + határozat)
- 1999. évben a főkapitányság Takács Krisztiánt jelölte bérlőül. (bérlőkijelölés) Sajnos a szerződés nem fellelhető.

1992. évben a főkapitányság egyeztetett Önökkel és azt a választ kaptuk vissza, hogy a Nagyhegyes, Alkotmány utca 3. szám alatti lakásra nem mi vagyunk a bérlőkijelölők.

2008. óta folyamatosan egyeztetünk Önökkel a Nagyhegyes Kossuth utca 2. szám alatti szolgálati lakásunk bérlőkijelölési jogával kapcsolatosan.

A legutolsó egyeztetésünk 2018. évben történt. Visszaigazolták a fent nevezett lakásra a bérlőkijelölési jogunkat és egyben tájékoztattak arról bennünket, hogy Önök jelöltek bérlőt 2016. 10.01-től 2021. 09.30. napjáig az üresen álló lakásba azszal a feltétellel, hogy ha szükségünk lesz rá akkor 3 hónappal korábban jelezzük igényünket az Önkormányzat felé.

A nyilvántartásunkban a Nagyhegyes, Kossuth utca 2. szám alatt található szolgálati lakás az Önkormányzat tulajdonában van, de a bérlőkijelölési jog a főkapitányságé.

A fellehető iratok alapján megállapítható, hogy a főkapitányságnak bérlőkijelölési joga van a fenti ingatlanon, ezért kezdeményezzük a szerződés megkötését, hogy ne csak szóbeli megállapodás alapján történjen a jelölés.

Üdvözléttel: Arnóth Ágota lakásügyi szakügyintéző”

A fentiekkel kapcsolatban megállapítható az a tény, hogy:

- a Nagyhegyes 1 hrsz. alatt található szolgálati lakás Nagyhegyes Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában áll jelenleg is;
- a Nagyhegyes 1 hrsz. „kivett polgármesteri hivatal” ingatlannyilvántartási megjelölésű, összesen 6 576 m² területű ingatlan, amelynek megosztása a szolgálati lakás elkülöníthetősége érdekében folyamatban van;
- a Rendőrség bérlőkijelölési joga szerződésben nem került rendezésre, az kizárólag szokásjogon alapul.

Javaslom, hogy a Rendőrséggel megkötendő szerződésben – szem előtt tartva az Önkormányzat érdekeit – a bérlő kijelölésének joga az Önkormányzatot illesse meg a Rendőrség véleményezési joga mellett. Ez azt jelenti, hogy amennyiben a jövőben kiadásra kerül a tárgybeli ingatlan, úgy az Önkormányzat köteles írásban beszerezni a Rendőrség véleményét, amelyhez azonban nincs kötve, azaz a Rendőrségnek nem egyetértési, csupán véleményezési joga lenne.

Kérem a tisztelt bizottságot és képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében döntsön az alábbi határozati javaslatról.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 9.

Bajusz Istvánné s. k.,
polgármester

Határozati javaslat

Tárgy: Rendőr szolgálati lakás helyzetének jogi rendezése

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagyhegyes 1 hrsz. alatt található „kivett polgármesteri hivatal” ingatlannyilvántartási megjelölésű, összesen 6 576 m² területű ingatlanon elhelyezkedő és Nagyhegyes Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló szolgálati lakás bérlőkijelölési jogának jövőbeli rendezése érdekében megkeresi a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányságot.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitánysággal kötendő megállapodás tartalmának meghatározására és aláírására azzal a feltétellel, hogy a bérlőkijelölési jog a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság írásos véleményének kikérése mellett Nagyhegyes Község Önkormányzatát illesse meg.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. október 31.

Községi Tanács Elnökétől
4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Tel. 2.

Megyei Rendőrfőkapitányság
Anyaggazdálkodási osztály

D e b r e c e n

Ferenczy őrnagy

Nagyhegyes Községi Tanács tulajdonában lévő körzeti megbizotti szolgálati lakás jelenleg üresen áll. Berkes László körzeti megbizottunk saját lakásában lakik.

A Községi Tanács 1989. december 31-ig ideiglenesen szüksége lenne a lakásra. Megbízható, volt dolgozónkon szeretnénk segíteni, aki családi ház építését ez évben befejezi.

Telefonbeszélgetésünkre hivatkozva kérjük hozzájárulását, hogy ideiglenesen kiadhassuk.

Nagyhegyes, 1989. március 8.


Bajusz Istvánné
tanácselnök

G-696-1-1991

-153-

HAJDU-KISAN PUNTER RENDOR-PORANTAN	
9015/30-1989	(43)
1989.10.25	
Destinasi	Api Ont

snatlas

1989.10.25.

Skolunus!

✓ 1103.13.
11.16.11.11.11

9015/30-1989

T á r g y: Szerződés

KÖZSÉGI TANÁCS
NAGYHEGYES

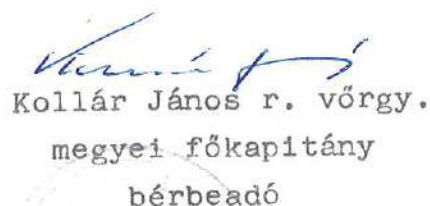
S Z E R Z Ő D É S

mely létrejött egyrészt a Hajdu-Bihar megyei Rendőr-főkapitányság /továbbiakban bérbeadó/ másrészt Nagyhegyes Községi Tanács VB. /továbbiakban bérlő/ között az alábbi feltételekkel:

- A bérbeadó bérbe adja, a bérlő bérbe veszi a Nagyhegyes, Kossuth u. 2. sz. alatt lévő szolgálati lakást.
- A helyiség bérbeadási időpontja 1989. április 1-től 1989. december 31-ig, határozott időre.
- A bérlőt terheli - bérleti díj fizetésén túl, víz, áram, és szemétszállítási díj fizetése.
- A bérlő vállalja, hogy amennyiben a bérbeadó új bérlőt jelöl ki a szóban forgó lakásra, 60 napon belül kiürítve, karbahelyezett állapotban, átadja a bérbeadó részére.
- A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a PÉK. végrehajtási rendeleteit kell alkalmazni.

Debrecen, 1989. április 1.


bérlő


Kollár János r. vör. gy.
megyei főkapitány
bérbeadó

Hajdú-Bihar megyei Rendőr-főkapitányság

Debrecen, Kossuth u. 20. szám

Szám: 2015/111-1/1992.

Tárgy: Szűrös Csaba János
bérlő kijelölése

Ügyintéző: Petrohai Barnabás

Községi Önkormányzat

Polgármesterének

Nagyhegyes

Értesitem Polgármester Urat, hogy Nagyhegyes KMB munkaköri szolgálati lakás bérlőjéül az 1/1991. (I.25.) Korm. sz. Rendelet 37 §. /2/ bek. alapján

Szűrös Csaba János r. zászlóst

jelölöm.

Kérem, hogy a lakáskiutalást az 1/1971. (II.8.) Korm. sz. Rendelet 15 §. /1/ bek. alapján "meghatározott időre" kizárólag a BM-nél töltött munkaviszony fennállásának tartamára utalja ki.

Amennyiben a bérlő a fennálló munkaviszonyát részére felróható ok miatt megszünteti, elhelyezésre nem tarthat igényt.

A kiutaló határozat 1 példányát szíveskedjék részemre megküldeni.

Debrecen, 1992. október 26.

Dr. Papp Imre r. ezredes
megyei rendőr-főkapitány

Polgármesteri Hivatal
4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Tel:67-011.

1: (K) 10.15
K: Kossuth u.
3015/10-93.
János 549

Szám: 805/1992.

Tárgy: Szűrös Csaba János részére
szolgálati lakás kiutalása

H a t á r o z a t

24. Kossuth u.
155 m² 18

Szűrös Csaba János részére kiutalom a Nagyhegyes, Kossuth u. 2. szám
alatti rendőrségi szolgálati lakást. A lakás 2 szobás + kiegészítő he-
lyiségekből álló komfortos lakás.

A lakást a Hajdú-Bihar megyei Rendőrfőkapitányság vezetőjének kijelö-
lése alapján, "határozott időre" kizárólag BM. szolgálati viszonya idő-
tartamára utalom ki.

A lakás igénybevételéért használatbavételi díjat nem kell fizetnie.

Nagyhegyesi szolgálati viszonyának megszűnése esetén elhelyezésre nem
tarthat igényt, 30 napon belül önként el kell hagynia a szolgálati la-
kást.

A kiutaló határozat jogerőre emelkedése után 15 napon belül köteles a
bérleti szerződést megkötöni.

A lakás használatával kapcsolatos költségek a bérlőt terhelik.

A kiutaló határozat az 1/1971. /II.8./ Korm. sz. rendelet 37. §-a és a
végrehajtására kiadott 1/1971. /II.8./ ÉVM. sz. rendelet 44-45. §-on
alapul.

Nagyhegyes, 1993. január 12.



Bajusz Istvánné
polgármester

Határozatról értesül:

- 1./ Szűrös Csaba János Nagyhegyes, Kossuth u. 2.
- 2./ HB.m. Rendőrfőkapitányság Debrecen
- 3./ Gazdálkodási előadó Helyben

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
DEBRECEN

Szám:40/19-99.ált.

Tárgy: bérlő kijelölés.

Polgármesteri Hivatal

Nagyhegyes

A Hajdúszoboszlói Rendőrkapitányság Vezetőjének javaslatát figyelembe véve a 24/1996. /IX.25./ BM. sz. rendelet 1. §. b. pontja alapján Nagyhegyes, Kossuth u. 2. sz. alatt lévő szolgálati lakásra

Takács Krisztiánt

jelölöm bérlőként

Kérem, hogy a kijelölt bérlővel a bérleti szerződést szíveskedjék megkötni és annak egy példányát részemre küldje meg.

A bérleti szerződés határozott időtartamra, illetőleg a Hajdúszoboszlói RK. Nagyhegyesi KMB-s munkakör betöltéséig szól.

A bérleti szerződés tartalmazza, hogy a kijelölt bérlő a BM. munkaviszony megszűnése után elhelyezésre nem tarthat igényt.

/1/ A bérlő a házastársán és kiskorú gyermekén /ideértve az örökbe fogadott, a mostoha- és nevelt gyermeket is/ kívül más személyt csak a BM. szerv előzetes írásbeli engedélyével fogadhat be.

/2/ Az /1/ bekezdésben említett hozzájárulás meghatározott időtartamra vagy feltételhez kötötten adható, amely a bérlő írásbeli kérelmére indokolt esetben meghosszabbítható.

/3/ Az engedélyezett idő lejáratakor a bérlő köteles gondoskodni arról, hogy az engedéllyel befogadott személy a lakást elhagyja.

/4/ A lakás /lakrész/ albérletbe nem adható, továbbá a lakásra bérlőtársi jogviszony nem létesíthető, valamint tartási, illetőleg életjáradéki szerződés nem köthető.

D e b r e c e n, 1999. február 18.


Dr. Sutka Sándor r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
megyei rendőrfőkapitány

Kapják: Polgármesteri Hivatal Nagyhegyes
Takács Krisztián KMB. Nagyhegyes
Irattár
Gyűjtő

Polgármesteri Hivatal
4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Tel.67-010

Szám: 217/1992.

Tárgy: BM szolgálati lakások egyeztetése

Hiv.sz. 549/1992.

H-B.megyei Rendőr-Főkapitányság
Gazdasági Hivatal
Műszaki és Üzemeltetési Osztály
Debrecen

Mellékelten visszaküldöm a kimutatást a BM rendelkezése alatt lévő lakásokról.

Megjegyezni kívánom, hogy a kimutatásban jelzett lakásban nem a köz-
ségben szolgálatot teljesítő rendőr lakik //Hajduszoboszlón nyomozó/.

Nagyhegyes, Alkotmány u. 3.sz. alatti szolgálati lakásunkban lakik
Muhi Gábor körzeti megbizott.

Ez nem BM szolgálati lakás, nem Önök jogosultak bérlet kijelölni.

Nagyhegyes, 1992. március 16.

*Főosztályi
Hajduszoboszlón*



Prém Erzsébet

jegyző

23-22

K I M U T A T Á S

Nagyhegyes község, város területén lévő BM rendelkezése alatt lévő lakásokról

S.sz.	utca, házszám	szoba száma	szoba száma	alapter. m ²	konf. fok.	bérlő neve	lakáshasználat jogcíme
	Munkaköri szolgálati lakás						
	Kossuth ut 2	2.			komfortos	Tóth Lajos	BM dolog.

Nagyhegyes Község Önkormányzata Polgármesterétől
4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010
portál címe: www.nagyhegyes.hu E-mail: pmhivnh@axelero.hu
ügyfélfogadási idő: hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ kedd: 8⁰⁰-12⁰⁰ csütörtök: 13⁰⁰-17³⁰ péntek 8⁰⁰-12⁰⁰

Ügyintéző: Jenei Annamária

Ügyintéző elérhetősége: 52/566-019, 30/947-6579

Ügyirat szám: NH/1030-2/2018.

Tárgy: szolgálati lakás

Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság
Gazdasági Igazgatóság
Műszaki Osztály

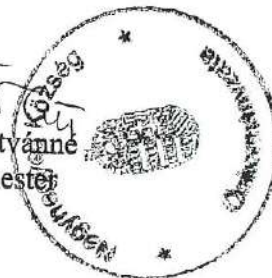
Poór László részére

Tisztelt Cím!

Nagyhegyes, Kossuth u. 2. szám alatti lakásunk a rendőrség részére van szolgálati lakásnak fenntartva. A lakásra vonatkozóan a rendőrség bérlőkijelölési joggal rendelkezik. Telefonos egyeztetésünk alapján Önök nem tartottak rá igényt előre látható időn belül, ezért a lakás jelenleg nem üres. 5 éves bérleti szerződést kötöttünk a bérlővel, határozott időre 2016.10.01. napjától 2021.09.30. napjáig. Amennyiben igényt tartanak a lakásra, kérjük időben legalább 3 hónappal előtte jelezzék Önkormányzatunk felé.

Nagyhegyes, 2018. február 21.

Bajusz Istvánné
polgármester





Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság
Gazdasági Igazgatóság
Műszaki Osztály

2018. február 15.
Kép

Száma: 09000/2083-12/2018.ált

Tárgy: Megkeresés bérlőkijelölési
joggal kapcsolatban
Ügyintéző: Poór László előadó
Tel.szám: 52/516-400/21-55
E-mail: poorl@hajdu.police.hu

**Bajusz Istvánné polgármester asszonynak
Nagyhegyes Község Önkormányzat
vezetője**

**Nagyhegyes
Kossuth utca 2.
4064**

Tisztelt Polgármester Asszony!

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a 2018-as év egyeztetése céljából legyen szíves részünkre megküldeni a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság bérlőkijelölési jogával rendelkező szolgálati lakásokról szóló kimutatást.

Nyilvántartásunk alapján: Nagyhegyes, Kossuth utca 2. - ÜRES

Segítő együttműködését előre is köszönöm.

Debrecen, 2018. február 14.

Tisztelettel:



**Szalacsi József r. alezredes
rendőrségi tanácsos
műszaki osztályvezető**

melléklet: -



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon: (52) 367-011 Fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 21-i ülésére

Tárgy:	Márkusné Berecz Annamária támogatási kérelme
Készítette:	Cseke Tamás településfejlesztési referens
Előterjesztő:	Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte:	Dr. Csősz Péter jegyző
Mellékletek:	Kérelem
Véleményezi:	Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Elfogadás módjai:	Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Márkusné Berecz Annamária egyéni vállalkozó a mellékelt kérelemmel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a tanítványai versenyeztetésének költségeihez járuljunk hozzá.

Időközben jelezte, hogy a levelében foglalt versenyhelyszín megváltozott, ezért ~ 80.000 Ft a szállítási költség, amelyre igényt tartana.

Az idei évben már volt hasonló tárgykörben anyagi támogatás iránti kérelem, mely sem az egyesületek, alapítványok, sem a művelődési ház szakköri finanszírozásában nincs benne.

A jövőre nézve jelezném a képviselő-testület felé, hogy – amennyiben kifogás ezzel kapcsolatban nincs – az ilyen ad-hoc jellegű kéréseket hivatalos levél útján, rövid úton válaszolom meg, külön napirendben már nem fognak szerepelni.

Kérem a tisztelt bizottságot és képviselő-testületet, döntsön az Márkusné Berecz Annamária egyéni vállalkozó támogatásáról.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 12.

Bajusz Istvánné s.k.
polgármester

1. Határozati javaslat:

Tárgy: Márkusné Berecz Annamária egyéni vállalkozó kérelmének elutasítása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja Márkusné Berecz Annamária egyéni vállalkozó lovas tanítványainak versenyeztetése költségeinek viselésére benyújtott támogatási kérelmét.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 21.

2. Határozati javaslat:

Tárgy: Márkusné Berecz Annamária egyéni vállalkozó támogatása

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Ft összegben támogatja Márkusné Berecz Annamária egyéni vállalkozó lovas tanítványainak versenyeztetése költségeinek viselésére benyújtott támogatási kérelmét az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 14/2015. (XI. 19.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés tartalmának meghatározására, annak aláírására és a támogatás folyósítására.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. október 15.

Kérelem

Kérelmező neve: Márkusné Berecz Annamária, egyéni vállalkozó

Címe: 4064 Nagyhegyes, Csokonai u.23.

Adószáma: 58121830-1-29

Tárgy: Gyermek versenysport támogatása

Alulírott, mint a kérelemben nevesített személy és a nagyhegyesi gyermeklovas közösség képviselője, ezúton kérem, Polgármester Asszonyt, Jegyző Urat és a Képviselő Testület tagjait, hogy amennyiben lehetőségük van támogassák a versenysportban való részvételét tanítványaimnak.

Két tehetséges nagyhegyesi ifjúsági lovas kiemelkedő eredményeivel minősülést szerzett a Magyar Lovas Szövetség Szabadidős Szakágának az Országos Bajnoki Döntőjére, melynek helyszíne a Bábolnai Ménesbirtok. A település megalakulása óta elsőként képviselhetnék Nagyhegyest fiatal lovasokként ebben a sportban egy országos megmérettetésen. A verseny 2 napos, melynek a költségei igen nagy anyagi terheket rónak a családokra.

Várható kiadások:

-Lószállítás /700 km*200 Ft= 140.000 ft/

-Ló részére box díj: 8.000 Ft/nap

-Startdíj: 4.500 Ft/start

Kérem álljanak a tehetséges, kitartó munkát végző gyerekek mellé, akik az elmúlt hónapokban Miskolcon, Mátészalkán, Nyírbátorban, Szilvásvárodon minden alkalommal dobogós helyen végeztek. Annak ellenére, hogy nagyon szerény lehetőségeink vannak a felkészülésre, hiszen másokkal ellentétben sem homokos lovaspályánk, sem díjlovas négyszögünk sincs!

Ezúton tájékoztatom Önöket, hogy tevékenysége közösségünknek nem merül ki a versenysportban!

Eddigi események melyeket önzetlenül szerveztünk és lebonyolítottunk:

1. Június 26-án ingyenes játékos élménylovaglást biztosítottunk a helyi érdeklődő gyerekeknek.
2. Július 2-án a Hajdúszoboszlói Gyermekotthon lakóinak tartottunk 3,5 órás lovas programot, ezzel támogatva és színesítve az életüket a sajátos helyzetben élő gyermekeknek!
3. A könyvtár által szervezett táborban pedig lovasbemutatóval és lovaglási lehetőséggel kedveskedtünk a kisiskolásoknak július 22-én!

Az év következő időszakában is folytatni szeretnénk a nagyobb közösségért tett lovas tevékenységeinket!

Bízom/bízunk támogató döntésükben!

Nagyhegyes, 2022.08.12.

Márkusné Berecz Annamária



Nagyhegyes Község Önkormányzata

4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. Telefon, fax: (52) 367-010

Honlap: <https://nagyhegyes.asp.lgov.hu/>

E-mail: hivatal@nagyhegyes.hu

TÁJÉKOZTATÓ A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAK ESEMÉNYEIRŐL

Készítette: Dr. Csósz Péter jegyző, Cseke Tamás településfejlesztési referens,
Tikászné Zselencz Aliz hatósági ügyintéző
Előterjesztő: Bajusz Istvánné polgármester
Ellenőrizte: Dr. Csósz Péter jegyző
Mellékletek Ivóvíz szennyezés figyelmeztető határozat
Elfogadás módja: Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. június 15-én kelt elmúlt időszak eseményeiről szóló tájékoztatót követően az alábbiakról adunk általános tájékoztatást.

1. Szociális és gyermekvédelmi ügyek

2022. június 14. és 2022. szeptember 12. között szociális és gyermekvédelmi ügyekben a képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva a polgármester az alábbi ügyeket látta el:

Ügy típusa	Beérkezett kérelmek száma	Megállapított ellátások száma	Elutasított kérelmek, megszüntetett ellátások száma	Vállalt kötelezettség
Szociális ügyek:				
Rendkívüli segély	14	13	1	65 000 Ft
Temetési segély	1	1	0	28 500 Ft
Hulladékszállítási díj átvállalása	0	0	0	0 Ft
Egyszeri tűzifa segély	0	0	0	0 Ft
Katasztrófasegély	0	0	0	0 Ft
Gyógyszertámogatás	0	0	0	0 Ft
Első lakáshoz jutók támogatása	1	1	0	250 000 Ft
Gyermekvédelmi ügyek:				
Tanévkezdési támogatás:	179	179	0	1 770 000 Ft
- óvoda/bölcsi	46	46	0	230 000.-
- ált. isk.	95	95	0	950 000.-
- középisk.	34	34	0	510 000.-
- főiskola/egyetem	4	4	0	80 000.-
Babátámogatás	7	7	0	350 000 Ft
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	2	2	0	16 000 Ft
Sajátos nevelési igényű gyermekek közlekedési kedvezménye	0	0	0	0 Ft

2. Polgármester 2022. évi szabadságnylvántartása

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt 225/C. §-a szerint a polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

- 2022. január 1-jén fennálló éves szabadság napjainak száma: 57 nap
- 2022-ben még kivehető napok: 19 nap
- Igénybe venni kívánt napok száma szeptember hónapban: 5 nap
- Legközelebbi tervezett szabadság ideje: 2022.09.28. – 2022.09.30.

3. Közműépítési hozzájárulások

Nagyhegyes Község Önkormányzata (4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2.) képviseletében, Nagyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Nagyhegyes Község nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (IV. 19.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott felhatalmazás alapján tulajdonosi hozzájárulás került kiadásra az alábbi ingatlanok közművesítése vonatkozásában:

- Virág utca 18. vízbekötés ügyében;
- Tulipán utca 60., Ibolya utca 30. villamosenergia ellátás ügyében;
- Nyugati utca 40., Béke út 1/b. Rákóczi utca 18. árokfedés ügyében.

4. Pályázati tájékoztatók

- A Nagyhegyesi Kráter-tó elérését biztosító utak (068, 078/1, 0107 hrsz) szilárd burkolatának felújítása* című VP6-7.2.1.1-21 kódszámú *Külterületi helyi közutak fejlesztése* elnevezésű pályázat kivitelezési szerződése 2022. június 01-én aláírásra került. **A munkák fizikai befejezése szeptember hónap végére várható.**
- A Magyar Falu Program keretében 2021-ben meghirdetett *Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése – 2021* című MFP-ÖTİK/2021 kódszámú pályázaton a *Nagyhegyes Művelődési ház tetőráépítése* elnevezésű pályázatunk 2021. július 19-én 24.499.998 Ft támogatásban részesült. **A kivitelezés megvalósult az elszámolás benyújtása folyamatban van.**
- A Magyar Szürkék Útja – kulturális tematikus útvonalon Hajdú-Bihar megyében című TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 azonosító számú konzorciumi partnerekkel megvalósított turisztikai fejlesztés közbesz. helyszíni ellenőrzésére került sor 2021. július 14-15-én a Magyar Államkincstár közreműködésével. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságokat (E.ON napelemes rendszer csatlakozási szerződés, rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozat, energetikai tanúsítvány) a kijelölt határidőig pótoltuk. A kért hiányosságok beszerzésének költségét (rehab. nyilatkozat 152.400 Ft, energetikai tanúsítvány 20.000 Ft) az idei évre tervezett pályázati önerőből finanszíroztuk. **A turisztikai attrakció 2022. január 31-re megvalósult. Ünnepélyes átadása 2022. őszén várható. A turisztikai attrakció működtetéséhez kompetens személyi felelős megbízása indokolt, a pályázatban vállalt kötelezettség teljesítéséhez.**
- A TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00009 azonosító számú „*Nagyhegyes település környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztése*” című pályázata keretében megvalósuló **belvízrendezési**

beruházás munkaterület átadása 2022. február 7-én megtörtént. A munkák kivitelezése 75%-os készültségen áll.

- e) A TOP-3.1.1-15-HB1-2019-00017 projekt (Debrecen felé vezető kerékpárút) keretében a kivitelezés 2022. május 04-lezárult. **A jogerős forgalomba helyezési engedély kiadásra került. Az üzemeltetés Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére történő átadása folyamatban van.**
- f) A TOP_PLUSZ-3.3.1-21-HB1-2022-00007 kódszámú „*Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése*” című felhívásra januárban benyújtott bölcsődei fejlesztést tartalmazó pályázatunk **befogadásra került. A 2022. április 8-i döntés értelmében 300 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült pályázat Támogatói okirata 2022. május 10-én aláírásra került. Az építési engedély kiadása ebben a hónapban esedékes.**
- g) A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00026 kódszámú „*Élhető települések*” című felhívásra januárban benyújtott kiserdei futókör fejlesztést tartalmazó pályázatunk **befogadása megtörtént. A 70 millió forint összegű támogatói döntést 2022. szeptember 12-én kaptuk meg.**
- h) **A Magyar Falu Program 2022. évi pályázati lehetőségeire négy felhívásra pályáztunk.** A Művelődési ház gépészeti felújítására ~28 millió forint értékben, a Kiserdei játszótér fejlesztésére ~3,5 millió forint értékben, az Ipari út végének aszfaltozására 12 millió forint értékben, valamint gépbeszerzésre ~5 millió forint értékben. **Valamennyi beadott pályázat támogatásban részesült április hónapban. A támogatói okiratokat, valamint a támogatást is megkaptuk. Felhasználásuk folyamatban van.**
- i) **A Nemzeti Kulturális Alap Közművelődési Kollégiumi pályázatára Nagyhegyesi Kulturális Esték címen egy 920E Ft-os, a Népművészeti Kollégiumi pályázatára Hajdúháti Népzenei Fesztivál címen egy 1.000EFt-os pályázatot nyújtottunk be. 2022. május 09-én kapott értesítés alapján mindkét pályázat részben támogatást kapott. Nagyhegyesi Kulturális Esték 740 eFt; Hajdúháti Népzenei Fesztivál 400 eFt.**

5. TRV Zrt ivóvízszennyezés ügye

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal a 2022. június 27-i hatósági ellenőrzése során feltára, hogy a TRV Zrt. által üzemeltetett Keleti-főcsatorna Felszínivíz Tisztítómű által szolgáltatott ivóvíz minősége „Egyéb férgek” vízminőségi jellemzőkre meghatározott parametrikus értéke túllépte a megengedett határértéket, ezért a közműszolgáltatót figyelmeztetésben részesítette (a határozat mellékelve).

6. Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság támogatása

A MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvános Működő Részvénytársaság a közvetlen támogatás tiltása miatt önkormányzatunkon keresztül minden évben 400 eFt összegű támogatást nyújt a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére. Az idei évben az igazgatóság kérésére nem adományozási megállapodás került megkötésre, hanem az alapfeladataik ellátásához szükséges eszközök közvetlen beszerzését követően kerültek azok

részükre átadásra 402.150 Ft összértékben (10 db méhészkalap, 5 db Milwaukee akkus orrfűrész, 5 csomag orrfűrészlap).

7. Kossuth utca 37/A. szám alatti ingatlan tetőhéjazat cseréje

A kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló két lakott bérleményt magába foglaló Kossuth utca 37. szám alatti ingatlan lakói jelezték, hogy az elmúlt időszak esőzései során az ingatlan több helyen beázott. A szakemberrel történt vizsgálat megállapította, hogy a palával fedett héjazat sok helyen elrepedt, és annak javítása már gazdaságosan nem lehetséges, ezért soron kívül intézkedést tettünk a héjazat cseréjére, melynek várható összköltsége ~ 2,5 millió forint.

8. Kossuth utca 37/A. jelű bérlemény kiadása

A Kossuth utca 37/a. számú lakás bérleti jogviszonya 2022. szeptember 30-án megszűnik ezért, hirdetmény útján a lakás- és helyiséggazdálkodás helyi szabályairól szóló 17/2017. (VI.21.) önkormányzati rendelet alapján felhívás került közzétételre a helyben szokásos módon. A felhívásban jelzett határidőig két pályázat érkezett, melyek rendelet szerinti értékelése alapján a magasabb pontszámot elérő pályázó (Császár Mónika 4064 Nagyhegyes, Hunyadi utca 20.) került bérelői kijelölésre.

Nagyhegyes, 2022. szeptember 14.

Bajusz Istvánné s.k.,
polgármester

Határozati javaslat:

Tárgy: 2022. június 29-i ülést követő időszak eseményeinek tájékoztatója

Nagyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztatót tudomásul vette.

Végrehajtásért felelős: Bajusz Istvánné polgármester

Határidő: 2022. szeptember 21.



1405

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/NEF/0223-32/2022.
Ügyintéző: Bartáné Bartók Veronika
Telefon: 52/550-700

Tárgy: Figyelmeztetés szankció alkalmazása
keretében ivóvízminőség-javítására irányuló
határozat
Hiv. szám: -
Melléklet: -

HATÁROZAT

A népegészségügyi feladatkörében eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal, 4028 Debrecen, Rózsahegy u. 4.) a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-t (a továbbiakban: Üzemeltető, 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.) a Keleti-főcsatorna Felszínivíz Tisztítómű (a továbbiakban: KFCS) ivóvízellátó rendszere által szolgáltatott ivóvíz minőségére vonatkozó jogszabályi rendelkezés - a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1. számú melléklet E) része szerinti Egyéb véglények és Egyéb férgek vízminőségi jellemzőkre meghatározott parametrikus értékek túllépése - megsértése miatt

figyelmezteti

egyidejűleg felszólítja, hogy a jövőben tartózkodjon a fentiek szerinti közigazgatási szabályszegés elkövetésétől.

A Kormányhivatal a figyelmeztetés szankció alkalmazása keretében egyidejűleg az alábbiakra kötelezi:

- A KFCS ivóvízellátó rendszere által szolgáltatott ivóvíz Egyéb véglények és Egyéb férgek tartalma vonatkozásában a tartósan megfelelő mikroszkópos biológiai vízminőség érdekében az ivóvíz kezelésére szolgáló eljárások, valamint Debrecen 1. és Debrecen 2. távvezetékek vonatkozásában végezze el a KFCS ivóvízbiztonsági tervének (a továbbiakban: VBT) soron kívüli felülvizsgálatát, különös tekintettel a VBT hatékonyságának ellenőrzésére, a VBT szerinti megelőző és veszélykezelési tevékenység-, valamint a beavatkozási értékek felülvizsgálatára, aktualizálására. Az aktualizált ivóvízbiztonsági tervet nyújtsa be a Főosztályhoz.

Végrehajtás határideje: Jelen határozat kézhezvételétől számított 60 napon belül

A Kormányhivatal felhívja az Ügyfél figyelmét arra, hogy a vízszolgáltatás helye szerinti illetékes népegészségügyi szerv a VBT-t jóváhagyó határozatot hivatalból visszavonhatja, amennyiben az ivóvízbiztonsági tervben foglaltak nem teljesülnek, vagy az ivóvízbiztonsági terv szerinti megelőző és veszélykezelési tevékenységet az üzemeltető nem alkalmazza.

A fenti kötelezettség önkéntes teljesítésének elmaradása esetén a Kormányhivatal megkeresése alapján az állami adóhatóság - mint végrehajtást foganatosító szerv - a végrehajtási eljárás keretében megteszi az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény szerinti intézkedéseket.

Jelen határozat a közléssel végleges, ellene fellebbezésnek helye nincs. Jelen határozat ellen önálló jogorvoslatnak van helye, a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási per kezdeményezhető, melyet keresetlevéllel kell megindítani. A keresetlevelet - ha törvény eltérően nem rendelkezik - a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül kell a Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiumához címzett (4026 Debrecen, Perényi u. 1.), de a vitatott cselekményt megvalósító közigazgatási szervnél, azaz a Kormányhivatal (4028 Debrecen, Rózsahegy u. 4.) címén benyújtani.

Természetes személy a keresetlevelet személyesen vagy ajánlott küldeményként postai úton is előterjesztheti. Jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet jogszabályban meghatározott nyomtatványon is előterjesztheti.

Jogi képviselővel eljáró felperesnek, valamint az E-ügyintézési tv. szerinti minden elektronikus ügyintézésre kötelezettnek elektronikusan kell benyújtani a keresetet.

A keresetlevél elektronikus úton történő benyújtásának helye: <https://e-kormanyablak.kh.gov.hu/client>

Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására halasztó hatálya nincs, azonban a bíróságtól azonnali jogvédelem keretében kérhető a halasztó hatály elrendelése. Az azonnali jogvédelem iránti kérelemben részletesen meg kell jelölni azokat az indokokat, amelyek az azonnali jogvédelem szükségességét megalapozzák, és az ezek igazolására szolgáló okiratokat csatolni kell. A kérelmet megalapozó tényeket valószínűsíteni kell.

Ha egyik fél sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek, a bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz. Tárgyalás tartását a felperes a keresetlevélben kérheti. A közigazgatási jogvita elbírálása iránti közigazgatási per illetéke 30 000 forint. A közigazgatási bírósági eljárásban a felet tárgyi illetékfeljegyzési jog illeti meg. A tárgyi illetékfeljegyzési jog következtében le nem rótt kereseti illeték viseléséről a bíróság dönt.

I n d o k o l á s

A Kormányhivatal 2022. június 27-én a Humán felhasználású vizek informatikai rendszerében (a továbbiakban: HUMVI) végzett hatósági ellenőrzés során a Debreceni Vízmű Zrt. (4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14.) által elvégzett önellenőrző ivóvíz vizsgálatok alapján megállapította, hogy a KFCS által a Debreceni Vízmű Zrt. részére átadott ivóvíz Egyéb véglények és Egyéb férges vízminőségi jellemzőinek tartalma a Korm. rendelet 1. sz. melléklet E) részében meghatározott, vonatkozó parametrikus értékeket a KFCS Fogadott 1. vezeték és KFCS Fogadott 2. vezeték átadási pontokon több esetben is meghaladta.

A Kormányhivatal az előzőek alapján 2022. június 27-én hivatalból közigazgatási hatósági eljárást indított az Üzemeltetővel szemben, melyről az Üzemeltetőt a HB/NEF/0223-20/2022. ügyiratszámú levelében értesítette. Az értesítést az Üzemeltető 2022. június 29-án átvette.

Pataki Zoltán főmérnök 2022. július 7-én megküldött ÁLF/76-3/2022 iktatószámú nyilatkozata szerint (a továbbiakban: Nyilatkozat): „...A hálózatba táplált vízben, az egyéb férgek és véglények vízminőségi jellemzők esetében határértéktúllépés következett be az elmúlt időszakban. Az egyedek számának csökkentése érdekében technológiai beavatkozás vált szükségessé....A normál 24 óránkénti mosatási ciklus helyett, 12 óránkénti intenzív mosatási ciklusra történt meg az átállítás, emelt vízmennyiséggel....A beavatkozásokat a mai napig fenntartjuk, a további vízminőségi probléma

elkerülése érdekében. A szükséges fertőtlenítési eljárások során, maximálisan kimerítjük a lehetőségeket anélkül, hogy további más parametrikus romlást okoznánk a vízben. Továbbá a felszínivíz tisztítómű vízbiztonsági terv részét képező kockázatértékelésben foglaltakat nyomkövetjük és betartjuk az abban foglaltakat. Jelen esetben, a 10.1. fejezet 14. tétel sorban meghatározottaknak megfelelően járunk el a megelőzés, monitoring, és a beavatkozások tekintetében."

A fentiek alapján megállapításra került, hogy az Üzemeltető a vízminőség javítása érdekében intézkedéseket foganatosított, azonban a Nyilatkozathoz csatolt ivóvíz vizsgálati eredmények alapján az ivóvízminőség javítására irányuló fentiek szerinti beavatkozások ellenére a fenti paraméterek ismételten kifogás alá estek.

Továbbá a HUMVI-ba az Üzemeltető által a Nyilatkozatot követően rögzített, a 2022. július 12-én vett mintavétel vizsgálati eredményei (mintavétel helye: KFCS Felszínivíz Tisztítómű, önellenőrző vizsgálati eredmény: Egyéb férgek 5 szám/l, Egyéb véglények: 45 szám/l) is kifogás alá estek.

A fentiek alapján megállapításra került, hogy az ivóvíz minőségére irányuló, ismétlődő Üzemeltetői beavatkozások nem vezettek tartós vízminőség javuláshoz.

A Kormányhivatal az Üzemeltetőt a tényállás tisztázása érdekében a HB/NEF/0223-24/2022. ügyiratszámú végzésben a tényállás tisztázáshoz szükséges adatok közlésére hívta fel azzal, hogy a végzés kézhezvételétől számított 15 napon belül küldje meg mérési eredményekkel alátámasztott nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a KFCS által szolgáltatott ivóvíz Egyéb véglények és Egyéb férgek vízminőségi jellemző tartalma megfelel-e Korm. rendelet 1. számú melléklet E) része szerinti vonatkozó parametrikus értékeknek, amennyiben nem, a fentiek szerinti paramétereknek mik az aktuális értékei, valamint az ivóvízminőség-javítására irányuló további üzemeltetői intézkedésekre vonatkozóan. Az Üzemeltető a végzést július 19-én átvette.

Az Üzemeltető 2022. augusztus 2-án megküldte nyilatkozatát a Kormányhivatalhoz, melyben - a nyilatkozatában szereplő, illetve a HUMVI rendszer azonnali jelentési felületén rögzített mérési eredményekkel alátámasztva - az alábbi tájékoztatást adta:

„A 2022. július 7-én megküldött, ÁLF/76-3/2022. iktatószámú nyilatkozatot követően is, folyamatosan fenntartottuk, illetve fenntartjuk a 12 óránkénti intenzív mosatást, az optimális öblítési sebesség figyelembevételével. Az ivóvízminőség javítására irányuló fenti beavatkozások ellenére a megjelölt paraméterek ismételten kifogás alá estek.

A kezdeti ózonizált vízzel történt mosatások eredményesnek bizonyultak az egyes számok csökkentésében, az üzemeltetés további időszakában azonban az aktívszén adszorberek mélyebb zónájába kényszeríthette a mikrobiológiai populációt. Így továbbra is fenntartottuk a vízminőség helyreállító intézkedéseket.

A mosatás a legalkalmasabb a kifogásolt paraméterek, határérték alá történő visszaállításában, ami egy hosszabb időintervallumot vesz igénybe. A mért értékek pedig igazolták a beavatkozások eredményességét. A végzésben meghatározott 2 kötelező mintavétel helyett, pedig napi rendszerességgel végeztünk vizsgálatokat, ezzel is nyomon követve a férgek és véglények számának kedvező alakulását az ivóvízben. A tényállás tisztázása érdekében, mellékeljük az aktuális értékeket a fenti paraméterek tekintetében."

A fentiek alapján megállapításra került, hogy az Üzemeltető a vízminőség javítása érdekében bevezetett intézkedéseket továbbra is fenntartja, azonban a nyilatkozathoz csatolt ivóvíz vizsgálati eredmények alapján az ivóvízminőség javítására irányuló fentiek szerinti beavatkozások folytatása ellenére a fenti paraméterek tartós javulása nem valósult meg, azok ismételten kifogás alá esnek, a Korm. rendeletben előírt parametrikus értékeknek továbbra sem felelnek meg.

Továbbá a HUMVI-ba az Üzemeltető által a nyilatkozatot követően rögzített, a 2022. augusztus 09-én vett mintavétel vizsgálati eredményei (mintavétel helye: KFCS Felszínivíz Tisztítómű, önellenőrző vizsgálati eredmény: Egyéb férgek 13 szám/l, Egyéb véglények: 75 szám/l, Gombák 2 szám/l) is kifogás alá estek.

Az előzőek alapján megállapításra került, hogy a KFCS ivóvízellátó rendszere VBT-ben rögzített ivóvízbiztonság-irányítási rendszere jelenleg nem kezeli kellő hatékonysággal a fentiek szerinti mikroszkópos biológiai szennyeződést.

Az ivóvízben vizsgálandó, a Korm. rendelet 1. számú melléklet E) részében megjelölt mikroszkópos biológiai paraméterek alapvetően vízhygiénés indikátorok, ugyanakkor a véglények és férgek között lehetnek kórokozók is, ezért jelenlétük esetén minden esetben törekedni kell a kifogásoltsághoz vezető okok felderítésére és a probléma forrásnál való kezelésére.

A fentiekre tekintettel a vízminőség tartós javítása érdekében indokolt a VBT soron kívüli felülvizsgálata, ennek keretében a VBT hatékonyságának ellenőrzésére, a VBT szerinti megelőző és veszélykezelési tevékenység-, valamint a beavatkozási értékek felülvizsgálata, aktualizálása.

A fentiek alapján a Kormányhivatal a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

A Korm. rendelet 3. § (1)-(5) bekezdése szerint:

„ 3. § (1) Az ivóvíz minőségére vonatkozó határértékeket és parametrikus értékeket az 1. számú melléklet tartalmazza.

(2) A víz akkor felel meg az ivóvíz minőségnek, ha

a) nem tartalmaz olyan mennyiségben vagy koncentrációban mikroorganizmust, parazitát, kémiai vagy fizikai anyagot, amely az emberi egészségre veszélyt jelenthet, és

b) megfelel az 1. számú melléklet A) és B) részében meghatározott követelményeknek, továbbá

c) az a)-b) pontokban, valamint a 4-6. és 8. §-okban meghatározott követelmények teljesülnek, és minden szükséges intézkedés megtörtént annak érdekében, hogy az ivóvíz minősége megfeleljen a jelen rendeletben meghatározott előírásoknak.

(3) Ha a szolgáltatott víz az 1. számú melléklet A) és B) részében meghatározott határértékeknek megfelel, azonban az 1. számú melléklet C), D) vagy E) részében előírt valamely parametrikus értéknek nem felel meg, akkor kifogásolt minőségű ivóvíznek kell tekinteni.....

(5) A jelen rendelet végrehajtása során tett intézkedések hatására az ivóvíz minősége nem romolhat az emberi egészség védelme szempontjából lényeges tényezők tekintetében, és nem növekedhet az ivóvíz előállítására használt vizek szennyezettsége.”

A Korm. rendelet 4. § (6) bekezdése szerint:

„4. § (6) A fogyasztók számára évi átlagban 10 m³/nap mennyiségnél több vizet szolgáltató vagy 50 főt meghaladó állandó népességet ellátó ivóvízellátó rendszerek ivóvízbiztonság-irányítási rendszerét ivóvízbiztonsági tervben kell rögzítenie az üzemeltetőnek.”

A Korm. rendelet 4. § (13) bekezdése szerint:

„4. § (13) A vízszolgáltatás helye szerinti illetékes népegészségügyi szerv a jóváhagyó határozatot hivatalból visszavonhatja, amennyiben az ivóvízbiztonsági tervben foglaltak nem teljesülnek, vagy az ivóvízbiztonsági terv szerinti megelőző és veszélykezelési tevékenységet az üzemeltető nem alkalmazza.”

A Korm. rendelet 5/B. § (1)-(3) bekezdése szerint:

„5/B. § (1) A vízminőség-ellenőrző vizsgálatokkal, a határérték-túllépésekkel, a szennyezés veszélyével járó rendkívüli eseményekkel, valamint a minőségjavító intézkedésekkel kapcsolatos adatok, információk rögzítése, folyamatos tárolása és kezelése céljából az NNK működteti a Humán felhasználású vizek informatikai rendszerét (a továbbiakban: HUMVI rendszer).

(2) A HUMVI rendszerbe az NNK, valamint az NNK feljogosítását követően az illetékes népegészségügyi szerv, továbbá az üzemeltető, és az üzemeltető által megbízott laboratórium tölthet fel adatokat.

(3) A HUMVI rendszerbe az üzemeltető és az általa megbízott ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium a (4)-(7) bekezdésben foglaltak szerint rögzít adatokat.”

A Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése szerint:

„6. § (1) Az ivóvíz minőségére vonatkozó, üzemeltető által jelentett vagy hatóság által észlelt, a 3. §-ban meghatározott határértékek és parametrikus értékek bármelyikének túllépése, illetve szennyezés veszélyével járó rendkívüli esemény esetén az illetékes népegészségügyi szerv a túllépés okát kivizsgálja, és a szükséges ivóvízminőség-javító intézkedéseket elrendeli.... „

A Korm. rendelet 1. számú melléklet E) részében foglaltak szerint:

„E) Mikroszkópos biológiai vízminőségi jellemzők és parametrikus értékek

Vízminőségi jellemzők	Parametrikus érték	Egység	Megjegyzés...
Egyéb véglények	0	szám/l	2.6.....”
Egyéb férgek	0	szám/l	2.8.....

1.3. A mikroszkópos biológiai határértékek túllépése esetén a kifogásoltságot okozó szervezetek előfordulásának okát minden esetben ki kell deríteni és számuk határértéknek megfelelő csökkentése érdekében be kell avatkozni.”

Az 1991. évi XI. törvény (a továbbiakban: Ehi.) 11. § (2) bekezdés a) pontja szerint:

„11. § (2) Az egészségügyi államigazgatási szerv figyelmeztetés szankció alkalmazása keretében vagy egészségügyi bírság kiszabásával egyidejűleg elrendeli
a) a hiányosságok megszüntetését, illetőleg a szükséges intézkedések végrehajtását.”

A közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Törvény) 2. § (1)-(3) bekezdése szerint:

2. § (1) A közigazgatási szabályszegésért való felelősség megállapítása esetén a közigazgatási hatóság közigazgatási szankciót alkalmaz.

(2) Közigazgatási szankciót azzal a természetes személlyel, jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel szemben lehet alkalmazni, akinek, illetve amelynek a közigazgatási szabályszegésért való felelősségét a közigazgatási hatóság megállapította. Az elkobzás akkor is alkalmazható, ha felelősségre vonásra nem került sor.

(3) Közigazgatási szabályszegés esetén a következő közigazgatási szankciók alkalmazhatók:

- a) figyelmeztetés,
- b)
- c) közigazgatási bírság,
- d) tevékenység végzésétől történő eltiltás,
- e) elkobzás.”

A Törvény 6. § (1)-(4) bekezdése szerint:

„6. § (1) A figyelmeztetéssel a hatóság rosszzallását fejezi ki az általa megállapított közigazgatási szabályszegés elkövetése miatt, és újabb szankció kilátásba helyezésével felszólítja az ügyfelet, hogy a jövőben tartózkodjon a közigazgatási szabályszegés elkövetésétől.

(2) Figyelmeztetés szankciót alkalmazhat a hatóság, ha törvény vagy törvény felhatalmazása alapján önkormányzati rendelet közigazgatási bírság kiszabását írja elő.

(3) Figyelmeztetés alkalmazásának akkor van helye, ha közigazgatási szabályszegés elkövetése miatt más szankció nem alkalmazható, vagy ha a közigazgatási szabályszegés az elkövetés körülményeire tekintettel csekély súlyú és a figyelmeztetéstől kellő visszatartó hatás várható.

(4) A hatóság figyelmeztetés szankciót alkalmaz a közigazgatási szabályszegést elkövető ügyféllel szemben, ha az ügyfél számára kötelezettséget állapít meg, és a kötelezettséget megállapító döntésben más szankciót nem alkalmaz.”

A Kormányhivatal a döntést a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hozta.

A határozat annak közlésével egyidejűleg, az Ákr. 82. § (1) bekezdése alapján végleges.

A kötelezettség nem teljesítése jogkövetkezményeiről az Ákr. 131. § (2) bekezdése, valamint a 2017. évi CLIII. törvényben foglaltak alapján adott tájékoztatást a Kormányhivatal.

A jogorvoslatról szóló tájékoztatás Ákr. 112. § (1) bekezdésében, 113. § (1) bekezdés a) pontjában, 114. § (1) bekezdésében, a 2017. évi I. törvény 37. § (1) bekezdésében, 39., 50., §-ában 52. § (1) bekezdésében, 77. § (1) bekezdésében, 82. §-ában, a 2016. évi CXXX. törvény 605., 608. §-ában, az 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § (1) bekezdésében, 62. § (1) bekezdés h) pontjában foglaltakon alapul.

A Kormányhivatal a határozatot az Ehi. 4. § (1) bekezdés d) pontja, illetve a Korm. rendelet 2/A. §-a szerinti hatáskörében eljárva, az Ákr. 80. § (1), 81. § (1) bekezdései alapján adta ki. A Kormányhivatal illetékességét az Ákr. 16. § (1) bekezdése és a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése állapítja meg.

Az elrendelt intézkedésről a települési önkormányzatok és az élelmiszerlánc-felügyeleti szerv értesítése a Korm. rendelet 6. § (2) bekezdésén-, a vízügyi hatóság értesítése a Korm. rendelet 6. § (5) bekezdésén alapul.

Jelen döntés kiadmányozására a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal hatályos kiadmányozási szabályzata alapján a Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály vezetője jogosult.

Debrecen, 2022. augusztus 30.

Rácz Róbert
főispán
nevében és megbízásából


Dr. Gazdlig Mária
osztályvezető



Értesül:

- Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. - Hivatali kapun keresztül (Hivatal rövid neve: TRVZRT)
- Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata - Hivatali kapun keresztül (Hivatal rövid neve: ONKORMDEB)
- Balmazújváros Város Önkormányzata - Hivatali kapun keresztül (Hivatal rövid neve: BVOK)
- Nagyhegyes Község Önkormányzata - Hivatali kapun keresztül (Hivatal rövid neve: NHKONK4064)
- Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal - Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály - Hivatali kapun keresztül (Hivatal rövid neve: JH09DEBREC)
- Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgató-helyettesi Szervezet Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat - Hivatali kapun keresztül (Hivatal rövid neve: HAJDUMKI)
- Irattár

ELEKTRONIKUS MÁSZLAT ZÁRADÉKA



Hajdú-Bihar Megyei
Kormányhivatal
2022.08.31 11:17:18
+02'00'

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező.¹

*Ezen lap nem része az eredeti iratnak, kizárólag a jogszabályi megfeleléshez szükséges
záradékolás megjelölését szolgálja.*

¹ Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdése alapján meghatározott hitelesítési záradék.

